



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 19 stycznia 2006 r.

Nr 19

TREŚĆ:

Poz.:

ZARZĄDZENIE

- 274** – Nr 2/06 Wojewody Podlaskiego z dnia 13 stycznia 2006 r. w sprawie wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Jedwabnem. **1479**

UCHWAŁY

- 275** – Nr XXXIV/435/05 Sejmiku Województwa Podlaskiego z dnia 21 grudnia 2005 r. w sprawie zasad i trybu przyznawania, wstrzymywania i cofania stypendiów sportowych zawodnikom osiągnięciem znaczące wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym finansowanych z budżetu województwa podlaskiego. **1481**
- 276** – Nr XXXIV/221/05 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 15 grudnia 2005 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części gruntów miasta Wasilkowa (osiedle „Leśne II”). **1484**
- 277** – Nr XLIX/243/05 Rady Miasta Bielsk Podlaski z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy miejskiej Bielsk Podlaski. **1504**
- 278** – Nr XXXI/198/05 Rady Gminy Gródek z dnia 7 grudnia 2005 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolu i szkołach prowadzonych przez Gminę Gródek. **1518**
- 279** – Nr XXIX/144/05 Rady Gminy Trzcianne z dnia 8 grudnia 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania dodatków do wynagrodzenia, obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz przyznawania nagród nauczycielom zatrudnionym w szkołach prowadzonych przez Gminę Trzcianne. **1526**
- 280** – Nr XXX/172/05 Rady Gminy Krypno z dnia 9 grudnia 2005 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu ustalania i wypłacania dodatków do wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych oraz przyznawania nagród nauczycielom zatrudnionym w przedszkolach i szkołach prowadzonych przez Gminę Krypno. **1535**

2 7 4

ZARZĄDZENIE NR 2/06 WOJEWODY PODLASKIEGO

z dnia 13 stycznia 2006 r.

w sprawie wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Jedwabnem.

Na podstawie art. 192 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547; z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1760; z 2005 r. Nr 175, poz. 1457) po porozumieniu z Komisarzem Wyborczym w Łomży zarządza się, co następuje:

§ 1. Zarządza się wybory uzupełniające do Rady Miejskiej w Jedwabnem w okręgu wyborczym Nr 2.

§ 2. W okręgu wybiera się 1 radnego.

§ 3. Datę wyborów wyznacza się na niedzielę 26 marca 2006 roku.

§ 4. Dni, w których upływają terminy wykonania czynności przewidzianych w Ordynacji wyborczej określa kalendarz wyborczy, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania oraz podlega podaniu do publicznej wiadomości i ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Wojewoda Podlaski
Jan Dobrzyński

Załącznik

do zarządzenia Nr 2/06
Wojewody Podlaskiego
z dnia 13 stycznia 2006 r.

Kalendarz wyborczy

Termin wykonania czynności wyborczej	Treść czynności
do 25 stycznia 2006 r.	podanie do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia Zarządzenia Wojewody Podlaskiego o wyborach uzupełniających do Rady Miejskiej w Jedwabnem w okręgu wyborczym Nr 2
do 4 lutego 2006 r.	podanie do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia informacji o okręgu wyborczym, jego granicach, numerze i liczbie wybieranych radnych oraz o wyznaczonej siedzibie Miejskiej Komisji Wyborczej
do 9 lutego 2006 r.	powołanie przez Komisarza Wyborczego w Łomży Miejskiej Komisji Wyborczej w Jedwabnem
do 27 lutego 2006 r. do godz. 2400	zgłaszanie do Miejskiej Komisji Wyborczej list kandydatów na radnych
do 6 marca 2006 r.	- powołanie przez burmistrza Miasta i Gminy Jedwabne obwodowej komisji wyborczej, - podanie do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia informacji o numerze i granicach obwodu głosowania oraz o wyznaczonej siedzibie obwodowej komisji wyborczej
do 12 marca 2006 r.	rozplakatowanie obwieszczeń Miejskiej Komisji Wyborczej o zarejestrowanych listach kandydatów na radnych zawierających numery list, dane o kandydatach umieszczone w zgłoszeniach list z ewentualnymi oznaczeniami kandydatów i list
do 13 marca 2006 r.	sporządzenie spisów wyborców w Urzędzie Miejskim w Jedwabnem
24 marca 2006 r. do godz. 24.00	zakończenie kampanii wyborczej
25 marca 2006 r.	przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej spisu wyborców
26 marca 2006 r. w godz. 6 ⁰⁰ - 20 ⁰⁰	głosowanie

2 7 5

UCHWAŁA NR XXXIV/435/05 SEJMIKU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

z dnia 21 grudnia 2005 r.

w sprawie zasad i trybu przyznawania, wstrzymywania i cofania stypendiów sportowych zawodnikom osiągającym znaczące wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym finansowanych z budżetu województwa podlaskiego

Na podstawie art. 22 ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (Dz. U. z 2001 r. Nr 81, poz. 889, Nr 102, poz. 1115; z 2002 r. Nr 4, poz. 31, Nr 25, poz. 253, Nr 74, poz. 676, Nr 93, poz. 820, Nr 25, poz. 253, Nr 93, poz. 820, Nr 130, poz. 1112, Nr 207, poz. 1752; z 2003 r. Nr 203, poz. 1966; z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 173, poz. 1808; z 2005 r. Nr 85, poz. 726, Nr 155, poz. 1298) w związku z art. 18 pkt 19a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 116, poz. 1206) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustanawia się zasady i tryb przyznawania, wstrzymywania i cofania stypendiów sportowych zawodnikom osiągającym znaczące wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym finansowanych z budżetu województwa podlaskiego w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Podlaskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Przewodniczący Rady
Zbigniew Karol Krzywicki**

Załącznik Nr 1

do uchwały Nr XXXIV/435/05
Sejmiku Województwa Podlaskiego
z dnia 21 grudnia 2005 r.

Zasady i tryb przyznawania, wstrzymywania i cofania oraz wysokości stypendiów sportowych dla zawodników osiągających znaczące wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym finansowanych z budżetu województwa podlaskiego.

§ 1. 1. Stypendia sportowe, zwane dalej stypendiami, przyznawane są zawodnikom osiągającym wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.

2. Stypendium może otrzymać zawodnik, który spełnia jednocześnie następujące warunki:

- 1) jest członkiem stowarzyszenia działającego na terenie województwa podlaskiego (zarejestrowanego zgodnie z ustawą z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej), a jego karta zgłoszenia, licencja bądź inny dokument uprawniający do udziału w zawodach, znajduje się w posiadaniu stowarzyszenia sportowego;
- 2) uprawia dyscyplinę olimpijską lub dyscyplinę objętą systemem współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży, prowadzonym przez Ministerstwo Sportu;

- 3) jest uczniem, słuchaczem szkoły policealnej lub studentem wyższej uczelni i nie ukończył 24 lat;
- 4) zajął miejsce od I do VI w Mistrzostwach Świata lub Europy lub miejsce od I do III w Mistrzostwach Polski Seniorów lub Młodzieżowych Mistrzostwach Polski lub Mistrzostwach Polski Juniorów Młodszych/Kadetów;
- 5) nie otrzymuje dofinansowania z tytułu podpisania kontraktu z klubem bądź sponsorem.

§ 2. 1. Wysokość stypendium uzależniona jest od kwoty zapisanej na ten cel w uchwalonym na dany rok budżecie województwa podlaskiego.

2. Decyzję o przyznawaniu w danym roku stypendiów podejmuje Zarząd Województwa Podlaskiego po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Konkursowej.

3. Marszałek Województwa Podlaskiego może też przyznać stypendium z własnej inicjatywy.

4. Stypendia przyznawane są od 1 kwietnia do 31 grudnia każdego roku, wypłacane comiesięcznie.

§ 3. 1. Z wnioskiem o przyznanie stypendium wystąpić mogą:

- 1) Prezes Okręgowego Związku Sportowego, Prezes Wojewódzkiego Interdyscyplinarnego Stowarzyszenia Sportowego;
- 2) Stowarzyszenia i organizacje kultury fizycznej z terenu województwa podlaskiego.

§ 4. 1. Wniosek o przyznanie stypendium składa się do końca lutego każdego roku kalendarzowego w zakresie sukcesów sportowych odniesionych w roku poprzedzającym termin składania wniosków.

2. Wniosek o przyznanie stypendium powinien zawierać następujące informacje:

- 1) dane osobowe sportowca na rzecz którego składany jest wniosek;
- 2) dane o szczegółowych osiągnięciach oraz perspektywach rozwoju w dziedzinie kultury fizycznej;
- 3) dane o źródle, wysokości i okresie pobierania innych stypendiów;
- 4) zobowiązanie do informowania o zaistniałych okolicznościach prowadzących do wstrzymania lub cofnięcia stypendium;
- 5) informacje o dochodach przypadających na jednego członka rodziny.

3. Wnioski o przyznaniu stypendium przyjmowane są w Departamencie Turystyki i Sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego, ul. Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok bądź w Kancelarii Ogólnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego, ul. Wyszyńskiego 1 do godz. 15.30 z dopiskiem „Stypendium sportowe”.

§ 5. 1. W celu dokonania wyboru stypendystów, powołuje się Komisję Konkursową w składzie:

- 1) przedstawiciel Komisji Edukacji, Kultury, Turystyki i Sportu Sejmiku Województwa Podlaskiego;

- 2) dyrektor lub pracownik Departamentu Turystyki i Sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego ds. kultury fizycznej;
- 3) przedstawiciel stowarzyszeń kultury fizycznej oraz przedstawiciel związków stowarzyszeń kultury fizycznej.

2. Komisję Konkursową powołuje Marszałek Województwa Podlaskiego w drodze zarządzenia.

3. Prace Komisji Konkursowej koordynuje członek Zarządu Województwa Podlaskiego, odpowiedzialny za kulturę fizyczną.

4. Komisja Konkursowa działa w oparciu o przyjęty przez siebie Regulamin.

5. Komisja Konkursowa wyłania kandydatów na stypendystów i wnioskuje do Zarządu Województwa Podlaskiego o przyznanie stypendiów wraz z podaniem ich wysokości, a Zarząd Województwa Podlaskiego przyznaje stypendia w drodze uchwały.

§ 6. 1. Stypendium przyznawane jest na okres 9 miesięcy.

2. Szczegółowe warunki korzystania ze stypendium określa umowa zawierana ze stypendystą.

§ 7. 1. Wypłata stypendium może zostać wstrzymana w przypadku:

- 1) zaniedbywania przez zawodnika obowiązków prawidłowej realizacji procesu szkolenia;
- 2) przerwania przez zawodnika nauki;
- 3) nałożenia kary dyscyplinarnej przez polski związek sportowy, okręgowy związek sportowy lub stowarzyszenie, którego jest członkiem;
- 4) naruszenia przepisów antydopingowych określonych przez krajowe oraz międzynarodowe organizacje sportowe.

2. Stypendium sportowe cofa się zawodnikowi, który:

- 1) zaprzestał uprawiania sportu lub decyzją właściwego organu został dożywotnio zdyskwalifikowany;
- 2) zmienił barwy klubowe, w przypadku, gdy został członkiem stowarzyszenia sportowego działającego i zarejestrowanego poza województwem podlaskim;
- 3) podpisał kontrakt zawodowy;
- 4) rażąco naruszył przepisy prawa.

3. Zawodnikowi, który jest czasowo niezdolny do uprawiania sportu, a niezdolność ta została potwierdzona orzeczeniem lekarskim wydanym przez uprawnioną Przychodnię Sportowo - Lekarską, może być wypłacane stypendium przez okres niezdolności, nie dłużej jednak niż przez trzy miesiące, a w szczególnych przypadkach do końca okresu, na który stypendium zostało przyznane.

4. Zawodnikowi, któremu zostało wstrzymane lub cofnięte stypendium, przysługuje odwołanie w ciągu 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wstrzymaniu lub cofnięciu stypendium do Komisji, o której mowa w § 5. Decyzja Komisji jest ostateczna.

2 7 6

UCHWAŁA NR XXXIV/221/05 RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE

z dnia 15 grudnia 2005 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części gruntów miasta Wasilkowa (osiedle „Leśne II”).

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457), art. 7 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. z 2004 r. Nr 121, poz. 1266; z 2005 r. Nr 175, poz. 1462) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717; z 2004 r. Nr 6, poz. 41; Nr 141, poz. 1492; z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087) uchwala się, co następuje:

DZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Po stwierdzeniu zgodności ustaleń ze „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Wasilków” uchwalonym uchwałą Nr XIV/89/99 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 25 listopada 1999 r., uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego części gruntów miasta Wasilkowa (os. „Leśne II”), zwany dalej planem, składający się z ustaleń zawartych w niniejszej uchwale i rysunku planu w skali 1:1000 stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Plan obejmuje obszar o powierzchni około 6,29 ha, położony w rejonie istniejącego osiedla „Leśne I”, w pobliżu ulic Sosnowej i Lipowej, od strony zachodniej graniczy z kompleksem leśnym.

