



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 18 maja 2011 r.

Nr 137

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN

- 2182** – nr III/14/10 z dnia 28 grudnia 2010 r. Rady Gminy Kościan w sprawie: uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w obrębie wsi Nowe Oborzyska. 13052
- 2183** – nr III/15/2010 z dnia 29 grudnia 2010 r. Rady Gminy Niechanowo w sprawie: miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowej we wsi Truskotoń – działka nr ewidencyjny 81. 13063
- 2184** – nr IV/30/2011 z dnia 25 stycznia 2011 r. Rady Miejskiej w Kórniku w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru zabudowy usługowej w miejscowości Dachowa dz. nr ewid. 37. 13072
- 2185** – nr VI/30/2011 z dnia 21 marca 2011 r. Rady Gminy Granowo w sprawie zmiany statutów sołectw w Gminie Granowo. 13087
- 2186** – nr VI/31/2011 z dnia 21 marca 2011 r. Rady Gminy Granowo w sprawie poboru w drodze inkasa podatku od nieruchomości od osób fizycznych, podatku rolnego od osób fizycznych i podatku leśnego od osób fizycznych, określenia inkasentów oraz wysokości wynagrodzenia za inkaso na terenie sołectw Gminy Granowo. 13087
- 2187** – nr VI/42/11 z dnia 24 marca 2011 r. Rady Miejskiej Śmigła w sprawie ustalenia opłat za usługi świadczone w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Śmigiel. 13090
- 2188** – nr VI/43/11 z dnia 24 marca 2011 r. Rady Miejskiej Śmigła w sprawie zmiany uchwały Nr V/42/2003 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 27 lutego 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Śmigiel. 13091
- 2189** – nr VI/44/11 z dnia 24 marca 2011 r. Rady Miejskiej Śmigła w sprawie zmiany Uchwały Nr LII/536/10 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 30 września 2010r. w sprawie wysokości stawek podatku od nieruchomości na obszarze Gminy Śmigiel na 2011 rok. 13091
- 2190** – nr VI/45/11 z dnia 24 marca 2011 r. Rady Miejskiej Śmigła w sprawie zasad sprzedaży budynków i mieszkań komunalnych. 13092
- 2191** – nr VI/22/11 z dnia 29 marca 2011 r. Rady Miejskiej Bojanowo w sprawie zmiany Uchwały Nr XXVII/194/05 Rady Miejskiej w Bojanowie z dnia 24 lutego 2005 roku w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi świadczone przez Ośrodek Pomocy Społecznej. 13093
- 2192** – nr VI/25/1 z dnia 29 marca 2011 r. Rady Miejskiej Bojanowo w sprawie ustalenia stawek opłat za zajmowanie pasa drogowego dróg gminnych oraz ulic, dla których zarządcą jest Gmina Bojanowo na cele niezwiązane z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego. 13093

- 2193** – nr VII/68/2011 z dnia 29 marca 2011 r. Rady Gminy Skulsk poboru podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości w drodze inkasa, określenia inkasentów oraz wynagrodzenia za inkaso na terenie Gminy Skulsk. 13094
- 2194** – nr VI/74/2011 z dnia 31 marca 2011 r. Rady Miejskiej Leszna w sprawie ustalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Leszna. 13095
- 2195** – nr VI/75/2011 z dnia 31 marca 2011 r. Rady Miejskiej Leszna zmieniająca Uchwałę Nr XXXV/405/2009 Rady Miejskiej Leszna z dnia 27 sierpnia 2009 roku w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji przyznanych przedszkolom, szkołom i placówkom prowadzonym przez osoby prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego i osoby fizyczne oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania. 13106
- 2196** – nr VI/77/2011 z dnia 31 marca 2011 r. Rady Miejskiej Leszna zmieniająca uchwałę Nr IV/45/2011 Rady Miejskiej Leszna z dnia 01 lutego 2011 roku w sprawie określenia wzorów formularzy stosowanych w podatkach lokalnych. 13113
- 2197** – nr VI/78/2011 z dnia 31 marca 2011 r. Rady Miejskiej Leszna w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Miastu Leszno lub jego jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej, w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz w sprawie wskazania organów i osób uprawnionych do udzielania tych ulg. 13113
- 2198** – nr VI/79/2011 z dnia 31 marca 2011 r. Rady Miejskiej Leszna w sprawie zasad i trybu postępowania przy udzielaniu dotacji celowej na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej oraz kryteriów wyboru inwestycji do finansowania. 13125
- 2199** – nr VI/90/2011 z dnia 31 marca 2011 r. Rady Miejskiej Leszna w sprawie nadania nazwy rondu 13126

OBWIESZCZENIA KOMISARZA WYBORCZEGO

- 2200** – z dnia 14 kwietnia 2011 r. Komisarza Wyborczego w Lesznie w sprawie zmiany w składzie Rady Powiatu Leszczyńskiego 13128
- 2201** – z dnia 14 kwietnia 2011 r. Komisarza Wyborczego w Lesznie w sprawie zmiany w składzie Rady Miejskiej Leszna 13128

2182

UCHWAŁA NR III/14/10 RADY GMINY KOŚCIAN

z dnia 28 grudnia 2010 r.

w sprawie: uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w obrębie wsi Nowe Oborzyska

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z póź-

niejszymi zmianami¹) i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowa-

¹Zmiana tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz.

niu przestrzennym (Dz. U. z 2003r. Nr 80 poz. 717 z późniejszymi zmianami²), a także w związku z uchwałą Nr XXXI/308/09 Rady Gminy Kościan z dnia 13 października 2009r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w obrębie wsi Nowe Oborzyska

Rada Gminy Kościan uchwała, co następuje:

Rozdział I Ustalenia ogólne

§ 1. Po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami „Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Kościan”, przyjętego uchwałą Nr XXX/301/02 Rady Gminy Kościan z dnia 21 marca 2002 r. uchwała miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w obrębie wsi Nowe Oborzyska zwany dalej planem.

§ 2. 1. Dokładne granice obowiązywania planu określa załącznik graficzny nr 1 zatytułowany „Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w obrębie wsi Nowe Oborzyska”, opracowany w skali 1: 1000, oraz załącznik graficzny nr 2 zatytułowany „Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w obrębie wsi Nowe Oborzyska – obszar objęty zakazem zabudowy”, opracowany w skali 1: 5000, zwane dalej rysunkami planu.

2. Integralną częścią uchwały jest:

- 1) rysunek planu, stanowiący załącznik graficzny nr 1 opracowany w skali 1:1000;
- 2) rysunek planu, stanowiący załącznik graficzny nr 2 opracowany w skali 1:5000;

558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17. poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr. 173, poz. 1218, z 2008r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr. 40, poz. 230 oraz Nr 106, poz. 675.

²Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635, z 2008 r. Nr 123, poz. 803, Nr 199, poz. 1227, Nr 201, poz. 1237, Nr 220, poz. 1413, z 2010 r. Nr 24, poz. 124, Nr 75, poz. 474, Nr 106, poz. 675, Nr 119, poz. 804, Nr 130 poz. 871, Nr 149, poz. 996, Nr 155, poz. 1043. Na podstawie art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o zmianie ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2010r. Nr 130 poz. 871) oraz w związku z uchwałą Nr XXXI/308/09 Rady Gminy Kościan z dnia 13 października 2009r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w obrębie wsi Nowe Oborzyska, przepisów zmieniających wprowadzanych ustawą z dnia 25 czerwca 2010r. nie stosuje się.

- 3) rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu stanowiące załącznik nr 3;
- 4) rozstrzygnięcia o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz o zasadach ich finansowania zgodnie z przepisami o finansach publicznych, stanowiące załącznik nr 4.

§ 3. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) planie – należy przez to rozumieć ustalenia przyjęte niniejszą uchwałą;
- 2) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami);
- 3) barwne oznaczenie graficzne i literowe będące ustaleniem planu – należy przez to rozumieć ustalenie planu przedstawione na rysunku planu w formie symbolu graficznego, którego obecność jest wymagana na podstawie przepisów w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
- 4) oznaczenie elementów zagospodarowania przestrzennego – należy przez to rozumieć ustalenia planu przedstawione na rysunku planu w formie symbolu graficznego, przedstawiające sposób kształtowania ładu przestrzennego;
- 5) przeznaczeniu podstawowym – należy przez to rozumieć przeznaczenie wynikające bezpośrednio z ustalenia przeznaczenia terenu;
- 6) przeznaczenie uzupełniające – należy przez to rozumieć funkcje, których lokalizacja nie wynika bezpośrednio z ustalenia przeznaczenia terenu, jednak ich wprowadzenie jest zasadne w celu prawidłowego zagospodarowania i użytkowania terenu jak również w może wynikać z ustaleń przepisów odrębnych;
- 7) dostępie do drogi publicznej – należy przez to rozumieć dostęp bezpośredni do drogi publicznej lub poprzez teren drogi wewnętrznej;
- 8) nieprzekraczalna linia zabudowy – należy przez to rozumieć linię, której żadna część budynku zawierająca pomieszczenia nie powinna przekroczyć,
- 9) dach płaski – należy przez to rozumieć dach o maksymalnym nachyleniu 6%,
- 10) pas technologiczny – należy przez to rozumieć minimalną odległość od napowietrznej linii wysokiego napięcia, w jakiej jest możliwe prowadzenie robót budowlanych bez nadzoru operatora linii.

§ 4. 1. Na obszarze objętym planem w skali 1:1000 ustala się następujące przeznaczenie terenu:

- 1) tereny zabudowy usługowej oraz obiektów produkcyjnych, składów i magazynów, oznaczone na rysunku planu symbolem „U/P”;
 - 2) tereny wód powierzchniowych śródlądowych, oznaczone na rysunku planu symbolem „WS”;
 - 3) tereny dróg publicznych, oznaczone na rysunku planu symbolem „KD”.
2. Na obszarze objętym planem w skali 1:5000 ustala się następujące przeznaczenie terenu:
- 1) tereny produkcji rolnej, oznaczone na rysunku planu symbolem „R”;
 - 2) tereny zieleni urządzonej – tereny zadrzewione i zakrzewione, oznaczone na rysunku planu symbolem „ZP”;
 - 3) tereny wód powierzchniowych śródlądowych, oznaczone na rysunku planu symbolem „WS”.
3. Obszar, przedstawiony na rysunku planu, zawiera następujące oznaczenia będące ustaleniami planu:
- 1) granice administracyjna gminy;
 - 2) granice administracyjne wsi;
 - 3) granica obszaru objętego planem miejscowym w skali 1:1000;
 - 4) granica obszaru objętego planem miejscowym w skali 1:5000;
 - 5) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
 - 6) oznaczenia elementów zagospodarowania przestrzennego:
 - a) obowiązująca linia zabudowy,
 - b) przebieg napowietrznej linii WN 100kV wraz ze strefą ochronną;
 - c) pas zieleni izolacyjnej;
 - 7) powiązanie układu komunikacyjnego z układem zewnętrznym – kontynuacja drogi 308;
 - 8) powiązanie układu komunikacyjnego z układem zewnętrznym.
4. Oznaczenia niewymienione w pkt. 2 i 3, a przedstawione na rysunku planu, są elementami informacyjnymi niebędącymi ustaleniami planu miejscowego.

Rozdział II

Ustalenia dotyczące zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego

§ 5. Elementy zagospodarowania przestrzennego wymagające ochrony oraz cechy elementów zagospodarowania przestrzennego, które wymagają ukształtowania lub rewaloryzacji:

- 1) określa się strefę ochronną linii napowietrznej 110kV stanowiącą pas technologiczny o szerokości po 15,0m w każdą stronę skrajnego przewodu linii;
- 2) w przypadku przebudowy i zmiany przebiegu linii napowietrznej WN 110kV dopuszcza się odpowiednią zmianę przebiegu właściwej strefy ochronnej;

- 3) elementami zagospodarowania przestrzennego wymagającymi ukształtowania są pasy zieleni izolacyjnej oznaczone na rysunku planu.

Rozdział III

Ustalenia dotyczące zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego

§ 6. Na terenie planu zakazuje się lokalizowania funkcji wymagających innego wykorzystania terenu niż zapisany w planie.

§ 7. Ogrzewanie oprzeć na paliwach ekologicznych o niskiej emisji spali oraz należy zastosować urządzenia o wysokiej sprawności.

§ 8. Plan nie przewiduje sytuowania obszarów wymagających zachowania dopuszczalnych poziomów hałasu wynikających z przepisów odrębnych. W przypadku wystąpienia potrzeby wynikającej z zachowania warunków akustycznych zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami na terenach leżących poza obrębem planu należy zastosować odpowiednie rozwiązania projektowo-budowlane.

§ 9. Powierzchnie niezabudowane i nieutwardzone nakazuje się nasadzić zielenią.

§ 10. Obszar objęty planem zlokalizowany jest na obszarze o znacznych zasobach wód podziemnych w obrębie piętra czwartorzędowego dlatego należy ze szczególną starannością przestrzegać zapisów §30.

§ 11. Dla projektowanej zabudowy dopuszcza się zastosowanie ekologicznych (niskoemisyjnych) sposobów ogrzewania opartych na nośnikach energii cieplnej nieuciążliwych dla środowiska przy wykorzystaniu urządzeń o wysokiej sprawności grzewczej i niskim stopniu emitowanego zanieczyszczenia.

Rozdział IV

Ustalenia dotyczące zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej

§ 12. 1. Cały obszar planu miejscowego jest objęty strefą „W” archeologicznej ochrony konserwatorskiej.

2. Przedmiotem ochrony w strefie archeologicznej ochrony konserwatorskiej „W” są znajdujące się w niej ruchome i nieruchome zabytki archeologiczne.

3. Wszelkie zamierzenia inwestycyjne na tym obszarze powinny być uzgodnione z konserwatorem zabytków, który określi warunki dopuszczające do realizacji inwestycji.

§ 13. Na obszarze objętym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego nie znajdują się obiekty czy budynki podlegające ochronie na po-

stawie przepisów ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162 poz. 1568 z późn. zm.³).

Rozdział V

Ustalenia dotyczące wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych

§ 14. Tereny dróg publicznych oznaczonych symbolami 1KDg, 1KDI, 1KDd i 2KDd stanowią obszary przestrzeni publicznej.

§ 15. 1. Dopuszcza się umieszczanie obiektów małej architektury i utrzymania porządku.

2. Zakazuje się sytuowanie ogrodzeń z betonowych elementów prefabrykowanych.

§ 16. 1. Dopuszcza się umieszczanie nośników reklamowych w formie szyldów czy tablic informacyjnych na fasadach budynków.

2. Dopuszcza się stawianie wolnostojących nośników reklamowych, trwale związanych z gruntem.

3. Zakazuje się stawiania wolnostojących nośników reklamowych niepołączonych trwale z gruntem.

Rozdział VI

Ustalenia szczegółowe dla obszaru objętego rysunkiem planu w skali 1:1000

§ 17. Dla terenów oznaczonych symbolami „1U/P” i „2U/P” ustala się obowiązujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania:

- 1) przeznaczenie podstawowe: teren zabudowy usługowej oraz obiektów produkcyjnych, składów i magazynów;
- 2) dopuszcza się lokalizację obiektów towarzyszących zabudowie takich jak przyłącza, obiekty małej architektury, ogrodzenia, kominy, miejsca parkingowe itp.;
- 3) dopuszcza się sytuowanie obiektów budowlanych i instalacji związanych z infrastrukturą techniczną;
- 4) dopuszcza się sytuowanie wolnostojących budynków gospodarczych i garaży;
- 5) zakazuje się sytuowania elektrowni wiatrowych;

³Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 238, poz. 2390, z 2006 r. Nr 50, poz. 362, Nr 126, poz. 875, z 2007 r. Nr 192, poz. 1394, z 2009 r. Nr 31, poz. 206, Nr 97, poz. 804, z 2010 r. Nr 75, poz. 474, Nr 130, poz. 871. Na podstawie art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o zmianie ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2010r. Nr 130 poz. 871) oraz w związku z uchwałą Nr XXXI/308/09 Rady Gminy Kościan z dnia 13 października 2009r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w obrębie wsi Nowe Oborzyska, przepisów zmieniających wprowadzanych ustawą z dnia 25 czerwca 2010r. nie stosuje się.

- 6) nieprzekraczalna linia zabudowy usytuowana zgodnie z rysunkiem planu;
- 7) dopuszcza się zabudowę działki maksymalnie w 70%;
- 8) powierzchnia biologicznie czynna minimalnie 15% całkowitej powierzchni działki;
- 9) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy:
 - a) wysokość budynków: nie więcej niż 16,00m,
 - b) w przypadku wymagań technologicznych dopuszcza się wysokość zabudowy do 20,00m;
 - c) dachy płaskie;
- 10) dostęp do drogi publicznej zapewnić z przyległych terenów dróg publicznych lub przez drogi wewnętrzne;
- 11) warunki podziału nieruchomości:
 - a) dopuszczalny jest podział terenu na działki budowlane o szerokości wynikającej z potrzeb inwestycji;
 - b) dopuszcza się wyznaczenie dróg wewnętrznych w ramach terenu pod warunkiem zachowania obowiązujących przepisów w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg przeciwpożarowych;
- 12) sytuując obiekty budowlane oraz zabudowę w obszarze strefy ochronnej linii elektroenergetycznej 110 kV należy mieć na uwadze obowiązujące normy w szczególności PN-E-05100-1:1998 „Elektroenergetyczne linie napowietrzne. Projektowanie i budowa”, a w przypadku, gdy ta norma zostanie uchylona, zastosować inną odpowiednią w tym zakresie;
- 13) zakazuje się grodzienia pasa o szerokości 2,0m od linii rozgraniczającej z terenem 1WS;
- 14) przy granicy z terenami miasta Kościan wprowadzić pas zieleni izolacyjnej zgodnie z rysunkiem planu;
- 15) sposób wykorzystania terenu nie może powodować uciążliwości wykraczającej poza teren działki, zagrożenia dla środowiska gruntowo-wodnego, powietrza atmosferycznego oraz z uwagi na emisję hałasu;
- 16) zgodnie z art. 15 ust. 2 i art. 36 ust. 4 ustawy dla terenów o nowych funkcjach, wyznaczonych w planie ustala się 5% stawkę służącą naliczaniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości.

§ 18. Dla terenu oznaczonego symbolem „1KDg” ustala się obowiązujące parametry dotyczące zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji:

- 1) przeznaczenie podstawowe: teren drogi publicznej głównej wraz z obiektami i infrastrukturą techniczną niezbędną do prawidłowego funkcjonowania drogi;

- 2) przeznaczenie uzupełniające: pas zieleni izolacyjnej;
- 3) szerokość w liniach rozgraniczających zgodnie z rysunkiem planu;
- 4) dopuszcza się sposób zagospodarowania terenu w liniach rozgraniczających zgodny z obowiązującymi przepisami w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie, przy czym:
 - a) nakazuje się usytuowanie utwardzonej jezdni w liczbie i o szerokości wynikającej z potrzeb i przywołanych przepisów;
 - b) dopuszcza się sytuowanie skrzyżowań, chodników, ścieżek rowerowych, zatok autobusowych oraz innych obiektów niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania drogi;
- 5) sytuując obiekty budowlane w obszarze strefy ochronnej linii elektroenergetycznej 110 kV należy mieć na uwadze obowiązujące normy w szczególności PN-E-05100-1:1998 „Elektroenergetyczne linie napowietrzne. Projektowanie i budowa”, a w przypadku, gdy ta norma zostanie uchylona, zastosować inną odpowiednią w tym zakresie;
- 6) zgodnie z art. 15 ust. 2 i art. 36 ust. 4 ustawy dla terenów o nowych funkcjach, wyznaczonych w planie ustala się 1% stawkę służącą naliczaniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości.

§ 19. Dla terenu oznaczonego symbolem „1KDI” ustala się obowiązujące parametry dotyczące zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji:

- 1) przeznaczenie podstawowe: teren drogi publicznej lokalnej;
- 2) przeznaczenie uzupełniające: sieci infrastruktury technicznej;
- 3) szerokość w liniach rozgraniczających zgodnie z rysunkiem planu;
- 4) dopuszcza się sposób zagospodarowania terenu w liniach rozgraniczających zgodny z obowiązującymi przepisami w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie, przy czym ustala się:
 - a) nakazuje się usytuowanie utwardzonej jezdni, zjazdów, chodników oraz innych obiektów niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania drogi;
 - b) dopuszcza się sytuowanie pasów zieleni, ścieżek rowerowych, miejsc postojowych o wymiarach wynikających z obowiązujących przepisów oraz obiektów małej architektury;
 - c) dopuszcza się prowadzenie i sytuowanie urządzeń i instalacji infrastruktury technicznej;
- 5) zgodnie z art. 15 ust. 2 i art. 36 ust. 4 ustawy dla terenów o nowych funkcjach,

wyznaczonych w planie ustala się 1% stawkę służącą naliczaniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości.

§ 20. Dla terenów oznaczonych symbolami „1KDd” i „2KDd” ustala się obowiązujące parametry dotyczące zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji:

- 1) przeznaczenie podstawowe: teren drogi publicznej dojazdowej;
- 2) przeznaczenie uzupełniające: sieci infrastruktury technicznej;
- 3) szerokość w liniach rozgraniczających zgodnie z rysunkiem planu;
- 4) dopuszcza się sposób zagospodarowania terenu w liniach rozgraniczających zgodny z obowiązującymi przepisami w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie, przy czym ustala się:
 - a) nakazuje się usytuowanie utwardzonej jezdni, zjazdów, chodników oraz innych obiektów niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania drogi;
 - b) dopuszcza się sytuowanie pasów zieleni, ścieżek rowerowych, miejsc postojowych o wymiarach wynikających z obowiązujących przepisów oraz obiektów małej architektury;
 - c) dopuszcza się prowadzenie i sytuowanie urządzeń i instalacji infrastruktury technicznej;
- 5) sytuując obiekty budowlane w obszarze strefy ochronnej linii elektroenergetycznej 110 kV należy mieć na uwadze obowiązujące normy w szczególności PN-E-05100-1:1998 „Elektroenergetyczne linie napowietrzne. Projektowanie i budowa”, a w przypadku, gdy ta norma zostanie uchylona, zastosować inną odpowiednią w tym zakresie;
- 6) zgodnie z art. 15 ust. 2 i art. 36 ust. 4 ustawy dla terenów o nowych funkcjach, wyznaczonych w planie ustala się 1% stawkę służącą naliczaniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości.

§ 21. Dla terenu oznaczonego symbolem „1WS” ustala się obowiązujące parametry i wskaźniki zagospodarowania:

- 1) przeznaczenie podstawowe: teren wód powierzchniowych śródlądowych;
- 2) nakazuje się utrzymanie należytego stanu i drożności cieku wodnego;
- 3) Zgodnie z art. 15 ust. 2 i art. 36 ust. 4 ustawy dla terenów o nowych funkcjach, wyznaczonych w planie ustala się 1% stawkę służącą naliczaniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości.

Rozdział VII

Ustalenia szczegółowe dla obszaru objętego rysunkiem planu w skali 1:5000

§ 22. Dla terenów oznaczonych symbolami „1R”, „2R” i „3R” ustala się obowiązujące parametry i wskaźniki zagospodarowania:

- 1) przeznaczenie podstawowe: teren rolniczy z zakazem zabudowy;
- 2) dopuszcza się sytuowanie dróg dojazdowych do pól oraz budowli i urządzeń rolniczych;
- 3) zakazuje się sytuowania elektrowni wiatrowych;
- 4) dopuszcza się prowadzenie infrastruktury technicznej;
- 5) dopuszcza się remonty istniejących obiektów budowlanych infrastruktury technicznej;
- 6) zgodnie z art. 15 ust. 2 i art. 36 ust. 4 ustawy dla terenów o nowych funkcjach, wyznaczonych w planie ustala się 1% stawkę służącą naliczaniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości.

§ 23. Dla terenów oznaczonych symbolami „1ZP” i „2ZP” ustala się obowiązujące parametry i wskaźniki zagospodarowania:

- 1) przeznaczenie podstawowe: teren zieleni urządzonej – grunty zadrzewione i zakrzewione na gruntach rolnych;
- 2) zakazuje się sytuowania elektrowni wiatrowych;
- 3) dopuszcza się prowadzenie instalacji infrastruktury technicznej w zakresie sieci elektroenergetycznych, gazowniczych, wodociągowych, kanalizacyjnych, telekomunikacyjnych i ciepłowniczych;
- 4) zakazuje się sytuowania budynków; 5) zgodnie z art. 15 ust. 2 i art. 36 ust. 4 ustawy dla terenów o nowych funkcjach, wyznaczonych w planie ustala się 1% stawkę służącą naliczaniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości.

§ 24. Dla terenu oznaczonego symbolem „2WS” ustala się obowiązujące parametry i wskaźniki zagospodarowania:

- 1) przeznaczenie podstawowe: teren wód powierzchniowych śródlądowych;
- 2) nakazuje się utrzymanie należytego stanu i drożności cieku wodnego;
- 3) zgodnie z art. 15 ust. 2 i art. 36 ust. 4 ustawy dla terenów o nowych funkcjach, wyznaczonych w planie ustala się 1% stawkę służącą naliczaniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości.

Rozdział VIII

Ustalenia dotyczące granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych

§ 25. W granicach planu nie występują tereny podlegające ochronie na podstawie odrębnych przepisów.

§ 26. W granicach planu nie występują tereny narażone na niebezpieczeństwo powodzi lub zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych.

§ 27. W przypadku konieczności powstania obiektu budowlanego wymagającego oznakowania przeszkody lotniczej należy zastosować się do przepisów odrębnych w sprawie sposobu zgłaszania oraz oznakowania przeszkód lotniczych.

Rozdział IX

Ustalenia dotyczące szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym

§ 28. 1. Dopuszcza się scalenia i podział działek.
2. Parametry działek uzyskanych w wyniku scalenia lub podziału powinny być zgodne z zapisami w rozdziale VI omawiającymi ustalenia szczegółowe dla obszaru objętego rysunkiem planu.

3. Linie rozgraniczające ustalone na rysunku planu, należy traktować jako obowiązujące linie podziału nieruchomości, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Dopuszcza się odstąpienie od podziału nieruchomości wzdłuż ustalonej linii rozgraniczającej tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania terenu o ile brak podziału pozwala na użytkowanie poszczególnych części nieruchomości zgodnie z planem.

5. Niezależnie od ustaleń szczegółowych dla obszaru objętego rysunkiem planu dopuszcza się wydzielenie działek na potrzeby lokalizowania obiektów infrastruktury technicznej pod warunkiem zapewnienia dostępu do drogi publicznej.

Rozdział X

Ustalenia dotyczące zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej

§ 29. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji:

- 1) podstawowy system komunikacji składa się z terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem KD, dla których ustala się klasę dróg zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie:

- dla terenu drogi oznaczonego symbolem 1KDg – droga główna,
- dla terenu drogi oznaczonego symbolem 1KDI – droga lokalna,
- dla terenów dróg oznaczonych symbolami 1KDD i 2KDD – drogi dojazdowe;

- 2) powiązanie systemu komunikacji w granicach planu z układem zewnętrznym określa rysunek planu;
- 3) w przypadku sytuowania obiektów wymagających zapewnienia dróg pożarowych należy zastosować przepisy o ochronie przeciwpożarowej. Rozwiązania szczegółowe dla systemu komunikacji, o którym mowa w pkt 1, powinny zapewnić podstawowe warunki dojazdu dla jednostek ochrony przeciwpożarowej (odpowiednie szerokości, łuki zakrętów i skrzyżowań, place do zawracania itp.);
- 4) miejsca parkingowe i garaże wyznaczyć w miarę potrzeb oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 30. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy infrastruktury technicznej w zakresie elektroenergetyki i gazownictwa:

- 1) występujące kolizje projektowanych obiektów (dróg, obiektów przemysłowych) z istniejącymi urządzeniami elektromagnetycznymi (linie napowietrzne WN 110kV, oraz SN 15kV) w obrębie planu zobowiązany jest usunąć właściciel inwestycji;
- 2) podczas wykonywanych robót budowlanych stanowiska pracy, składowiska wyrobów i materiałów lub maszyn i urządzeń budowlanych względem napowietrznych linii elektromagnetycznych usytuować poza strefą ochronną zgodnie z obowiązującymi przepisami w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych;
- 3) w przypadku potrzeby prowadzenia robót budowlanych przy użyciu maszyn lub innych urządzeń technicznych w strefie ochronnej należy uzgodnić bezpieczne warunki pracy z operatorem linii. Warunki nadzoru, konieczności wyłączenia i podobne uzgodnić z operatorem linii;
- 4) dopuszcza się budowę i rozbudowę sieci elektroenergetycznych w zakresie SN i NN;
- 5) dopuszcza się budowę i rozbudowę sieci gazowniczych;
- 6) dla nowoprojektowanych gazociągów należy wyznaczyć strefy kontrolowane odpowiednio względem przekroju przewodu i maksymalnego ciśnienia roboczego zgodnie z warunkami technicznymi, jakim powinny odpowiadać sieci gazowe;
- 7) przyłączanie nowych odbiorców do sieci elektroenergetycznej i gazowniczej dokonać na zasadach określonych przepisami prawa energetycznego;
- 8) dopuszcza się sytuowanie dodatkowych urządzeń oraz prowadzenie podziemnej sieci infrastruktury technicznej w zakresie elektroenergetyki i gazownictwa w granicach działek budowlanych i dróg za zgodą

osób mających prawo do dysponowania nieruchomością.

§ 31. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy infrastruktury technicznej w zakresie instalacji wodociągowej i kanalizacyjnej:

- 1) zasady ogólne uzbrojenia:
 - a) dopuszcza się realizację inwestycji pod warunkiem uzbrojenia terenu w instalacje infrastruktury technicznej,
 - b) w przypadku potrzeby realizacji przedsięwzięcia przed uzbrojeniem terenu w instalacje infrastruktury technicznej z zakresu kanalizacji dopuszcza się gromadzenia ścieków w ramach działki w szczelnych zbiornikach bezodpływowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego;
- 2) ustala się podłączenie instalacji wodociągowej zasilającej nowoprojektowane tereny do wodociągu działającego na bazie istniejącego ujęcia i stacji uzdatniania wody;
- 3) przyłączenie nowych odbiorców do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej dokonać po uprzednim uzyskaniu warunków przyłączenia z zarządcą sieci;
- 4) ścieki odprowadzić do kanalizacji przyłączonej z istniejącą oczyszczalnią ścieków lub regularnie opróżnianych zbiorników bezodpływowych;
- 5) na etapie sporządzania projektów budowlanych sieci kanalizacji sanitarnych należy zbilansować ilości ścieków zasilających istniejącą przepompownię i kolektory odprowadzające ścieki do oczyszczalni;
- 6) wody opadowe i roztopowe odprowadzić przez przyłączenie obiektu do kanalizacji deszczowej. W razie braku możliwości przyłączenia do sieci kanalizacji deszczowej lub ogólnospławnej dopuszcza się rozproszanie wód opadowych i roztopowych z połączy dachowych obiektów budowlanych na własnym terenie nieutwardzonym, do dolów chłonnych lub zbiorników retencyjnych o ile takie rozwiązanie nie spowoduje pogorszenia środowiska oraz nie wpłynie na sąsiadujące nieruchomości;
- 7) wody opadowe z powierzchni dróg oraz miejsc postojowych należy zagospodarować zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa wodnego;
- 8) nakazuje się zapewnić zaopatrzenie w wodę dla celów gaśniczych zgodnie z przepisami o ochronie przeciwpożarowej;
- 9) w przypadku potrzeby dopuszcza się sytuowanie dodatkowych urządzeń infrastruktury technicznej w zakresie kanalizacji w granicach działek budowlanych i dróg za zgodą osób mających prawo do dysponowania nieruchomością.

§ 32. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy infrastruktury technicznej w zakresie telekomunikacji:

- dopuszcza się sytuowanie urządzeń oraz prowadzenie podziemnej sieci infrastruktury technicznej w zakresie telekomunikacji granicach działek budowlanych i dróg za zgodą osób mających prawo do dysponowania nieruchomością.

§ 33. Zasady gospodarki odpadami stałymi:

- gromadzenie i dalsze zagospodarowanie odpadów powinno odbywać się zgodnie gminnym planem gospodarki odpadami i przepisami odrębnymi.

Rozdział XI

Ustalenia dotyczące sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów

§ 34. 1. Dopuszcza się składowanie materiałów budowlanych, w tym materiałów sypkich i kruszyw

na wolnym powietrzu jedynie w wypadku prowadzenia prac budowlanych na terenie.

2. Do czasu realizacji ustaleń planu dopuszcza się dotychczasowy sposób zagospodarowania terenu.

Rozdział XII

Ustalenia końcowe

§ 35. Na podstawie art. 7 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 3 lutego 1995r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (tj. Dz. U. z 2004r. Nr 121, poz. 1266 ze zmianami) grunty klasy III przeznaczone zapisami planu na cele nierolnicze nie wymagają zgody na przeznaczenie na cele nierolnicze ze względu na jego zwarty obszar projektowany do takiego przeznaczenia stanowiący mniej niż 0,5ha.

§ 36. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kościan.

§ 37. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

2. Uchwała, o której mowa w ust. 1, podlega również publikacji na stronie internetowej gminy.

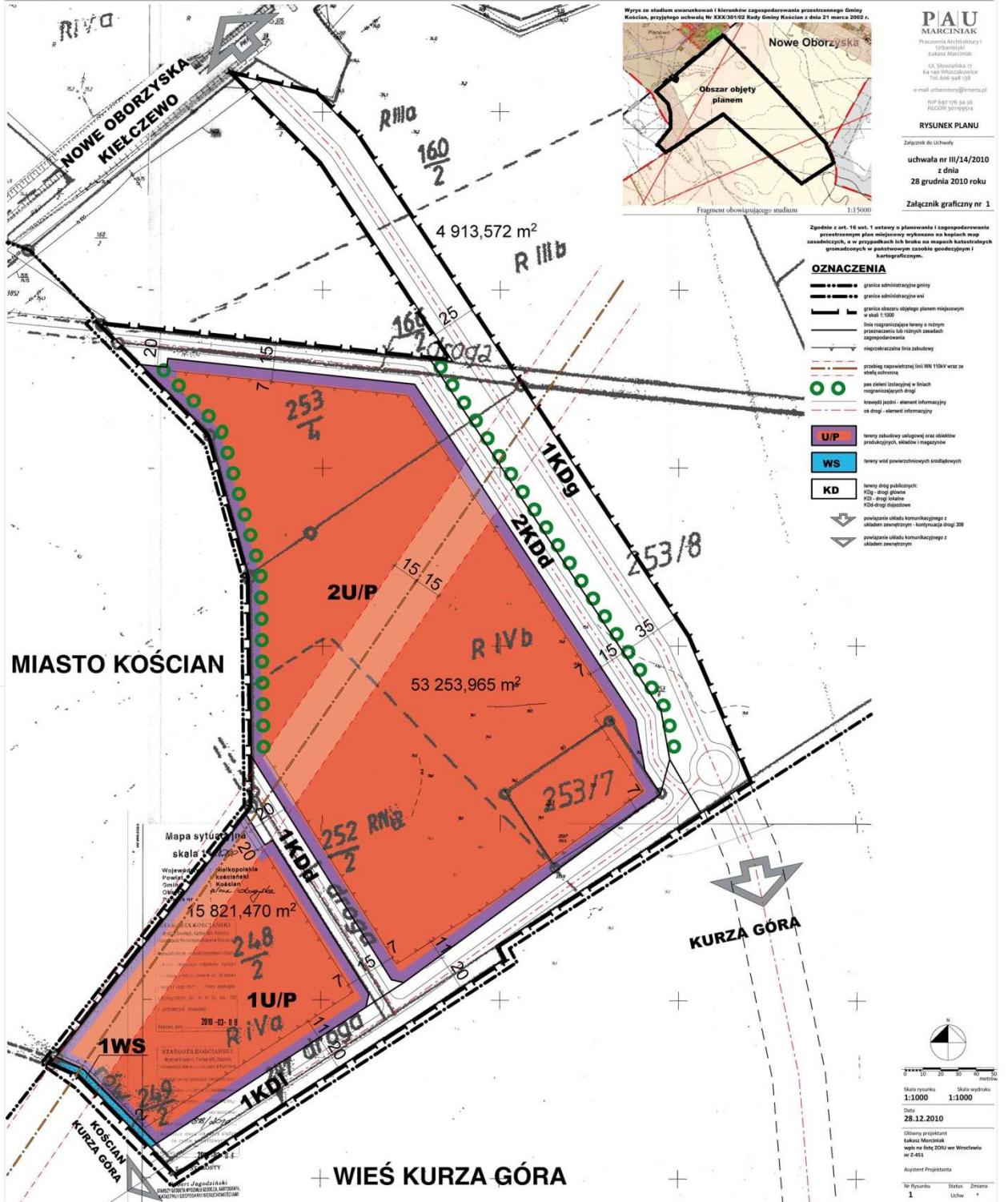
Przewodniczący
Rady Gminy Kościan
(-) Jan Szczepaniak

Załącznik nr 1
do Uchwały nr III/14/10
Rady Gminy Kościan
z dnia 28 grudnia 2010 r.

**Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego dla obszaru położonego w
obrębie wsi Nowe Oborzyska**

Wieś:
Powiat:
Województwo:

Nowe Oborzyska
Kościański
Wielkopolskie



PAU
MARCINIAK
Pracownia Architektury i Urbanistyki
Edward Marciniak
ul. Słowotulka 17
64-100 Kościan
Tel. 606 948 138
e-mail: urbanistyka@orienta.pl
NIP 647 176 24 95
REGON 14099994

RYSunek PLANU

Załącznik do Uchwały
uchwała nr III/14/10
z dnia
28 grudnia 2010 roku
Załącznik graficzny nr 1

Zgodnie z art. 16 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym plan miejscowy wypracowany na podstawie map zasadniczych, a w przypadku ich braku na mapach katastralnych i gminnych w powołanym zakresie geodezyjnym i kartograficznym.

- OZNACZENIA**
- granice administracyjne gminy
 - granice administracyjne wsi
 - granice obszaru objętego planem miejscowym w skali 1:500
 - linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnym sposobie zagospodarowania
 - hipoteczna linia zabudowy
 - projekt miejscowej linii Wł 110kV wraz ze stacją odcięcia
 - pas zakonu (obrotowy) w liniach rozgraniczających drogi
 - krawędź jezdni - element informacyjny
 - os. drogi - element informacyjny
 - U/P** tereny zabudowy usługowej oraz obiektów produkcyjnych, składowo-rozpraszalniczych
 - WS** tereny wód powierzchniowych środowiskowych
 - KD** tereny dróg publicznych:
 - KD1 - drogi gminne
 - KD2 - drogi lokalne
 - KD3 - drogi wojewódzkie
 - powołanie układu komunikacyjnego z układem zewnętrznym - kontynuacja drogi 208
 - powołanie układu komunikacyjnego z układem zewnętrznym

Mapa sytuacyjna
skala 1:500

Województwo Wielkopolskie
Powiat Kościański
Gmina Kościan
Obszar objęty planem miejscowym

15 821,470 m²

268 1/2

1U/P

1WS

1KD7

1KD8

1KD9

1KD6

1KD5

1KD4

1KD3

1KD2

1KD1

1KD0

252 R IVc

253 1/4

253 1/8

253 1/7

253 1/2

253 1/3

253 1/5

253 1/6

253 1/9

253 1/10

253 1/11

253 1/12

253 1/13

253 1/14

253 1/15

253 1/16

253 1/17

253 1/18

253 1/19

253 1/20

253 1/21

253 1/22

253 1/23

253 1/24

253 1/25

253 1/26

253 1/27

253 1/28

253 1/29

253 1/30

253 1/31

253 1/32

253 1/33

253 1/34

253 1/35

253 1/36

253 1/37

253 1/38

253 1/39

253 1/40

253 1/41

253 1/42

253 1/43

253 1/44

253 1/45

253 1/46

253 1/47

253 1/48

253 1/49

253 1/50

253 1/51

253 1/52

253 1/53

253 1/54

253 1/55

253 1/56

253 1/57

253 1/58

253 1/59

253 1/60

253 1/61

253 1/62

253 1/63

253 1/64

253 1/65

253 1/66

253 1/67

253 1/68

253 1/69

253 1/70

253 1/71

253 1/72

253 1/73

253 1/74

253 1/75

253 1/76

253 1/77

253 1/78

253 1/79

253 1/80

253 1/81

253 1/82

253 1/83

253 1/84

253 1/85

253 1/86

253 1/87

253 1/88

253 1/89

253 1/90

253 1/91

253 1/92

253 1/93

253 1/94

253 1/95

253 1/96

253 1/97

253 1/98

253 1/99

253 1/100

253 1/101

253 1/102

253 1/103

253 1/104

253 1/105

253 1/106

253 1/107

253 1/108

253 1/109

253 1/110

253 1/111

253 1/112

253 1/113

253 1/114

253 1/115

253 1/116

253 1/117

253 1/118

253 1/119

253 1/120

253 1/121

253 1/122

253 1/123

253 1/124

253 1/125

253 1/126

253 1/127

253 1/128

253 1/129

253 1/130

253 1/131

253 1/132

253 1/133

253 1/134

253 1/135

253 1/136

253 1/137

253 1/138

253 1/139

253 1/140

253 1/141

253 1/142

253 1/143

253 1/144

253 1/145

253 1/146

253 1/147

253 1/148

253 1/149

253 1/150

253 1/151

253 1/152

253 1/153

253 1/154

253 1/155

253 1/156

253 1/157

253 1/158

253 1/159

253 1/160

253 1/161

253 1/162

253 1/163

253 1/164

253 1/165

253 1/166

253 1/167

253 1/168

253 1/169

253 1/170

253 1/171

253 1/172

253 1/173

253 1/174

253 1/175

253 1/176

253 1/177

253 1/178

253 1/179

253 1/180

253 1/181

253 1/182

253 1/183

253 1/184

253 1/185

253 1/186

253 1/187

253 1/188

253 1/189

253 1/190

253 1/191

253 1/192

253 1/193

253 1/194

253 1/195

253 1/196

253 1/197

253 1/198

253 1/199

253 1/200

253 1/201

253 1/202

253 1/203

253 1/204

253 1/205

253 1/206

253 1/207

253 1/208

253 1/209

253 1/210

253 1/211

253 1/212

253 1/213

253 1/214

253 1/215

253 1/216

253 1/217

253 1/218

253 1/219

253 1/220

253 1/221

253 1/222

253 1/223

253 1/224

253 1/225

253 1/226

253 1/227

253 1/228

253 1/229

253 1/230

253 1/231

253 1/232

253 1/233

253 1/234

253 1/235

253 1/236

253 1/237

253 1/238

253 1/239

253 1/240

253 1/241

253 1/242

253 1/243

253 1/244

253 1/245

253 1/246

253 1/247

253 1/248

253 1/249

253 1/250

253 1/251

253 1/252

253 1/253

253 1/254

253 1/255

253 1/256

253 1/257

253 1/258

253 1/259

253 1/260

253 1/261

253 1/262

253 1/263

253 1/264

253 1/265

253 1/266

253 1/267

253 1/268

253 1/269

253 1/270

253 1/271

253 1/272

253 1/273

253 1/274

253 1/275

253 1/276

253 1/277

253 1/278

253 1/279

253 1/280

253 1/281

253 1/282

253 1/283

253 1/284

253 1/285

253 1/286

253 1/287

253 1/288

253 1/289

253 1/290

253 1/291

253 1/292

253 1/293

253 1/294

253 1/295

253 1/296

253 1/297

253 1/298

253 1/299

253 1/300

253 1/301

253 1/302

253 1/303

253 1/304

253 1/305

253 1/306

253 1/307

253 1/308

253 1/309

253 1/310

253 1/311

253 1/312

253 1/313

253 1/314

253 1/315

253 1/316

253 1/317

253 1/318

253 1/319

253 1/320

253 1/321

253 1/322

253 1/323

253 1/324

253 1/325

253 1/326

253 1/327

253 1/328

253 1/329

253 1/330

253 1/331

253 1/332

253 1/333

253 1/334

253 1/335

253 1/336

253 1/337

253 1/338

253 1/339

253 1/340

253 1/341

253 1/342

253 1/343

253 1/344

253 1/345

253 1/346

253 1/347

253 1/348

253 1/349

253 1/350

253 1/351

253 1/352

253 1/353

253 1/354

253 1/355

253 1/356

253 1/357

253 1/358

253 1/359

253 1/360

253 1/361

253 1/362

253 1/363

253 1/364

253 1/365

253 1/366

253 1/367

253 1/368

253 1/369

253 1/370

253 1/371

253 1/372

253 1/373

253 1/374

253 1/375

253 1/376

253 1/377

253 1/378

253 1/379

253 1/380

253 1/381

253 1/382

253 1/383

253 1/384

253 1/385

253 1/386

253 1/387

253 1/388

253 1/389

253 1/390

253 1/391

253 1/392

253 1/393

253 1/394

253 1/395

253 1/396

253 1/397

253 1/398

253 1/399

253 1/400

253 1/401

253 1/402

253 1/403

253 1/404

253 1/405

253 1/406

253 1/407

253 1/408

253 1/409

253 1/410

253 1/411

253 1/412

253 1/413

253 1/414

253 1/415

253 1/416

253 1/417

253 1/418

253 1/419

253 1/420

253 1/421

253 1/422

253 1/423

253 1/424

253 1/425

253 1/426

253 1/427

253 1/428

253 1/429

253 1/430

253 1/431

253 1/432

253 1/433

253 1/434

253 1/435

253 1/436

253 1/437

253 1/438

253 1/439

253 1/440

253 1/441

253 1/442

253 1/443

253 1/444

253 1/445

253 1/446

253 1/447

253 1/448

253 1/449

253 1/450

253 1/451

253 1/452

253 1/453

253 1/454

253 1/455

253 1/456

253 1/457

253 1/458

253 1/459

253 1/460

253 1/461

253 1/462

253 1/463

253 1/464

253 1/465

253 1/466

253 1/467

253 1/468

253 1/469

253 1/470

253 1/471

253 1/472

253 1/473

253 1/474

253 1/475

253 1/476

253 1/477

253 1/478

253 1/479

253 1/480

253 1/481

253 1/482

253 1/483

253 1/484

253 1/485

253 1/486

253 1/487

253 1/488

253 1/489

253 1/490

253 1/491

253 1/492

253 1/493

253 1/494

253 1/495

253 1/496

253 1/497

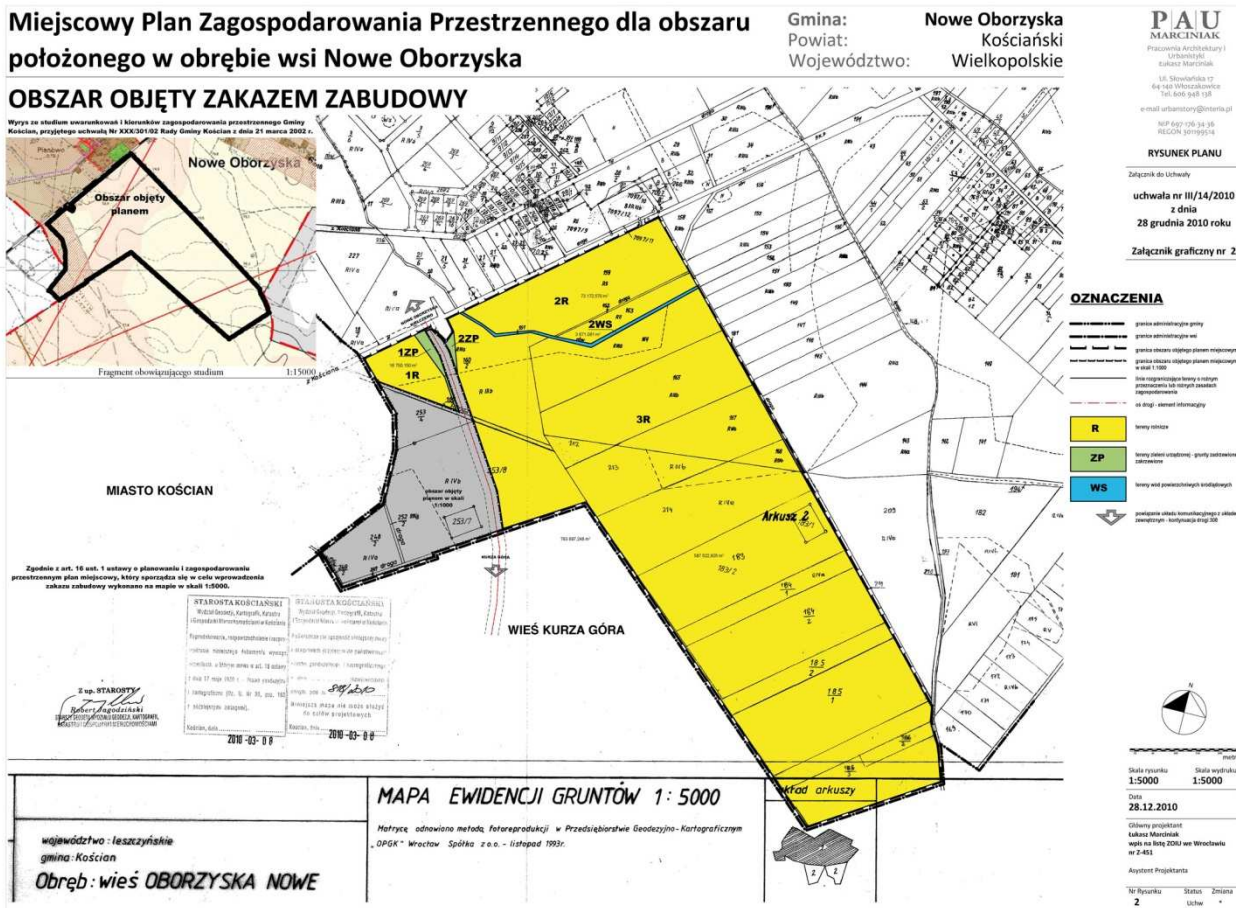
253 1/498

253 1/499

253 1/500

Skala rysunku 1:1000 Skala wydruku 1:1000
Data 28.12.2010
Główny projektant Edward Marciniak
wgł na lic. ZDU w Wroclawie nr Z-451
Asystent Projektanta
Nr Rysunku 1 Status Uchw

Załącznik nr 2
do Uchwały nr III/14/10
Rady Gminy Kościan
z dnia 28 grudnia 2010 r.



Załącznik nr 3
do Uchwały nr III/14/10
Rady Gminy Kościan
z dnia 28 grudnia 2010 r.

ROZSTRZYGNĘCIE O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG WNIESIONYCH DO PROJEKTU PLANU

Projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w obrębie wsi Nowe Oborzyska wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, był wyłożony do publicznego wglądu w siedzibie Urzędu Gminy Kościan w dniach: od 07 października 2010 r. do 28 października 2010r. W trakcie wyłożenia do publicznego wglądu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w obrębie wsi Nowe Oborzyska, oraz w czasie przewidzianym na składanie uwag tj. w okresie od dnia 07 października 2010 r. do dnia 12 listopada 2010 r. nie wniesiono żadnych uwag.

Ze względu na brak uwag wniesionych do projektu planu podczas wyłożenia do publicznego wglądu Rada Gminy Kościan nie dokonuje rozstrzygnięć wynikających z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. nr 80 poz. 717 z późniejszymi zmianami¹).

¹Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635, z 2008 r. Nr 123, poz. 803, Nr 199,

poz. 1227, Nr 201, poz. 1237, Nr 220, poz. 1413, z 2010 r. Nr 24, poz. 124, Nr 75, poz. 474, Nr 106, poz. 675, Nr 119, poz. 804, Nr 130 poz. 871, Nr 149, poz. 996, Nr 155, poz. 1043. Na podstawie art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o zmianie ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2010r. Nr 130 poz. 871) oraz w związku z uchwałą Nr XXXI/308/09 Rady Gminy Kościan z dnia 13 października 2009r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w obrębie wsi Nowe Oborzyska, przepisów zmieniających wprowadzanych ustawą z dnia 25 czerwca 2010r. nie stosuje się.

Załącznik nr 4
do Uchwały nr III/14/10
Rady Gminy Kościan
z dnia 28 grudnia 2010 r.

ROZSTRZYGNĘCIE O SPOSOBIE REALIZACJI, ZAPISANYCH W MIEJSCOWYM PLANIE ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO DLA OBSZARU POŁOŻONEGO W OBRĘBIE WSI NOWE OBORZYSKA, INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY, ORAZ O ZASADACH ICH FINANSOWANIA ZGODNIE Z PRZEPISAMI O FINANSACH PUBLICZNYCH

§ 1. Zgodnie z ustaleniami planu zawartymi w treści uchwały ustala się realizację inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy polegających na budowie sieci wodociągowej, kanalizacyjnej oraz wykupie nieruchomości w związku z realizacją dróg gminnych.

§ 2. 1. Ustala się, że źródłem finansowania inwestycji i zadań, o których mowa w § 1 mogą być:

- 1) środki własne gminy;
- 2) kredyt bankowy;
- 3) emisja obligacji komunalnych.

2. Dopuszcza się wykorzystanie innych źródeł finansowania nie wymienionych w ust. 1, w tym również finansowania inwestycji ze środków prywatnych.

§ 3. Wykonanie finansowania inwestycji powierza się Wójtowi Gminy Kościan. Termin realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej przewidzianych w planie miejscowym, uzależniony jest od możliwości finansowych gminy ze względu na konieczność zabezpieczenia środków w budżecie gminy.