§ 2. 1. Przeznacza się na cele nierolnicze wszystkie grunty rolne w granicach planu tj. około 6,2 ha użytków rolnych z glebami wytworzonymi na podłożu mineralnym klasy bonitacyjnej V i VI.

2. Utrzymuje się dotychczasowy sposób użytkowania gruntów leśnych.

§ 3. Integralną częścią niniejszej uchwały są:

- 1) załącznik Nr 1, o którym mowa w § 1 ust. 1;
- 2) załącznik Nr 2 – zawierający rozstrzygnięcia w sprawie zgłoszonych uwag w trakcie wyłożenia projektu planu do publicznego wglądu;
- 3) załącznik Nr 3 – określający sposób realizacji, zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych Gminy Wasilków oraz zasady ich finansowania.

§ 4. Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) linii rozgraniczającej – należy przez to rozumieć linię oddzielającą tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania oraz ulice i drogi publiczne – ściśle określone;
- 2) obowiązującej linii zabudowy – należy przez to rozumieć linię określoną, jednakową dla wszystkich typów obiektów;

- 3) nieprzekraczalnej linii zabudowy – należy przez to rozumieć linię, której nie może przekroczyć ściana budynku w kierunku ulicy lub najdalej wysunięte elementy tych ścian;
- 4) terenie - należy przez to rozumieć obszar o określonym przeznaczeniu podstawowym, wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi;
- 5) usługach – należy przez to rozumieć obiekty usługowe, które nie będą powodować stałej bądź okresowej uciążliwości dla zabudowy mieszkaniowej, ani obniżać standardu zamieszkania poprzez wzrost poziomu hałasu, emisję związków zapachowych i szkodliwych;
- 6) powierzchni terenu biologicznie czynnej – należy przez to rozumieć grunt z wytworzoną pokrywą glebową pokryty roślinnością lub przydatny do jej rozwoju oraz teren wód powierzchniowych;
- 7) infrastrukturze technicznej – należy przez to rozumieć sieci, urządzenia i obiekty z zakresu zaopatrzenia w wodę, odprowadzenia ścieków, elektroenergetyki, gazownictwa, ciepłownictwa i telekomunikacji.

DZIAŁ II

Ustalenia ogólne planu

§ 5. 1. Dopuszcza się 20 % odstępstwo od określonych w ustaleniach szczegółowych wymiarów dotyczących parametrów technicznych zabudowy tj. szerokości elewacji frontowej i wysokości budynku dla obszarów oznaczonych symbolami od 1 MN do 6 MN, pod warunkiem zachowania obowiązujących linii zabudowy.

2. Odstępstwo w odniesieniu do charakterystyki zabudowy, o której mowa w ust. 1, dotyczyć powinny co najmniej trzech budynków na przyległych działkach, zlokalizowanych na terenach o symbolach 1 MN, 2 MN, 3 MN i 6 MN oraz co najmniej dwóch budynków na terenie o symbolu 5 MN.

3. Odstępstwa, o których mowa w ust. 1 są możliwe w odniesieniu do zabudowy szeregowej o symbolu 4 MN pod warunkiem, że dotyczą całego szeregu zabudowy.

4. Dopuszcza się odstępstwo od linii zabudowy garaży z cofnięciem do maksimum 8,0 metrów od linii rozgraniczającej ulicy.

5. Zmiana linii zabudowy garażowej do maksimum 8,0 metrów jest możliwa pod warunkiem, że dotyczyć będzie co najmniej trzech garaży położonych na przyległych działkach na terenach 1 MN, 2 MN, 3 MN i 6 MN, oraz co najmniej dwóch garaży na terenie o symbolu 5 MN.

6. Dopuszcza się cofnięcie linii zabudowy garaży do 8,0 metrów od linii rozgraniczającej ulicy w odniesieniu do zabudowy szeregowej o symbolu 4 MN pod warunkiem, że dotyczy ono całego szeregu zabudowy.

7. Dopuszcza się na części terenów o symbolach 1 MN i 5 MN, dla działek z wjazdem zorientowanym od strony południowej wycofanie linii zabudowy na odległość 10,0 metrów pod warunkiem, że cofnięcie to dotyczy co najmniej dwóch sąsiednich budynków mieszkalnych.

8. Na terenach o symbolach 1 MN i 5 MN, o których mowa w ust. 7 przyjęcie linii zabudowy 6,0 metrów jest obligatoryjne dla co najmniej dwóch sąsiednich budynków mieszkalnych.

9. Budynki sytuowane na działkach narożnych przy skrzyżowaniach ulic o kątach pomiędzy nimi różnych od 90° winny nawiązywać cechami zabudowy i zagospodarowania terenu do obu przyległych ulic.

10. Obowiązującą linię zabudowy ustala się na 6,0 metrów od linii rozgraniczających ulic z odstępstwami zawartymi w ust. 4, 5, 6, 7, i 8.

11. Na obszarze objętym planem ustala się następujące zakazy:

- 1) stosowania sidingu (imitacji tradycyjnej szalówki drewnianej wykonanej z tworzywa sztucznego) do licowania ścian zewnętrznych bez względu na typ zabudowy;
- 2) lokalizacji wolnostojących budynków usługowych;
- 3) lokalizacji obiektów tymczasowych;
- 4) lokalizacji usług pogrzebowych;
- 5) lokalizowania budynków mieszkalnych wolnostojących po granicy działek i w odległości mniejszej niż 3,0 metry od granicy działek;
- 6) wykonywania podpiwniczenia w garażach i budynkach gospodarczych;
- 7) realizacji na terenie zabudowy szeregowej wolnostojących budynków gospodarczych i garaży.

DZIAŁ III

Ustalenia szczegółowe planu

ROZDZIAŁ 1

§ 6. 1. Teren oznaczony na rysunku planu symbolem 1MN przeznacza się pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną, wolnostojącą z zielenią towarzyszącą i urządzeniami rekreacji przydomowej.

2. Ustala się następujące zasady zabudowy i zagospodarowania działki budowlanej na terenie, o którym mowa w ust. 1:

- 1) minimalna szerokość działki winna wynosić 25,0 metrów;
- 2) należy projektować budynki o charakterze jednolitym architektonicznie i funkcjonalnie;
- 3) gabaryty poziome, rzut poziomy budynku mieszkalnego należy kształtować w oparciu o prostokąt lub układ prostokątów w dostosowaniu do kształtu działki z możliwością stosowania ganków, podcieni, werand, zadaszeń;
- 4) budynek mieszkalny należy sytuować w układzie kalenicowym tj. z kalenicą równoległą do ulicy lub prostopadłą do jednej z granic bocznych w przypadku, gdy kąty zawarte pomiędzy granicami bocznymi działki i linią rozgraniczającą ulicy są różne od 90°;
- 5) wysokość projektowanej zabudowy ustala się na:
 - a) dwie kondygnacje nadziemne w odniesieniu do budynków mieszkalnych,
 - b) jedną kondygnację nadziemną w odniesieniu do garaży, budynków gospodarczych;
- 6) wielkość ewentualnego podpiwniczenia należy przyjąć w zależności od potrzeb wynikających z przyjętego programu użytkowego (zakaz lokalizacji piwnic w garażach i budynkach gospodarczych);
- 7) maksymalny poziom posadowienia parteru (rzędna posadzki w stanie wykończonym) budynku mieszkalnego jednorodzinnego należy ograniczyć do 0,90 metra ponad projektowany poziom terenu bezpośrednio wokół budynku z zastrzeżeniem pkt 8;

- 8) w przypadkach szczególnych, uzasadnionych konfiguracją terenu (spadki terenu powyżej 5 %) maksymalny poziom posadowienia parteru może być podniesiony do 1,5 metra ponad projektowany poziom terenu bezpośrednio wokół budynku;
- 9) na terenie, o którym mowa w ust. 1 dopuszcza się:
 - a) lokalizację usług nieuciążliwych, nie kolidujących z funkcją mieszkaniową wyłącznie w formie wbudowanej lub dobudowanej i stanowiącej jedną bryłę z częścią mieszkalną przy spełnieniu warunku, że nie będą powodować stałej bądź okresowej uciążliwości dla sąsiedniej zabudowy mieszkaniowej i obniżać standardu ich zamieszkania poprzez wzrost poziomu hałasu oraz emisję związków szkodliwych i zapachów,
 - b) lokalizację wolnostojących garaży i budynków gospodarczych, które należy sytuować na zapleczu działki i których forma architektoniczna, rozwiązania kolorystyczne, materiałowe oraz elementy wykończenia zewnętrznego należy dostosować do charakteru obiektu podstawowego- tj. budynku mieszkalnego;
- 10) ustala się maksymalną powierzchnię użytkową projektowanych usług do 100 m²;
- 11) garaże i budynki gospodarcze należy realizować wyłącznie jako parterowe z poddaszem nieużytkowym bądź z dachem płaskim;
- 12) powierzchnia użytkowa budynków gospodarczych i garaży na działce nie może przekraczać 50 m²;
- 13) na terenie, o którym mowa w ust. 1 ustala się następujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy:
 - a) maksymalna powierzchnia zabudowy działki dla budynków mieszkalnych nie może przekraczać 40 % jej powierzchni całkowitej,
 - b) maksymalna powierzchnia zabudowy działki dla budynków mieszkalno-usługowych nie może przekraczać 45 % jej powierzchni całkowitej,
 - c) szerokość elewacji frontowej budynku mieszkalnego ustala się na 12,0 ÷ 15,0 metrów z dopuszczeniem odstępstw zawartych w § 5 ustaleń ogólnych,
 - d) wysokość głównej kalenicy budynku mieszkalnego ustala się na 8,50 metra z dopuszczeniem odstępstw zawartych w § 5 ustaleń ogólnych,
 - e) głębokość okapu nie powinna być mniejsza niż 0,50 metra,
 - f) w budynkach mieszkalnych należy stosować dachy wielospadowe o kącie nachylenia połaci dachowych od 15° do 35°,
 - g) w budynkach gospodarczych i garażach dopuszcza się stosowanie dachów płaskich, symetrycznych, dwuspadowych, czterospadowych (kopertowych) o kącie nachylenia połaci dachowych od 15° do 35°;
- 14) kolorystykę budynków należy przyjąć w odcieniach pastelowych, w tonacji koloru nawiązującej do zabudowy na działkach przyległych;
- 15) zakazuje się lokalizacji obiektów tymczasowych;
- 16) ustala się powierzchnię terenu biologicznie czynnego w zabudowie:
 - a) mieszkaniowej jednorodzinnej – minimum 50 %,
 - b) mieszkaniowo-usługowej - minimum 40 %.

3. Obsługę komunikacyjną należy zapewnić od przyległych ulic dojazdowych.

4. Obsługa w zakresie infrastruktury technicznej - w oparciu o projektowane sieci i urządzenia, o których mowa w rozdziałach dotyczących infrastruktury technicznej, na warunkach szczegółowych określonych przez gestorów sieci.

5. Dopuszcza się możliwość zmiany postulowanych na rysunku planu granic podziału terenu oznaczonych linią przerywaną, zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale 7.

6. Teren oznaczony symbolem Ls (istniejący las) pozostawić należy w użytkowaniu leśnym z możliwością wykorzystania jako zieleń przydomową i teren rekreacji przydomowej w obrębie działek budowlanych.

§ 7. 1. Teren oznaczony na rysunku planu symbolem 2 MN przeznacza się pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną wolnostojącą z zielenią towarzyszącą i urządzeniami rekreacji przydomowej.