2183

UCHWAŁA NR III/15/2010 RADY GMINY NIECHANOWO

z dnia 29 grudnia 2010 r.

w sprawie: miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowej we wsi Trzuskoleń – działka nr ewidencyjny 81

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.) oraz art. 15 i 20 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003r. Nr 80 poz. 717),

Rada Gminy Niechanowo uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowej we wsi Trzuskoleń – działka nr ewidencyjny 81, zwany dalej „planem”, po stwierdzeniu zgodności planu z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Niechanowo, uchwalonego uchwałą nr VI/32/99 Rady Gminy Niechanowo z dnia 29 czerwca 1999r.

2. Załączniki do uchwały stanowią:

- 1) część graficzna zwana dalej „rysunkiem planu” - załącznik nr 1;
- 2) rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu - załącznik nr 2;
- 3) rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych - załącznik nr 3.

3. Granice obszaru objętego planem określone zostały na rysunku planu.

Rozdział I Przepisy ogólne

§ 2. Celem regulacji zawartych w ustaleniach planu jest:

- 1) wyznaczenie nowych funkcji dla terenu objętego planem, przy jednoczesnej ochronie interesów publicznych i lokalnych,
- 2) wyznaczenie zasad podziału terenów,
- 3) określenie warunków zabudowy i zagospodarowania terenu,
- 4) ustalenie zasad obsługi komunikacyjnej
- 5) ustalenie zasad obsługi infrastrukturą techniczną.

§ 3. Ustala się następujące przeznaczenie terenów:

- 1) tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, oznaczone na rysunku planu symbolem MN;
- 2) teren drogi wewnętrznej, oznaczonej w planie symbolem KDW;
- 3) teren przeznaczony pod poszerzenie drogi publicznej, oznaczony w planie symbolem 1KD.

§ 4. Następujące oznaczenia graficzne w rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) symbole oznaczające przeznaczenie terenów,
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu i różnych sposobach zagospodarowania,
- 3) nieprzekraczalne linie zabudowy,
- 4) granice stanowisk archeologicznych,
- 5) klasyfikacja ulic oraz ich szerokość w liniach rozgraniczających.

§ 5. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą Uchwałę Rady Gminy Niechanowo;
- 2) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003r. Nr 80, poz. 717, z późniejszymi zmianami);
- 3) przepisach szczególnych i odrębnych – należy przez to rozumieć inne źródła prawa;
- 4) rysunku planu – należy przez to rozumieć część graficzną planu stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;
- 5) terenie – należy przez to rozumieć część obszaru planu, wyznaczoną na rysunku planu linią rozgraniczającą, o określonym przeznaczeniu, oznaczony na rysunku planu symbolem;
- 6) działce budowlanej definicja wg ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
- 7) powierzchni zabudowy – należy przez to rozumieć sumę powierzchni zabudowy budynków;
- 8) powierzchni terenu biologicznie czynnej – definicja wg Rozporządzenia Ministra Infra-

- struktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;
- 9) froncie działki – należy przez to rozumieć część działki budowlanej, która przylega do drogi, z której odbywa się główny wjazd lub wejście na działkę;
 - 10) nieprzekraczalnej linii zabudowy – należy przez to rozumieć, że zakazuje się lokalizować obiekty poza obszarem wyznaczonym tą linią za wyjątkiem inwestycji z zakresu łączności publicznej; przed nieprzekraczalną linią zabudowy mogą być sytuowane: schody zewnętrzne, ryzality, balkony, tarasy, wykusze o głębokości nie przekraczającej 1,2 m od lica ściany budynku;
 - 11) przeznaczeniu podstawowym, funkcji podstawowej terenu – należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno przeważać na danym obszarze, wyznaczonym liniami rozgraniczającymi;
 - 12) przeznaczeniu dopuszczalnym, funkcji dopuszczalnej – należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe;
 - 13) miejscu postojowym – rozumie się przez to teren przeznaczony do postawienia samochodu, przy czym jako miejsce postojowe można zaliczyć miejsce w garażu oraz na podjeździe do budynku;
 - 14) budynku gospodarczo - garażowym – należy przez to rozumieć budynek gospodarczy, garażowy lub gospodarczo – garażowy;
 - 15) dachu stromym – należy przez to rozumieć dach o dwóch lub więcej płaszczyznach spadku, nachylony pod kątem od 25° do 40°;
 - 16) wysokości zabudowy – należy przez to rozumieć wysokość budynku, którą się mierzy od poziomu terenu przy głównym wejściu do budynku do najwyższego punktu górnej krawędzi elewacji frontowej lub do najwyższej położonej kalenicy;
 - 17) ogrodzeniu ażurowym – należy przez to rozumieć ogrodzenie, w którym część ażurowa stanowi 60% powierzchni całkowitej ogrodzenia;
 - 18) elementach małej architektury definicja wg ustawy Prawo Budowlane;
 - 19) pasie drogowym – zgodnie z ustawą o drogach publicznych;
 - 20) szyldach – należy przez to rozumieć oznaczenia jednostek organizacyjnych oraz podmiotów gospodarczych, ich siedzib lub miejsc wykonywania działalności;
 - 21) reklamie wbudowanej – należy przez to rozumieć miejsce lub element, umieszczony na obiekcie budowlanym, wykorzystywany do ekspozycji reklam, napisów i elementów dekoracyjnych. Szyld o powierzchni do 0,3 m² nie jest reklamą wbudowaną;
 - 22) usługach nieuciążliwych – należy przez to rozumieć usługi nie zaliczone do przedsię-

wzięć mogących zawsze znacząco wpływać na środowisko lub potencjalnie znacząco wpływać na środowisko w rozumieniu przepisów odrębnych.

Rozdział II Przepisy szczegółowe

§ 6. 1. Wyznacza się teren zabudowy mieszkaniowej, oznaczony na rysunku planu symbolem MN, dla którego ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe - zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna;
 - 2) przeznaczenie dopuszczalne – infrastruktura techniczna, budynki gospodarczo – garażowe oraz usługi nieuciążliwe jako wbudowane w budynki mieszkalne lokale użytkowe zgodnie z przepisami odrębnymi.
2. W zakresie zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego ustala się:
- 1) sytuowanie budynków przy uwzględnieniu nieprzekraczalnych linii zabudowy zgodnie z rysunkiem planu;
 - 2) projektowane budynki gospodarczo – garażowe winny być zharmonizowane z zabudową mieszkalną;
 - 3) zakaz sytuowanie wszelkich obiektów i urządzeń tymczasowych, które nie są ściśle związane z planowanym przeznaczeniem terenu, za wyjątkiem obiektów budowlanych lokalizowanych na czas budowy;
 - 4) ogrodzenia ażurowe na granicy działek budowlanych, wzbogacone zielenią;
 - 5) zakaz lokalizacji nowych napowietrznych sieci infrastruktury technicznej.
3. W zakresie zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego ustala się:
- 1) zakaz lokalizacji przedsięwzięć, dla których wymagana jest decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach dla planowanych przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko oraz przedsięwzięć mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko za wyjątkiem inwestycji celu publicznego;
 - 2) zagospodarowanie zielenią wszystkich wolnych od utwardzeń fragmentów terenów;
 - 3) gromadzenie odpadów z każdej posesji w pojemnikach zlokalizowanych na terenie tej posesji, a następnie przekazanie do odzysku lub unieszkodliwiania zgodnie z przepisami odrębnymi i gminnym planem gospodarki odpadami;
 - 4) stosowanie do celów grzewczych paliw charakteryzujących się najniższymi wskaźnikami emisyjnymi, takich jak: paliwa gazowe, płynne lub inne odnawialne źródła energii z zakazem stosowania paliw wysokoemisyjnych;
 - 5) zasady kształtowania klimatu akustycznego – dopuszczalne poziomy hałasu w środowisku jak dla terenów zabudowy mieszkaniowej,

zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami prawnymi;

- 6) wody opadowe i roztopowe należy zagospodarować w granicach własnej działki odprowadzając na tereny biologicznie czynne;
- 7) docelowo odprowadzenie ścieków bytowych do sieci kanalizacji sanitarnej, z zastrzeżeniem § 9 ust. 3 pkt.3 i 5;
- 8) w razie natrafienia w czasie prac ziemnych na istniejące urządzenia melioracyjne, należy je chronić względnie odbudować zgodnie z warunkami określonymi przez ich dysponenta;
- 9) powstające w trakcie realizacji inwestycji - masy ziemne – należy wykorzystać do niwelacji terenu, utwardzenia nawierzchni dróg zgodnie z przepisami szczególnymi.

4. W zakresie zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej ustala się:

Teren objęty miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego w całości podlega ochronie konserwatorskiej w związku z powyższym dla ochrony archeologicznego dziedzictwa kulturowego, istnieje konieczność prowadzenia badań archeologicznych w trakcie prac ziemnych podczas realizacji inwestycji związanych z zabudowaniem przedmiotowego terenu. Zakres badań archeologicznych określi pozwolenie WWKZ na badania archeologiczne, przed wydaniem decyzji o pozwoleniu na budowę.

5. W zakresie wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych ustala się:

- 1) szyldy i reklamy:
 - zamieszczanie wyłącznie na ogrodzeniach i ścianach budynków pierwszej kondygnacji;
 - powierzchnia nie większa niż 1,0 m²;
 - zamieszczane na ogrodzeniach nie mogą być wyższe niż te ogrodzenia, a zamieszczane na ścianach budynków nie mogą wykraczać poza dolną krawędź okien drugiej kondygnacji;
- 2) ogrodzenia ażurowe na granicy działek budowlanych, wzbogacone zielenią.

6. W zakresie parametrów, wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu ustala się:

- 1) lokalizację:
 - a) jednego budynku mieszkalnego na działce budowlanej w zabudowie wolnostojącej;
 - b) jednego budynku gospodarczo – garażowego o powierzchni zabudowy nie większej niż 50,0m² w zabudowie wolnostojącej lub bezpośrednio w granicy działki sąsiedniej zgodnie z przepisami odrębnymi;
 - c) urządzeń budowlanych.
- 2) sytuowanie budynków według wyznaczonych na rysunku planu linii zabudowy zgodnie z § 5 pkt.10; przez teren przebiega linia energetyczna napowietrzna dla której należy zachować strefę ochronną zgodnie z przepisami odrębnymi;

3) poziom parteru budynków nie większy niż 0,5m nad poziomem terenu urządzonego przy wejściu głównym do budynku.

4) wysokość budynków:

- a) mieszkalnych - do dwóch kondygnacji nadziemnych i nie więcej niż 4,50m od poziomu terenu do okapu lub gzymsu oraz nie więcej niż 9,00m do kalenicy;
- b) garażowo – gospodarczych – jedna kondygnacja i nie więcej niż 3,50m od poziomu terenu do okapu, atyki lub gzymsu oraz nie więcej niż 5,0m do kalenicy.

5) dachy strome kryte dachówką lub materiałem dachówko podobnym, dopuszcza się dla budynków garażowo – gospodarczych dachy płaskie;

6) parametry i sposób zagospodarowania terenu:

- a) powierzchnię zabudowy – nie większą niż 30% działki budowlanej, jednak nie więcej niż 250,0m²;
- b) powierzchnię nowo wydzielanych działek budowlanych nie mniejszą 900,0m²; szerokość frontu nowo wydzielanej działki budowlanej nie mniejszą niż 23,0m;
- c) powierzchnię biologicznie czynną – nie mniejszą niż 50%.

7. W zakresie ustalenia granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie na podstawie przepisów odrębnych nie podejmuje się ustaleń.

8. W zakresie szczegółowych zasad i warunków scalaniania i podziału nieruchomości nie wyznacza się terenów wymagających wszczęcia procedury scalaniania i podziału nieruchomości w rozumieniu przepisów odrębnych.

9. W zakresie szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu, w tym zakazu zabudowy ustala się:

- 1) w zależności od potrzeb, w tym dla lokalizacji podpiwniczenia, przeprowadzenie badań geotechnicznych warunków posadowienia budynków.

10. W zakresie zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej ustala się:

- 1) obsługę komunikacyjną z przylegających dróg publicznych KD poprzez drogę wewnętrzną KDW;
- 2) na działkach narożnych lokalizację zjazdu w maksymalnej odległości od skrzyżowania;
- 3) geometria ulic oraz trójkąty widoczności zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 roku w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 1999r. Nr 43, poz. 430);
- 4) dopuszcza się lokalizację sieci infrastruktury technicznej w liniach rozgraniczających drogę wewnętrzną,;
- 5) zasady obsługi terenu infrastrukturą techniczną zgodnie z § 9;

- 6) na terenie zabudowy mieszkaniowej co najmniej 2 miejsca postojowe na jeden budynek mieszkalny wliczając miejsce postojowe w garażu.

11. Nie określa się sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

§ 7. 1. Wyznacza się tereny komunikacji wewnętrznej, oznaczone na rysunku planu symbolami KDW, dla których ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe – obsługa komunikacyjna - droga wewnętrzna;
- 2) przeznaczenie dopuszczalne: prowadzenie sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.

2. W zakresie zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego ustala się:

- 1) zakaz lokalizacji nowych napowietrznych sieci infrastruktury technicznej;
- 2) zachowanie ciągłości poszczególnych elementów wyposażenia dróg.

3. W zakresie zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego ustala się:

- 1) gospodarowanie odpadami zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Gminy Niechanowo i przepisami odrębnymi;
- 2) odprowadzenie wód opadowych i roztopowych zgodnie z § 9 ust. 4.

4. W zakresie zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej ustala się:

Teren objęty miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego w całości podlega ochronie konserwatorskiej w związku z powyższym dla ochrony archeologicznego dziedzictwa kulturowego, istnieje konieczność prowadzenia badań archeologicznych w trakcie prac ziemnych podczas realizacji inwestycji związanych z zabudowaniem przedmiotowego terenu. Zakres badań archeologicznych określi pozwolenie WWKZ na badania archeologiczne, przed wydaniem decyzji o pozwoleniu na budowę.

5. W zakresie wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych ustala się:

- 1) w pasach drogowych wyklucza się lokalizację urządzeń reklamowych wolnostojących;
- 2) organizację ruchu i rozwiązania umożliwiające sprawne i nie kolizyjne poruszanie się wszystkich uczestników ruchu;
- 3) kształtowanie przestrzeni z zachowaniem widoczności oraz zastosowanie trwałych i estetycznych elementów urządzenia ulic.

6. W zakresie parametrów, wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu ustala się:

- 1) geometria ulic oraz trójkąty widoczności zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 roku w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 1999r. Nr 43, poz. 430);
- 2) dopuszczenie lokalizacji miejsc postojowych pod warunkiem zapewnienia przejścia i przejazdu.

7. W zakresie ustalenia granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie na podstawie przepisów odrębnych nie podejmuje się ustaleń.

8. W zakresie szczegółowych zasad i warunków scalanania i podziału nieruchomości nie wyznacza się terenów wymagających wszczęcia procedury scalanania i podziału nieruchomości w rozumieniu przepisów odrębnych.

9. W zakresie szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu ustala się zakaz lokalizacji budynków.

10. W zakresie zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej ustala się:

- 1) uwzględnienie wymagań technicznych, wynikających z lokalizacji istniejących i planowanych sieci infrastruktury technicznej oraz związanych z nimi robót budowlanych;
- 2) zasady obsługi terenu infrastrukturą techniczną zgodnie z § 9.

11. Ustala się zakaz tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

§ 8. 1. Wyznacza się tereny komunikacji publicznej, oznaczone na rysunku planu symbolami 1KD, dla których ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe – obsługa komunikacyjna – poszerzenie istniejącej drogi publicznej oznaczonej symbolem 2KD;
- 2) przeznaczenie dopuszczalne: prowadzenie sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.

2. W zakresie zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego ustala się:

- 1) zakaz lokalizacji nowych napowietrznych sieci infrastruktury technicznej;
- 2) zachowanie ciągłości poszczególnych elementów wyposażenia dróg.

3. W zakresie zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego ustala się:

- 1) gospodarowanie odpadami zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Gminy Niechanowo i przepisami odrębnymi;
- 2) odprowadzenie wód opadowych i roztopowych zgodnie z § 9 ust. 4.

4. W zakresie zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej ustala się:

Teren objęty miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego w całości podlega ochronie konserwatorskiej w związku z powyższym dla ochrony archeologicznego dziedzictwa kulturowego, istnieje konieczność prowadzenia badań archeologicznych w trakcie prac ziemnych podczas realizacji inwestycji związanych z zabudowaniem przedmiotowego terenu. Zakres badań archeologicznych określi pozwolenie WWKZ na badania archeologiczne, przed wydaniem decyzji o pozwoleniu na budowę.

5. W zakresie wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych ustala się:

- 1) w pasach drogowych wyklucza się lokalizację urządzeń reklamowych wolnostojących;

- 2) organizację ruchu i rozwiązania umożliwiające sprawne i nie kolizyjne poruszanie się wszystkich uczestników ruchu;
 - 3) kształtowanie przestrzeni z zachowaniem widoczności oraz zastosowanie trwałych i estetycznych elementów urządzenia ulic.
6. W zakresie parametrów, wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu ustala się:
- 1) teren przeznaczony na poszerzenie istniejącego pasa drogowego oznaczonego symbolem 2KD o 4,0m;
 - 2) docelowa szerokość pasa drogowego w liniach rozgraniczających zgodnie z rysunkiem planu wynosi 10,0m;
 - 3) geometria ulic oraz trójkąty widoczności zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 roku w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 1999r. Nr 43, poz. 430);
 - 4) dopuszczenie lokalizacji miejsc postojowych pod warunkiem zapewnienia przejścia i przejazdu.
7. W zakresie ustalenia granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie na podstawie przepisów odrębnych nie podejmuje się ustaleń.
8. W zakresie szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości nie wyznacza się terenów wymagających wszczęcia procedury scalania i podziału nieruchomości w rozumieniu przepisów odrębnych.
9. W zakresie szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu ustala się zakaz lokalizacji budynków.
10. W zakresie zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej ustala się:
- 1) uwzględnienie wymagań technicznych, wynikających z lokalizacji istniejących i planowanych sieci infrastruktury technicznej oraz związanych z nimi robót budowlanych;
 - 2) zasady obsługi terenu infrastrukturą techniczną zgodnie z § 9. Ustala się zakaz tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów
- § 9.** 1. W zakresie zasad zaopatrzenia i obsługi terenu w zakresie infrastruktury technicznej:
- 1) dopuszczenie robót budowlanych w zakresie sieci infrastruktury technicznej, w tym w szczególności: sieci wodociągowej, kanalizacyjnej, gazowej, elektroenergetycznej, telekomunikacyjnej i ciepłowniczej;
 - 2) powiązanie sieci infrastruktury technicznej z układem zewnętrznym oraz dostęp do sieci zgodnie z przepisami odrębnymi.
2. W zakresie sieci wodociągowej ustala się zaopatrzenie w wodę w powiązaniu z istniejącą siecią wodociągową w liniach rozgraniczających planowanej drogi wewnętrznej KDW.
3. W zakresie sieci kanalizacji sanitarnej ustala się:
- 1) odprowadzanie ścieków bytowych docelowo do gminnej sieci kanalizacyjnej,
 - 2) dopuszczenie lokalizacji podziemnej przepompowni ścieków na terenie KDW,
 - 3) odprowadzenie ścieków bytowych tymczasowo do bezodpływowych zbiorników ścieków, które należy projektować przy zachowaniu wymaganych przepisami odległości od granic działki i obiektów oraz bezwzględnie przy zapewnieniu warunku szczelności, potwierdzonego atestem wykonania i przeprowadzeniem próby szczelności zbiorników, przed oddaniem jego do użytkowania,
 - 4) należy systematycznie wywozić ścieki z bezodpływowych zbiorników ścieków przez koncesjonowanego przewoźnika do miejsc wskazanych przez służby gminne,
 - 5) zakaz lokalizacji przydomowych oczyszczalni ścieków.
4. W zakresie odprowadzania wód opadowych i roztopowych ustala się:
- 1) powierzchniowe odprowadzenie wód opadowych i roztopowych z terenu drogi wewnętrznej do planowanej sieci kanalizacji deszczowej z zastrzeżeniem pkt 2 i 3;
 - 2) dopuszcza się zastosowanie nawierzchni przepuszczających wody opadowe i roztopowe oraz lokalizację studni chłonnych z zastrzeżeniem pkt 3;
 - 3) lokalizację urządzeń podczyszczających wody opadowe i roztopowe z zanieczyszczonych powierzchni szczelnych przed wprowadzeniem do wód lub ziemi, zgodnie z przepisami odrębnymi.
5. W zakresie zaopatrzenia w gaz ustala się:
- 1) zaopatrzenie w gaz docelowo z projektowanej sieci, na warunkach określonych przez zakład gazowniczy,
 - 2) budowę nowych sieci gazowych w liniach rozgraniczających planowanej drogi.
6. W zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną ustala się:
- 1) zaopatrzenie w energię elektryczną w powiązaniu z siecią istniejącą;
 - 2) budowę linii elektroenergetycznych wyłącznie jako kablowych;
 - 3) dopuszczenie lokalizacji kontenerowych stacji transformatorowych na terenie MN na wydzielonej działce, dla której nie ustala się minimalnej powierzchni, przy czym dla stacji nie obowiązują ustalone na rysunku planu linie zabudowy.
7. W zakresie telekomunikacji ustala się:
Dopuszcza się budowę urządzeń telekomunikacyjnych zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami.
8. Podstawę realizacji uzbrojenia technicznego stanowić będą projekty branżowe.
- § 10.** Ustala się stawkę procentową, służącą naliczeniu jednorazowej opłaty od wzrostu wartości nieruchomości, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z

dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w wysokości 30%.

Rozdział III
Przepisy końcowe

§ 11. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Niechanowo.

§ 12. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Gminy Niechanowo
(-) Zdzisław Sikora

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr III/15/2010
Rady Gminy Niechanowo
z dnia 29 grudnia 2010 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE
RADY GMINY NIECHANOWO W SPRAWIE ROZPATRZENIA UWAG WNIESIONYCH
DO WYŁOŻONEGO DO PUBLICZNEGO WGLĄDU PROJEKTU MIEJSCOWEGO PLANU
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO TERENÓW ZABUDOWY
MIESZKANIOWEJ WE WSI TRZUSKOŁOŃ – DZIAŁKA NR
EWIDENCYJNY 81

Na podstawie art. 20 ust 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717)

Rada Gminy Niechanowo rozstrzyga co następuje:

§ 1. Podczas wyłożenia projektu planu do publicznego wglądu w terminie od 22 listopada 2010r. do 13 grudnia 2010r. nie wniesiono uwag.

Załącznik nr 3
do Uchwały Nr IIII/15/2010
Rady Gminy Niechanowo
z dnia 29 grudnia 2010 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE
RADY GMINY NIECHANOWO O SPOSOBIE REALIZACJI, INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY
TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ
ZASADACH ICH FINANSOWANIA ZAPISANYCH W MIEJSCOWYM PLANIE
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO TERENÓW ZABUDOWY
MIESZKANIOWEJ WE WSI TRZUSKOŁOŃ – DZIAŁKA NR
EWIDENCYJNY 81.

Na podstawie art. 20 ust 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717) Rada Gminy Niechanowo rozstrzyga co następuje:

§ 1. Sposób realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej.

1. Zadania w zakresie infrastruktury technicznej prowadzić będą właściwe przedsiębiorstwa, w kompetencji których leży rozwój sieci: wodociągowej i kanalizacji sanitarnej, energetycznej, gazociągowej zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowej we wsi Trzuskołóń – działka nr ewidencyjny 81 oraz na podstawie przepisów odrębnych. Zadania w zakresie gospodarki odpadami realizowane będą zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, zgodnie

z planem gospodarki odpadami oraz na podstawie przepisów odrębnych.

2. Za podstawę przyjęcia do realizacji zadań określonych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, które należą do zadań własnych gminy, stanowiąc będą zapisy Wieloletniego Programu Inwestycyjnego gminy Niechanowo.

3. Określenie terminów przystąpienia i zakończenia realizacji tych zadań, ustalone będzie według kryteriów i zasad przyjętych przy konstruowaniu Wieloletniego Programu Inwestycyjnego gminy Niechanowo.

4. Inwestycje realizowane mogą być etapowo w zależności od wielkości środków przeznaczonych na inwestycje.

§ 2. Zasady finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej określonych w planie.

Finansowanie inwestycji będzie odbywać się poprzez:

1. Wydatki z budżetu gminy.
2. Współfinansowanie środkami zewnętrznymi, poprzez budżet gminy – w ramach m.in.:
 - a) dotacji unijnych,
 - b) dotacji samorządu województwa,

- c) dotacji i pożyczek z funduszy celowych,
 - d) kredytów i pożyczek bankowych.
 - e) innych środków zewnętrznych.
3. Udział inwestorów w finansowaniu w ramach porozumień o charakterze cywilno – prawnym lub w formie partnerstwa publiczno – prywatnego – „PPP”, a także właścicieli nieruchomości

2184

UCHWAŁA NR IV/30/2011 RADY MIEJSKIEJ W KÓRNIKU

z dnia 25 stycznia 2011 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru zabudowy usługowej w miejscowości Dachowa dz. nr ewid. 37

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r., Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 20 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z późniejszymi zmianami), Rada Miejska w Kórniku, po stwierdzeniu zgodności ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Kórnik, uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obszaru zabudowy usługowej w miejscowości Dachowa dz. nr ewid. 37.

§ 2. Miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, o którym mowa w § 1, są ustalenia będące treścią niniejszej uchwały.

§ 3. Integralną częścią planu są:

- 1) rysunek planu, w skali 1: 1000 - załącznik nr 1;
- 2) rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu - załącznik nr 2;

rozstrzygnięcie sposobu realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych Gminy oraz zasady ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych - załącznik nr 3.

Dział I

Postanowienia ogólne

§ 4. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) planie należy przez to rozumieć ustalenia planu, o którym mowa w § 2 uchwały, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej;
- 2) uchwale należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Miejskiej w Kórniku, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej;
- 3) przeznaczeniu podstawowym należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno przeważać na danym terenie, wyznaczonym liniami rozgraniczającymi;
- 4) funkcji terenu należy przez to rozumieć synonim przeznaczenia podstawowego;
- 5) funkcji uzupełniającej należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia inne niż

podstawowe, które uzupełniają lub wzbo-
gają przeznaczenie podstawowe;

- 6) terenie należy przez to rozumieć część obszaru lub zespół działek, o określonym rodzaju przeznaczenia podstawowego, wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi;
- 7) wskaźniku intensywności zabudowy – należy przez to rozumieć stosunek powierzchni zainwestowanej obiektami kubaturowymi do powierzchni terenu lub do powierzchni działki budowlanej, wyrażony w procentach;
- 8) nieprzekraczalnej linii zabudowy – należy przez to rozumieć umowną linię pokazaną na rysunku planu, określającą najmniejszą odległość od dróg i placów, w jakiej można sytuować zabudowę, przy czym nie dotyczy ona takich elementów budynków jak np.: okapy, gzymsy, balkony, schody zewnętrzne i detale architektoniczne;
- 9) uciążliwości dla środowiska – należy przez to rozumieć zjawiska fizyczne lub stany powodujące przekroczenie standardów jakości środowiska określonych w przepisach prawa poza terenem, do którego inwestor posiada tytuł prawny;
- 10) działce budowlanej – należy przyjąć definicję zgodną z ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
- 11) liczbie kondygnacji budynków – należy przez to rozumieć liczbę kondygnacji nadziemnych;
- 12) dominancie architektonicznej – obiekt (budynek lub fragment budynku) o wysokich walorach architektonicznych i wysokości większej od obiektów otaczających;
- 13) nośniku reklamowym – nośnik informacji wizualnej wykorzystywany w celach reklamowych lub ogłoszeniowych, w postaci tablicy, urządzenia, elementu obiektu budowlanego lub samodzielnej budowli, nie będący znakiem lub urządzeniem sygnalizacyjnym w rozumieniu przepisów o drogach publicznych i o ruchu drogowym oraz przepisów o żegludze, ani tablicą informacyjną służącą celom niekomercyjnym;
- 14) działalności usługowej – należy przez to rozumieć usługi turystyczne, rekreacyjne i gastronomiczne;

- 15) strefie bezpieczeństwa – należy przez to rozumieć minimalną odległości obiektów budowlanych od gazociągu o którym mowa w § 26, która została określona na podstawie przepisów prawa, według których ww. gazociąg został wybudowany (tj. rozporządzeniem z 1989 r Dz. U Nr 45, poz.243).

§ 5. 1. Przedmiotem planu jest ustalenie przeznaczenia i zasad zagospodarowania terenu na obszarze objętym planem.

2. Zakres ustaleń planu wynika z uchwały Rady Miejskiej w Kórniku Nr XVIII/186/2007 z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru zabudowy usługowej w miejscowości Dachowa dz. nr ew. 37.

§ 6. 1. Planem objęto obszar, o łącznej powierzchni ok. 6,8100 ha.

2. Obszar, o którym mowa w ust. 1, zlokalizowany jest w powiecie poznańskim w północnej części gminy Kórnik w miejscowości Dachowa. Południowa granica przedmiotowego obszaru przylega do drogi powiatowej nr 2477P (Szczodrzykowo-Gądkki, ul. Poznańska), która łączy się z drogą ekspresową S11, prowadzącą do Poznania.

§ 7. Granice obszaru objętego planem przedstawiono na rysunku planu, o którym mowa w § 3 pkt 1.

Dział II

Ustalenia szczegółowe

Rozdział I

Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania

§ 8. 1. Na obszarze planu ustala się podstawowe przeznaczenia:

- 1) teren zabudowy usługowej, oznaczony na rysunku planu symbolem U;
- 2) teren zieleni izolacyjnej, oznaczony na rysunku planu symbolem ZI;
- 3) teren infrastruktury technicznej, oznaczony na rysunku planu symbolem TT;
- 4) teren komunikacyjny stanowiący pas techniczny związany z poszerzeniem istniejącej drogi, oznaczony na rysunku planu symbolem KDp.

2. Na terenie U ustala się realizację zabudowy usługowej związanej z działalnością usługową, określoną w § 4 pkt 14.

3. Na terenie U dopuszcza się realizację funkcji uzupełniającej, stanowiącej drogi wewnętrzne i infrastrukturę techniczną.

4. Na terenie ZI dopuszcza się realizację funkcji uzupełniającej, stanowiącej infrastrukturę techniczną.

§ 9. Na obszarze objętym planem wyznacza się tereny przeznaczone dla realizacji inwestycji celu publicznego, którymi są:

- 1) teren infrastruktury technicznej TT;
- 2) teren komunikacyjny stanowiący pas techniczny związany z poszerzeniem istniejącej drogi, oznaczony na rysunku planu symbolem KDp.

§ 10. Niniejszym planem zmienia się przeznaczenie gruntów:

- 1) rola kl. IVa o powierzchni 5,5800 ha;
- 2) rola kl. V o powierzchni 1,2300 ha;

na cele określone w uchwale.

§ 11. Linią ciągłą oznaczono na rysunku planu linię rozgraniczającą tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania, określonych w niniejszej uchwale.

Rozdział II

Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego

§ 12. 1. Przy realizacji zagospodarowania obszaru objętego planem ustala się zachowanie zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego, określonych niniejszą uchwałą, w szczególności Rozdziałami 6, 9 i 10.

2. Na obszarze objętym planem zakazuje się ustawiania nośników reklamowych i tablic informacyjnych w miejscach i w sposób utrudniający czytelność informacji drogowiskazowej.

§ 13. Na obszarze objętym planem zakazuje się stosowania prefabrykowanych ogrodzeń betonowych.

Rozdział III

Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego

§ 14. Na obszarze objętym planem ustala się:

- 1) wszelkie oddziaływania związane z prowadzoną działalnością gospodarczą nie mogą powodować uciążliwości dla środowiska;
- 2) projektowane użytkowanie i zagospodarowanie terenu nie może stanowić źródła zanieczyszczeń dla środowiska wodno-gruntowego. Należy zastosować takie rozwiązania techniczne, technologiczne i organizacyjne, aby przeciwdziałać zagrożeniom środowiskowym z racji dopuszczonej funkcji.
- 3) obowiązek wykonywania badań geotechnicznych każdorazowo przed uzyskaniem pozwolenia na budowę.

§ 15. 1. Na obszarze objętym planem należy zapobiegać i przeciwdziałać zmianom powierzchni ziemi, w tym celu zakazuje się niszczenia lub uszkodzenia powierzchni ziemi, gleby i rzeźby

terenu, poprzez niekorzystne przekształcanie ich budowy, w wyniku zbierania odpadów i odprowadzania ścieków.

2. Warunek powyższy nie dotyczy koniecznych zmian, które wystąpią w czasie budowy, a związanych ze zdjęciem wierzchniej warstwy humusowej, oraz zmian powierzchni ziemi wynikających z zagospodarowania przedmiotowego terenu.

3. Ustala się obowiązek selektywnego gromadzenia warstw: humusowej i mineralnej, przy czym ustala się prowadzenie bezodpadowej gospodarki masami ziemnymi.

§ 16. Zakazuje się prowadzenia prac trwale i niekorzystnie naruszających, panujące na obszarze objętym planem i w jego sąsiedztwie, stosunki gruntowo-wodne.

§ 17. 1. Na obszarze objętym planem ustala się obowiązek wyposażenia nieruchomości w odpowiednio przygotowane miejsca do zbierania odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Odpady należy gromadzić w sposób selektywny, a dalszy sposób postępowania z nimi, należy prowadzić zgodnie z gminnym planem gospodarki odpadami i przepisami prawa.

§ 18. Ustala się konieczność zapewnienia właściwego klimatu akustycznego w budynkach z pomieszczeniami przeznaczonymi na stały pobyt ludzi, zgodnie z przepisami prawa i Polskimi Normami.

Rozdział IV

Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej

§ 19. Dla ochrony archeologicznego dziedzictwa kulturowego, ustala się obowiązek uzgadniania z właściwym organem ochrony zabytków, prac ziemnych związanych zabudowaniem i zagospodarowaniem terenu w celu ustalenia obowiązującego inwestora zakresu prac archeologicznych.

Rozdział V

Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznej

Nie ustala się.

Rozdział VI

Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy

§ 20. 1. Z zastrzeżeniem ust. 2, na terenie U, zabudowę należy kształtować w sposób zapewniający zachowanie przepisów prawa oraz następujących warunków:

- 1) ustala się realizację budynków:
 - a) zakwaterowania turystycznego i rekreacyjnego,

- b) gastronomii i usług;
- 2) zabudowę należy realizować, o następujących parametrach:
 - a) wysokość zabudowy do 12,00 m i do III kondygnacji,
 - b) ustala się realizację obiektów o wysokich walorach architektonicznych, wykonanych w technologiach zapewniających zachowanie, w ich wnętrzu, warunków wymaganych przepisami prawa, w szczególności w zakresie wymagań klimatycznych, oświetlenia i akustycznych,
 - c) dopuszcza się realizację dominant architektonicznych, przy czym powierzchnia dominanty nie może stanowić więcej niż 3% całkowitej powierzchni zabudowy tego terenu i wysokości 15,00 m,
 - d) przekrycie dachami o dowolnej formie.

2. Na terenie U dopuszcza się, przy zachowaniu obowiązujących przepisów prawa:

- 1) realizację dróg wewnętrznych, parkingów i placów manewrowych;
- 2) wydzielenie terenu dla lokalizacji urządzeń elektroenergetycznych lub innych urządzeń infrastrukturalnych;
- 3) realizację indywidualnych obiektów i urządzeń sportowo-rekreacyjnych, np. basenów, kortów tenisowych, oczek wodnych itp.

§ 21. 1. Na obszarze objętym planem ustala się minimalną powierzchnię terenu biologicznie czynnego: 35%.

2. Na terenie U ustala się wskaźnik intensywności zabudowy do 25%.

§ 22. Planem ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu.

§ 23. 1. Na terenie ZI ustala się:

- 1) z zastrzeżeniem pkt 2, realizację nasadzeń zieleni wysokiej, średniej, niskiej zimozielonej, przy czym należy zachować odpowiedni dobór roślin ze względu na lokalne warunki glebowe i klimatyczne;
- 2) zakaz sadzenia drzew w pasie 4,00 m, którego linia środkowa pokrywa się z osią gazociągu o którym mowa w § 26 niniejszej uchwały;
- 3) szerokość w liniach rozgraniczających min. 20,00 m.

2. Na terenie ZI dopuszcza się:

- 1) realizację podziemnych lub naziemnych zbiorników przeciw pożarowych;
- 2) realizację podziemnych sieci lub urządzeń elektroenergetycznych, wodociągowych i kanalizacyjnych.

Rozdział VII

Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych

§ 24. Obszar objęty planem położony jest :

- 1) w granicach III, zewnętrznej strefy ograniczonego użytkowania dla lotniska wojewódzkiego Poznań-Krzesiny, dla której brak ograniczeń w zakresie przeznaczenia terenu, jednak należy zapewnić właściwy klimat akustyczny w budynkach z pomieszczeniami wymagającymi ochrony akustycznej, zgodnie z przepisami prawa;
- 2) w strefie wysokiej ochrony wód podziemnych – OWO, w obszarze Głównego Zbiornika Wód Podziemnych nr 143 oraz na obszarze o znacznych zasobach wód podziemnych w obrębie piętra czwartorzędowego dla których obowiązują zapisy z § 14 pkt 2.

Rozdział VIII

Szczegółowe zasady i warunki scalania

§ 25. 1. Z zastrzeżeniem ust. 2, dopuszcza się podział terenu U na działki budowlane, jednak powstałe po podziale działki budowlane:

- a) nie mogą być mniejsze niż 10 000,0 m²;
- b) muszą mieć zapewniony dostęp do drogi publicznej;
- c) granice będą prowadzone pod kątem prostym lub zbliżonym do prostego;
- d) minimalne szerokość frontu: 28,00 m;
- e) maksymalna szerokość frontu: 385,00 m.

2. Powyższe zasady nie dotyczą działek wydzielanych pod urządzenia infrastruktury technicznej i dróg wewnętrznych, w takiej sytuacji kształt i wielkość działek będą wynikały z rysunku planu lub z faktycznych potrzeb.

§ 26. Na terenie ZI dopuszcza się wydzielenie terenu dla realizacji urządzenia infrastruktury technicznej, dla których kształt i wielkość działek będzie wynikał z faktycznych potrzeb.

Rozdział IX

Szczegółne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy

§ 27. 1. Z zastrzeżeniem ust. 2 i 3, ustala się obowiązek zachowania strefy bezpieczeństwa dla lokalizowania obiektów budowlanych względem istniejącego gazociągu wysokiego ciśnienia Dn80 odboczka Gądki (1990), znajdującego się w granicach planu, która wynosi 35,00 m na stronę od osi gazociągu dla budynków użyteczności publicznej i 15,00 m na stronę od osi gazociągu dla budynków niemieszkalnych zgodnie z przepisami prawa,

według których ww. gazociąg został wybudowany. Pozostałe odległości również należy realizować zgodnie z przepisami prawa według których ww. gazociąg został wybudowany.

2. Dopuszcza się realizację obiektów budowlanych w odległości mniejszej niż podana w ust. 1, po uzgodnieniu z dysponentem sieci oraz zachowaniem pozostałych ustaleń planu i przepisów prawa.

3. W przypadku remontu ww. gazociągu odległość w jakiej można lokalizować obiekty budowlane może ulec zmianie, zgodnie z przepisami prawa.

Rozdział X

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej

§ 28. Obsługę komunikacyjną terenu zabudowy usługowej, ustala się z drogi gminnej (ul. Okrężna).

§ 29. 1. Na terenie KDp ustala się realizację, przy zachowaniu przepisów prawa, pasa technicznego o szerokości 3,00 m, związanego z poszerzeniem istniejącej drogi gminnej znajdującej się poza granicami opracowania.

2. W liniach rozgraniczających poszerzenia, o których mowa wyżej, dopuszcza się realizację jezdni, chodnika dla pieszych, ścieżki rowerowej, miejsc parkingowych, zatok autobusowych lub innych obiektów i urządzeń związanych z komunikacją oraz infrastrukturą liniową.

§ 30. Na terenie TT ustala się realizację, przy zachowaniu przepisów prawa, pasa technicznego o szerokości 3,00 m, dla którego:

- 1) ustala się realizację urządzeń infrastruktury technicznej liniowej;
- 2) dopuszcza się realizację urządzeń związanych z drogami: np. chodników, ścieżek rowerowych, zatok autobusowych lub innych obiektów i urządzeń związanych z komunikacją.

§ 31. Na terenie U, ustala się wyznaczenie miejsc postojowych:

- 1) min. 1 miejsce postojowe na 1 pokój;
- 2) min. 1 miejsce postojowe na 100,0 m² powierzchni użytkowej usług turystyki lub rekreacji;
- 3) min. 1 miejsce postojowe na 5 zatrudnionych.

§ 32. 1. Z zastrzeżeniem ust. 2 ustala się obowiązek, przed rozpoczęciem prac budowlanych, skablowania linii elektroenergetycznych znajdujących się w granicach planu, zgodnie z przepisami prawa i zasadami określonymi przez dysponenta sieci.

2. Dopuszcza się przeniesienie istniejącej linii elektroenergetycznej poza granice opracowania planu przy zachowaniu obowiązujących przepisów pra-

wa, uzgodnieniu z dysponentem sieci i uzyskaniu warunków technicznych.

§ 33. 1. Dopuszcza się korzystanie z istniejącej poza granicami planu infrastruktury technicznej.

2. Ustala się realizację nowych sieci i przyłączy w granicach obszaru objętego planem, przy zachowaniu przepisów prawa oraz następujących warunków:

- 1) ścieki komunalne: do sieci kanalizacji sanitarnej. Do czasu realizacji zbiorczej sieci kanalizacji sanitarnej dopuszcza się odprowadzenie ścieków do szczelnych zbiorników bezodpływowych, z których będą one regularnie wywożone przez koncesjonowanego przewoźnika do oczyszczalni ścieków. Po wybudowaniu zbiorczej kanalizacji sanitarnej wszystkie obiekty należy obowiązkowo podłączyć do sieci, a zbiorniki bezwzględnie zlikwidować. Nie dopuszcza się funkcjonowania równocześnie kanalizacji sanitarnej i zbiorników bezodpływowych. Zakazuje się realizacji przydomowych oczyszczalni ścieków,
- 2) wody opadowe i roztopowe: do gruntu po wcześniejszym podczyszczeniu, w odpowiednich urządzeniach i uzyskaniu parametrów zgodnych z przepisami prawa lub gromadzenie w zbiornikach ppoż. albo w inny sposób, pod warunkiem, że nie wywoła się skutków, o których mowa w § 14 i § 15;
- a) dopuszcza się odprowadzanie ścieków w postaci wód opadowych i roztopowych do lokalnej sieci kanalizacji deszczowej lub do sieci ogólnospławnej,
- b) zakazuje się powierzchniowego odprowadzania ścieków w postaci wód opadowych i roztopowych poza granice nieruchomości;
- 3) zaopatrzenie w wodę, w tym do celów przeciwpożarowych: z sieci wodociągowej, z wykorzystaniem istniejących komunalnych urządzeń zaopatrzenia w wodę po uzgodnieniu z dysponentem sieci, przy czym plan dopuszcza realizację naziemnych lub podziemnych zbiorników ppoż.;

- 4) zaopatrzenie w energię: z istniejących sieci elektroenergetycznych lub ze stacji transformatorowej zlokalizowanej na obszarze planu, po uzgodnieniu z dysponentem sieci i uzyskaniu warunków technicznych;
- 5) zaopatrzenie w ciepło: przy ogrzewaniu budynków zastosować źródła energii o ograniczonej emisji (np. gaz, olej opałowy itp.); dopuszcza się wykorzystanie niekonwencjonalnych i odnawialnych źródeł energii;
- 6) inne elementy uzbrojenia: na warunkach określonych w przepisach prawa.

Rozdział XI

Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów

§ 34. Do czasu docelowego zagospodarowania terenów o których mowa § 8 pkt 3 i 4 dopuszcza się realizację nasadzeń zielenią niską (trawniki).

Dział III

Przepisy końcowe

§ 35. Plan zachowuje ważność, również wtedy jeśli nastąpi:

- 1) zmiana lub nowelizacja przepisów prawa, chyba że z ich treści będzie wynikał obowiązek dokonania zmiany planu;
- 2) zmiana wymienionych w planie numerów ewidencyjnych działek.

§ 36. Ustala się stawkę procentową, służącą naliczeniu jednorazowej opłaty od wzrostu wartości nieruchomości, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w wysokości 30%.

§ 37. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Kórnik.

§ 38. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) Maciej Marciniak

Załącznik nr 2
do Uchwały nr IV/30/2011
Rady Miejskiej w Kórniku
z dnia 25 stycznia 2011 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE

RADY MIEJSKIEJ W KÓRNIKU O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG WNIESIONYCH DO WYŁOŻONEGO DO PUBLICZNEGO WGLĄDU PROJEKTU MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO OBSZARU ZABUDOWY USŁUGOWEJ W MIEJSCOWOŚCI DACHOWA, DZ. NR EWID. 37

Przedmiotowy projekt miejscowego planu został wyłożony do publicznego wglądu w terminie od 19 sierpnia 2010 r. do 16 września 2010r. W dniu 14 września 2010 r. odbyła się dyskusja publiczna. Zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) uwagi były przyjmowane do 30 września 2010 r.

W ustawowym terminie, wniesiono 8 uwag, z czego część dotycząca funkcji terenu, wysokości zabudowy i dominanty architektonicznej, została uwzględniona przez Burmistrza Gminy Kórnik. Pozostałe uwagi nie zostały uwzględnione. Rada Miejska w Kórniku podtrzymuje rozstrzygnięcie Burmistrza, zgodnie z załączonym wykazem.

L.p.	Data wpływu uwagi	Imię i nazwisko, nazwa jednostki organizacyjnej i adres zgłaszającego uwagi	Nieuwzględnione uwagi	Oznaczenie nieruchomości, której dotyczy uwaga	Ustalenia projektu planu dla nieruchomości, której dotyczy uwaga	Rozstrzygnięcie Burmistrza w sprawie rozpatrzenia uwagi		Uwagi
						Uwaga uwzględniona	Uwaga nieuwzględniona	
1	15.09.2010	Stanisław Nowak Dachowa	4 Sprzeciwiam się zabudowie usługowej na działce nr 37.	5 Obszar objęty projektem planu	6 Dotyczy całości projektu planu miejscowego	7 -	8 Uwaga nieuwzględniona	11 Zgodnie z art. 20 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.), plan miejscowy musi być zgodny z studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Kórnik. Studium przewiduje tutaj realizację działalności gospodarczej, która „może być (...) związana zarówno z produkcją, jak również z usługami, rozumianymi szerzej niż usługi podstawowe.” W związku z powyższym, plan precyzuje, ale i ogranicza w ramach funkcji dopuszczonych w studium, realizację na tym terenie funkcji działalności usługowej, zdefiniowanej w §4 pkt. 14 planu jako usługi turystyczne, rekreacyjne i gastronomiczne.
2.	16.09.2010	Stanisław Nowak Dachowa	4 W oparciu o propozycję Projektu Uchwały RM w Kórniku wyłożonego do publicznego wglądu wnoszę zastrzeżenia, uwagi i sprzeciwy. 1. Nie wyrażam zgody na zastosowanie paragrafu 33 propozycji Projektu Uchwały z koniecznością zastosowania nasadzeń wysokich - drzewa i krzewy w pasie Zi. 2. Nie dopuszczam możliwości zabudowy hotelowej o profilu hotelu robotniczego. 3. Obowiązkowo realizować pas ochronny - Zi o szer. min. 20 m, bez wyznaczenia - wbudowania w tym pasie zbiorników wodnych, urządzeń elektroenergetycznych lub innych urządzeń naziemnych w rejonie działek ozn. nr 35/4; 36/2; 35/3. 4. Powierzchnia działek nie może być mniejsza niż 10.000m ² , a jej szerokość nie mniejsza niż 50 m. 5. Droga gminna (ul. Poznańska), ul. Wiatrakowa i	5 Obszar objęty projektem planu	6 1. § 8 ust. 1 pkt 2 i ust. 4, § 23, § 34 (na etapie wyłożenia §33) 2. Nie ma takich ustaleń w projekcie; 3. § 23 4. § 25 ust. 1 5. Wykracza poza projekt planu miejscowego	7 -	8 Nie zostały uwzględnione uwagi nr: 1, 2, 5, Częściowo nieuwzględnione zostały uwagi nr: 3 i 4	11 Uwaga nr 1 nie została uwzględniona, gdyż pas zieleni Zi ma służyć ochronie sąsiedniej zabudowy, w tym przeznaczonej na stały pobyt ludzi. W pasie tym mogą być ułożone podziemne sieci infrastrukturalne (np. wodociągowe, kanalizacyjne, elektroenergetyczne). Wnoszący uwagę prawdopodobnie miał na myśli zapisy §23, który zawiera ustalenia dla terenu Zi, a § 34 tylko „dopuszcza zastosowanie nasadzeń zieleni niskiej (trawniki) na terenach zieleni izolacyjnej i terenach infrastruktury technicznej do czasu docelowego zagospodarowania terenu”. Uwaga nr 2: Nie można uwzględnić uwagi, gdyż takie ustalenie nie może być zawarte w uchwale planu, ponieważ byłoby niezgodne z art. 15 z dnia 27 marca 2003 r. o

3.	17.09.2010	Teresa Goślińska, Czesław Gośliński Szczyrzykowo	<p>Okreźna nie mogą mieć dopuszczenia do ruchu pojazdów powyżej 12 ton, z wyłączeniem pojazdów typu TIR. Ulice Wiatraczna i Okreźna mają pozostać jako drogi lokalne.</p> <p>Będąc stroną w postępowaniu wnoszę o bieżące informacje w tej sprawie.</p>	Obszar objęty projektem planu	Dotyczy całości projektu planu miejscowego	Uwaga nie uwzględniona	<p>planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad technik prawodawczej” (Dz. U. Nr 100, poz. 908).</p> <p><u>Uwaga nr 3:</u> Nieuwzględniono części uwagi dot. możliwości budowy zbiorników przeciwpożarowych lub urządzeń infrastrukturalnych. By umożliwić racjonalne warunki zagospodarowania przestrzeni, takie dopuszczenie (i tylko dopuszczenia, a nie obowiązkowe ustalenie) zostało zapisane.</p> <p><u>Uwaga nr 4:</u> W § 25 ust. 1 zostały określone parametry nowych działek budowlanych. Postulat o powierzchni działki – nie mniejszej niż 10000 m² – jest spełniony, natomiast postulat dotyczący minimalnej szerokości nie został spełniony wprost. Należy jednak przyjąć, iż średnia szerokość frontu działki będzie wynosiła ok. 200 m. Zapis o minimalnej szerokości 50 m nie byłby możliwy do spełnienia ze względu na kształt i wielkość działki objętej planem.</p> <p><u>Uwaga nr 5:</u> Ustalenia planu nie obejmują ul. Poznańskiej, stąd niemożność spełnienia niniejszej uwagi. Poza tym należy podkreślić, iż zakazy dotyczące ruchu określonych pojazdów należą do zarządcy drogi.</p> <p>Przedmiotem projektu planu jest ustalenie na wskazanym terenie funkcji usługowej, w związku z tym odstepuje się od rozstrzygnięcia części uwagi, w której Wnoszący sprzeciwia się przyznaniu pod (...) zabudowę wielorodzinną, włączając w to bloki mieszkalne, zabudowę przemysłową (...).</p> <p>Ponieważ obowiązujące studium przewiduje na tym terenie funkcję działalności gospodarczej (może być (...) związana zarówno z produkcją, jak również z usługami, rozumianymi szerzej niż usługi podstawowe) a plan miejscowy musi być zgodny z ustaleniami studium, stąd nie można uwzględnić uwagi dotyczącej ustalenia na przedmiotowym obszarze funkcji mieszkaniowej (jednorodzinnej).</p>
----	------------	--	---	-------------------------------	--	------------------------	--

4.	20.09.2010	Jacek Fedurek Poznań	<p>wysokości do 20 m oraz dominanty architektonicznej o wysokości 25 m - będą kolidowały z otaczającym terenem, jak również w sposób rażący nie będą pasowały do charakteru zabudowy wynikającego z wcześniej decyzji podziału i zagospodarowania przestronnego sąsiednich gruntów. Powstanie wyżej wymienionych obiektów naruszy nasze dobra osobiste w postaci zmniejszenia zainteresowania naszymi działkami, obrzyły atrakcyjność tego terenu, a co za tym idzie zmniejszy ich wartość zbytu.</p> <p>W oparciu o propozycję Projektu Uchwały RIM w Kórniku wyłożonego do publicznego wglądu wnoszę zastrzeżenia, uwagi i sprzeciw.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nie wyrażam zgody na zastosowanie paragrafu 33 propozycji Projektu Uchwały z koniecznością zastosowania nasadzeń wysokich - drzewa i krzewy w pasie ZI 2. Nie dopuszczam możliwości zabudowy hotelowej o profilu hotelu robotniczego. 3. Obowiązkowo realizować pas ochronny - ZI o szer. min. 20 m, bez wyznaczenia - wbudowania w tym pasie zbiorników wodnych, urządzeń elektroenergetycznych lub innych urządzeń naziemnych w rejonie działek ozn. nr 35/4; 36/2; 35/3. 4. Powierzchnia działek nie może być mniejsza niż 10,000m², a jej szerokość nie mniejsza niż 50 m. 5. Droga gminna (ul. Poznańska), ul. Wiatrakowa i Okrężna nie mogą mieć dopuszczenia do ruchu pojazdów powyżej 12 ton, z wykluczeniem pojazdów typu TIR. Ulice Wiatrakowa i Okrężna mają pozostać jako drogi lokalne. <p>Będąc stroną w postępowaniu wnoszę o bieżące informacje w tej sprawie.</p>	Obszar objęty projektem planu	<ol style="list-style-type: none"> 1. § 8 ust. 1 pkt 2 i ust. 4, § 23, § 34 (na etapie wyłożenia §33) 2. Nie ma takich ustaleń w projekcie; 3. § 23 4. § 25 ust. 1 5. Wykracza poza projekt planu miejscowego 	-	<p>Nie zostały uwzględnione uwagi nr: 1., 2., 5</p> <p>Częściowo nieuwzględnione zostały uwagi nr: 3 i 4</p>	<p><u>Uwaga nr. 1</u> nie została uwzględniona, gdyż pas zieleni ZI ma służyć ochronie sąsiedniej zabudowy, w tym przeznaczonej na stały pobyt ludzi. W pasie tym mogą być ułożone podziemne sieci infrastrukturalne (np. wodociągowe, kanalizacyjne, elektroenergetyczne). Wnoszący uwagę prawdopodobnie miał na myśli zapisy §23, który zawiera ustalenia dla terenu ZI, a § 34 tylko „dopuszcza zastosowanie nasadzeń zieleni niskiej (trawniki) na terenach zieleni izolacyjnej i terenach infrastruktury technicznej do czasu docelowego zagospodarowania terenu”,</p> <p><u>Uwaga nr. 2:</u> Nie można uwzględnić uwagi, gdyż takie ustalenie nie może być zawarte w uchwałę planu, ponieważ byłoby niezgodne z art. 15 z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad technik prawodawczych” (Dz.U. Nr 100, poz. 908).</p> <p><u>Uwaga nr. 3:</u> Nieuwzględniono części uwagi dot. możliwości budowy zbiorników przeciwpożarowych lub urządzeń infrastrukturalnych. By umożliwić racjonalne warunki gospodarowania przestrzenią, takie dopuszczenie (i tylko dopuszczenie, a nie obowiązkowe ustalenie) zostało zapisane.</p> <p><u>Uwaga nr. 4:</u> W § 25 ust. 1 zostały określone parametry nowych działek budowlanych. Postulat o powierzchni działki – nie mniejszej niż 10000 m² - jest spełniony, natomiast postulat dotyczący minimalnej szerokości nie został spełniony wprost. Należy jednak przyjąć, iż średnia</p>
----	------------	-------------------------	---	-------------------------------	--	---	--	--