2. Ustala się następujące zasady zabudowy i zagospodarowania terenu, o którym mowa w ust. 1:

- 1) minimalna szerokość działki winna wynosić 25,0 metrów;
- 2) należy projektować budynki o charakterze jednolitym architektonicznie i funkcjonalnie;
- 3) gabaryty poziome, rzut poziomy budynku mieszkalnego należy kształtować w oparciu o prostokąt lub układ prostokątów w dostosowaniu do kształtu działki z możliwością stosowania ganków, podcieni, werand, zadaszeń;
- 4) budynek mieszkalny należy sytuować w układzie kalenicowym tj. z kalenicą równoległą do ulicy lub prostopadłą do jednej z granic bocznych w przypadku, gdy kąty zawarte pomiędzy granicami bocznymi działki i linią rozgraniczającą ulicy są różne od 90°;
- 5) wysokość projektowanej zabudowy ustala się na:
 - a) dwie kondygnacje nadziemne w odniesieniu do budynków mieszkalnych,
 - b) jedną kondygnację nadziemną w odniesieniu do garaży, budynków gospodarczych;
- 6) wielkość ewentualnego podpiwniczenia należy przyjąć w zależności od potrzeb wynikających z przyjętego programu użytkowego (zakaz lokalizacji piwnic w garażach i budynkach gospodarczych);
- 7) maksymalny poziom posadowienia parteru (rzędna posadzki w stanie wykończonym) budynku mieszkalnego jednorodzinnego należy ograniczyć do 0,90 metra ponad projektowany poziom terenu bezpośrednio wokół budynku z zastrzeżeniem pkt 8;
- 8) w przypadkach szczególnych, uzasadnionych konfiguracją terenu (spadki terenu powyżej 5%) maksymalny poziom posadowienia parteru może być podniesiony do 1,5 metra ponad projektowany poziom terenu bezpośrednio wokół budynku;
- 9) na terenie, o którym mowa w ust. 1 dopuszcza się:
 - a) lokalizację usług nieuciążliwych, nie kolidujących z funkcją mieszkaniową wyłącznie w formie wbudowanej lub dobudowanej i stanowiącej jedną bryłę z częścią mieszkalną przy spełnieniu warunku, że nie będą powodować stałej bądź okresowej uciążliwości dla sąsiedniej zabudowy mieszkaniowej i obniżać standardu ich zamieszkania poprzez wzrost poziomu hałasu oraz emisję związków szkodliwych i zapachów,
 - b) lokalizację wolnostojących garaży i budynków gospodarczych, które należy sytuować na zapleczu działki i których forma architektoniczna, rozwiązania kolorystyczne, materiałowe

oraz elementy wykończenia zewnętrznego należy dostosować do charakteru obiektu podstawowego- tj. budynku mieszkalnego;

- 10) ustala się maksymalną powierzchnię użytkową projektowanych usług do 100 m²;
- 11) garaże i budynki gospodarcze należy realizować wyłącznie jako parterowe z poddaszem nieużytkowym bądź z dachem płaskim;
- 12) powierzchnia użytkowa budynków gospodarczych i garaży na działce nie może przekraczać 50 m²;
- 13) na terenie, o którym mowa w ust. 1 ustala się następujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy:
 - a) maksymalna powierzchnia zabudowy działki dla budynków mieszkalnych nie może przekraczać 40 % jej powierzchni całkowitej,
 - b) maksymalna powierzchnia zabudowy działki dla budynków mieszkalno-usługowych nie może przekraczać 45 % jej powierzchni całkowitej,
 - c) szerokość elewacji frontowej budynku mieszkalnego ustala się na 12,0 ÷ 15,0 metrów z dopuszczeniem odstępstw zawartych w § 5 ustaleń ogólnych,
 - d) wysokość głównej kalenicy budynku mieszkalnego ustala się na 8,50 metra z dopuszczeniem odstępstw zawartych w § 5 ustaleń ogólnych,
 - e) głębokość okapu nie powinna być mniejsza niż 0,50 metra,
 - f) w budynkach mieszkalnych należy stosować dachy wielospadowe o kącie nachylenia połaci dachowych od 15° do 35°,
 - g) w budynkach gospodarczych i garażach dopuszcza się stosowanie dachów płaskich, symetrycznych, dwuspadowych, czterospadowych (kopertowych) o kącie nachylenia połaci dachowych od 15° do 35°,
 - h) kolorystykę budynków należy przyjąć w odcieniach pastelowych w tonacji koloru nawiązującej do zabudowy na działkach przyległych,
 - i) zakazuje się lokalizacji obiektów tymczasowych;
- 14) ustala się powierzchnię terenu biologicznie czynnego w zabudowie:
 - a) mieszkaniowej jednorodzinnej – minimum 50 %,
 - b) mieszkaniowo-usługowej - minimum 40 %.

3. Obsługę komunikacyjną należy zapewnić od przyległych ulic dojazdowych.

4. Obsługa w zakresie infrastruktury technicznej - w oparciu o projektowane sieci i urządzenia, o których mowa w rozdziałach dotyczących infrastruktury technicznej, na warunkach szczegółowych określonych przez gestorów sieci.

5. Dopuszcza się możliwość zmiany postulowanych na rysunku planu granic podziału terenu oznaczonych linią przerywaną, zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale 7.

6. Dopuszcza się możliwość wprowadzenia dodatkowego podziału wydzielonych działek budowlanych od strony wschodniej, z przeznaczeniem dodatkowych działek pod zabudowę mieszkaniową jednorodziną.

§ 8. 1. Teren oznaczony na rysunku planu symbolem 3 MN przeznacza się pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną wolnostojącą z zielenią towarzyszącą i urządzeniami rekreacji przydomowej.

2. Ustala się następujące zasady zabudowy i zagospodarowania terenu, o którym mowa w ust. 1:

- 1) minimalna szerokość działki winna wynosić 25,0 metrów;
- 2) należy projektować budynki o charakterze jednolitym architektonicznie i funkcjonalnie;
- 3) gabaryty poziome, rzut poziomy budynku mieszkalnego należy kształtować w oparciu o prostokąt lub układ prostokątów w dostosowaniu do kształtu działki z możliwością stosowania ganków, podcieni, werand, zadaszeń;
- 4) budynek mieszkalny należy sytuować w układzie kalenicowym tj. z kalenicą równoległą do ulicy lub prostopadłą do jednej z granic bocznych w przypadku, gdy kąty zawarte pomiędzy granicami bocznymi działki i linią rozgraniczającą ulicy są różne od 90°;
- 5) wysokość projektowanej zabudowy ustala się na:
 - a) dwie kondygnacje nadziemne w odniesieniu do budynków mieszkalnych,
 - b) jednej kondygnacji nadziemnej w odniesieniu do garaży, budynków gospodarczych;
- 6) wielkość ewentualnego podpiwniczenia należy przyjąć w zależności od potrzeb wynikających z przyjętego programu użytkowego (zakaz lokalizacji piwnic w garażach i budynkach gospodarczych);
- 7) maksymalny poziom posadowienia parteru (rzędna posadzki w stanie wykończonym) budynku mieszkalnego jednorodzinnego należy ograniczyć do 0,90 metra ponad projektowany poziom terenu bezpośrednio wokół budynku z zastrzeżeniem pkt 8;
- 8) w przypadkach szczególnych, uzasadnionych konfiguracją terenu (spadki terenu powyżej 5 %) maksymalny poziom posadowienia parteru może być podniesiony do 1,5 metra ponad projektowany poziom terenu bezpośrednio wokół budynku;
- 9) na terenie, o którym mowa w ust. 1 dopuszcza się:
 - a) lokalizację usług nieuciążliwych, nie kolidujących z funkcją mieszkaniową wyłącznie w formie wbudowanej lub dobudowanej i stanowiącej jedną bryłę z częścią mieszkalną przy spełnieniu warunku, że nie będą powodować stałej bądź okresowej uciążliwości dla sąsiedniej zabudowy mieszkaniowej i obniżać standardu ich zamieszkania poprzez wzrost poziomu hałasu oraz emisję związków szkodliwych i zapachów,
 - b) lokalizację wolnostojących garaży i budynków gospodarczych, które należy sytuować na zapleczu działki i których forma architektoniczna, rozwiązania kolorystyczne, materiałowe oraz elementy wykończenia zewnętrznego należy dostosować do charakteru obiektu podstawowego- tj. budynku mieszkalnego;
- 10) ustala się maksymalną powierzchnię użytkową projektowanych usług do 100 m²;
- 11) garaże i budynki gospodarcze należy realizować wyłącznie jako parterowe z poddaszem nieużytkowym bądź z dachem płaskim;
- 12) powierzchnia użytkowa budynków gospodarczych i garaży na działce nie może przekraczać 50 m²;

- 13) na terenie, o którym mowa w ust. 1 ustala się następujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy:
- a) maksymalna powierzchnia zabudowy działki dla budynków mieszkalnych nie może przekraczać 40 % jej powierzchni całkowitej,
 - b) maksymalna powierzchnia zabudowy działki dla budynków mieszkalno-usługowych nie może przekraczać 45% jej powierzchni całkowitej,
 - c) szerokość elewacji frontowej budynku mieszkalnego ustala się na 12,0 ÷ 15,0 metrów z dopuszczeniem odstępstw zawartych w § 5 ustaleń ogólnych,
 - d) wysokość głównej kalenicy budynku mieszkalnego ustala się na 8,50 metra z dopuszczeniem odstępstw zawartych w § 5 ustaleń ogólnych,
 - e) głębokość okapu nie powinna być mniejsza niż 0,50 metra,
 - f) w budynkach mieszkalnych należy stosować dachy wielospadowe o kącie nachylenia połaci dachowych od 15° do 35°,
 - g) w budynkach gospodarczych i garażach dopuszcza się stosowanie dachów płaskich, symetrycznych, dwuspadowych, czterospadowych (kopertowych) o kącie nachylenia połaci dachowych od 15° do 35°;
- 14) kolorystykę budynków należy przyjąć w odcieniach pastelowych w tonacji koloru nawiązującej do zabudowy na działkach przyległych;
- 15) zakazuje się lokalizacji obiektów tymczasowych;
- 16) ustala się powierzchnię terenu biologicznie czynnego w zabudowie:
- a) mieszkaniowej jednorodzinnej – minimum 50 %,
 - b) mieszkaniowo - usługowej - minimum 40 %.

3. Obsługę komunikacyjną należy zapewnić od przyległych ulic dojazdowych.

4. Obsługa w zakresie infrastruktury technicznej - w oparciu o projektowane sieci i urządzenia, o których mowa w rozdziałach dotyczących infrastruktury technicznej, na warunkach szczegółowych określonych przez gestorów sieci.

5. Dopuszcza się możliwość zmiany postulowanych na rysunku planu granic podziału terenu oznaczonych linią przerywaną, zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale 7.

§ 9. 1. Teren oznaczony na rysunku planu symbolem 4 MN przeznacza się pod zabudowę mieszkaniową jednorodziną szeregową z zielenią towarzyszącą i urządzeniami rekreacji przydomowej.

2. Ustala się następujące zasady zabudowy i zagospodarowania terenu, o którym mowa w ust. 1:

- 1) minimalna szerokość działki budowlanej winna wynosić 10,0 metrów z wyłączeniem działek narożnych;
- 2) wprowadza się obowiązek ujednoliconego projektowania i realizacji zabudowy szeregowej w formie jednego zamierzenia inwestycyjnego o spójnych cechach zabudowy dla poszczególnego szeregu, dotyczy to również elementów wykończenia, kolorystyki, pokrycia dachowego, materiałów elewacyjnych itp.;

- 3) budynki mieszkalne należy sytuować w układzie kalenicowym tj. z kalenicą równoległą do frontu działki;
- 4) wysokość projektowanej zabudowy ustala się na dwie kondygnacje nadziemne;
- 5) dopuszcza się podpiwniczenie budynków;
- 6) poziom posadowienia parteru (rzędna posadzki w stanie wykończonym) budynku mieszkalnego należy ograniczyć do 0,90 metra ponad projektowany poziom terenu bezpośrednio wokół budynku;
- 7) wprowadza się zakaz realizacji wolnostojących budynków garażowych i gospodarczych;
- 8) wprowadza się zakaz lokalizacji budynków tymczasowych;
- 9) na działce o Nr 334/75 dopuszcza się realizację budynku mieszkalnego, jednorodzinnego, wolnostojącego z warunkiem zharmonizowania cech zabudowy z projektowanym w sąsiedztwie zespołem zabudowy szeregowej, dotyczy to wszystkich cech zabudowy określonych na terenie 4 MN;
- 10) na terenie, o którym mowa w ust. 1 wprowadza się następujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy:
 - a) maksymalna powierzchnia zabudowy działki nie może przekraczać 40% jej powierzchni całkowitej,
 - b) szerokość elewacji frontowej należy przyjąć identyczną jak szerokość środkowych segmentów w szeregu,
 - c) wysokość budynku ustala się na 7,50 metra z dopuszczeniem odstępstw zawartych w § 5 ustaleń ogólnych,
 - d) głębokość okapu nie powinna być mniejsza niż 0,50 metra,
 - e) dopuszcza się stosowanie dachów wielospadowych o kącie nachylenia połaci dachowych od 15° do 25°, alternatywnie dopuszcza się stosowanie dachów płaskich; przyjęty rodzaj dachu obowiązuje dla całego szeregu zabudowy;
- 11) kolorystykę zabudowy jednakową dla całego szeregu należy zastosować w odcieniach pastelowych.

3. Obsługę komunikacyjną należy zapewnić od przyległych ulic dojazdowych.

4. Obsługa w zakresie infrastruktury technicznej - w oparciu o projektowane sieci i urządzenia, o których mowa w rozdziałach dotyczącym infrastruktury technicznej, na warunkach szczegółowych określonych przez gestorów sieci.

5. Dopuszcza się możliwość zmiany postulowanych na rysunku planu granic podziału terenu, oznaczonych linia przerywaną, zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale 7.

§ 10. 1. Teren oznaczony na rysunku planu symbolem 5 MN przeznacza się pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną, bez podpiwniczenia, z zielenią towarzyszącą i urządzeniami rekreacji przydomowej.