5.	24.09.2010	Barbara Młynarczyk Poznań	<p>W oparciu o propozycję Projektu Uchwały RM w Kórniku wyłożonego do publicznego wglądu wnoszę zastrzeżenia, uwagi i sprzeciwi.</p> <p>1. Nie wyrażam zgody na zastosowanie paragrafu 33 propozycji Projektu Uchwały z koniecznością zastosowania nasadzeń wysokich - drzewa i krzewy w pasie ZI.</p> <p>2. Nie dopuszczam możliwości zabudowy hotelowej o profilu hotelu robotniczego.</p> <p>3. Obowiązkowo realizować pas ochronny - ZI o szer. min. 20 m. bez wyznaczenia - wbudowania w tym pasie zbiorników wodnych, urządzeń elektroenergetycznych lub innych urządzeń naziemnych w rejonie działek ozn. nr 35/4; 36/2; 35/3.</p> <p>4. Powierzchnia działek nie może być mniejsza niż 10.000m²; a jej szerokość nie mniejsza niż 50 m.</p> <p>5. Droga gminna (ul. Poznańska), ul. Wiatrakowa i Okrężna nie mogą mieć dopuszczenia do ruchu pojazdów powyżej 12 ton, z wyłączeniem pojazdów typu TIR, Ulice Wiatrakowa i Okrężna mają pozostać jako drogi lokalne.</p> <p>Będąc stroną w postępowaniu wnoszę o bieżące informacje w tej sprawie.</p>	Obszar objęty projektem planu	<p>1. § 8 ust. 1 pkt 2 i ust. 4, § 23, § 34 (na etapie wyłożenia §33)</p> <p>2. Nie ma takich ustaleń w projekcie;</p> <p>3. § 23</p> <p>4. § 25 ust. 1</p> <p>5. Wykracza poza projekt planu miejscowego</p>	-	<p>Nie zostały uwzględnione uwagi nr: 1, 2, 5</p> <p>Częściowo nieuwzględnione zostały uwagi nr: 3 i 4</p>	<p>szerokość frontu działki będzie wynosiła ok. 200 m. Zapis o minimalnej szerokości 50 m nie byłby możliwy do spełnienia ze względu na kształt i wielkość działki objętej planem.</p> <p><u>Uwaga nr.5:</u> Ustalenia planu nie obejmują ul. Poznańskiej, stąd niemożność spełnienia niniejszej uwagi. Poza tym należy podkreślić, iż zakazy dotyczące ruchu określonych pojazdów należą do zarządcy drogi.</p> <p><u>Uwaga nr. 1</u> nie została uwzględniona, gdyż pas zieleni ZI ma służyć ochronie sąsiedniej zabudowy, w tym przeznaczonej na stały pobyt ludzi. W pasie tym mogą być ułożone podziemne sieci infrastrukturalne (np. wodociągowe, kanalizacyjne, elektroenergetyczne). Wnoszący uwagę prawdopodobnie miał na myśli zapisy §23, który zawiera ustalenia dla terenu ZI, a § 34 tylko „dopuszcza zastosowanie nasadzeń zieleni niskiej (trawniki) na terenach zieleni izolacyjnej i terenach infrastruktury technicznej do czasu docelowego zagospodarowania terenu”, <u>Uwaga nr.2:</u> Nie można uwzględnić uwagi, gdyż takie ustalenie nie może być zawarte w uchwale planu, ponieważ byłoby niezgodne z art. 15 z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad technik prawodawczych” (Dz. U. Nr 100, poz. 906).</p> <p><u>Uwaga nr. 3:</u> Nieuwzględniono części uwagi dot. możliwości budowy zbiorników przeciwpożarowych lub urządzeń infrastrukturalnych. By umożliwić racjonalne warunki gospodarowania przestrzenią, takie dopuszczenie (i tylko dopuszczenie, a nie obowiązkowe ustalenie) zostało zapisane.</p> <p><u>Uwaga nr. 4:</u> W § 25 ust. 1 zostały określone parametry nowych działek budowlanych. Postulat o powierzchni działki – nie mniejszej niż 10000 m² - jest spełniony, natomiast postulat dotyczący minimalnej szerokości nie został spełniony</p>
----	------------	------------------------------	--	-------------------------------	---	---	--	--

6.	24.09.2010	Aleksandra Owczarek Dachowa	<p>W oparciu o propozycję Projektu Uchwały RM w Komiku wyłożonego do publicznego wglądu wnoszę zastrzeżenia, uwagi i sprzeciwi.</p> <p>1. Nie wyrażam zgody na zastosowanie paragrafu 33 propozycji Projektu Uchwały z koniecznością zastosowania nasadzeń wysokich - drzewa i krzewy w pasie ZI.</p> <p>2. Nie dopuszczam możliwości zabudowy hotelowej o profilu hotelu robotniczego.</p> <p>3. Obowiązkowo realizować pas ochronny - ZI o szer. min. 20 m, bez wyznaczenia - wbudowania w tym pasie zbiorników wodnych, urządzeń elektroenergetycznych lub innych urządzeń naziemnych w rejonie działek ozn. nr 35/4; 36/2; 35/3.</p> <p>4. Powierzchnia działek nie może być mniejsza niż 10.000m², a jej szerokość nie mniejsza niż 50 m.</p> <p>5. Droga gminna (ul. Poznańska), ul. Wiatrakowa i Okrężna nie mogą mieć dopuszczenia do ruchu pojazdów powyżej 12 ton, z wyłączeniem pojazdów typu TIR. Ulice Wiatrakowa i Okrężna mają pozostać jako drogi lokalne.</p> <p>Będąc stroną w postępowaniu wnoszę o bieżące informacje w tej sprawie.</p>	Obszar objęty projektem planu	<p>1. § 8 ust. 1 pkt 2 i ust. 4, § 23, § 34 (na etapie wyłożenia §33)</p> <p>2. Nie ma takich ustaleń w projekcie;</p> <p>3. § 23</p> <p>4. § 25 ust. 1</p> <p>5. Wykracza poza projekt planu miejscowego</p>	-	<p>Nie zostały uwzględnione uwagi nr: 1, 2, 5</p> <p>Częściowo nieuwzględnione zostały uwagi nr: 3 i 4</p>	<p>Uwaga nr. 1 nie została uwzględniona, gdyż pas zieleni ZI ma służyć ochronie sąsiedniej zabudowy, w tym przeznaczonej na stały pobyt ludzi. W pasie tym mogą być ułożone podziemne sieci infrastrukturalne (np. wodociągowe, kanalizacyjne, elektroenergetyczne). Wnoszący uwagę prawdopodobnie miał na myśli zapisy §23, który zawiera ustalenia dla terenu ZI, a § 34 tylko „dopuszcza zastosowanie nasadzeń zieleni niskiej (trawniki) na terenach zieleni izolacyjnej i terenach infrastruktury technicznej do czasu docelowego zagospodarowania terenu”.</p> <p>Uwaga nr. 2: Nie można uwzględnić uwagi, gdyż takie ustalenie nie może być zawarte w uchwałę planu, ponieważ byłoby niezgodne z art. 15 z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad technik prawodawczych” (Dz. U. Nr 100, poz. 908).</p> <p>Uwaga nr. 3: Nieuwzględniono części uwagi dot. możliwości budowy zbiorników przeciwpowodziowych lub urządzeń infrastrukturalnych. By umożliwić racjonalne warunki gospodarowania przestrzenią, takie dopuszczenie (i tylko dopuszczenia, a nie obowiązkowe ustalenie) zostało zapisane.</p> <p>Uwaga nr. 4: W § 25 ust. 1 zostały określone parametry nowych działek budowlanych. Postulat o powierzchni działki – nie mniejszej niż 10000 m² - jest spełniony, natomiast postulat dotyczący</p>	<p>wprost. Należy jednak przyjąć, iż średnia szerokość frontu działki będzie wynosiła ok. 200 m. Zapis o minimalnej szerokości 50 m nie byłby możliwy do spełnienia ze względu na kształt i wielkość działki objętej planem.</p> <p>Uwaga nr.5: Ustalenia planu nie obejmują ul. Poznańskiej, stąd niemożność spełnienia niniejszej uwagi. Poza tym należy podkreślić, iż zakazy dotyczące ruchu określonych pojazdów należą do zarządcy drogi.</p>
----	------------	-----------------------------------	---	-------------------------------	---	---	--	--	---

7.	29.09.2010	Marian Szczepaniak Dachowa	<p>W oparciu o propozycję Projektu Uchwały RM w Komisji wyłożonego do publicznego wglądu wnoszę zastrzeżenia, uwagi i sprzeciwi.</p> <p>1. Nie wyrażam zgody na zastosowanie § 33 propozycji Projektu Uchwały z koniecznością zastosowania nasadzeń wysokich – drzewa i krzewy w pasie Zi.</p> <p>2. Nie dopuszczam możliwości zabudowy hotelowej o profilu hotelu robotniczego.</p> <p>3. Obowiązkowo realizować pas ochronny - Zi o szer. min. 20 m, bez wyznaczenia - wbudowania w tym pasie zbiorników wodnych, urządzeń elektroenergetycznych lub innych urządzeń nazlemnych w rejonie działek ozn. nr 35/4; 36/2; 35/3.</p> <p>Będąc stroną w postępowaniu wnoszę o bieżące informację w tej sprawie.</p>	Obszar objęty projektem planu	1. § 8 ust. 1 pkt 2 i ust. 4, § 23, § 34 (na etapie wyłożenia §33) 2. Nie ma takich ustaleń w projekcie; 3. § 23		Nie zostały uwzględnione uwagi nr: 1 i 2. Częściowo nieuwzględniono uwagę nr: 3	<p>Uwaga nr. 1 nie została uwzględniona, gdyż pas zieleni Zi ma służyć ochronie sąsiedniej zabudowy, w tym przeznaczonej na stały pobyt ludzi. W pasie tym mogą być ułożone podziemne sieci infrastrukturalne (np. wodociągowe, kanalizacyjne, elektroenergetyczne). Wnoszący uwagę prawdopodobnie miał na myśli zapisy §23, który zawiera ustalenia dla terenu Zi, a § 33 tylko „dopuszcza zastosowanie nasadzeń zieleni niskiej (trawniki) na terenach zieleni izolacyjnej i terenach infrastruktury technicznej do czasu docelowego zagospodarowania terenu”.</p> <p>Uwaga nr. 2: Nie można uwzględnić tej uwagi, gdyż takie ustalenie nie może być zawarte w uchwale planu, ponieważ byłoby niezgodne z art. 15 z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad technik prawodawczych” (Dz. U. Nr 100, poz. 908).</p> <p>Uwaga nr. 3: Nieuwzględniono części uwagi dotr. możliwości budowy zbiorników przeciwpożarowych lub urządzeń infrastrukturalnych. By umożliwić racjonalne warunki gospodarowania przestrzeni, takie dopuszczenie (i tylko dopuszczenie) a nie obowiązkowe ustalenie) zostało zapisane.</p>
8.	01.10.2010	Łukasz Idziak Poznań	Jestem właścicielem działki nr 10/47 położonej przy ul. Okrężnej w m. Dachowa.	Obszar objęty projektem planu	1. § 8 ust. 1 pkt 2 i ust. 4,	-	Nie zostały uwzględnione uwagi	<p>Uwaga nr. 1 nie została uwzględniona, gdyż pas zieleni Zi ma służyć ochronie</p>

<p>W oparciu o propozycję Projektu Uchwały RIM w Komiku wyłożonego do publicznego wglądu wnoszę zastrzeżenia, uwagi i sprzeciw.</p> <ol style="list-style-type: none"> Nie wyrażam zgody na zastosowanie paragrafu 33 propozycji Projektu Uchwały z koniecznością zastosowania nasadzeń wysokich - drzewa i krzewy w pasie ZI. Nie dopuszczam możliwości zabudowy hotelowej o profilu hotelu robotniczego. Obowiązkowo realizować pas ochronny - ZI o szer. min. 20 m, bez wyznaczenia - w budowania w tym pasie zbiorników wodnych, urządzeń elektroenergetycznych lub innych urządzeń naziemnych w rejonie działek ozn. nr 35/4; 36/2; 35/3. Powierzchnia działek nie może być mniejsza niż 10,000m², a jej szerokość nie mniejsza niż 50 m. Droga gminna (ul. Poznańska), ul. Wiatrakowa i Okrężna nie mogą mieć dopuszczenia do ruchu pojazdów powyżej 12 ton, z wykluczeniem pojazdów typu TIR. Ulice Wiatrakowa i Okrężna mają pozostać jako drogi lokalne. 	<p>§ 23, § 34 (na etapie wyłożenia §33) 2. Nie ma takich ustaleń w projekcie; 3. § 23 4. § 25 ust. 1 5. Wykracza poza projekt planu miejscowego</p>	<p>nr. 1, 2, 5 Częściowo nieuwzględnione zostały uwagi nr. 3 i 4.</p>	<p>sąsiedniej zabudowy, w tym przeznaczonej na stawy pobyt ludzi. W pasie tym mogą być ułożone podziemne sieci infrastrukturalne (np. wodociągowe, kanalizacyjne, elektroenergetyczne). Wnoszący uwagę prawdopodobnie miał na myśli zapisy §23, który zawiera ustalenia dla terenu ZI, a § 34 tylko „dopuszcza zastosowanie nasadzeń zieleni niskiej (trawniki) na terenach zieleni izolacyjnej i terenach infrastruktury technicznej do czasu docelowego zagospodarowania terenu”, który zawiera ustalenia dla terenu ZI, a gdyż takie ustalenie nie może być zawarte w uchwałę planu, ponieważ byłoby niezgodne z art. 15 z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad technik prawodawczej” (Dz.U. Nr 100, poz. 908)</p> <p><u>Uwaga nr 3:</u> Nieuwzględniono części uwagi dot. możliwości budowy zbiorników przeciwpożarowych lub urządzeń infrastrukturalnych. By umożliwić racjonalne warunki gospodarowania przestrzenią, takie dopuszczenie (i tylko dopuszczenia, a nie obowiązkowe ustalenie) zostało zapisane.</p> <p><u>Uwaga nr 4:</u> W § 25 ust. 1 zostały określone parametry nowych działek budowlanych. Postulat o powierzchni działki – nie mniejszej niż 10000 m² – jest spełniony, natomiast postulat dotyczący minimalnej szerokości nie został spełniony wprost. Należy jednak przyjąć, iż średnia szerokość frontu działki będzie wynosiła ok. 200 m. Zapis o minimalnej szerokości 50 m nie byłby możliwy do spełnienia, ze względu na kształt i wielkość działki objętej planem.</p> <p><u>Uwaga nr 5:</u> Ustalenia planu nie obejmują ul. Poznańskiej, stąd niemożność spełnienia niniejszej uwagi. Poza tym należy podkreślić, iż zakazy dotyczące ruchu określonych pojazdów należą do zarządcy drogi.</p>
---	---	---	---

Załącznik nr 3
do Uchwały nr IV/30/2011
Rady Miejskiej w Kórniku
z dnia 25 stycznia 2011 r.

ROZSTRZYGNIECIE
SPOSOBU REALIZACJI, ZAPISANYCH W PLANIE, INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY
TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ ZASADY ICH FINANSOWANIA,
ZGODNIE Z PRZEPISAMI O FINANSACH PUBLICZNYCH

Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.), Rada Miejska w Kórniku, w oparciu o obowiązujące przepisy, w tym:

- ustawę z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (tekst jednolity z 2010 r. Dz.U. Nr 80, poz. 526 z późn. zm.)
- ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. D.U. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.)
- ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity z 2006 r. Dz.U. Nr 123, poz. 858, z późn. zm.),
- ustawę z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (tekst jednolity z 2006 r. Dz. U. Nr 89, poz. 625, z późn. zm.)
- prognozę skutków finansowych uchwalenia przedmiotowego planu miejscowego;

oraz ustalenia planu, rozstrzyga co następuje:

§ 1. Inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej służące zaspokojeniu zbiorowych potrzeb mieszkańców stanowią, zgodnie z art. 7 ust. 1 ww. ustawy o samorządzie gminnym, zadania własne gminy.

§ 2. Gmina w najbliższym czasie nie przewiduje realizacji inwestycji infrastrukturalnych, o których mowa w § 1 i nie zobowiązuje się, w ciągu najbliższych 10 lat do realizacji tej infrastruktury.

§ 3. 1. Obszar planu wyposażony jest w podziemną infrastrukturę techniczną w postaci sieci wodociągowej i gazowej, które zlokalizowane są na terenie infrastruktury technicznej (TT) wzdłuż granicy z ul. Poznańską oraz na terenie

komunikacji (KDp) stanowiącym pas techniczny związany z poszerzeniem ul. Okrężnej.

2. Przez obszar planu przebiega nadziemna sieć elektroenergetyczna średniego napięcia, którą inwestor zobowiązany jest skablować przed rozpoczęciem prac budowlanych lub przeniesć poza granice opracowania planu, zgodnie z przepisami prawa, uzgodnieniem z dysponentem sieci oraz uzyskaniem warunków technicznych.

3. Na obszarze opracowania planu brak jest sieci kanalizacyjnej. Do czasu jej realizacji należy korzystać ze szczelnych zbiorników bezodpływowe, których budowa nie będzie obciążać budżetu Gminy Kórnik.

§ 4. 1. Wykonanie stacji transformatorowej lub przyłącza energetycznego leży w gestii dysponenta sieci, zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne.

2. Zaopatrzenie w ciepło jest obowiązkiem inwestora, w zależności od wyboru sposobu ogrzewania, niezbędne będzie porozumienie z właściwym dysponentem sieci, zgodnie z ww. ustawą z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne.

§ 5. Zgodnie z § 9 ustaleń planu, na obszarze planu znajdują się tereny przeznaczone do realizacji inwestycji celu publicznego: teren infrastruktury technicznej TT oraz teren komunikacyjny stanowiący pas techniczny związany z poszerzeniem istniejącej drogi, oznaczony na rysunku planu symbolem KDp. W związku z tym budżet Gminy może być obciążony wykupem tych gruntów.

§ 6. 1. Obsługa komunikacyjna terenu objętego planem odbywać się będzie z istniejącej drogi gminnej, tj. ul. Okrężnej. Droga wewnętrzna na terenie zabudowy usługowej będzie realizowana ze środków inwestora i jego staraniem.

2. Realizacja zjazdu należy do zadań inwestora.

2185

UCHWAŁA NR VI/30/2011 RADY GMINY GRANOWO

z dnia 21 marca 2011 r.

w sprawie zmiany statutów sołectw w Gminie Granowo

Na podstawie art.35 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. Nr 142, poz.1591 ze zmianami),

Rada Gminy Granowo uchwala co następuje:

§ 1. W statutach sołectw Gminy Granowo stanowiących załączniki od 1 do 13 uchwały Nr V/33/2003 Rady Gminy Granowo z dnia 29.04.2003r. w sprawie uchwalenia statutu sołectw (Dz.Urz. Województwa Wielkopolskiego Nr 90, poz. 1694 z 2003r.), wprowadza się następującą zmianę: paragrafy oznaczone Nr 6 pkt 2 w statutach sołectw Bielawy, Dalekie, Drużyń, Granowo, Granówko, Januszewice, Kąkolewo, Koto-

wo, Kubaczyn, Niemierzyce, Separowo, Strzępiń, Zemsko, otrzymują brzmienie: „Sołtysa wspomaga rada sołecka. Radę sołecką w liczbie co najmniej 3 osób wybiera zebranie wiejskie”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Stefan Bielawski

2186

UCHWAŁA NR VI/31/2011 RADY GMINY GRANOWO

z dnia 21 marca 2011 r.

w sprawie poboru w drodze inkasa podatku od nieruchomości od osób fizycznych, podatku rolnego od osób fizycznych i podatku leśnego od osób fizycznych, określenia inkasentów oraz wysokości wynagrodzenia za inkaso na terenie sołectw Gminy Granowo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 142 poz.1591 z 2001r. ze zmianami), art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. Nr 95 poz. 613 z 2010r. ze zmianami) , art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 136, poz. 969 z 2006r. ze zmianami) oraz art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002r. o podatku leśnym (Dz.U. z 2002r. Nr 200 poz. 1682, ze zmianami)

Rada Gminy uchwala co następuje :

§ 1. Ustala się, że poboru w drodze inkasa podatku od nieruchomości od osób fizycznych, podatku rolnego od osób fizycznych i podatku leśnego od

osób fizycznych w sołectwach na terenie Gminy Granowo dokonują inkasenci wymienieni w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Ustala się wynagrodzenie prowizyjne dla wszystkich inkasentów za pobór podatku od nieruchomości od osób fizycznych, podatku rolnego od osób fizycznych i podatku leśnego od osób fizycznych w wysokości 5 % od zainkasowanych kwot podatków.
2. Wynagrodzenie prowizyjne przysługuje inkasentom od kwot zainkasowanych osobiście.

§ 3. Wyplata wynagrodzenia określona w § 2 powinna nastąpić w terminie trzech tygodni od daty ostatecznego rozliczenia zainkasowanych kwot z tytułu zobowiązań podatkowych.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Granowo.

§ 5. Traci moc Uchwała Nr XVI/99/2008 Rady Gminy Granowo z dnia 16 września 2008r. w sprawie poboru w drodze inkasa podatku od nieruchomości od osób fizycznych, podatku rolnego od osób fizycznych i podatku leśnego od osób fizycznych, określenia inkasentów oraz wysokości wynagrodzenia za inkaso na terenie sołectw Gminy Gra-

nowo (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego Nr 189 poz. 3132 z 2008r.).

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
(-) Maciej Marciniak

Załącznik
do Uchwały nr VI/31/2011
Rady Gminy Granowo
z dnia 21 marca 2011 r.

Wykaz inkasentów podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości od osób fizycznych

Lp.	Wieś	Imię i Nazwisko inkasenta	Adres inkasenta
1.	Bielawy	Dybionka Ryszard	Bielawy 18/12
2.	Dalekie	Tomczak Mariusz	Dalekie 15
3.	Drużyń	Kaczmarek Marian	Drużyń 24
4.	Granowo	Kubel Zygmunt	Granowo, ul. Szkolna 9
5.	Granówko	Kowalska Edyta Maria	Granówko 28
6.	Januszewice	Molenda Waclaw	Januszewice 10
7.	Kąkolewo	Gawroński Krzysztof	Kąkolewo 8
8.	Kotowo	Pawlak Henryk	Kotowo 17A/1
9.	Kubaczyn	Bielawski Stefan	Kubaczyn 10
10.	Niemierzyce	Kokociński Eugeniusz	Niemierzyce 2
11.	Separowo	Helbig Kazimiera	Separowo 1/7
12.	Strzępiń	Bresz Jacek	Strzępiń 19
13.	Zemsko	Kaczmarek Grzegorz	Zemsko 11

2187

UCHWAŁA NR VI/42/11 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 24 marca 2011 r.

w sprawie ustalenia opłat za usługi świadczone w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Śmigiel

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) w związku z art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.)

Rada Miejska Śmigła uchwała, co następuje

§ 1. Przedszkola prowadzone przez Gminę Śmigiel świadczą bezpłatnie usługi w zakresie podstawy programowej wychowania przedszkolnego w wymiarze 5 godzin dziennie.

§ 2. 1. Ustala się odpłatność rodziców (opiekunów prawnych) za usługi świadczone w zakresie przekraczającym realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego, obejmujące następujące zajęcia opiekuńczo-wychowawcze i dydaktyczne:

- 1) gry i zabawy edukacyjne wspomagające rozwój psychofizyczny, emocjonalny i społeczny dziecka
- 2) zabawy aktywizujące oraz badawczo-rozwickające zainteresowania otaczającym światem
- 3) zabawy plastyczne, muzyczne, teatralne, twórcze i inne, rozwijające zdolności dzieci oraz zaspakajające ich potrzebę aktywności i zainteresowania
- 4) gry i zabawy ruchowe, wspomagające rozwój fizyczny dziecka
- 5) opieka nad dzieckiem w czasie zajęć dodatkowych organizowanych na życzenie i koszt rodziców

2. Opłaty za jedną godzinę korzystania dziecka z zajęć, o których mowa w ust. 1 wynosi 1,5 zł i nalicza się ją za każdą rozpoczętą godzinę.

§ 3. Miesięczna wysokość opłaty za czas realizacji świadczeń ustalana jest na podstawie stawki godzinowej, o której mowa w §2 ust. 2, oraz deklarowanej przez rodziców lub prawnych opiekunów dziecka liczby godzin pobytu dziecka w przedszkolu ponad czas realizacji podstawy programowej.

§ 4. W przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu opłata, o której mowa §3 podlega proporcjonalnemu zmniejszeniu w miesiącu następującym po miesiącu, w którym dziecko było nieobecne za każdy dzień absencji w miesiącu poprzednim

§ 5. Zakres świadczeń, zasady pobierania opłat miesięcznych za świadczenia, termin obowiązywania umowy oraz warunki jej wypowiedzenia, określa umowa cywilnoprawna zawierana pomiędzy dyrektorem a rodzicami lub prawnymi opiekunami.