2. Ustala się następujące zasady zabudowy i zagospodarowania terenu, o którym mowa w ust. 1:

- 1) minimalna szerokość działki winna wynosić 20,0 metrów;
- 2) należy projektować budynki o charakterze jednolitym architektonicznie i funkcjonalnie;

- 3) gabaryty poziome, rzut poziomy budynku mieszkalnego należy kształtować w oparciu o prostokąt lub układ prostokątów w dostosowaniu do kształtu działki z możliwością stosowania ganków, podcieni, werand, zadaszeń;
- 4) budynek mieszkalny należy sytuować w układzie kalenicowym tj. z kalenicą równoległą do ulicy lub prostopadłą do jednej z granic bocznych w przypadku, gdy kąty zawarte pomiędzy granicami bocznymi działki i linią rozgraniczającą ulicy są różne od 90°;
- 5) wysokość projektowanej zabudowy ustala się na:
 - a) dwie kondygnacje nadziemne w odniesieniu do budynków mieszkalnych,
 - b) jedną kondygnację nadziemną w odniesieniu do garaży, budynków gospodarczych;
- 6) maksymalny poziom posadowienia parteru (rzędna posadzki w stanie wykończonym) budynku mieszkalnego należy ograniczyć do 0,90 metra ponad projektowany poziom terenu bezpośrednio wokół budynku;
- 7) wprowadza się zakaz realizacji kondygnacji podziemnej w budynkach;
- 8) na terenie, o którym mowa w ust. 1 dopuszcza się:
 - a) lokalizację usług nieuciążliwych, nie kolidujących z funkcją mieszkaniową wyłącznie w formie wbudowanej lub dobudowanej i stanowiącej jedną bryłę z częścią mieszkalną przy spełnieniu warunku, że nie będą powodować stałej bądź okresowej uciążliwości dla sąsiedniej zabudowy mieszkaniowej i obniżać standardu ich zamieszkania poprzez wzrost poziomu hałasu oraz emisję związków szkodliwych i zapachów,
 - b) lokalizację wolnostojących garaży i budynków gospodarczych, które należy sytuować na zapleczu działki i których forma architektoniczna, rozwiązania kolorystyczne, materiałowe oraz elementy wykończenia zewnętrznego należy dostosować do charakteru obiektu podstawowego - tj. budynku mieszkalnego;
- 9) ustala się maksymalną powierzchnię użytkową projektowanych usług do 100 m²;
- 10) garaże i budynki gospodarcze należy realizować wyłącznie jako parterowe z poddaszem nieużytkowym bądź z dachem płaskim;
- 11) powierzchnia użytkowa budynków gospodarczych i garaży na działce nie może przekraczać 50 m²;
- 12) na terenie, o którym mowa w ust. 1 ustala się następujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy:
 - a) maksymalna powierzchnia zabudowy działki dla budynków mieszkalnych nie może przekraczać 40 % jej powierzchni całkowitej,
 - b) maksymalna powierzchnia zabudowy działki dla budynków mieszkalno-usługowych nie może przekraczać 45 % jej powierzchni całkowitej,
 - c) szerokość elewacji frontowej budynku mieszkalnego ustala się na 12,0 ÷ 15,0 metrów z dopuszczeniem odstępstw zawartych w § 5 ustaleń ogólnych,
 - d) wysokość głównej kalenicy budynku mieszkalnego ustala się na 8,50 metra z dopuszczeniem odstępstw zawartych w § 5 ustaleń ogólnych,
 - e) głębokość okapu nie powinna być mniejsza niż 0,50 metra,
 - f) w budynkach mieszkalnych należy stosować dachy wielospadowe o kącie nachylenia połaci dachowych od 15° do 35°,

- g) w budynkach gospodarczych i garażach dopuszcza się stosowanie dachów płaskich, symetrycznych, dwuspadowych, czterospadowych (kopertowych) o kącie nachylenia połaci dachowych od 15° do 35°;
- 13) kolorystykę budynków należy przyjąć w odcieniach pastelowych w tonacji koloru nawiązującej do zabudowy na działkach przyległych;
- 14) zakazuje się lokalizacji obiektów tymczasowych;
- 15) ustala się powierzchnię terenu biologicznie czynnego w zabudowie:
- a) mieszkaniowej jednorodzinnej – minimum 50 %,
 - b) mieszkaniowo-usługowej - minimum 40 %.
3. Obsługę komunikacyjną należy zapewnić od przyległych ulic dojazdowych.
4. Obsługa w zakresie infrastruktury technicznej - w oparciu o projektowane sieci i urządzenia, o których mowa w rozdziałach dotyczących infrastruktury technicznej, na warunkach szczegółowych określonych przez gestorów sieci.
5. Dopuszcza się możliwość zmiany postulowanych na rysunku planu granic podziału terenu oznaczonych linią przerywaną, zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale 7.
- § 11. 1. Teren oznaczony na rysunku planu symbolem 6 MN przeznacza się pod zabudowę mieszkaniową jednorodziną, bez podpiwniczenia, z zielenią towarzyszącą i urządzeniami rekreacji przydomowej.
2. Ustala się następujące zasady zabudowy i zagospodarowania terenu, o którym mowa w ust. 1:
- 1) minimalna szerokość działki winna wynosić 20,0 metrów;
 - 2) należy projektować budynki o charakterze jednolitym architektonicznie i funkcjonalnie;
 - 3) gabaryty poziome, rzut poziomy budynku mieszkalnego należy kształtować w oparciu o prostokąt lub układ prostokątów w dostosowaniu do kształtu działki z możliwością stosowania ganków, podcieni, werand, zadaszeń;
 - 4) budynek mieszkalny należy sytuować w układzie kalenicowym tj. z kalenicą równoległą do ulicy lub prostopadłą do jednej z granic bocznych w przypadku, gdy kąty zawarte pomiędzy granicami bocznymi działki i linią rozgraniczającą ulicy są różne od 90°;
 - 5) wysokość projektowanej zabudowy ustala się na:
 - a) dwie kondygnacje nadziemne w odniesieniu do budynków mieszkalnych,
 - b) jedną kondygnację nadziemną w odniesieniu do garaży, budynków gospodarczych;
 - 6) maksymalny poziom posadowienia parteru (rzędna posadzki w stanie wykończonym) budynku mieszkalnego należy ograniczyć do 0,90 metra ponad projektowany poziom terenu bezpośrednio wokół budynku;
 - 7) wprowadza się zakaz realizacji kondygnacji podziemnej w budynkach;
 - 8) na terenie, o którym mowa w ust. 1 dopuszcza się:
 - a) lokalizację usług nieuciążliwych, nie kolidujących z funkcją mieszkaniową wyłącznie w formie wbudowanej lub dobudowanej i stanowiącej jedną bryłę z częścią mieszkalną przy spełnieniu warunku, że nie będą powodować stałej bądź okresowej uciążliwości dla

- sąsiedniej zabudowy mieszkaniowej i obniżać standardu ich zamieszkania poprzez wzrost poziomu hałasu oraz emisję związków szkodliwych i zapachów,
- b) lokalizację wolnostojących garaży i budynków gospodarczych, które należy sytuować na zapleczu działki i których forma architektoniczna, rozwiązania kolorystyczne, materiałowe oraz elementy wykończenia zewnętrznego należy dostosować do charakteru obiektu podstawowego- tj. budynku mieszkalnego;
- 9) ustala się maksymalną powierzchnię użytkową projektowanych usług do 100 m²;
- 10) garaże i budynki gospodarcze należy realizować wyłącznie jako parterowe z poddaszem nieużytkowym bądź z dachem płaskim;
- 11) powierzchnia użytkowa budynków gospodarczych i garaży na działce nie może przekraczać 50 m²;
- 12) na terenie, o którym mowa w ust. 1 ustala się następujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy:
- a) maksymalna powierzchnia zabudowy działki dla budynków mieszkalnych nie może przekraczać 40 % jej powierzchni całkowitej,
 - b) maksymalna powierzchnia zabudowy działki dla budynków mieszkalno-usługowych nie może przekraczać 45 % jej powierzchni całkowitej,
 - c) szerokość elewacji frontowej budynku mieszkalnego ustala się na 12,0 ÷ 15,0 metrów z dopuszczeniem odstępstw zawartych w § 5 ustaleń ogólnych,
 - d) wysokość głównej kalenicy budynku mieszkalnego ustala się na 8,50 metra z dopuszczeniem odstępstw zawartych w § 5 ustaleń ogólnych,
 - e) głębokość okapu nie powinna być mniejsza niż 0,50 metra,
 - f) w budynkach mieszkalnych należy stosować dachy wielospadowe o kącie nachylenia połaci dachowych od 15° do 35°,
 - g) w budynkach gospodarczych i garażach dopuszcza się stosowanie dachów płaskich, symetrycznych, dwuspadowych, czterospadowych (kopertowych) o kącie nachylenia połaci dachowych od 15° do 35°;
- 13) kolorystykę budynków należy przyjąć w odcieniach pastelowych w tonacji koloru nawiązującej do zabudowy na działkach przyległych;
- 14) zakazuje się lokalizacji obiektów tymczasowych;
- 15) ustala się powierzchnię terenu biologicznie czynnego w zabudowie:
- a) mieszkaniowej jednorodzinnej – minimum 50 %,
 - b) mieszkaniowo-usługowej - minimum 40 %.

3. Obsługę komunikacyjną należy zapewnić od przyległych ulic dojazdowych.

4. Obsługa w zakresie infrastruktury technicznej - w oparciu o projektowane sieci i urządzenia, o których mowa w rozdziałach dotyczących infrastruktury technicznej, na warunkach szczegółowych określonych przez gestorów sieci.

5. Dopuszcza się możliwość zmiany postulowanych na rysunku planu granic podziału terenu oznaczonych linią przerywaną, zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale 7.

§ 12. 1. Teren oznaczony na rysunku planu symbolem 7 ZP, W przeznacza się pod teren zieleni urządzonej z oczkiem wodnym, stanowiący strefę buforową przed użytkowaniem ekologicznym „Żurawka”.

2. Ustala się następujące zasady zabudowy i zagospodarowania terenu, o którym mowa w ust. 1:

- 1) wprowadza się na wyznaczonym terenie zakaz podnoszenia rzędnej terenu i prowadzenia wykopów naruszających stosunki wodne w ekosystemach bagiennych na terenach sąsiednich;
- 2) ustala się na terenie wskazanym na rysunku planu budowę oczka wodnego o funkcji ozdobnej i retencyjno-wyrównawczej dla spływu wód opadowych.

§ 13. 1. Teren oznaczony na rysunku planu symbolem 8 US przeznacza się pod urządzenia sportu i rekreacji.

2. Ustala się następujące zasady zabudowy i zagospodarowania terenu, o którym mowa w ust. 1:

- 1) w południowej części terenu przewidzieć pas terenu na przeprowadzenie kanału lub rowu otwartego, jako odprowadzalnika wód opadowych z ulic do zbiornika retencyjnego, wg oznaczenia na rysunku planu;
- 2) przewidzieć nawierzchnie boisk i placu zabaw w formie naturalnego podłoża z murawami trawiastymi;
- 3) stosować nasadzenia zieleni z gatunków rodzimych;
- 4) dopuszcza się wyrównanie podłoża do średniej rzędnej wysokościowej naturalnie ukształtowanego terenu tj. do 132,5 m n. p. m.

§ 14. Teren oznaczony na rysunku planu symbolem 9EE przeznacza się pod projektowane urządzenia elektroenergetyczne, tj. stację transformatorową 15/04 KV.

§ 15. Teren oznaczony na rysunku planu symbolem 10KS przeznacza się pod projektowaną przepompownię ścieków sanitarnych.

ROZDZIAŁ 2

Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej.

§ 16. Na obszarze objętym planem nie występują obiekty zabytkowe wpisane do rejestru zabytków, podlegające ochronie konserwatorskiej.

§ 17. Przy projektowaniu nowej zabudowy należy dążyć do indywidualizowania form architektonicznych, nawiązując do regionalnego budownictwa drewnianego, uwzględniając gabaryty, formy architektoniczne, rozwiązania materiałowe i konstrukcyjne charakterystyczne dla historycznej zabudowy występującej na terenie miasta Wasilkowa.

§ 18. Podczas prowadzenia prac ziemnych objętych inwestycją, w przypadku odkrycia przedmiotów, co do których istnieje przypuszczenie, iż są zabytkiem, inwestor i wykonawca robót jest obowiązany wstrzymać wszelkie prace i przeprowadzić w niezbędnym zakresie badania archeologiczne terenu oraz sporządzić dokumentację na koszt jednostki organizacyjnej finansującej te roboty.

ROZDZIAŁ 3

Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego.

§ 19. Ustala się ochronę użytku ekologicznego o nazwie „Żurawka” położonego na zachód od terenu opracowania poprzez:

- 1) zakaz zmiany kierunku spływu wód opadowych ograniczający obszar retencji wód zabagnienia z użytkowaniem ekologicznym;
- 2) wyłączenie z terenów zabudowy i przeznaczenie pod zieleń (8US i 7ZP) terenu położonego na przedłużeniu doliny zasilającej tereny bagienne;
- 3) wprowadzenie nieprzekraczalnej linii inwestycji w odniesieniu do użytku ekologicznego.