§ 6. W przypadku nie odbierania dziecka w określonych godzinach, zgodnie z podpisaną umową, o której mowa w §5, opłata za każdą rozpoczętą godzinę dodatkowego pobytu wynosi 10 złotych.

§ 7. Opłata, o której mowa w §2 nie obejmuje kosztów wyżywienia dziecka.

§ 8. 1. Na wniosek rodziców dyrektor przedszkola lub szkoły z oddziałami przedszkolnymi może nieodpłatnie udostępnić pomieszczenia na zajęcia dodatkowe realizowane przez różne podmioty świadczące nieodpłatne i odpłatne usługi dla dzieci takie, jak: rytmika, nauka języków obcych, gimnastyka korekcyjna itp.

2. Zasady nieodpłatnego korzystania z pomieszczeń oraz organizacji zajęć dodatkowych określa dyrektor z podmiotem świadczącym usługi w umowie cywilnoprawnej. Zasady korzystania z zajęć dodatkowych określa podmiot świadczący usługi.

§ 9. Traci moc Uchwała Nr XXV/382/09 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 14 maja 2009 r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenia udzielane przez Przedszkola Samorządowe w Gminie Śmigiel.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym upłynęło 14 dni od dnia ogłoszenia uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Wiesław Kasperski

2188

UCHWAŁA NR VI/43/11 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 24 marca 2011 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr V/42/2003 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 27 lutego 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Śmigiel

Na podstawie art. 169 ust. 4 ustawy z dnia 2 kwietnia 1997 r. - Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 78, poz. 483 ze zmianami) i art. 3 ust. 1 oraz art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)

Rada Miejska Śmigła uchwała, co następuje

§ 1. W Uchwale Nr V/42/2003 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 27 lutego 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Śmigiel wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 16 ust. 1 pkt 5 otrzymuje nowe brzmienie:
„Planowania i Rozwoju”

- 2) § 24 ust. 4 otrzymuje nowe brzmienie:

„O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad sesji powiadamia się radnych najpóźniej na 7 dni przed terminem obrad, za pomocą listów, drogą elektroniczną lub w inny skuteczny sposób.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Wiesław Kasperski

2189

UCHWAŁA NR VI/44/11 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 24 marca 2011 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr LII/536/10 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 30 września 2010r. w sprawie wysokości stawek podatku od nieruchomości na obszarze Gminy Śmigiel na 2011 rok

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /tekst jednolity Dz.U. z 2001 roku Nr 142 poz.1591 ze zm./,art.5 ust.1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych / tekst jednolity Dz.U.z 2010 roku Nr 95 poz.613 ze zm./

Rada Miejska Śmigła uchwała co następuje:

§ 1. W Uchwale Nr LII/536/10 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 30 września 2010r. w sprawie wysokości stawek podatku od nieruchomości na obszarze Gminy Śmigiel na 2011 rok § 1 pkt 3 otrzymuje brzmienie " od budynków lub ich części związanych z prowadzeniem

działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń - 4,27 zł od 1 m² powierzchni użytkowej".

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie w roku podatkowym 2011 i wchodzi w życie z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2011r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Wiesław Kasperski

2190

UCHWAŁA NR VI/45/11 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 24 marca 2011 r.

w sprawie zasad sprzedaży budynków i mieszkań komunalnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a oraz art. 40 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142 poz. 1591 ze zm.) art. 68 ust. 1 pkt 1 i 7 oraz art. 68 ust. 1b ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity z 2004 r. Dz. U. Nr 261, poz. 2603 ze zmianami)

Rada Miejska Śmigła uchwala co następuje:

§ 1. Przeznacza się do sprzedaży lokale mieszkalne w budynkach komunalnych, których sprzedaż jest ekonomicznie uzasadniona.

§ 2. Lokale mieszkalne przeznaczone do sprzedaży muszą być położone na gruncie przeznaczonym w planie zagospodarowania przestrzennego pod budownictwo mieszkaniowe.

§ 3. Ze sprzedaży wyłącza się mieszkania w budynkach przeznaczonych do rozbiórki.

§ 4. 1. Sprzedaż budynków i lokali mieszkalnych następuje za zgodą Rady Miejskiej Śmigła.
2. Sprzedaż budynków i lokali mieszkalnych następuje w trybie przetargu, z wyłączeniem pierwszeństwa, które przysługuje zgodnie z ustawą o gospodarce nieruchomościami najemcom lokali mieszkalnych a najem został zawarty na czas nieoznaczony.

§ 5. Sprzedaż lokali mieszkalnych w budynkach, w których wcześniej nastąpiła sprzedaż mieszkań lub w których wszyscy lokatorzy pragną mieszkania wykupić, będzie wykonana w pierwszej kolejności.

§ 6. W miarę posiadania wolnych lokali mieszkalnych ZGKiM w Śmiglu umożliwi ich zamianę w celu sprzedaży budynków mieszkalnych wszystkim najemcom.

§ 7. 1. Przed przystąpieniem do aktu notarialnego wymagane jest minimum 10% wpłaty wartości lokalu lub nieruchomości. Reszta należności za lokal mieszkalny lub budynek wraz z oprocentowaniem zostaje rozłożona na maksymalnie na 10 lat.

2. Rozłożona na raty niespłacona część ceny podlega zabezpieczeniu hipotecznemu.

§ 8. Ustala się oprocentowanie w wysokości 0,5 stopy redyskonta weksli Narodowego Banku Polskiego w stosunku rocznym, liczone od niespłaconej należności.

§ 9. 1. W przypadku płatności jednorazowo całej wartości lokalu lub nieruchomości przysługuje nabywcy ulga w wysokości 20% wartości lokalu lub nieruchomości (dotyczy tylko korzystających z prawa pierwszeństwa przy wykupie budynków i lokali mieszkalnych).

2. W przypadku wykupu lokali w budynkach wielorodzinnych przez wszystkich najemców równocześnie, przysługuje dodatkowa ulga w wysokości 30% wartości lokalu.

3. Koszty przygotowania lokalu do sprzedaży w 100% pokrywa nabywca.

4. W przypadku odstąpienia od zawarcia umowy, koszty o których mowa w ustępie 3 w 100% pokrywa nabywca.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§ 11. Traci moc uchwała Nr XIV/119/2003 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 30 grudnia 2003 roku w sprawie zasad sprzedaży budynków i mieszkań komunalnych.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Wiesław Kasperski

2191

UCHWAŁA NR VI/22/11 RADY MIEJSKIEJ BOJANOWO

z dnia 29 marca 2011 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr XXVII/194/05 Rady Miejskiej w Bojanowie z dnia 24 lutego 2005 roku w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi świadczone przez Ośrodek Pomocy Społecznej

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15, art.40 ust.1, art.41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art.50 ust.6 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz.1362 ze zmianami) oraz art.4 ust.1, art.13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 17, poz.95 ze zmianami)

Rada Miejska w Bojanowie uchwala co następuje:

§ 1. § 5 otrzymuje brzmienie: „§ 5 ustala się cenę jednej godziny świadczonej usługi opiekuńczej i specjalistycznej usługi w miejscu zamieszkania w wysokości 10,00 zł”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bojanowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady:
(-) Maciej Jagodziński

2192

UCHWAŁA NR VI/25/11 RADY MIEJSKIEJ BOJANOWO

z dnia 29 marca 2011 r.

w sprawie ustalenia stawek opłat za zajmowanie pasa drogowego dróg gminnych oraz ulic, dla których zarządcą jest Gmina Bojanowo na cele niezwiązane z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt.15, art.40 ust.1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) art. 40 ust 8 i 9 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007r. Nr 19, poz.115 ze zmianami) oraz art. 4 ust. 1, art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 17 poz. 95),

Rada Miejska w Bojanowie uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się następujące stawki opłat dziennych za zajęcie pasa drogowego na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg gminnych:

- 1) za prowadzenie robót w pasie drogowym za 1 m² powierzchni jezdni:
 - a) przy zajęciu jezdni do 20% szerokości włącznie – 2,00 zł,

- b) przy zajęciu jezdni pow. 20%j do 50% szerokości włącznie – 3,00 zł
- c) przy zajęciu jezdni pow. 50% do całkowitego zajęcia jezdni – 4,00 zł
- 2) za prowadzenie robót na poboczach, chodnikach, placach, zatokach postojowych i autobusowych, ścieżkach rowerowych i ciągach pieszych za zajęcie 1 m² – 2,00 zł
- 3) za prowadzenie robót na pozostałych elementach pasa drogowego (rowy, pasy zielone) za zajęcie 1 m² – 2,00zł

§ 2. Ustala się następujące stawki opłat dziennych za zajęcie pasa drogowego w celu umieszczenia obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam:

- 1) za 1 m² rzutu poziomego obiektu handlowego lub usługowego:
 - a) poza obszarem zabudowanym – 1,00.zł
 - b) w terenie zabudowanym – 0,80 zł

- 2) za 1 m² rzutu poziomego innych obiektów – 1,20 zł
- 3) za 1 m² powierzchni reklamy – 3,00 zł

§ 3. 1. Ustala się następujące stawki opłat rocznych za umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego za zajęcie 1 m² powierzchni pasa drogowego drogi zajętej przez rzut poziomy urządzeń:

- 1) poza obszarem zabudowanym – 8,00 zł
- 2) w obszarze zabudowanym – 15,00 zł

2. Roczne stawki opłat w wysokości określonej w ust. 1 obejmują pełny rok kalendarzowy umieszczenia urządzeń w pasie drogowym.

3. Za niepełny rok kalendarzowy wysokość rocznych stawek opłat obliczana jest proporcjonalnie do liczby miesięcy (wliczając miesiące niepełne) umieszczenia w pasie drogowym.

§ 4. Ustala się następujące stawki za zajęcie pasa drogowego na prawach wyłączności w innych celach niż określone w § 1, § 2 i § 3

- 1) za zajęcie 1 m² powierzchni jezdni:
 - a) przy zajęciu jezdni do 20% szerokości włącznie – 2,00 zł

- b) przy zajęciu jezdni pow. 20% do 50% szerokości włącznie – 3,00 zł
- c) przy zajęciu jezdni pow. 50% do całkowitego zajęcia jezdni – 4,00 zł

- 2) za prowadzenie robót na poboczach, chodnikach, placach, zatokach postojowych i autobusowych, ścieżkach rowerowych i ciągach pieszych za zajęcie 1 m² – 3,00 zł
- 3) za prowadzenie robót na pozostałych elementach pasa drogowego (rowy, pasy zielone) za zajęcie 1 m² – 2,00 zł

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bojanowa.

§ 6. Traci moc Uchwała nr XIV/127/04 Rady Miejskiej w Bojanowie z dnia 27 lutego 2004 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego na drogach gminnych oraz ulicach których zarządcą jest Gmina.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Maciej Jagodziński

2193

UCHWAŁA NR VII/68/2011 RADY GMINY SKULSK

z dnia 29 marca 2011 r.

poboru podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości w drodze inkasa, określenia inkasentów oraz wynagrodzenia za inkaso na terenie Gminy Skulsk

Na podstawie art.18 ust, 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142. Poz.1591 z późn. zm.), art.6 b ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym (DZ. U. z 2006r. Nr 136, poz.969 z późn. zm.), art. 6 ust 8 z dnia 30 października 2000 roku o podatku leśnym (Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz.1682 z późn. zm.),art.6 ust.12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006r. Nr 121, poz.844 z późn. zm.)

Rada Gminy Skulsk uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się na terenie Gminy Skulsk pobór podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości od osób fizycznych w drodze inkasa.

§ 2. 1. Ustala się, że inkasentami uprawnionymi do poboru podatków, o których mowa w § 1 są sołtysi poszczególnych sołectw.

2. Ustala się termin płatności dla inkasentów podatków wymienionych w § 1 do 5 dnia następującego po ostatnim dniu w którym zgodnie z przepisami prawa podatkowego wpłata podatku powinna nastąpić.

§ 3. Inkasenci wynagradzani są w następujący sposób:

- 1) w sołectwie Buszkowo – Józwiak Anna - 5% wpłaconych kwot podatku
- 2) w sołectwie Buszkowo Parcele – Miedzińska Barbara - 5% wpłaconych kwot podatku
- 3) w sołectwie Celinowo - Sobota Adam - 5% wpłaconych kwot podatku
- 4) w sołectwie Czartowo - Kowalski Jerzy - 5% wpłaconych kwot podatku
- 5) w sołectwie Czartówek – Kucharski Zdzisław - 5% wpłaconych kwot podatku
- 6) w sołectwie Dąb - Nawrocka Elżbieta - 5% wpłaconych kwot podatku

- 7) w sołectwie Dzierżysław – Kaczmarek Bogdan - 5% wpłaconych kwot podatku
- 8) w sołectwie Gawrony – Kurzawa Łukasz - 5% wpłaconych kwot podatku
- 9) w sołectwie Zyguntowo – Różański Wiesław - 5% wpłaconych kwot podatku
- 10) w sołectwie Kobylanki – Jańczak Wanda - 5% wpłaconych kwot podatku
- 11) w sołectwie Lisewo – Kierzkowska Zenobia - 5% wpłaconych kwot podatku
- 12) w sołectwie Łuszczewo – Gmórski Stanisław - 5% wpłaconych kwot podatku
- 13) w sołectwie Mielnica Duża – Korzeniewski Stanisław - 5% wpłaconych kwot podatku
- 14) w sołectwie Mniszki - Libertowski Roman - 5% wpłaconych kwot podatku
- 15) w sołectwie Pilich – Pilarczyk Arkadiusz - 5% wpłaconych kwot podatku
- 16) w sołectwie Popielewo I – Andrzejewski Jacek - 5% wpłaconych kwot podatku
- 17) w sołectwie Popielewo II – Ratajczyk Beata - 5% wpłaconych kwot podatku
- 18) w sołectwie Paniewo – Głębiak Antoni - 5% wpłaconych kwot podatku
- 19) w sołectwie Radwańczewo – Busa Lech - 5% wpłaconych kwot podatku
- 20) w sołectwie Rakowo – Olejniczak Marzanna - 5% wpłaconych kwot podatku
- 21) w sołectwie Skulska Wieś – Łukaszewski Edmund - 5% wpłaconych kwot podatku
- 22) w sołectwie Skulsk – Biłska Zdzisława - 5% wpłaconych kwot podatku

§ 4. Wynagrodzenie o którym mowa w §2 będzie wypłacone przez Urząd Gminy w Skulsku w ciągu miesiąca następującego po terminie płatności poszczególnych rat podatku.

§ 5. Inkasent ponosi odpowiedzialność na zasadach określonych w Ordynacji podatkowej.

§ 6. Traci moc uchwała Nr XXII/141/209 Rady Gminy Skulsk z dnia 27 marca 2009 w sprawie poboru podatków rolnego, leśnego i od nieruchomości w drodze inkasa, określenia inkasentów oraz wynagrodzenia za inkaso na terenie Gminy Skulsk (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2009 Nr 97, poz. 1487).

§ 7. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Skulsk.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Henryk Klimczak

2194

UCHWAŁA NR VI/74/2011 RADY MIEJSKIEJ LESZNA

z dnia 31 marca 2011 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Leszna

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 ze zmianami) art. 12 pkt 10 a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1592 ze zmianami) oraz art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2004 r. nr 256 p. 2572 ze zmianami) Rada Miejska Leszna uchwala regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Leszna.

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa:

1/ sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego,

2/ formy stypendium szkolnego,

3/ tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego,

4/ tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

§ 2. Na warunkach przewidzianych w niniejszym regulaminie stypendia szkolne są przyznawane zamieszkałym na terenie Miasta Leszna uczniom szkół wymienionych w art. 90b. ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty.

Rozdział II

Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów, ich rodzin i innych okoliczności i formy stypendium szkolnego

§ 3. Miesięczną wysokość stypendium szkolnego uzależnia się od wysokości otrzymanej dotacji celo-

wej z budżetu państwa, od ilości złożonych wniosków oraz sytuacji materialnej wnioskującego, przy jednoczesnym wystąpieniu co najmniej jednego z powodów wymienionych w art. 90d. ust. 1 ustawy o systemie oświaty.

§ 4. Miesięczną wysokość stypendium uzależnia się od zakwalifikowania ucznia do grupy dochodowej.

§ 5. Określa się następujące grupy dochodowe:

Grupa dochodowa	Dochód netto na osobę w rodzinie w zł.
IV	00,00 – 100,00
III	100,01 – 200,00
II	200,01 – 300,00
I	300,01 i powyżej

§ 6. Stypendium szkolne w I grupie dochodowej nie może być niższe miesięcznie niż 80%, a w grupie IV nie może być wyższe miesięcznie niż 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 ze zm.) z zastrzeżeniem art. 90 d ust. 13 ustawy o systemie oświaty. Wysokość stypendium w grupach dochodowych od II do IV ulega proporcjonalnemu zwiększeniu w zależności od otrzymanych środków i ilości wnioskujących.

§ 7. Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

- 1/ całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym w wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
- 2/ pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników.
- 3/ całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów.
- 4/ świadczenia pieniężnego, jeżeli nie jest możliwe udzielenie stypendium w formach przewidzianych w pkt 1-3

Rozdział III

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 8. 1. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Urzędzie Miasta Leszna na obowiązującym druku.

2. Wzór wniosku o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 9. 1. Przyznane stypendium udzielane jest poprzez:

- 1/ całkowitą lub częściową refundację poniesionych kosztów świadczeń o charakterze edukacyjnym i kosztów zakupu rzeczy;
- 2/ zwrot w formie gotówkowej kosztów dojazdu oraz innych kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania;
- 3/ wypłatę świadczenia pieniężnego.

2. Warunkiem uzyskania częściowej lub całkowitej refundacji jest przedstawienie imiennych dowo-

dów zapłaty, imiennych biletów miesięcznych oraz innych dowodów zakupu rzeczy lub świadczeń o charakterze edukacyjnym.

3. Wypłata stypendium szkolnego następuje w formie gotówkowej:

- 1/ w przypadku uczniów pobierających naukę na terenie miasta Leszna przez macierzystą szkołę w kasie szkoły lub przelewem bankowym na konto rodzica, pełnoletniego ucznia lub jego prawnego opiekuna;
- 2/ w przypadku uczniów pobierających naukę poza terenem miasta Leszna lub słuchaczy kolegiów w kasie Urzędu Miasta Leszna lub przelewem bankowym na konto rodzica, pełnoletniego ucznia lub jego prawnego opiekuna.

Rozdział IV

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 10. 1. Wnioski o przyznanie zasiłku szkolnego składa się w Urzędzie Miasta Leszna na obowiązującym druku.

2. Wzór wniosku o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 11. Na zasiłki szkolne przeznaczają się do 4 % dotacji celowej otrzymanej z budżetu państwa.

§ 12. Zasiłek szkolny przyznaje się na wniosek rodziców, pełnoletniego ucznia lub dyrektora szkoły dla ucznia, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zaistnienia zdarzenia losowego, określonego w § 12.

§ 13. Zdarzeniami losowymi uzasadniającymi przyznanie zasiłku losowego w szczególności są:

- 1/ śmierć członka najbliższej rodziny pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym,
- 2/ pożar mieszkania,
- 3/ zalanie mieszkania,
- 4/ kradzież mienia z mieszkania,
- 5/ nagle zwiększenie wydatków edukacyjnych, poparte pozytywną opinią pedagoga szkolnego i dyrektora szkoły, pod warunkiem, że zdarzenia te uzasadniają pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub pomoc rzeczową o charakterze edukacyjnym.

§ 14. Zasiłek szkolny przyznawany jest raz lub kilka razy w roku w formie świadczenia pieniężnego na

pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym.

§ 15. Wnioski o przyznanie zasiłku losowego składa się w Wydziale Edukacji Urzędu Miasta Leszna w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

§ 16. Przyznany zasiłek losowy wpłacany będzie na rachunek bankowy wskazany przez wnioskującego.

Rozdział V Postanowienia końcowe

§ 17. Przyznawanie i przekazywanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym zostanie uruchomione po otrzymaniu dotacji celowej z budżetu państwa.

§ 18. W sprawach nie objętych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy zawarte w rozdziale 8a ustawy o systemie oświaty.

§ 19. Traci moc uchwała nr XXXV/406/2009 Rady Miejskiej Leszna z dnia 27 sierpnia 2009 w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Leszna.

§ 20. Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Leszna.

§ 21. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Leszna
(-) Tadeusz Pawlaczyk

III. SYTUACJA MATERIALNA RODZINY UCZNIA

1. Źródła oraz kwota miesięcznego dochodu (netto)² rodziny uzyskanego w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku:

- 1) wynagrodzenie ze stosunku pracy (netto) zł
- 2) działalność gospodarcza wykonywana osobiście na zasadach :
 - a) ogólnych zł
 - b) ryczaftu ewidencjonowanego zł
- 3) dochody z gospodarstwa rolnego zł
- 4) emerytura/ renta/ renta strukturalna/ renta socjalna (netto) zł
- 5) świadczenie rehabilitacyjne zł
- 6) świadczenia rodzinne:
 - a) zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłku rodzinnego zł
 - b) zasiłek pielęgnacyjny zł
 - c) świadczenie pielęgnacyjne zł
- 7) zasiłek dla bezrobotnych zł
- 8) zasiłki z pomocy społecznej zł
- 9) alimenty zł
- 10) zaliczka alimentacyjna zł
- 11) dodatek mieszkaniowy zł
- 12) inne dochody (jakie ?)..... zł

ŁĄCZNIE zł

Wyżej wymienione dochody należy potwierdzić zaświadczeniami o ich wysokości (zakład pracy, Urząd Skarbowy, Urząd Pracy, KRUS), obowiązująca decyzja o przyznanej emeryturze / rencie /, a w przypadku, gdy rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zaświadczeniem wydanym przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Lesznie.

2. Wydatki rodziny: alimenty świadczone na rzecz innych osób w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku wynosiły zł gr.

Wyżej wymienione wydatki należy potwierdzić wyrokiem sądu lub zaświadczeniem.

3. Dochód miesięczny na 1 osobę w rodzinie wyniósł zł.³

4. Forma świadczenia pomocy materialnej:

(świadczenie może być przyznane w jednej lub kilku formach – należy wybrać formę zaznaczając znakiem X)

całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym w wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą;

pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników;

całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegów.

Liczba uczniów, słuchaczy, wychowanków uczęszczających do szkoły, na których wnioskodawca składa wniosek o przyznanie stypendium szkolnego (tożsamy z liczbą ZAŁĄCZNIKÓW do wniosku o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym na rok szkolny dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Leszna):

..... ZAŁĄCZNIKÓW.

.....
Czytelny podpis¹ IMIĘ I NAZWISKO
(pełnoletniego ucznia, słuchacza, wychowanka, rodzica,
opiekuna, innego wnioskodawcy)

VI. Adnotacje urzędowe

OBJAŚNIENIA

¹ Uwzględnić wszystkie osoby zamieszkujące we wspólnym gospodarstwie domowym

² Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, pomniejszoną o: miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych; składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach; kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.
(Art. 8 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64 z 2004 r., poz. 593 z późn. zm.))

³ Dochód umożliwiający ubieganie się o stypendium szkolne jest to miesięczny dochód rodziny w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku nie przekraczający w przeliczeniu na osobę kwoty 351,00 zł. (netto).
(Art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64 z 2004 r., poz. 593 z późn. zm.))

⁴ W przypadku osoby niepełnoletniej podpisuje jeden z rodziców lub prawny opiekun dziecka, a w przypadku osoby pełnoletniej osoba ubiegająca się o stypendium.

ZAŁĄCZNIK

do wniosku o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym na rok szkolny dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Leszna – STYPENDIUM SZKOLNEGO

I. DANE OSOBOWE: (ucznia, słuchacza, wychowanka)*

1. Imię i nazwisko
2. Imię i nazwisko matki
3. Imię i nazwisko ojca
4. Adres stałego zamieszkania
5. Adres do korespondencji
6. PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
7. Data i miejsce urodzenia
8. Nazwa szkoły
9. Klasa

* niepotrzebne skreślić

10. Oświadczam, że: (proszę zaznaczyć odpowiednio)

nie otrzymuję innego stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych
otrzymuję inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych

Jakie?

W wysokości:

.....
Czytelny podpis⁴ IMIĘ I NAZWISKO
(pełnoletniego ucznia, słuchacza, wychowanka, rodzica,
opiekuna, innego wnioskodawcy)

II. POTWIERDZENIE DYREKTORA SZKOŁY

Potwierdzam, iż w roku szkolnym -
(imię i nazwisko ucznia)

jest/będzie uczniem/uczennicą.....
(nazwa szkoły)

Typ szkoły: (zaznaczyć właściwe)

Szkoła podstawowa	Technikum
Gimnazjum	Zasadnicza Szkoła Zawodowa
Liceum profilowane	Policealna Szkoła Zawodowa
Liceum ogólnokształcące	Kolegium

Inne, jakie?

Leszno, dn.

.....
(podpis i pieczęć dyrektora szkoły)

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr VI/74/2011
Rady Miejskiej Leszna
z dnia 31 marca 2011 r.

Nr ewidencyjny wniosku

--

Leszno, dn.

(wypełnia WE w Lesznie)

WNIOSEK
o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym
dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Leszna
- ZASIŁKU SZKOLNEGO

CZĘŚĆ A (WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA)

I. WNIOSKODAWCA (właściwe zaznaczyć)

- RODZIC/OPIEKUN PRAWNY PEŁNOLETNI UCZEŃ DYREKTOR SZKOŁY
 NIEPEŁNOLETNIEGO UCZNIĄ

II. DANE WNIOSKODAWCY

1.	IMIĘ										
2.	NAZWISKO										
3.	PESEL wnioskodawcy*										
4.	ADRES ZAMELDOWANIA (na pobyt stały)* <small>Adres ten będzie równocześnie adresem do korespondencji, chyba że składający wniosek wypełni poz. 5, dotyczącą danych wnioskodawcy.</small>	ul.						nr domu	nr lokalu		
		kod pocztowy			-			miejsowość			
5.	ADRES ZAMIESZKANIA)* <small>(należy wypełnić tylko wówczas, gdy adres zamieszkania jest inny, niż podany adres zameldowania)</small>	ul.						nr domu	nr lokalu		
		kod pocztowy	6	4	-	1	0	0	LESZNO		
6.	NUMER TELEFONU										

* nie wypełniać w przypadku, gdy wnioskodawcą jest dyrektor szkoły

III. DANE UCZNIĄ

1.	IMIĘ										
2.	NAZWISKO										
3.	IMIĘ I NAZWISKO MATKI										
4.	IMIĘ I NAZWISKO OJCA										
5.	DATA URODZENIA	R	R	R	R	-	M	M	-	D	D
6.	PESEL										
5.	ADRES ZAMIESZKANIA	ul./os.						nr domu	nr lokalu		
		kod pocztowy	6	4	-	1	0	0	LESZNO		

IV. DATA ZAJĘCIA ZDARZENIA LOSOWEGO:

rok		miesiąc		dzień	
-----	--	---------	--	-------	--

CZĘŚĆ B (WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA)

Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 kodeksu karnego (Dz. U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) - „Kto składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3” - oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku, dla celów związanych z przyznaniem pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.)