§ 20. Nie zmienia się przeznaczenia gruntów leśnych (Ls) występujących w granicach planu, przeznacza się je do użytkowania leśnego zgodnie z planem urządzania lasu.

§ 21. Uznaje się tereny przeznaczone do zabudowy za obszar przeznaczony do zbiorowego zaopatrzenia w wodę z gminnej sieci wodociągowej i scentralizowanego systemu odprowadzenia i oczyszczania ścieków komunalnych m. Wasilkowa.

§ 22. Usuwanie odpadów stałych przewiduje się w ramach gminnego systemu unieszkodliwiania odpadów komunalnych, poprzez gromadzenie w pojemnikach na posesjach i wywóz na gminne składowisko.

§ 23. W zakresie ochrony przed hałasem dla całego obszaru planu przyjmuje się dopuszczalny poziom hałasu w środowisku jak dla zabudowy mieszkaniowej.

§ 24. W zakresie ochrony przed promieniowaniem przyjmuje się dopuszczalny poziom pól elektromagnetycznych jak dla terenów przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową.

ROZDZIAŁ 4

Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów.

§ 25. Teren planu znajduje się w granicach obszaru specjalnej ochrony ptaków NATURA 2000 PBL 20003 Puszcza Knyszyńska. Zagospodarowanie terenu wymaga stosowania przepisów obszarów procedur szczególnych dotyczących obszarów specjalnej ochrony ptaków.

§ 26. Na obszarze objętym planem nie ustala się granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie innych przepisów szczególnych, w tym: terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych.

ROZDZIAŁ 5

Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy.

§ 27. Ustala się szczególne warunki zagospodarowania dla terenów sąsiadujących z użytkowaniem ekologicznym „Żurawka” z ograniczeniami ich użytkowania, w tym zakazem zabudowy poza

ustaloną linię zabudowy w/g zasad szczegółowych określonych dla terenów oznaczonych symbolami 6 MN, 7 ZP, W i 8 US.

ROZDZIAŁ 6

Ustalenia wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych.

§ 28. Ustala się, że na obszarze objętym planem w skład przestrzeni publicznych wchodzi następujące tereny i ulice oznaczone na rysunku planu symbolami:

- 1) 01KD, 02KD, 03KD, 04KD, 05KD, 06KD - ulice dojazdowe;
- 2) 7 ZP, W - tereny zieleni;
- 3) 8 US – tereny sportu i rekreacji.

ROZDZIAŁ 7

Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym.

§ 29. 1. Na obszarze objętych planem nie wyznacza się terenów przeznaczonych do scalenia.

2. Na obszarze objętym planem ustala się następujące zasady podziału nieruchomości gruntowych:

- 1) określone na rysunku planu granice podziału terenu oznaczone linią przerywaną mają charakter postulatywny i mogą stanowić podstawę do podziału geodezyjnego na działki budowlane, zgodnie z rysunkiem planu;
- 2) dopuszcza się na etapie podziału korektę (przesunięcia) linii podziałowych pod warunkiem, że zamienny podział umożliwi realizację zabudowy na działkach sąsiednich, z zapewnieniem zachowania wymaganych przepisami odległości w zakresie sytuowania budynków na działce;
- 3) ustala się minimalne powierzchnie działek budowlanych, uzyskane w wyniku wtórnego podziału terenu:
 - a) 500 m² dla zabudowy mieszkaniowej wolnostojącej,
 - b) 400 m² dla zabudowy mieszkaniowej bliźniaczej,
 - c) 300 m² dla zabudowy szeregowej.

3. Ustala się możliwość łączenia działek budowlanych do zagospodarowania przez jednego inwestora celem uzyskania korzystniejszych warunków zagospodarowania i użytkowania terenu.

ROZDZIAŁ 8

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji.

§ 30. Obsługę komunikacyjną obszaru zapewniają ulice publiczne – układu obsługującego, istniejące i projektowane, zgodnie z ustaleniami zawartymi w ustaleniach szczegółowych, w tym gminne drogi dojazdowe układu obsługującego o symbolach 01KD, 02KD, 03KD, 04KD, 05KD, 06KD - o szerokości w liniach rozgraniczających od 8,0 m do 10,0 m (wg odczytu geometrycznego z rysunku planu), z jezdnią 1 x 2 pasy ruchu.

§ 31. Na terenach w obrębie linii rozgraniczających, o których mowa w § 30, zakazuje się realizacji obiektów budowlanych, w tym tymczasowych, z wyjątkiem: urządzeń technicznych dróg, związanych z ich utrzymaniem oraz infrastruktury technicznej.

ROZDZIAŁ 9

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej.

§ 32. Ustala się ogólne zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej:

- 1) obsługę w zakresie infrastruktury technicznej należy zapewnić w oparciu o istniejące i projektowane sieci i urządzenia, na warunkach szczegółowych określonych przez gestorów sieci;
- 2) lokalizacja infrastruktury technicznej w pasach drogowych dróg publicznych jest ustaleniem obowiązującym, odstępstwo od wymienionych ustaleń możliwe jest przez wykonanie nowego projektu zagospodarowania odcinka pasa drogowego uwzględniającego:
 - a) ilość i rodzaj infrastruktury przewidywanej do zlokalizowania w pasie drogowym (na podstawie ustaleń planu po uzupełnieniu o ponownie wydane przez gestorów sieci warunki określające potrzeby lokalizacji nowego uzbrojenia),
 - b) zachowanie wymaganych odległości pomiędzy sieciami,
 - c) możliwość realizacji wszystkich sieci przewidywanych w ustaleniach planu;
- 3) sieci infrastruktury nieuwzględnionej w rozrządzie uzbrojenia mogą być lokalizowane w pasie drogowym pod warunkiem zachowania priorytetu lokalizacji uzbrojenia przewidywanego w planie;
- 4) podane na rysunku planu rzędne dna kanałów sanitarnych i deszczowych są ustaleniami obowiązującymi, dopuszcza się odstępstwo od powyższych ustaleń pod warunkiem, że projektowane zagłębienie sieci umożliwi odprowadzenie wód opadowych i ścieków sanitarnych z całego wyznaczonego obszaru zlewni;
- 5) średnice i pozostałe parametry techniczne projektowanych sieci i urządzeń infrastruktury technicznej zaznaczone na rysunku planu mają charakter orientacyjny i wymagają aktualizacji w projekcie budowlanym inwestycji zgodnie z warunkami określonymi przez właściciela sieci i przewidywanymi potrzebami przesyłu mediów w obszarze funkcjonalnym (np. zlewni, obszaru zasilania);
- 6) uzbrojenie terenu w sieć wodociągową i kanalizacji sanitarnej odbywać się będzie przez właścicieli nieruchomości w zakresie proporcjonalnym do posiadanych nieruchomości objętych planem, przed uzyskaniem pozwolenia na budowę obiektów kubaturowych. Zasady finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy określa załącznik Nr 3.

§ 33. Ustala się zasady odprowadzenia wód opadowych:

- 1) wody opadowe z terenów zabudowy mieszkaniowej i usług odprowadzane będą do gruntu bezpośrednio na użytkowanych działkach;
- 2) właściciel lub użytkownik terenu jest zobowiązany do zachowania powierzchni przepuszczalnych w stopniu umożliwiającym zapewnienie przesiekania wód deszczowych na użytkowanym terenie i kształtowanie terenu oraz stosowanie rozwiązań technicznych uniemożliwiających spływ wód na grunty sąsiednie, a w szczególności zaleca się:
 - a) dążenie do ograniczenia wielkości powierzchni nieprzepuszczalnych,
 - b) stosowanie małych zbiorników retencyjnych,

- c) stosowanie wód deszczowych w celach gospodarczych, np. podlewanie ogrodów,
 - d) stosowanie rozwiązań ułatwiających lokalną infiltrację – niecek terenowych, rowów i studni chłonnych;
- 3) odprowadzenie wód opadowych z terenów ulic przewiduje się do projektowanej kanalizacji deszczowej lub powierzchniowo do rowów;
 - 4) ustala się zakres zlewni wód opadowych jako obszar objęty planem;
 - 5) odprowadzenie wód opadowych z kanalizacji deszczowej przewiduje się do rowu zbiornika zlokalizowanego na terenie 7 ZP, W;
 - 6) lokalizację kanałów deszczowych i schemat układu sieci przedstawiono na rysunku planu z uwzględnieniem granic przewidywanych zlewni i możliwości przepływu grawitacyjnego ścieków do odbiornika;
 - 7) zabrania się odprowadzania do wód lub do ziemi ścieków i zanieczyszczonych wód opadowych niespełniających obowiązujących norm lub warunków określonych w pozwoleniach wodno-prawnych.

§ 34. Ustala się zasady odprowadzenia ścieków sanitarnych:

- 1) ustala się odprowadzenie ścieków sanitarnych do systemu miejskiej kanalizacji sanitarnej m. Wasilkowa;
- 2) ustala się zakres zlewni kanalizacji sanitarnej jako obszar objęty planem;
- 3) przewiduje się budowę przepompowni ścieków sanitarnych na terenie o symbolu 10KS;
- 4) odprowadzenie ścieków przewidziano do istniejącego kanału sanitarnego zlokalizowanego w ul. Sosnowej, odprowadzającego ścieki do przepompowni w rej. ulicy Zajęcej;
- 5) lokalizację kanałów sanitarnych i schemat układu sieci przedstawiono na rysunku planu z uwzględnieniem granic przewidywanych zlewni i możliwości przepływu grawitacyjnego ścieków do projektowanych przepompowni.

§ 35. Ustala się zasady zaopatrzenia w wodę:

- 1) ustala się zaopatrzenie w wodę z miejskiej sieci wodociągowej m. Wasilkowa, po przez rozbudowę układu pierścieniowego powiązanego z wodociągami w sąsiednich ulicach, w szczególność z sieci wodociągowej w ul. Sosnowej;
- 2) przewody wodociągowe zlokalizowane będą pod chodnikami w liniach rozgraniczających ulic;
- 3) lokalizację sieci wodociągowych i schemat układu sieci przedstawiono na rysunku planu z uwzględnieniem obszaru zasilania i źródła zasilania.

§ 36. Ustala się zasady ogrzewania budynków oraz rozbudowy i budowy sieci gazowych:

- 1) ogrzewanie budynków przewiduje się ze źródeł ciepła indywidualnych lub lokalnych, wykorzystujących energię solarną, urządzeń odzyskujących energię (np. pomp ciepłych), urządzeń wykorzystujących energię elektryczną lub energię z procesu spalania oleju opałowego niskosiarkowego, gazu ziemnego, propanu-butanu;
- 2) zastosowanie innych paliw niż wymienione w pkt 1 lub zastosowanie źródeł ciepła o wydajności większej niż 20 kW, emitujących zanieczyszczenia do powietrza atmosferycznego, wymaga wykonania analizy w projekcie architektoniczno-budowlanym, z uwzględ-

nieniem wpływu zanieczyszczeń na środowisko przyrodnicze, zdrowie ludzi i oddziaływanie na obiekty sąsiednie, z podaniem rodzaju emitowanych substancji, wielkości emisji i zasięgu rozprzestrzeniania;

- 3) zabrania się lokalizacji na terenie objętym ustaleniami planu źródeł ciepła, wymienionych w pkt 1 lub 2 nie spełniających wymogu, że sumaryczne oddziaływanie: zanieczyszczeń występujących w istniejącym tle i zanieczyszczeń z przewidywanych inwestycji jest mniejsze od wartości dopuszczalnych;
- 4) w bilansie zanieczyszczeń powstających z przewidywanych inwestycji (uwzględnionych w pkt 4) należy ująć inwestycje będące przedmiotem wniosku i inne inwestycje, (na które wydano pozwolenie na budowę) znajdujące się w strefie oddziaływania inwestycji wnioskowanej;
- 5) stosowane rozwiązania techniczne i zastosowane paliwa powinny zapewnić spełnienie dopuszczalnych norm emisji i stężeń substancji wpływających na zanieczyszczenie środowiska;
- 6) lokalizację sieci gazowych i schemat układu sieci przedstawiono na rysunku planu z uwzględnieniem obszaru zasilania i źródła zasilania.

§ 37. Ustala się zasady modernizacji, rozbudowy i budowy sieci elektroenergetycznej:

- 1) zasilanie w energię elektryczną ustala się z projektowanej stacji transformatorowo- rozdzielczej 15/0,4 kV zlokalizowanej na terenie 9EE;
- 2) dostawę energii do w/w stacji transformatorowej ustala się za pomocą projektowanego odcinka linii napowietrznej 15 kV zasilanej z przebiegającej w sąsiedztwie linii napowietrznej 15 kV;
- 3) sieć osiedlową średniego napięcia tworzyły będą istniejące i projektowane stacje transformatorowe 15/0,4 i linie średniego napięcia rozdzielcze;
- 4) istniejącą linię napowietrzną 15 kV, kolidującą z projektowaną zabudową, przewiduje się do przebudowy;
- 5) bezpośrednią dostawę energii elektrycznej do odbiorców z projektowanej stacji transformatorowej oraz istniejących w sąsiedztwie stacji transformatorowych planuje się z projektowanych linii napowietrznych lub kablowych wg potrzeb;
- 6) przy lokalizacji obiektów kubaturowych w sąsiedztwie istniejącej i projektowanej linii napowietrznej 15 kV zaleca się zachowanie odległości 7 m od osi linii.