Oświadczam, że w przypadku przyznania zasiłku szkolnego o charakterze socjalnym w formie świadczenia pieniężnego zostanie on przeznaczony na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym.

(data)

(podpis wnioskodawcy)

ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU:

LP.	NAZWA ZAŁĄCZNIKA
1.	
2.	

CZĘŚĆ C (WYPEŁNIA DYREKTOR SZKOŁY/ KOLEGIUM LUB OŚRODKA)

I. POŚWIADCZENIE O UCZĘSZCZANIU UCZNIĄ/SŁUCHACZĄ DO SZKOŁY/ KOLEGIUM LUB OŚRODKA

.....
(imię i nazwisko ucznia/ słuchacza)

uczęszcza do klasy (jest słuchaczem)

W
(nazwa i adres szkoły lub pieczęć adresowa)

Typ szkoły: (zaznaczyć właściwe)

Szkoła podstawowa	Technikum
Gimnazjum	Zasadnicza Szkoła Zawodowa
Liceum profilowane	Policealna Szkoła Zawodowa
Liceum ogólnokształcące	Kolegium

Inne, jakie?.....

(data)

(podpis i pieczęć dyrektora szkoły/
kolegium lub ośrodka)

Potwierdzamy zaistnienie zdarzenia losowego:

(podpis i pieczęć pedagoga szkolnego)

(podpis i pieczęć dyrektora szkoły/
kolegium lub ośrodka)

2195

UCHWAŁA NR VI/75/2011 RADY MIEJSKIEJ LESZNA

z dnia 31 marca 2011 r.

zmieniająca Uchwałę Nr XXXV/405/2009 Rady Miejskiej Leszna z dnia 27 sierpnia 2009 roku w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji przyznanych przedszkolom, szkołom i placówkom prowadzonym przez osoby prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego i osoby fizyczne oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 12 pkt 11 ustawy z 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 ze zm.) oraz art. 80 ust. 2, 2b, 2c, 4 i art. 90 ust. 1a, 2a, 2b, 2d, 3, 3a, 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572) uchwała się co następuje:

§ 1. W Uchwale Nr XXXV/405/2009 Rady Miejskiej Leszna z dnia 27 sierpnia 2009 roku w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji przyznanych przedszkolom, szkołom i placówkom prowadzonym przez osoby prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego i osoby fizyczne oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania wprowadza się następujące zmiany:

- 1) W §1 dodaje się pkt 4 w brzmieniu:
„§1.4. Organ dotujący – należy przez to rozumieć Miasto Leszno”;
- 2) § 3 ust.2 otrzymuje brzmienie:
„ 2. Udzielenie dotacji następuje na podstawie wniosku złożonego Prezydentowi Miasta Leszna, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. Wzór wniosku określa załącznik nr 1”;
- 3) Dotychczasową treść § 10 oznacza się jako ust.1 i dodaje się ust. 2 w brzmieniu:
„ 2. Prezydent Miasta Leszna informuje osobę prowadzącą szkołę, o wysokości rocznej stawki dotacji w przeliczeniu na jednego ucznia.”;
- 4) § 11 otrzymuje brzmienie:
„§11.1 Osoba prowadząca składa w terminie do 10 - go dnia każdego miesiąca Prezydentowi Miasta Leszna:
 - 1) informację o faktycznej liczbie uczniów (ze wskazaniem liczby uczniów posiadających orzeczenie kwalifikacyjne do kształcenia specjalnego wydanego przez zespoły orzekające działające w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej) ustaloną na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca.

Wzór informacji określa załącznik nr 2 do uchwały;

- 2) imienny wykaz uczniów, na których osoba prowadząca wnioskuje o dotację. Wzór wykazu określa załącznik nr 3 do uchwały.”;
- 5) W § 12:
 - a) ust.1 i 2 otrzymują brzmienie: „§12.1. Osoba prowadząca sporządza i przedkłada Prezydentowi Miasta Leszna – nie później niż do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło przekazanie dotacji – rozliczenie otrzymanej dotacji za okres od początku roku kalendarzowego do końca minionego miesiąca sprawozdawczego. Rozliczenie następuje według wzoru określonego w załączniku nr 4 do uchwały. Dla ustalenia wysokości rozliczenia dotacji za końcowy termin uczęszczania do szkoły uznaje się: dzień 31 sierpnia, gdy uczeń uzyskuje promocję do wyższej klasy lub kończy szkołę albo ostatni dzień miesiąca, w którym uczeń uczęszczał do szkoły w przypadku rezygnacji z nauki w szkole w trakcie roku szkolnego.
 2. Dotacje za miesiące lipiec – sierpień przekazywane są na podstawie informacji o liczbie uczniów na dzień 1-go czerwca, z uwzględnieniem uczniów skreślonych z listy uczniów.”
 - b) skreśla się ust.3;
- 6) W §13:
 - a) w ust.1:
„ 30 stycznia następnego roku”, zastępuje się: „10 stycznia następnego roku.”;
 - dodaje się ust.3 w brzmieniu:
„Zestawienie poniesionych wydatków finansowych należy sporządzić według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej uchwały.”;
- 7) § 14 otrzymuje brzmienie:
„§14.1.Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli faktycznej liczby uczniów dotowanej jednostki i prawidłowości wykorzystania dotacji w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej.
2. Kontrola obejmuje:

- 1) zgodność danych wykazywanych we wniosku o udzielenie dotacji, miesięcznej informacji o liczbie uczniów i w rozliczeniach dotacji – na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania,
 - 2) prawidłowość wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w art. 80 ust. 3d i 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty – na podstawie dokumentacji finansowo-księgowej kontrolowanej jednostki oświatowej.”;
- 8) § 15 otrzymuje brzmienie:
1. Kontrolę przeprowadzają pracownicy Urzędu Miasta Leszna na podstawie imiennego upoważnienia Prezydenta Miasta Leszna.
 2. Kontrolerzy mają prawo do:
 - 1) swobodnego poruszania się na terenie kontrolowanej szkoły, w tym swobodnego wstępu do obiektów i pomieszczeń związanych z przedmiotem kontroli,
 - 2) wglądu do dokumentów związanych z przedmiotem kontroli, pobierania dokumentów i innych materiałów, z zachowaniem przepisów o tajemnicy ustawowo chronionej,
 - 3) wystąpienia o udzielenie w terminie przez nich wyznaczonym, ustnych i pisemnych wyjaśnień w sprawach dotyczących przedmiotu kontroli,
 - 4) sporządzenia niezbędnych dla kontroli odpisów lub wyciągów z dokumentów, jak również zestawień i obliczeń na podstawie przedstawionych dokumentów.
 3. Osoba prowadząca szkołę jest zobowiązana do zapewnienia kontrolerowi warunków i środków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli, w szczególności do niezwłocznego przedstawiania do kontroli żądanych dokumentów i materiałów, terminowego udzielania wyjaśnień oraz w miarę możliwości udostępnienia oddzielnych pomieszczeń z odpowiednim wyposażeniem.
- 9) § 16 otrzymuje brzmienie:
1. Postępowanie kontrolne prowadzone jest w siedzibie kontrolowanej szkoły.
 2. Wyniki przeprowadzonej kontroli kontroler przedstawia w protokole kontroli.
3. Protokół kontroli zawiera opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku kontroli, w tym ustalonych uchybień i nieprawidłowości.
 4. Protokół kontroli podpisują kontroler i osoba prowadząca szkołę, bądź osoba przez nią upoważniona do reprezentowania kontrolowanej szkoły.
 5. Osobie prowadzącej szkołę przysługuje prawo zgłoszenia, umotywowanych zastrzeżeń, co do ustaleń zawartych w protokole.
 6. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli.
 7. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 5, kontroler jest obowiązany dokonać ich analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w przypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.
 8. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części kontroler przekazuje na piśmie swoje stanowisko osobie prowadzącej kontrolowaną szkołę.
 9. Po zakończeniu postępowania kontrolnego, kontroler przekazuje osobie prowadzącej szkołę zalecenia pokontrolne.
 10. Zalecenia pokontrolne zawiera ocenę przedmiotu kontroli, wynikającą z ustaleń opisanych w protokole kontroli, a w razie stwierdzenia uchybień i nieprawidłowości - także wnioski pokontrolne w sprawie ich usunięcia.
 11. Osoba prowadząca kontrolowaną szkołę jest obowiązana, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, poinformować na piśmie Prezydenta Miasta Leszna o sposobie wykonania wniosków oraz o podjętych działaniach w celu usunięcia stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości.
- § 2. Uchwała wchodzi w życie pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym upłynęło 14 dni od dnia ogłoszenia uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Leszna.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Leszna
(-) Tadeusz Pawlaczyk

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr VI/75/2011
Rady Miejskiej Leszna
z dnia 31 marca 2011 r.

.....
pieczęć szkoły

Leszno, dnia.....

WNIOSEK

o udzielenie dotacji na rok kalendarzowy.....

1. Nazwa organu prowadzącego szkołę.....
.....
.....
2. Nazwa i siedziba szkoły.....
.....
.....
3. Numer i datę wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji placówek niepublicznych:
.....
.....
4. Numer i datę decyzji nadającej uprawnienia szkoły publicznej:
.....
.....
5. Planowana liczba uczniów w roku:
a) od stycznia do sierpnia
b) od września do grudnia
6. Numer bankowy, na który ma być przelana dotacja:
.....
.....

Zobowiązuję się do podania zmiany numeru konta bankowego oraz zmiany liczby uczniów.

.....
Pieczęć i podpis wnioskodawcy

Załącznik nr 3
do Uchwały Nr VI/75/2011
Rady Miejskiej Leszna
z dnia 31 marca 2011 r.

.....
pieczęć szkoły

Leszno, dnia.....

IMIENNY WYKAZ UCZNIÓW

L.p.	Nazwisko i imię	Data urodzenia*	Adres zamieszkania	Okres w jakim uczeń uczęszczał do szkoły
1.	2.	3.	4.	5.

*wypełnić w przypadku uczniów Przedszkola

.....
podpis osoby prowadzącej szkołę

Załącznik nr 4
do Uchwały Nr VI/75/2011
Rady Miejskiej Leszna
z dnia 31 marca 2011 r.

.....
pieczęć szkoły

ROZLICZENIE

ZALICZKI NA DOTACJĘ ZA MIESIĄC _____

Lp.	Wyszczególnienie	W miesiącu sprawozdawczym	Narastająco od początku roku
1.	Liczba zgłoszonych uczniów		
2.	Wysokość otrzymanej zaliczki na dotację		
5.	Należna dotacja		
6.	Różnica - nadpłata (do umniejszenia wysokości zaliczki dotowanej jednostce w miesiącu następnym) - niedopłata (kwota do wypłacenia przez organ dotujący prowadzącemu szkołę wraz z zaliczką w następnym miesiącu)		

.....
podpis osoby prowadzącej szkołę

Załącznik nr 5
do Uchwały Nr VI/75/2011
Rady Miejskiej Leszna
z dnia 31 marca 2011 r.

.....
pieczęć szkoły

ZESTAWIENIE PONIESIONYCH WYDATKÓW FINANSOWYCH Z DOTACJI
za miesiąc..... /rok

L.p.	Nr faktury, rachunku lub inny dokument potwierdzający poniesiony wydatek	Data dokonania wydatku	Określenie rodzaju wydatku	Kwota, w jakiej płatność sfinansowano środkami z dotacji
1.	2.	3.	4.	5.
z przeniesienia z poprzedniego kwartału				
r a z e m..... kwartał 20...roku				
O G Ó Ł E M do przeniesienia				

.....
podpis osoby prowadzącej szkołę

2196

UCHWAŁA NR VI/77/2011 RADY MIEJSKIEJ LESZNA

z dnia 31 marca 2011 r.

zmieniająca uchwałę Nr IV/45/2011 Rady Miejskiej Leszna z dnia 01 lutego 2011 roku w sprawie określenia wzorów formularzy stosowanych w podatkach lokalnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity. Dz. U. z 2010 r. Nr 95 poz. 613 ze zmianami), art.. 6a ust.11 ustawy z dnia 15 listopada 1984r o podatku rolnym (tekst jednolity Dz. U. z 2006r Nr 136 poz. 969 ze zmianami) oraz art. 6 ust. 9 ustawy z dnia 30 października 2002r o podatku leśnym Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1682 ze zmianami)

Rada Miejska Leszna uchwała co następuje:

§ 1. W załączniku nr 6 do uchwały Nr IV/45/2011 Rady Miejskiej Leszna z dnia 01 lutego 2011r w sprawie określenia wzorów formularzy stosowanych w podatkach lokalnych na stronie pierwszej zapis:
„ Składający: Osoby fizyczne z zastrzeżeniem art. 6a ust. 10 (jeżeli grunty stanowią współwłasność lub

znajdują się w posiadaniu osób fizycznych oraz osób prawnych, jednostek organizacyjnych, w tym spółek nieposiadających osobowości prawnej – osoby fizyczne składają deklarację na podatek rolny)” zastępuje się zapisem: „Składający: Osoby fizyczne z zastrzeżeniem art. 6 ust. 7 (jeżeli las stanowi współwłasność lub znajduje się w posiadaniu osób fizycznych oraz osób prawnych, jednostek organizacyjnych, w tym spółek nieposiadających osobowości prawnej – osoby fizyczne składają deklarację na podatek leśny).”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Leszna.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Leszna
(-) Tadeusz Pawlaczyk

2197

UCHWAŁA NR VI/78/2011 RADY MIEJSKIEJ LESZNA

z dnia 31 marca 2011 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Miastu Leszno lub jego jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej, w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz w sprawie wskazania organów i osób uprawnionych do udzielania tych ulg

Na podstawie art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz.1240 ze zmianami), art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 ze zmianami), art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zmianami)

Rada Miejska Leszna uchwała co następuje:

Rozdział I
Przepisy ogólne

§ 1. 1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Miastu Leszno lub jego jednostkom podległym, warunki dopuszczalności pomocy publicznej, w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazuje organy i osoby uprawnione do udzielania tych ulg.

2. Przepisy niniejszej uchwały nie mają zastosowania do należności cywilnoprawnych powstałych w związku z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami.

§ 2. 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) uldze – rozumie się przez to umorzenie, odroczenie spłaty lub rozłożenie na raty w całości lub w części należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Miastu Leszno oraz jego jednostkom podległym,
- 2) należnościach pieniężnych lub należnościach – rozumie się przez to należność główną oraz należności uboczne (odsetki, koszty)
- 3) wierzycielu – rozumie się przez to Miasto Leszno i jego jednostki podległe
- 4) dłużnikowi – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną, jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej zobowiązaną do zapłacenia należności pieniężnej,
- 5) organie – rozumie się przez to organy i osoby uprawnione do udzielania ulg wskazane w § 3 ust. 1
- 6) Ważnym interesie dłużnika – rozumie się przez to w szczególności: występowanie nadzwyczajnych, losowych przypadków, gdy dłużnik nie jest w stanie uregulować swojego zobowiązania z tytułu należności pieniężnej, a ich opłacenie spowoduje zwrócenie się dłużnika o pomoc ze środków publicznych na zaspokojenie swoich podstawowych potrzeb życiowych.

Rozdział II

Organy i osoby uprawnione do udzielania ulg

§ 3. 1. Do umarzania, odraczania terminów lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych, o których jest mowa w niniejszej uchwale uprawniony jest:

- 1) Prezydent Miasta Leszno – bez względu na wysokość kwoty
- 2) upoważnieni przez Prezydenta Miasta Leszno: dyrektorzy, kierownicy jednostek podległych:
 - a) w sprawach umorzeń należności pieniężnych przypadających kierowanej przez nich jednostce podległej - w przypadkach gdy wartość należności pieniężnej wykazana we wniosku nie przekracza kwoty 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych),
 - b) w sprawach pozostałych ulg udzielanych w zakresie należności pieniężnych przypadających kierowanej przez nich jednostce podległej - w przypadkach gdy wartość należności pieniężnej wykazana we wniosku nie przekracza kwoty 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych).

2. Jeżeli we wniosku dłużnika określono żądanie zastosowania ulgi w zakresie należności pieniężnych z różnych tytułów, dla celów ustalenia górnej granicy kwotowej określonej w § 3 ust.1 pkt 2 kwoty te sumuje się

3. Spłata należności pieniężnych może być odraczana lub rozkładana na raty na okresy nie dłuższe niż 33 miesiące.

Rozdział III

Zasady udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych

§ 4. 1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, przypadające Miastu Leszno oraz jego jednostkom podległym, na wniosek dłużnika mogą być umarzone, albo ich spłata może być odraczana lub rozkładana na raty, na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

2. Ulgi z urzędu w spłacie należności pieniężnych mogą być stosowane, z uwzględnieniem przepisów niniejszej uchwały, w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:

- 1) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000 zł
- 2) osoba prawna – została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych, przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji
- 5) zachodzi ważny interes publiczny.

§ 5. Organ odraczając spłatę lub rozkładając na raty należność pieniężną powinien ustalić taki termin spłaty i ilość rat, by w razie nie wywiązania się dłużnika z terminów była możliwość dochodzenia tej należności przed upływem okresu przedawnienia.

§ 6. 1. Udzielenia ulgi dokonuje się na podstawie przepisów prawa cywilnego w formie pisemnej w przypadku:

- 1) umarzania lub odraczania części lub całości należności, rozkładania na raty – w formie porozumienia, zwanego dalej porozumieniem,
- 2) odmowy umorzenia lub odroczenia części lub całości należności, rozłożenia na raty w formie jednostronnego oświadczenia woli organu, zwanego dalej jednostronnym oświadczeniem woli.

2. Formę jednostronnego oświadczenia woli stosuje się także w przypadku udzielenia ulgi, gdy dłużnik zmarł, nie można ustalić dłużnika, dłużnik będący osobą prawną został wykreślony z właściwego rejestru, podmiot zobowiązany uległ likwidacji, lub w innych przypadkach niemożności uzyskania oświadczenia woli dłużnika.

§ 7. 1. Jeżeli w dniu złożenia wniosku toczy się postępowanie egzekucyjne w zakresie należności objętej wnioskiem organ może podjąć działania celem zawieszenia postępowania egzekucyjnego do momentu rozstrzygnięcia sprawy.

2. Jeżeli odpowiedzialność dłużników jest solidarna postępowanie egzekucyjne zawiesza się tylko w stosunku do wnioskodawcy.

3. Jeśli było wszczęte postępowanie egzekucyjne o wyegzekwowanie wierzytelności, która została umorzona na podstawie niniejszych przepisów, wierzyciel występuje do organu egzekucyjnego o umorzenie tego postępowania egzekucyjnego.

§ 8. 1. Jeżeli wniosek składa jeden z dłużników solidarnie odpowiedzialnych, wówczas w przypadku zaistnienia przesłanek do zastosowania ulgi w postaci umorzenia stosuje się ją tylko do wnioskodawcy.

2. Zastosowanie przez organ uprawniony do udzielania ulg w postaci umorzenia względem jednego z dłużników solidarnych nie ma skutków względem pozostałych dłużników.

§ 9. 1. W przypadku, gdy wniosek o umorzenie został złożony przez dłużnika, wobec którego wydano wyrok opróżnienia zajmowanego lokalu a należność dotyczy tego lokalu, udzielenie ulgi w postaci umorzenia może nastąpić dopiero po wykonaniu tego wyroku. W celu rozpatrzenia sprawy dłużnik po opróżnieniu zajmowanego lokalu zobowiązany jest do złożenia kolejnego wniosku.

2. Jeśli umorzenie obejmuje część należności, organ wyznacza termin spłaty pozostałej do uregulowania części należności. Jeśli dłużnik nie wywiąże się z tego terminu, porozumienie o udzieleniu ulgi lub jednostronne oświadczenie woli traci moc, a dłużnik jest zobowiązany zwrócić całą należność określoną w porozumieniu lub jednostronnym oświadczeniu woli wraz z należnymi odsetkami, w tym odsetkami za okres od dnia złożenia oświadczenia o umorzeniu do dnia zapłaty.

3. Umorzenie należności głównej pociąga za sobą umorzenie należności ubocznych. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej to w odpowiednim stosunku podlegają umorzeniu należności uboczne

4. Od należności, której termin zapłaty odroczone lub którą rozłożono na raty, nie nalicza się odsetek za zwłokę za okres od dnia zawarcia porozumienia albo od dnia złożenia jednostronnego oświadczenia woli organu do upływu terminów zapłaty określonych przez organ przyznający tę ulgę.

5. Jeśli dłużnik nie spłaci :

1) należności pieniężnej w odroczonym terminie, cała niezapłacona należność staje się natychmiast wymagalna, wraz z odsetkami ustawowymi za zwłokę liczonymi od dnia zawarcia porozumienia o odroczeniu płatności albo od dnia złożenia jednostronnego oświadczenia woli o odroczeniu terminu płatności,

2) co najmniej dwóch rat należności pieniężnej w ustalonym terminie lub w ustalonej wysokości, pozostała do spłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z ustawowymi odsetkami za zwłokę liczonymi od dnia zawarcia porozumienia o rozłożeniu na raty albo złożenia jednostronnego oświadczenia woli organu o rozłożeniu na raty.

6. Jeżeli rata zostanie zapłacona po upływie zapłaty tej raty, ale przed upływem terminu zapłaty kolejnej raty, dłużnik jest zobowiązany zapłacić również odsetki w wysokości odsetek ustawowych za czas opóźnienia.

Rozdział IV

Warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną

§ 10. 1. Organ na wniosek zobowiązanego prowadzącego działalność gospodarczą może udzielać ulg w spłacie zobowiązań z tytułu należności pieniężnych, które:

1) nie stanowią pomocy publicznej,

2) stanowią pomoc de minimis – w zakresie i na zasadach określonych w rozporządzeniu Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 roku w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 379 z dnia 28.12.2006 r.),

3) stanowią pomoc de minimis w rolnictwie – w zakresie i na zasadach określonych w rozporządzeniu Komisji (WE) nr 1535/2007 z dnia 20 grudnia 2007 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy de minimis w sektorze produkcji rolnej (Dz. Urz. UE L Nr 337 z dnia 21.12.2007 r.),

4) stanowią pomoc de minimis w rybołówstwie – w zakresie i na zasadach określonych w rozporządzeniu Komisji (WE) Nr 875/2007 z dnia 24 lipca 2007 roku w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis dla sektora rybołówstwa i zmieniające rozporządzenie (WE) Nr 1860/2004 (Dz. Urz. UE L Nr 193 z dnia 25.07.2007 roku).

2. Nie stanowią pomocy de minimis ulgi określone w § 4 ust. 2 pkt 1, 2, 3 i 4.

3. Ulgi określone w § 4 ust. 1 oraz w § 4 ust. 2 pkt 5 mogą stanowić pomoc de minimis.

§ 11. 1. Podmiot, który chce skorzystać z pomocy de minimis obowiązany jest do złożenia organowi oprócz wniosku, o którym mowa w § 12

- 1) wypełnionego formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis, stanowiącego załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311)
- 2) sprawozdań finansowych za okres 3 ostatnich lat obrotowych sporządzanych zgodnie z przepisami o rachunkowości,
- 3) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie

2. Podmiot, który chce skorzystać z pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem, o którym mowa w § 12 :

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie
- 2) wypełniony formularz informacji przedstawianych przez wnioskodawcę ubiegającego się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie stanowiącego załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810)
- 3) oświadczenia o nieznajdowaniu się w trudnej sytuacji ekonomicznej rozumieniu pkt 9-11 Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE C 244 z dnia 01.10.2004 r.).

Rozdział V

Sposób i tryb udzielania ulg

§ 12. 1. Postępowanie w sprawie udzielania ulg w spłacaniu należności pieniężnych wszczyna się na wniosek dłużnika lub z urzędu.

2. Wniosek o udzielenie ulgi dłużnik składa organowi uprawnionemu do udzielania ulg.

3. Wniosek winien zawierać co najmniej:

- 1) dane dotyczące dłużnika (nazwisko, imię, adres, miejsce zamieszkania / pobytu, na-

zwa podmiotu, siedziba lub miejsce prowadzenia działalności, adres do korespondencji, PESEL, NIP, REGON),

7. wskazanie organu, do którego kierowany jest wniosek,

8. datę wniosku,

9. uzasadnienie wniosku,

10. treść żądania,

11. określenie tytułu należności i rodzaju ulgi,

12. w przypadku wniosku o odroczenie spłaty należności pieniężnej – proponowany termin spłaty, w przypadku wniosku o rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnej – proponowana ilość i wysokość rat i proponowany termin spłaty,

4) dowody uzasadniające żądanie,

5) podpis wnioskodawcy.

4. Do wniosku dłużnik dołącza dokumenty potwierdzające :

1) jego status prawny, np. aktualny wypis do rejestru lub ewidencji

2) sytuację majątkową i rodzinną, a w szczególności źródła i rozmiary osiąganego dochodu, posiadany majątek, dochody osób prowadzących wspólne gospodarstwo domowe, bilans i rachunek zysków i strat z ostatnich dwóch lat,

3) inne dokumenty potwierdzające zasadność przesłanek do udzielenia ulgi

4) w przypadku osób fizycznych oświadczenie, o którym mowa w ust. 6.

5. Określa się wzór formularza wniosku o udzielenie ulgi, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały. Jeżeli wniosek o zastosowanie ulgi złożony zostanie bez zastosowania ustalonego formularza, wniosek podlega rozpatrzeniu, jeżeli spełnienia wymogi określone w § 12 ust. 3.

6. Określa się wzór oświadczenia osoby fizycznej występującej z wnioskiem o udzielenie ulgi w spłatach należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Miastu Leszno lub jego jednostkom podległym, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

7. Jeżeli wniosek o udzielenie ulgi nie spełnia wymogów formalnych, zwłaszcza w zakresie udokumentowania żądania zgłoszonego we wniosku, organ wzywa dłużnika do uzupełnienia braków w terminie 14 dni, wraz z pouczeniem, że niezastosowanie się do wezwania spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

8. Jeśli dłużnik nie zastosuje się do wezwania Organ zawiadamia dłużnika w formie pisemnej o pozostawieniu jego wniosku bez rozpatrzenia.

9. Termin do uzupełnienia braków formalnych może być przywrócony tylko wówczas, gdy dłużnik uprawdopodobni, że uchybienie terminowi nastąpiło bez jego winy oraz, że uzupełnił braki formalne niezwłocznie po ustaniu przyczyny uchybienia terminowi.

10. Jeżeli wniosek o udzielenie ulgi nie zawiera adresu wnioskodawcy, organ pozostawia go bez rozpatrzenia.

11. Udzielenie ulgi musi być poprzedzone postępowaniem, które wykaże, czy występują przesłanki do zastosowania ulgi. Szczególnie istotne jest

ustalenie czy występują przesłanki ważnego interesu dłużnika lub interesu publicznego.