§ 38. Ustala się zasady rozbudowy i budowy sieci telekomunikacyjnych:

- 1) obsługę w zakresie telekomunikacji planuje się wykonać za pośrednictwem istniejącej i projektowanej sieci telefonicznej przyłączonej do istniejących central telefonicznych;
- 2) sieci magistralne planuje się wykonać jako kanalizację kablową lub kable doziemne, sieć rozdzielczą jako kablową doziemną lub napowietrzną.

ROZDZIAŁ 10

Naliczanie jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem planu.

§ 39. Ustala się stawkę procentową służącą naliczeniu jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem planu dla poszczególnych obszarów oznaczonych symbolem:

- 1) 1MN, 2MN, 3MN, 4MN, 5MN, 6MN – w wysokości 10 % (słownie: dziesięć procent);
- 2) 7ZP,W, 8US, 9EE, 10KS – w wysokości 1 % (słownie: jeden procent);
- 3) 01KD, 02KD, 03KD, 04KD, 05KD, 06KD – w wysokości 1 % (słownie: jeden procent).

DZIAŁ III

Przepisy końcowe.

§ 40. W zakresie uregulowanym niniejszą uchwałą traci moc uchwała Nr IX/64/03 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 26 czerwca 2003 r. (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2003 r. Nr 66, poz. 1361) w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części gruntów miasta Wasilkowa (osiedle „Leśne II”).

§ 41. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wasilkowa.

§ 42. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

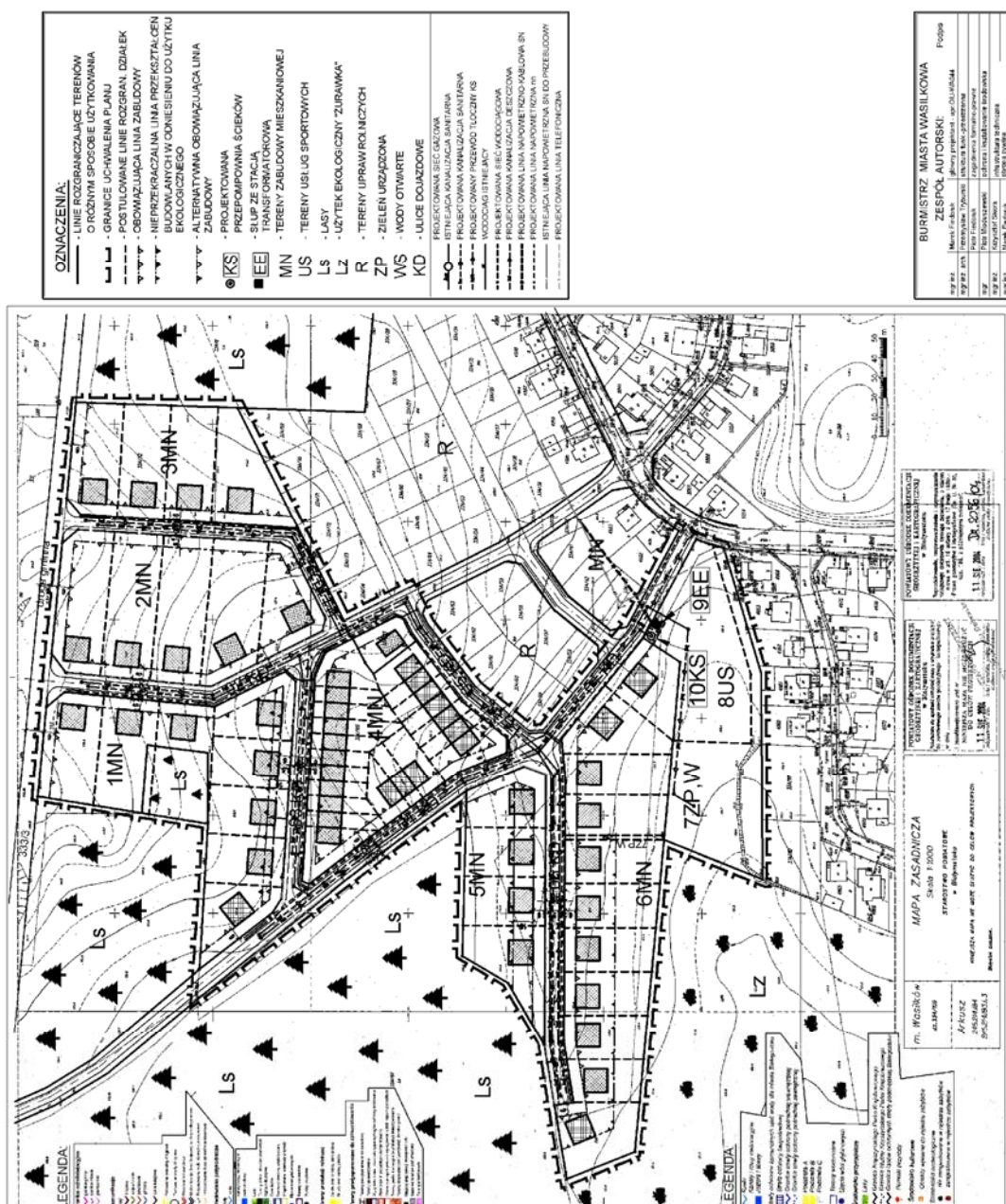
Załącznik Nr 1

do uchwały Nr XXXIV/220/05

Rady Miejskiej w Wasilkowie

z dnia 15 grudnia 2005 r.

MIASTO WASILKÓW
MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO OS. "LEŚNE II"

UWARUNKOWAŃ ZAGOSPODAROWANIA
PRZESTRZENNEGO WASILKOWAKIERUNKI ZAGOSPODAROWANIA
PRZESTRZENNEGO WASILKOWA

Załącznik Nr 2

do uchwały Nr XXXIV/220/05

Rady Miejskiej w Wasilkowie

z dnia 15 grudnia 2005 r.

Sposób rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części gruntów miasta Wasilkowa (osiedle Leśne II).

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717; z 2004 r. Nr 6, poz. 41; Nr 141, poz. 1492; z 2005 r. Nr 113, poz. 954; Nr 130, poz. 1087) stwierdza się, że do projektu planu nie wniesiono uwag.

Załącznik Nr 3

do uchwały Nr XXXIV/220/05

Rady Miejskiej w Wasilkowie

z dnia 15 grudnia 2005 r.

Sposób realizacji oraz zasady finansowania zapisanych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego części gruntów miasta Wasilkowa (osiedle Leśne II) inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i poz. 1492; z 2005 r. Nr 113, poz. 954; Nr 130, poz. 1087) stwierdza się, realizacja inwestycji infrastrukturalnych prowadzona będzie ze środków gminy i właścicieli nieruchomości na podstawie odrębnie zawartego porozumienia do 2015 r.

2 7 7

UCHWAŁA NR XLIX/243/05 RADY MIASTA BIELSK PODLASKI

z dnia 27 grudnia 2005 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy miejskiej Bielsk Podlaski.

Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008), art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457), art. 16a ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz. 628; z 2002 r. Nr 41, poz. 365, Nr 113, poz. 984, Nr 199, poz. 1671; z 2003 r. Nr 7, poz. 78; z 2004 r. Nr 116, poz. 1208, Nr 191, poz. 1956; z 2005 r. Nr 25, poz. 202, Nr 90, poz. 758, Nr 130, poz. 1087, Nr 175, poz. 1458), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Bielsku Podlaskim Rada Miasta postanawia, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy miejskiej Bielsk Podlaski” w brzmieniu określonym w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Bielska Podlaskiego.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XIII/66/03 Rady Miasta Bielsk Podlaski z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie gminy miejskiej Bielsk Podlaski (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 95, poz. 1764).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Przewodniczący Rady
Piotr Kondratiuk**

Załącznik Nr 1

do uchwały Nr XLIX/243/05
Rady Miasta Bielsk Podlaski
z dnia 27 grudnia 2005 r.

REGULAMIN

UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE MIASTA BIELSK PODLASKI

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Określa się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Bielsk Podlaski, a w szczególności:

- 1) wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości;
- 2) rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych;
- 3) częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach;
- 5) inne wymagania wynikające z gminnego planu gospodarki odpadami;
- 6) obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 7) wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej;
- 8) wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008);
- 2) właścicielach nieruchomości – należy przez to rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych, oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub

użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomościami mające realizować obowiązki w zakresie utrzymania czystości i porządku, przy czym:

- a) na terenie budowy wykonywanie obowiązków właściciela nieruchomości należy do wykonawcy robót budowlanych,
 - b) na terenach wydzielonych krawężnikiem lub oznakowaniem poziomym, torowisk pojazdów szynowych oraz przystanków komunikacyjnych obowiązki uprzątnięcia i pozbycia się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń, należą do przedsiębiorców użytkujących tereny służące komunikacji publicznej,
 - c) na drogach publicznych obowiązki utrzymania czystości i porządku, a także zbieranie i pozbywanie się odpadów zgromadzonych w urządzeniach do tego przeznaczonych oraz utrzymanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, pozbywanie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodników przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej, uprzątnięcie i pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników, jeżeli zarząd drogi pobiera opłaty z tytułu postoju lub parkowania pojazdów na takim chodniku, należą do zarządu drogi;
- 3) umowach – należy przez to rozumieć umowy, rozumiane zgodnie z treścią art. 6. ust. 1 ustawy, podpisane z podmiotem uprawnionym przez właścicieli nieruchomości;
 - 4) indywidualnych kontach – należy przez to rozumieć prowadzony przez podmiot uprawniony rejestr umów z właścicielami nieruchomości, w którym na bieżąco odnotowywana jest masa wyselekcjonowanych i przekazanych podmiotowi uprawnionemu przez właścicieli nieruchomości odpadów;
 - 5) górnych stawkach opłat – należy przez to rozumieć zgodnie z treścią art. 6 ust. 2 ustawy górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi, podmiotów uprawnionych, w zakresie pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych;
 - 6) Krajowym Planie Gospodarki Odpadami (dalej: KPGO) – należy rozumieć przez to dokument przyjęty przez Radę Ministrów zgodnie z treścią art. 14 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2001 r. Nr 62, poz. 628) i ogłoszony w Monitorze Polskim z 2003 r. Nr 11, poz. 159 z dnia 28 lutego 2003;
 - 7) stawkach opłat – należy rozumieć przez to wysokość opłat uiszczanych przez właściciela nieruchomości podmiotowi uprawnionemu za odbiór odpadów komunalnych lub wywóz nieczystości płynnych ze zbiorników bezodpływowych;
 - 8) zniżkach w opłatach – należy przez to rozumieć, zgodnie z treścią art. 6 ust. 4 ustawy, zniżki, w stosunku do stawek opłat, udzielane w roku następnym, właścicielom nieruchomości za zarejestrowaną na indywidualnych kontach regularną selekcję odbieranych odpadów w roku poprzednim;
 - 9) odpadach wielkogabarytowych – należy przez to rozumieć jeden ze strumieni odpadów komunalnych wymienionych w KPGO, charakteryzujący się tym, że jego składniki, ze względu na swoje rozmiary i masę, nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych;
 - 10) odpadach ulegających biodegradacji – należy przez to rozumieć odpady kuchenne, odpady zielone, papier i makulaturę nieopakowaniowe, opakowania z papieru i tektury, tekstylia oraz części z drewna odpadów wielkogabarytowych i budowlanych wymienione w KPGO pośród 18 strumieni składających się na odpady komunalne;

- 11) odpadach zielonych – należy przez to rozumieć frakcję odpadów ulegających biodegradacji, powstających w wyniku pielęgnacji i uprawy ogrodów i terenów zielonych;
- 12) odpadach opakowaniowych – należy przez to rozumieć opakowania z papieru i tektury, opakowania wielomateriałowe, opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania ze szkła, opakowania z blachy stalowej i opakowania z aluminium, wymienione w KPGO pośród 18 strumieni składających się na odpady komunalne;
- 13) odpadach budowlanych – rozumie się przez to frakcję odpadów pochodzących z remontów i budów wymienioną w KPGO pośród 18 strumieni składających się na odpady komunalne;
- 14) odpadach niebezpiecznych – rozumie się przez to frakcję odpadów niebezpiecznych w rozumieniu ustawy o odpadach, wymienioną w KPGO pośród 18 strumieni składających się na odpady komunalne, a więc np.: baterie, akumulatory, świetlówki, resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środków do impregnacji drewna, olejów mineralnych i syntetycznych, benzyn, leków, opakowania po środkach ochrony roślin i nawozach, opakowania po aerozolach, zużyte opatrunki. Zgodnie z zapisami KPGO, jednostkami wdrażającymi system gospodarki przeterminowanymi środkami farmaceutycznymi są gminy;
- 15) nieczystościach ciekłych - należy przez to rozumieć ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych;
- 16) zbiornikach bezodpływowych – należy przez to rozumieć instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstania;
- 17) stacjach zlewnych – należy przez to rozumieć instalacje i urządzenia zlokalizowane przy kolektorach sieci kanalizacyjnej lub przy oczyszczalniach ścieków służące do przyjmowania nieczystości ciekłych dowożonych pojazdami asenizacyjnymi z miejsc gromadzenia;
- 18) podmiotach uprawnionych - należy przez to rozumieć przedsiębiorstwa będące gminnymi jednostkami organizacyjnymi lub podmiotami posiadającymi wydane przez Burmistrza Miasta Bielsk Podlaski ważne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie:
 - a) odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
 - b) opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
 - c) ochrony przed bezdomnymi zwierzętami,
 - d) prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części;
- 19) zabudowie wielorodzinnej – należy przez to rozumieć zabudowę budynkami wielomieszkaniowymi i wielolokalowymi;
- 20) zabudowie jednorodzinnej – należy przez to rozumieć budynki wolnostojące, budynki w zabudowie szeregowej;
- 21) chowie zwierząt – rozumie się przez to wszelkie formy posiadania zwierząt gospodarskich bez względu na tytuł prawny oraz sposób ich utrzymywania i użytkowania;
- 22) zwierzętach domowych - należy przez to rozumieć zwierzęta tradycyjnie przebywające wraz z człowiekiem w jego domu lub innym odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza, a w szczególności: psy, koty, ptaki egzotyczne, chomiki, świnki morskie, ryby i żółwie hodowane w akwarium oraz inne zwierzęta uznane za nadające się do trzymania w mieszkaniach w celach niehodowlanych;

- 23) zwierzętach gospodarskich – należy przez to rozumieć zwierzęta utrzymywane w celach hodowlanych i produkcyjnych, a w szczególności: konie, bydło, świnie, owce, kozy, kury, kaczki, gęsi, gołębie, indyki, perliczki, strusie, króliki, nutrie, norki, lisy, tchórzofretki, ryby hodowlane, pszczoły oraz inne zwierzęta w rozumieniu przepisów o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich;
- 24) zwierzętach bezdomnych - należy przez to rozumieć zwierzęta domowe lub gospodarskie, które uciekły, zabłąkały się lub zostały porzucone przez człowieka, a nie ma możliwości ustalenia ich właściciela lub innej osoby, pod której opieką trwale pozostawały.

ROZDZIAŁ II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w opisane w Rozdziale III urządzenia, służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 2) przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej na koszt własny nie później niż w ciągu 6 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały;
- 3) przyłączenie nieruchomości do nowo budowanej sieci kanalizacyjnej w trakcie jej realizacji;
- 4) w przypadku braku kanalizacji sanitarnej budowy szczelnych, uniemożliwiających przedostawanie się nieczystości na zewnątrz, zbiorników bezodpływowych do gromadzenia nieczystości płynnych, bądź przydomowych oczyszczalni ścieków bytowych;
- 5) prowadzenie w opisanym niżej zakresie selektywnego zbierania i przekazywania do odbioru następujących strumieni odpadów komunalnych:
 - a) odpady kuchenne i zielone:
 - gromadzone w kompostowniach,
 - b) odpady opakowaniowe posegregowane na butelki typu PET, papier z teksturą, tekstylia, metale oraz szkło odbierane są:
 - w zabudowie jednorodzinnej, w cyklu miesięcznym, w zabudowie wielorodzinnej na bieżąco w lokalnych punktach odbioru selektywnego,
 - c) odpady niebezpieczne od właścicieli nieruchomości nie prowadzących działalności gospodarczej odbierane są:
 - w punktach sprzedaży produktów tworzących odpady niebezpieczne,
 - w punkcie zbiorczym usytuowanym na terenie Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o. w Bielsku Podlaskim ul. Studziwodzka 37, w specjalnie oznakowanych pojemnikach,
 - d) odpady wielkogabarytowe i budowlane odbierane są:
 - w zabudowie jednorodzinnej, na indywidualne zgłoszenie uprawnionemu podmiotowi,
 - w zabudowie wielorodzinnej na zasadach określonych przez zarządcę,
 - e) odpady nieselekcjonowane odbierane są:
 - w zabudowie jednorodzinnej, minimum raz w miesiącu,
 - w zabudowie wielorodzinnej – nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu;

- 6) usuwanie z terenu nieruchomości wraków pojazdów mechanicznych;
- 7) usuwanie zanieczyszczeń z powierzchni nieruchomości i utrzymanie ich w należytym stanie sanitarno - higienicznym;
- 8) wykaszanie i wycinanie chwastów i zarośli;
- 9) utrzymanie we właściwym stanie drzew i krzewów oraz przycinanie gałęzi stwarzających zagrożenie bezpieczeństwa ludzi lub mienia;
- 10) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości (przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości), i ułożenie w przyzmy w sposób nie powodujący zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów z bezwzględnym zakazem usuwania zanieczyszczeń z chodnika na jezdnię;
- 11) podjęcie działań ograniczających śliskość chodnika (z wyłączeniem środków chemicznych), przy czym piasek i inne materiały użyte w celu likwidacji śliskości należy uprzątnąć niezwłocznie po ustaniu przyczyny ich zastosowania;
- 12) przyzmywanie śniegu przy krawędzi chodnika w sposób nie utrudniający ruchu pieszych;
- 13) usuwanie nawisów (sopli) z okapów, rynien i innych części nieruchomości;
- 14) oznaczenie nieruchomości przez umieszczenie w widocznym z ulicy miejscu tablic informacyjnych z numerem porządkowym nieruchomości oraz zadbanie o ich estetyczny i czytelny wygląd;
- 15) utrzymywanie rowów odwadniających w stanie drożności oraz regularne ich wykaszanie;
- 16) niezwłoczne usuwanie z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych, powstałych w wyniku remontu i modernizacji lokali i budynków;
- 17) mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może się odbywać jedynie pod warunkiem, że powstające ścieki nie zawierają substancji oleistych i toksycznych;
- 18) doraźne naprawy i regulacje samochodów poza warsztatami naprawczymi mogą odbywać się w sposób nie uciążliwy dla mieszkańców sąsiednich nieruchomości;
- 19) umieszczanie plakatów, reklam, ogłoszeń, nekrologów na urządzeniach do tego celu przeznaczonych (tablice, słupy ogłoszeniowe);
- 20) usunięcie przez komitety wyborcze, wywieszanych w okresach przedwyborczych, plakatów i ogłoszeń w terminie 30 dni po dniu wyborów;
- 21) selektywne zbieranie odpadów innych niż komunalne, powstających na terenie nieruchomości w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej, np. medycznych, weterynaryjnych, i postępowanie z nimi zgodnie z zasadami przewidzianymi w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2001 r. Nr 62, poz. 628 z późn. zm.);
- 22) stosowanie się właścicieli zwierząt domowych i gospodarskich do przepisów rozdziałów VII i VIII niniejszego Regulaminu;

2. Na terenie gminy, mając na uwadze zasady utrzymania czystości i porządku, zabrania się:

- 1) postoju pojazdów mechanicznych na drogach publicznych i placach, poza miejscami dozwolonymi z tym, że postój samochodów ciężarowych o masie całkowitej powyżej 3,5 t, ciągników siodłowych, ciągników balastowych, autobusów, traktorów, przyczep i naczep możliwy jest wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych;

- 2) spalania odpadów na nieruchomości w sposób uciążliwy dla współmieszkańców oraz kategorycznie na pasach drogowych, chodnikach, placach zabaw, zieleńcach, itp.;
- 3) wrzucania do pojemników na odpady komunalne gorącego żużlu, gruzu budowlanego, substancji toksycznych, żrących i wybuchowych, odpadów medycznych oraz śniegu i lodu;
- 4) spalania w pojemnikach jakichkolwiek odpadów komunalnych;
- 5) wrzucania do pojemników na odpady komunalne odpadów medycznych lub weterynaryjnych powstających w związku z prowadzoną na terenie danej nieruchomości działalnością w zakresie usług medycznych lub weterynaryjnych;
- 6) składowania w koszach na odpady ustawianych w pasach drogowych, na przystankach komunikacji publicznej oraz innych terenach użyteczności publicznej lub obok nich odpadów komunalnych przynoszonych z gospodarstw domowych, a także obiektów, w których prowadzi się działalność gospodarczą;
- 7) niszczenia lub uszkodzania obiektów małej architektury, urządzeń wyposażenia placów zabaw, urządzeń do zbierania odpadów, obiektów przeznaczonych do umieszczania reklam i ogłoszeń, urządzeń stanowiących elementy infrastruktury komunalnej, np. hydrantów, transformatorów, rozdzielni, linii energetycznych, telekomunikacyjnych, wiat przystanków, roślinności, deptania trawników oraz zieleńców;
- 8) umieszczania na pniach drzew afiszy, reklam, nekrologów, ogłoszeń itp.;
- 9) wyprowadzania psów na tereny przeznaczone dla zabaw dzieci i uprawiania sportu;
- 10) zakopywania odpadów oraz padłych zwierząt;
- 11) wylewania nieczystości ciekłych poza wyznaczonymi do tego celu stacjami zlewnymi;
- 12) indywidualnego opróżniania zbiorników bezodpływowych oraz wywozu odpadów przez właścicieli nieruchomości;
- 13) zajmowania pasa drogowego (chodniki, pobocza, jezdnie, rowy przydrożne) celem składowania odpadów, materiałów budowlanych lub wraków pojazdów mechanicznych; na zajęcie pasa drogowego wymagana jest zgoda zarządcy drogi i pobierana jest za to opłata zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 204, poz. 2086);
- 14) wywieszania ulotek reklamowych na ogrodzeniach posesji prywatnych bez zgody ich właścicieli”.

ROZDZIAŁ III

Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych

§ 3. 1. Rodzaje oraz pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości:

- 1) właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez wyposażenie nieruchomości w pojemniki, kontenery i worki o pojemności uwzględniającej częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów z nieruchomości, z uwzględnieniem wymienionych poniżej zasad. Worki na odpady opakowaniowe: butelki typu PET, papier i tektura, tekstylia, metale oraz szkło są właścicielom nieruchomości dostarczane przez podmiot uprawniony nieodpłatnie;

- 2) właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób aby nie dopuszczać do przepełnienia zbiornika; podobnie przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków musi zostać dostosowana do ilości mieszkańców w sposób zapewniający uzyskanie stopnia ich oczyszczania określonego w przepisach odrębnych;
- 3) urządzenia przewidziane do zbierania odpadów na terenie gminy to:
 - a) kosze uliczne,
 - b) pojemniki na odpady,
 - c) worki,
 - d) kontenery.

2. Minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości:

- 1) jeden szczelny worek foliowy na odpady komunalne o pojemności 120l – w przypadku gospodarstwa domowego do 2 osób;
- 2) jeden pojemnik na odpady komunalne o pojemności 110l – w przypadku gospodarstwa domowego od 3 do 4 osób;
- 3) dwa pojemniki na odpady komunalne o pojemności 110l – w przypadku gospodarstwa domowego od 5 do 8 osób;
- 4) trzy pojemniki na odpady komunalne o pojemności 110l – w przypadku gospodarstwa domowego od 9 do 12 osób;
- 5) 20l na każdego mieszkańca – w przypadku gospodarstw domowych, w których zamieszkuje więcej niż 12 osób;
- 6) jeden szczelny worek foliowy na odpady o pojemności 120l – w przypadku ogródków działkowych w okresie od 1 marca do 31 października;
- 7) prowadzący działalność gospodarczą, kierujący instytucjami publicznymi, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do swych indywidualnych potrzeb uwzględniając cykl odbioru uzgodniony z podmiotem uprawnionym.

3. Rodzaje urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych w miejscach i na drogach publicznych:

- 1) podmioty prowadzące handlową działalność gospodarczą oraz instytucje publiczne są zobowiązani wystawić kosze na ciągach pieszych przyległych do nieruchomości;
- 2) miejsca publiczne takie jak: ciągi handlowo-usługowe, przystanki komunikacji, parki powinny być przez właścicieli nieruchomości lub przedsiębiorców użytkujących te nieruchomości obowiązkowo wyposażone w zamocowane na stałe kosze uliczne.