12. W przypadku zastosowania ulgi z urzędu dowodami potwierdzającymi zasadność udzielenia ulgi mogą być w szczególności:

- 1) notatki służbowe,
- 2) odnotowany wynik przeprowadzonej analizy akt sprawy,
- 3) kalkulacje przewidywanych kosztów postępowania egzekucyjnego, potwierdzające, że mogą być one wyższe niż dochodzone należności,
- 4) dokument potwierdzający wykreślenie osoby prawnej z właściwego rejestru osób prawnych, np. zaświadczenie wydane przez organ prowadzący rejestr,
- 5) postanowienie właściwego Sądu o zakończeniu postępowania likwidacyjnego,
- 6) akt zgonu.

13. Porozumienie o udzieleniu ulgi albo jednostronne oświadczenie woli organu o odmowie zastosowania ulgi musi zawierać w szczególności: dane osoby której przyznano albo odmówiono ulgi, kwotę umorzenia, terminy zapłaty należności pieniężnej odroczonej albo rozłożonej na raty, wysokość rat, pouczenie o skutkach nie wywiązania się przez dłużnika z terminów zapłaty należności pieniężnych określonych w porozumieniu albo w jednostronnym oświadczeniu woli organu.

14. Pismo zawierające jednostronne oświadczenie woli organu o odmowie udzielenia ulgi doręczane jest wnioskodawcy.

15. Pismo zawierające jednostronne oświadczenie woli dotyczące umorzenia należności z urzędu, w przypadkach, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 1-2, pkt 4 pozostawia się w aktach sprawy.

16. Organ może rozwiązać porozumienie w sprawie zastosowania ulgi ze skutkiem natychmiastowym oraz cofnąć jednostronne oświadczenie woli o udzieleniu ulgi, jeśli wyjdzie na jaw, że:

- 1) dowody, na podstawie których udzielono ulgi są fałszywe,
- 2) dłużnik wprowadził organ w błąd, co do okoliczności stanowiących podstawę zastosowania ulgi .

17. W przypadku, o którym mowa w ust. 16 dłużnik jest zobowiązany zwrócić całą należność pieniężną wraz z odsetkami liczonymi od dnia zawarcia porozumienia albo złożenia jednostronnego oświadczenia woli organu .

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§ 13. Wnioski o udzielenie ulg nierozpatrzone do dnia wejścia w życie uchwały podlegają rozpoznaniu w trybie i na zasadach określonych niniejszą uchwałą.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Leszna.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Leszna
(-) Tadeusz Pawlaczyk

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr VI/78/2011
Rady Miejskiej Leszna
z dnia 31 marca 2011 r.

**WNIOSEK O UDZIELENIE ULGI W SPŁACIE NALEŻNOŚCI PIENIĘŻNYCH
MAJĄCYCH CHARAKTER CYWILNOPRAWNY,
przypadających Miastu Leszno lub jego jednostkom podległym**



Leszno, dnia

WNIOSKODAWCA :

.....
.....
.....
.....

ORGAN uprawniony do udzielenia ulgi

.....
.....
.....

PESEL

NIP

REGON

1. Niniejszym , w trybie art. 123 § 1 pkt 2 kodeksu cywilnego oświadczam, że uznaję w całości moje zadłużenie z tytułu
.....
na które składa się :
należność główna zł,
odsetki..... zł,
koszty.....zł.
 2. W związku z wystąpieniem przesłanki: ważny interes dłużnika / interes publiczny * wnoszę o udzielenie ulgi :
umorzenie / odroczenie / rozłożenie na raty * spłaty należności pieniężnej z tytułu:
.....
należność główna
kwota zł
należność uboczna : odsetki za zwłokę / koszty egzekucyjne /inne (wymienić)*
.....
kwota zł:
- razem kwota wnioskowanej ulgi**

Proponowana /y:

termin odroczenia spłaty

ilość rat

kwota raty/ rat

termin spłaty rat

UZASADNIENIE WNIOSKU

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Załączniki (dowody uzasadniające żądanie) :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Adres do korespondencji:

.....
.....
.....

Pouczony o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny Dz.U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553 ze zmianami („Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”) oświadczam, że dane i informacje zawarte w niniejszym wniosku i w załącznikach są pełne i zgodne ze stanem faktycznym.

.....
Podpis Wnioskodawcy

*Niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr VI/78/2011
Rady Miejskiej Leszna
z dnia 31 marca 2011 r.

OŚWIADCZENIE

osoby fizycznej występującej z wnioskiem o udzielenie ulgi w spłatach należności
pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Miastu Leszno
lub jego jednostkom podległym



Załącznik do wniosku z dnia

złożonego do
(organ uprawniony do udzielania ulgi)

DANE OSOBY ŚLADAJĄCEJ OŚWIADCZENIE :

.....
.....

(nazwisko, imię, adres, nazwa)

PESEL

NIP

REGON

PKD / EKD

Nr telefonu: stacjonarnego komórkowego

Pouczony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny Dz.U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553 ze zmianami („Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”) oświadczam, że dane zawarte w niniejszym oświadczeniu są pełne i zgodne ze stanem faktycznym.

Leszno, dnia

.....
własnoręczny podpis

Oświadczam co następuje (właściwe wypełnić):

I. MOJE ŹRÓDŁO UTRZYMANIA: (do ustalenia wysokości źródła utrzymania należy podać średnie miesięczne dochody, obliczone na podstawie dochodów z okresu 3 miesięcy, poprzedzających miesiąc złożenia wniosku)

1. Pracuję zarobkowo

.....
(podać nazwę i miejsce zakładu pracy, wysokość wynagrodzenia)

2. Prowadzę działalność gospodarczą

.....
(podać rodzaj prowadzonej działalności, od kiedy, wysokość dochodów)

3. Otrzymuję rentę, emeryturę
(w jakiej wysokości, przy rencie podać do kiedy)
4. Nie pracuję
(data ustania zatrudnienia lub prowadzenia działalności gospodarczej)
5. Otrzymuję zasiłek dla bezrobotnych.....
(w jakiej wysokości, do kiedy)
6. Otrzymuję zasiłek z opieki społecznej.....
(w jakiej wysokości, do kiedy)
7. Otrzymuję inne formy pomocy, tj. prawo do dodatku mieszkaniowego, do bezpłatnych posiłków itp.
(w jakiej wysokości, do kiedy)
8. Otrzymuję alimenty
(w jakiej wysokości)
9. Inne źródła utrzymania (np. wynajem pokoi, produkcja rolna, praca dorywcza lub inna)
(podać z jakiego tytułu i w jakiej wysokości)

II. ŹRÓDŁO UTRZYMANIA OSÓB POZOSTAJĄCYCH WE WSPÓLNYM GOSPODARSTWIE DOMOWYM:

Lp.	Imię i nazwisko osoby	wiek	Stopień pokrewieństwa, powinowactwa	Źródło utrzymania	Wysokość miesięcznych dochodów netto
1	2	3	4	5	6
Łączny dochód w gospodarstwie domowym					

POUCZENIE: kolumna 5:

należy wpisać źródło utrzymania (na przykład: wynagrodzenie ze stosunku pracy, prowadzenie działalności gospodarczej, wynajem, emerytura, renta, zasiłek z opieki społecznej, zasiłek dla bezrobotnych, inne formy pomocy np. dodatek mieszkaniowy, bezpłatne posiłki itp.)

III. DOCHÓD:

(średnie miesięczne dochody, obliczone na podstawie dochodów z okresu 3 miesięcy, poprzedzających miesiąc złożenia wniosku)

10. Łączny miesięczny dochód wnioskodawcy
(suma kwot z punktu I)
11. Łączny miesięczny dochód w wspólnym gospodarstwie domowym bez wnioskodawcy
12. Miesięczny dochód na osobę w gospodarstwie domowym.....
(suma kwot z punktu 10 i 11 podzielona przez ilość osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym wraz z wnioskodawcą)

IV. STRUKTURA WYDATKÓW: nie dotyczy wydatków stanowiących koszty uzyskania przychodu w działalności gospodarczej. Do ustalenia wysokości źródła utrzymania należy podać średnie miesięczne wydatki, obliczone na podstawie wydatków z okresu 3 miesięcy, poprzedzających miesiąc złożenia wniosku.

13. Czynnosc za mieszkanie
14. Opłaty za gaz, prąd
15. Opłaty za wodę, odprowadzenie ścieków
16. Koszty ogrzewania mieszkania
(koszty całoroczne podzielone przez 12 miesięcy)
17. Pozostałe opłaty eksploatacyjne, związane z utrzymaniem mieszkania (koszty całoroczne podzielone przez 12 miesięcy)
(wymienić jakie i w jakiej wysokości)
18. Opłaty za telefon, Internet
19. Alimenty (wysokość zasądzona).....
20. Wydatki związane z nauką dzieci
(wymienić jakie i w jakiej wysokości)
21. Wydatki związane z dojazdem do pracy, szkoły
(wymienić jakie i w jakiej wysokości)
22. Wydatki na ochronę zdrowia
(wymienić jakie i w jakiej wysokości)
23. Inne wydatki
.....
.....
(wymienić jakie i w jakiej wysokości)
24. Wydatki łącznie (punkty 13 do 23)
25. Spłaty ratalne
- a) Rodzaj kredytu (np. mieszkaniowy, konsumpcyjny, inwestycyjny itp.), okres kredytowania
i wysokość rat.....
- b) Pozostało do spłaty
26. wydatki łącznie (punkty 24 do 25 – w przeliczeniu na 1 miesiąc)

V. WYDATKI:

27. Stałe miesięczne wydatki na osobę w gospodarstwie domowym (kwota z punktu 26 podzielona przez ilość osób w gospodarstwie domowym)
.....

VI. SYTUACJA MIESZKANIOWA: (wypełnić jeżeli lokal mieszkalny nie stanowi własności wnioskodawcy i osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym)

28. rodzaj mieszkania
(lokatorskie, własnościowe, wynajęte itp)
29. Powierzchnia domu, działki, mieszkania

VII. STAN MAJĄTKOWY: (tytuł prawny – własność, użytkowanie wieczyste; powierzchnia)

30. Mieszkanie
(podać wartość, powierzchnię)
31. Dom
(podać wartość, powierzchnię)
32. Działki
(podać wartość, powierzchnię)
33. Gospodarstwo rolne
(podać wartość)
34. Inne (wymienić)
35. Obciążenia hipoteczne (podać jaka wysokość)
-
36. Składniki mienia ruchomego o wartości powyżej 6.000,00 zł (np. samochód, antyki, dzieła sztuki, maszyny itp., w przypadku pojazdów mechanicznych należy podać markę, model i rok produkcji, zasoby pieniężne wskazać w punkcie VIII)
.....
.....
37. Przysługujące wnioskodawcy wierzytelności (powyżej 500 zł)
38. Posiadam udziały w spółkach handlowych (podać liczbę i wartość udziałów).....
.....
i z tego tytułu osiągnąłem dochód w wysokości.....
39. Posiadam akcje w spółkach handlowych (podać liczbę i wartość akcji).....
.....
i z tego tytułu osiągnąłem dochód w wysokości.....
40. W spółkach handlowych jestem członkiem (podać od kiedy) zarządu / rady nadzorczej / komisji rewizyjnej
.....
.....
(podać nazwę, siedzibę spółki i wysokość osiągniętego w roku ubiegłym dochodu z tego tytułu)
41. W spółdzielniach jestem członkiem (podać od kiedy) zarządu / rady nadzorczej / komisji rewizyjnej
.....
.....
(podać nazwę, siedzibę spółki i wysokość osiągniętego w roku ubiegłym dochodu z tego tytułu)
42. W fundacjach prowadzących działalność gospodarczą jestem członkiem (podać od kiedy) zarządu / rady nadzorczej / komisji rewizyjnej
.....
.....
(podać nazwę, siedzibę fundacji i wysokość osiągniętego w roku ubiegłym dochodu z tego tytułu)

VIII. ZASOBY PIENIĘŻNE

43. Środki pieniężne zgromadzone w walucie polskiej
44. Środki pieniężne zgromadzone w walucie obcej
45. Papiery wartościowe
- (wymienić jakie, łączna kwota)

.....
Podpis składającego oświadczenie

POUCZENIE

1. Osoba składająca oświadczenie obowiązana jest do zgodnego z prawdą, starannego i zupełnego wypełnienia każdego punktu.
2. Jeśli poszczególne punkty nie znajdują w konkretnym przypadku zastosowania, należy wpisać np. „nie posiadam”, „nie prowadzę”, „nie zarządzam” itd.
3. Osoba składająca oświadczenie obowiązana jest określić przynależność poszczególnych składników majątkowych, dochodów i zobowiązań do majątku odrębnego i majątku objętego małżeńską wspólnotą majątkową.
4. Oświadczenie majątkowe dotyczy majątku w kraju i za granicą.
5. Oświadczenie majątkowe obejmuje również wierzytelności pieniężne.
6. Składając oświadczenie, należy złożyć parafę na każdej stronie oświadczenia w obecności pracownika Urzędu Miast, przyjmującego oświadczenie.

2198

UCHWAŁA NR VI/79/2011 RADY MIEJSKIEJ LESZNA

z dnia 31 marca 2011 r.

w sprawie zasad i trybu postępowania przy udzielaniu dotacji celowej na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej oraz kryteriów wyboru inwestycji do finansowania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 - ze zmianami), art. 403 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska - tekst jednolity (Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150 ze zmianami),

Rada Miejska Leszno uchwala:

§ 1. Zasady ogólne i kryteria udzielania dotacji celowej.

1. Dotacje celowe będą udzielane na zadania, które mają na celu osiągnięcie poprawy stanu środowiska i zmniejszenie uciążliwości dla mieszkańców wynikających z zanieczyszczenia środowiska.

2. Prawo otrzymania dotacji z budżetu Gminy Leszno przysługuje osobie fizycznej, bądź wspólnocie mieszkaniowej, które zamierza zrealizować na terenie miasta zadanie modernizacyjne lub inwestycyjne służące ochronie środowiska na nieruchomości, do której wnioskodawca posiada tytuł prawny.

3. Dotacje będą udzielane na niżej wymienione zadania modernizacyjne lub inwestycyjne służące ochronie środowiska związane z:

- a) likwidacją pokryć dachowych i/lub elewacji wykonanych z materiałów zawierających azbest, bądź usunięciem azbestu złożonego na nieruchomości, co wynika z załącznika nr 7 do „Planu gospodarki odpadami dla miasta Leszno”, tj. Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest na terenie miasta Leszno.
- b) ograniczeniem niskiej emisji, wynikającej z „Programu ochrony powietrza dla strefy: miasto Leszno w województwie wielkopolskim”.

4. W przypadku likwidacji azbestu dopuszcza się udzielenie dotacji użytkownikom ogrodów działkowych położonych na terenach przylegających do granic administracyjnych miasta, jeżeli są oni mieszkańcami miasta Leszno.

5. Łączną kwotę dotacji w danym roku budżetowym na poszczególne cele określa każdorazowo uchwała budżetowa.

§ 2. Zasady szczegółowe i kryteria udzielania dotacji celowej na usuwanie materiałów zawierających azbest.

1. Dotacja na usuwanie materiałów zawierających azbest dotyczy wyłącznie kosztów związanych z ich usunięciem z obiektu budowlanego oraz kosztów unieszkodliwiania. Koszty zakupu nowych materia-

łów budowlanych oraz koszty robocizny związane z odbudową obiektu pokrywa wnioskodawca. Wielkość dotacji może w szczególności, w miarę posiadanych środków, wynieść do 100% wartości zadania.

2. O kolejności dofinansowania decydować będą niżej wymienione kryteria:

- a) okres eksploatacji obiektu budowlanego z wbudowanym azbestem,
- b) kolejność wpływu wniosku do Urzędu Miasta Leszno,
- c) fakt wywiązywania się Wnioskodawcy z obowiązku corocznej aktualizacji „Informacji o wyrobach zawierających azbest i miejscu ich wykorzystywania”, jaka powinna być złożona Prezydentowi Miasta Leszno do 31 stycznia każdego roku.

3. Udzielanie dotacji realizowane będzie w sekwencjach dwuletnich, począwszy od roku 2011, nie dłużej jednak niż do roku 2032.

4. Prezydent Miasta Leszno określi w formie zarządzenia wzory: wniosków, umów i protokołów odbioru, które obowiązywać będą osoby ubiegające się o dotację.

§ 3. Zasady szczegółowe i kryteria udzielania dotacji celowej na zadania związane z ograniczeniem niskiej emisji.

1. Dotacja związana z ograniczeniem niskiej emisji na terenie miasta Leszno dotyczy w szczególności:

- a) pokrycia kosztów związanych z przyłączeniem obiektu budowlanego do miejskiej sieci ciepłowniczej,
- b) pokrycia kosztów związanych z wymianą kotła węglowego na kocioł gazowy, kocioł olejowy, nowoczesny, niskoemisyjny kocioł węglowy lub kocioł retortowy,

2. Wielkość dotacji może wynieść maksymalnie 50% kosztów realizowanego zadania, jednak nie więcej niż 3000 złotych.

3. Przyłączenie obiektu budowlanego do miejskiej sieci ciepłowniczej jak również wymiana kotła, przy udziale środków pochodzących z dotacji, wymaga trwałego usunięcia dotychczasowego źródła ciepła.

4. O kolejności dofinansowania decydować będą niżej wymienione kryteria:

- a) położenie obiektu budowlanego w mieście z priorytetem dla obiektów zlokalizowanych na Starym Mieście, Podwalu Płd., Śródmieściu Płd., Zatorzu i Zatorzu Płd., co wynika z „Programu ochrony powietrza...”,
- b) kolejność wpływu wniosku do Urzędu Miasta Leszno,

c) zrealizowanie wcześniej prac termomodernizacyjnych na obiekcie dla którego występuje się o dotację.

5. Udzielanie dotacji realizowane będzie, począwszy od roku 2012.

6. Prezydent Miasta Leszna określi w formie zarządzenia wzory : wniosków, umów i protokołów odbioru, które obowiązywać będą osoby ubiegające się o dotację na ograniczenie niskiej emisji.

§ 4 . Rozpatrywanie wniosków. Umowa w sprawie udzielenia dotacji celowej i sposób jej rozliczenia.

1.Osoba fizyczna lub wspólnota mieszkaniowa ubiegające się o uzyskanie dotacji celowej na zadania określone w § 1 pkt 3a i 3b składają Prezydentowi Miasta Leszna pisemne wnioski.

2. O terminie składania wniosków mieszkańcy miasta zostaną każdorazowo powiadomieni poprzez umieszczenie informacji w prasie lokalnej, na stronie internetowej Miasta Leszna oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Leszna.

3. Udzielenie dotacji celowej następuje na podstawie umowy określającej i zawierającej w szczególności:

1) szczegółowy opis zadania, w tym cel na jaki dotacja została przyznana, i termin jego wykonania;

2) wysokość dotacji celowej udzielanej podmiotowi wykonującemu zadanie i tryb płatności;

3) termin wykorzystania dotacji celowej,

4) tryb kontroli wykonywania zadania;

5) termin i sposób rozliczenia udzielonej dotacji celowej.

4. Podstawą rozliczenia dotacji będą udokumentowane koszty inwestycji (faktury, rachunki). W celu rozliczenia inwestycji Miasto Leszno zastrzega sobie także prawo dokonania kontroli faktycznego wykonania inwestycji.

5. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Leszna.

6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Leszna
(-) Tadeusz Pawlaczyk

2199

UCHWAŁA NR VI/90/2011 RADY MIEJSKIEJ LESZNA

z dnia 31 marca 2011 r.

w sprawie nadania nazwy rondu

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym /t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz.1591 ze zmianami / uchwała się co następuje:

§ 1. Rondu zlokalizowanemu w Lesznie u zbiegu ulic: Fabrycznej, Poznańskiej i Alei Marszałka Józefa Piłsudskiego nadaje się nazwę: Rondo Podwale
Usytuowanie ulicy w terenie określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały

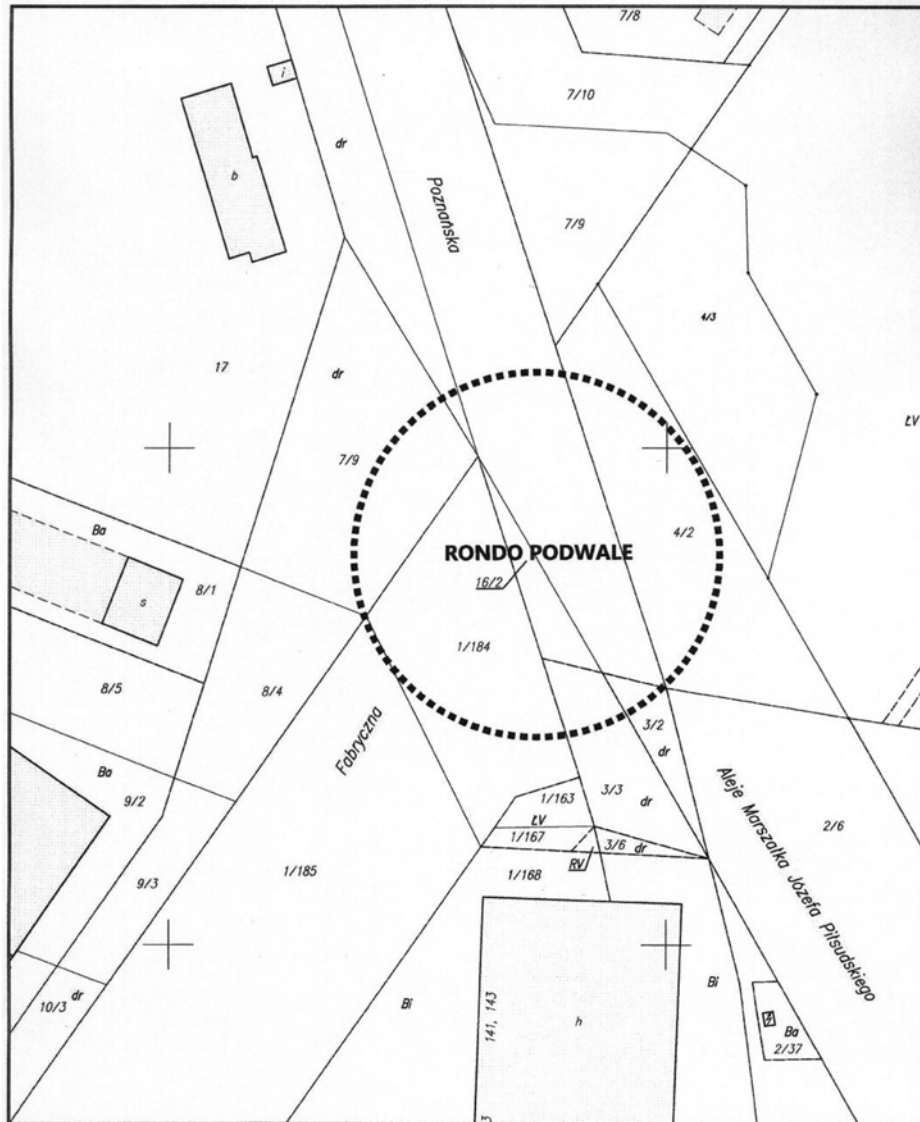
§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Leszna.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Leszna
(-) Tadeusz Pawlaczyk

Załącznik
do Uchwały Nr VI/90/2011
Rady Miejskiej Leszna
z dnia 31 marca 2011 r.

Nadanie nazwy rondu



2200

OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO W LESZNIE

z dnia 14 kwietnia 2011 r.

w sprawie zmiany w składzie Rady Powiatu Leszczyńskiego

Na podstawie art. 183 w związku z art. 194 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (tekst jednolity Dz.U. Nr 176, poz. 1190 z 2010r.) oraz §5 uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 25 marca 2002r. w sprawie określenia właściwości terytorialnej komisarzy wyborczych, właściwości rzeczowej w zakresie wykonywania czynności o charakterze ogólnowojewódzkim oraz trybu pracy komisarzy wyborczych (M.P. Nr 13, poz. 225), podaje się do publicznej wiadomości co następuje:

- 1) W okręgu wyborczym Nr 3 obejmującym 3 mandaty stwierdzono wygaśnięcie mandatu radnego Stefana Kuśnierka z listy Nr 2 KW

Polskie Stronnictwo Ludowe (Uchwała Rady Powiatu Leszczyńskiego Nr III/34/11 z dnia 24 lutego 2011r.)

- 2) Na miejsce Stefana Kuśnierka wstępuje Włodzimierz Barczyński z listy Nr 2 KW Polskie Stronnictwo Ludowe (Uchwała Rady Powiatu Leszczyńskiego Nr IV/53/2011 z dnia 29 marca 2011r.)

Obwieszczenie podaje się do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na obszarze Rady Powiatu Leszczyńskiego oraz ogłasza w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Komisarz Wyborczy w Lesznie
(-) Przemysław Strach

2201

OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO W LESZNIE

z dnia 14 kwietnia 2011 r.

w sprawie zmiany w składzie Rady Miejskiej Leszna

Na podstawie art. 183 w związku z art. 194 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (tekst jednolity Dz.U. Nr 176, poz. 1190 z 2010r. z późn. zm.) oraz §5 uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 25 marca 2002r. w sprawie określenia właściwości terytorialnej komisarzy wyborczych, właściwości rzeczowej w zakresie wykonywania czynności o charakterze ogólnowojewódzkim oraz trybu pracy komisarzy wyborczych (M.P. Nr 13, poz. 225), podaje się do publicznej wiadomości co następuje:

- 1) W okręgu wyborczym Nr 2 obejmującym 5 mandatów stwierdzono wygaśnięcie manda-

tu radnego Grzegorza Rusieckiego z listy Nr 15 KWW Tomasz Malepszego lewica dla Leszna (Uchwała Rady Miejskiej Leszna Nr V/49/2011 z dnia 24 lutego 2011r.)

- 2) Na miejsce Grzegorza Rusieckiego wstępuje Elżbieta Mizgalska z listy Nr 15 KWW Tomasz Malepszego lewica dla Leszna (Uchwała Rady Miejskiej Leszna Nr VI/70/2011 z dnia 31 marca 2011r.)

Obwieszczenie podaje się do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na obszarze Rady Miejskiej Leszna oraz ogłasza w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Komisarz Wyborczy w Lesznie
(-) Przemysław Strach

-
- Informacja o warunkach rozpowszechniania i prenumeraty Dziennika Urzędowego:
Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego: Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 8541703
 - Informacja o czasie i miejscu, w którym wyłożone są do powszechnego wglądu zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami:
zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9:00-14:00
-

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Kontroli, Prawny i Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego
Województwa Wielkopolskiego aleja Niepodległości 16/18, tel. 061 854 16 34, 061 854 16 21, e-mail - dzu@poznan.uw.gov.pl,
moduł komunikacyjny www.uw.gov.pl
<http://edziennik.pl.uw.gov.pl>

Skład druk i rozpowszechnianie: Biuro Obsługi i Informatyki Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu aleja Niepodległości 16/18,
tel. 61 8541766 Rozpowszechnianie - Administracja i stały punkt sprzedaży - Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93,
hol główny, tel. 061 854 1703

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Biurze Obsługi i Informatyki Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu aleja
Niepodległości 16/18