4. Zasady rozmieszczania urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów i gromadzenia nieczystości płynnych:

- 1) podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględnić przepisy § 22 i § 23 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r. Nr 75, poz. 690 z póź. zm.);

- 2) na terenie nieruchomości pojemniki na odpady oraz worki z wyselekcjonowanymi odpadami należy ustawiać w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników podmiotu uprawnionego;
- 3) szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego podmiotu uprawnionego w celu ich opróżnienia;
- 4) pojemniki na odpady powinny być ustawione, na terenie nieruchomości, w miejscu widocznym, na wyrównanej, w miarę potrzeb utwardzonej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota;
- 5) właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywania pojemników na odpady w stanie czystości, dobrym stanie technicznym oraz ich okresowego dezynfekowania;
- 6) wyselekcjonowane odpady wielkogabarytowe muszą być wystawione, w terminie ustalonym z podmiotem uprawnionym, przed wejściem na teren nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej lub na miejsce wyznaczone przez zarządcę do tego celu w zabudowie wielorodzinnej;
- 7) wyselekcjonowane odpady budowlane muszą być złożone w udostępnionych przez podmiot uprawniony kontenerach, w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu podmiotu uprawnionego, na miejscu nie utrudniającym korzystania z nieruchomości lub wyznaczonym do tego celu przez zarządcę w zabudowie wielorodzinnej.

ROZDZIAŁ IV

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 4. 1. Obowiązki w zakresie podpisania umów:

- 1) właściciele nieruchomości są zobowiązani do zawarcia umów z podmiotem uprawnionym na odbiór odpadów komunalnych lub opróżnianie zbiorników bezodpływowych;
- 2) właściciele nieruchomości są zobowiązani, w celu umożliwienia przygotowania treści umowy, do podania upoważnionemu przedstawicielowi podmiotu uprawnionego zgodnej ze stanem ewidencji ludności liczby osób zamieszkujących na terenie nieruchomości lub, gdy stan faktyczny różni się od niej, oświadczenia na piśmie o odstępstwach i ich przyczynie;
- 3) dokumentem upoważniającym do podpisania umowy z właścicielem nowowypbudowanej nieruchomości przez podmiot upoważniony jest pozwolenie na użytkowanie obiektu lub zawiadomienie o zakończeniu budowy spełniające wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016 z późn. zm.);

2. Konsekwencje nierealizowania obowiązków:

- 1) wykonywanie przez właścicieli nieruchomości obowiązków w zakresie wyposażenia nieruchomości w urządzenia służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywania ich we właściwym stanie, przyłączenia do sieci kanalizacyjnej, wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy lub w przydomową oczyszczalnię ścieków, uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników podlega kontroli wykonywanej przez upoważnione służby; w przypadku stwierdzenia niewykonywania tych obowiązków Burmistrz Miasta wydaje decyzję nakazującą ich wykonanie; jej wykonanie podlega egzekucji w trybie przepisów ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2002 r. Nr 110, poz. 968);

- 2) Burmistrz Miasta Bielsk Podlaski dokonuje kontroli wykonywania obowiązku zawarcia przez właścicieli nieruchomości umów na usługi odbioru odpadów i opróżniania zbiorników bezodpływowych, oraz wykonywania przez nich obowiązku uiszczania z tego tytułu opłat;
- 3) w przypadku stwierdzenia niewykonywania obowiązków opisanych w pkt. 1, Burmistrz Miasta Bielsk Podlaski wydaje z urzędu decyzję, w której ustala obowiązek uiszczania opłat, ich wysokość, terminy uiszczania oraz sposób udostępniania urządzeń w celu ich opróżnienia; w takich przypadkach gmina organizuje właścicielom nieruchomości odbieranie odpadów komunalnych oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych; decyzji tej nadaje się rygor natychmiastowej wykonalności; decyzja obowiązuje przez rok i ulega przedłużeniu na rok następny, jeżeli właściciel nieruchomości na co najmniej trzy miesiące przed upływem daty jej obowiązywania nie przedstawi umowy, w której termin rozpoczęcia wykonywania usługi nie jest późniejszy niż data utraty mocy obowiązującej decyzji; do opłat wymierzonych wyżej wymienioną decyzją stosuje się przepisy działu III ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.);
- 4) dowody uiszczania opłat za odbiór odpadów i opróżnianie zbiorników bezodpływowych, właściciel nieruchomości jest obowiązany przechowywać przez okres jednego roku;
- 5) w przypadku stwierdzenia nieszczelności zbiornika bezodpływowego, właściciel nieruchomości jest zobowiązany do usunięcia ich w terminie dwu tygodni od momentu stwierdzenia tego faktu i powiadomienia o tym gminy;
- 6) w sytuacji gdy właściciel nieruchomości nie wykona uszczelnienia w terminie dwu tygodni, wykona to za niego gmina i obciąży kosztami.

§ 5. 1. Częstotliwość pozbywania się odpadów i opróżniania zbiorników bezodpływowych:

- 1) ustala się częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości, zgodnie z § 2 ust. 1 pkt 5 niniejszego Regulaminu, z zastrzeżeniem pkt 2 niniejszego paragrafu;
- 2) ustala się częstotliwość usuwania odpadów komunalnych i opróżniania zbiorników bezodpływowych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego:
 - a) w centrum miasta codziennie,
 - b) niezależnie od częstotliwości opróżniania koszy ulicznych, zarządzający obszarem mają obowiązek nie dopuścić do przepełnienia koszy ulicznych i wysypywania odpadów na ziemię,
 - c) usuwanie odpadów komunalnych z cmentarzy powinno odbywać się nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - d) właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani opróżniać je z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia bądź wylewania na powierzchnię terenu,
 - e) właściciele punktów handlowych i usługowych zlokalizowanych poza budynkami są zobowiązani usuwać odpady codziennie,
 - f) organizatorzy imprez masowych zobowiązani są usuwać odpady i opróżniać przenośne toalety oraz usuwać je niezwłocznie po zakończeniu imprezy.

§ 6. 1. Sposób pozbywania się odpadów i opróżniania zbiorników bezodpływowych:

- 1) opróżnianie zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego,

z którym podpisał umowę; zamówienie musi być zrealizowane w okresie 36 godzin od złożenia;

- 2) częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji;
- 3) do odbierania odpadów komunalnych niesegregowanych i ulegających biodegradacji należy używać samochodów specjalistycznych, a do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych – samochodów asenizacyjnych; pojazdy, o których mowa wyżej, winny być myte codziennie;
- 4) do odbierania odpadów budowlanych można używać samochodów przystosowanych do przewozu kontenerów lub skrzyniowych; powinny one być przykryte, aby nie powodowały podczas transportu zanieczyszczenia i zaśmiecenia terenu;
- 5) do odbierania odpadów opakowaniowych: butelki typu PET, papier i tektura, tekstylia, metale oraz szkło, wielkogabarytowych oraz niebezpiecznych należy używać samochodów specjalnie w tym celu przystosowanych i wyposażonych, tak aby ich transport nie powodował zanieczyszczenia i zaśmiecenia terenu;
- 6) zanieczyszczenia powstające w wyniku załadunku i transportu odpadów oraz nieczystości płynnych pracownicy podmiotu uprawnionego mają obowiązek natychmiast usunąć;
- 7) podmiot uprawniony ma obowiązek tak zorganizować odbiór i transport odpadów oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych, aby nie zagrażały one bezpieczeństwu ruchu drogowego.

ROZDZIAŁ V

Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach

§ 7. 1. System gospodarowania odpadami komunalnymi zapewnia ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania:

- 1) do 31 grudnia 2010 roku do nie więcej niż 75 % wagowo całkowitej masy odpadów ulegających biodegradacji;
- 2) do 31 grudnia 2013 roku do nie więcej niż 50 %;
- 3) do 31 grudnia 2020 roku do nie więcej niż 35 %

w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w roku 1995, będą to następujące ilości:

- a) 115 kg/osobę/rok w roku 2010,
- b) 76 kg/osobę/rok w roku 2013,
- c) 53 kg/osobę/rok w roku 2020;
- 4) obowiązek ten zrealizują przedsiębiorcy, którzy uzyskają zezwolenie na odbiór odpadów od mieszkańców nieruchomości.

ROZDZIAŁ VI

Inne wymagania wynikające z gminnego planu gospodarki odpadami

§ 8. 1. Odpady komunalne odbierane od właścicieli nieruchomości przez podmioty uprawnione podlegają unieszkodliwianiu w instalacjach lub są przekazywane innym uprawnionym podmiotom do odzysku lub recyklingu.

2. Masa odpadów komunalnych, zbieranych w sposób selektywny przez właścicieli nieruchomości jest rejestrowana przez podmiot uprawniony, z którym mają oni podpisane umowy, na ich indywidualnych kontach.

2. Stawki opłat zawarte w umowach podpisanych z właścicielami nieruchomości przez podmiot uprawniony nie mogą być wyższe niż górne stawki opłat określone odrębną uchwałą.

3. Stawki opłat zawarte w umowach ulegają obniżce za regularną selekcję odbieranych odpadów w wysokości 15 %, a w przypadku utworzenia kompostownika, w którym regularnie umieszczane będą odpady kuchenne i zielone i zgłoszeniu go Burmistrzowi Miasta stawki ulegają dodatkowej obniżce w wysokości 5 %. Zniżka ta jest uwzględniana w rachunkach wystawianych właścicielowi nieruchomości w roku następnym.

4. Gmina, poprzez podmioty prowadzące działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych, które są obowiązane do selektywnego ich odbierania oraz do ograniczania ilości odpadów ulegających biodegradacji, kierowanych do składowania, zapewnia warunki funkcjonowania systemu selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, aby było możliwe ograniczanie składowania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji.

5. Gmina podaje do publicznej wiadomości wymagania, jakie muszą spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwoleń na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości; w wymaganiach tych szczegółowo określa, w oparciu o niniejszy Regulamin, zasady selekcji odpadów przez właścicieli, zasady ich odbioru oraz dalszego postępowania z nimi przez przedsiębiorców.

6. Gmina, wydając zezwolenie na odbiór odpadów od właścicieli nieruchomości, poprzez określenie szczegółowych zasad odbioru i postępowania, zobowiązuje przedsiębiorców do odbierania wszystkich odpadów zebranych selektywnie.

ROZDZIAŁ VII

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 9. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą też pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

2. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

1) w odniesieniu do psów:

- a) prowadzenie psa na uwięzi i w nałożonym kagańcu,
- b) systematyczne szczepienie przeciwko wściekliznie zgodnie z art. 56 ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. z 2004 r. Nr 69, poz. 625), która nakłada obowiązek szczepienia psów w wieku powyżej trzech miesięcy i okazywanie na żądanie władz sanitarnych, weterynaryjnych, policyjnych, straży miejskiej zaświadczenia o przeprowadzonym szczepieniu,
- c) uzyskanie zezwolenia Burmistrza Miasta Bielsk Podlaski na utrzymywanie psa rasy uznawanej za agresywną zgodnie z treścią Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 kwietnia 2003 roku w sprawie wykazu ras psów uznawanych za agresywne (Dz. U. Nr 77, poz. 687);

2) w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:

- a) stały i skuteczny dozór,
- b) usuwania na bieżąco odchodów pozostawionych przez zwierzęta domowe,
- c) nie wprowadzanie zwierząt do obiektów użyteczności publicznej, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, takich jak lecznice, wystawy itp., postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów – przewodników,
- d) nie wprowadzanie zwierząt domowych na tereny placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci, plaż, kąpielisk oraz tereny objęte zakazem na podstawie odrębnych uchwał rady gminy,
- e) zwolnienie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach zielonych do tego przeznaczonych i specjalnie oznakowanych, w sytuacji, gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, nie dotyczy ono psów ras uznanych za agresywne,
- f) zwolnienie przez właściciela nieruchomości psów ze smyczy na terenie nieruchomości może mieć miejsce w sytuacji, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający dostęp osób trzecich, odpowiednio oznakowanej tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem,
- g) postanowienia ust. 2 dotyczą także zwierząt nieudomowionych, utrzymywanych w charakterze zwierząt domowych.

3. Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje odrębna uchwała Nr XIV/77/03 Rady Miasta Bielsk Podlaski z dnia 30 września 2003 r. w sprawie wyłapywania bezdomnych zwierząt i rozstrzygania o ich dalszym losie.

ROZDZIAŁ VIII

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 10. 1. Właściciele nieruchomości utrzymujący zwierzęta gospodarskie na terenach wyłączonych z produkcji rolnej są zobowiązani do:

- 1) zabezpieczenia przed opuszczeniem nieruchomości zwierząt gospodarskich utrzymywanych na terenie tej nieruchomości;
- 2) utrzymywania pomieszczeń przeznaczonych do chowu zwierząt gospodarskich w odpowiednim stanie techniczno-sanitarnym;
- 3) składowania obornika na zewnątrz budynków gospodarskich jedynie w gnojowniku;
- 4) wyposażenia nieruchomości w szczelne zbiorniki na gnojowicę;
- 5) usuwania na bieżąco odchodów zwierząt gospodarskich znajdujących się poza obrębem nieruchomości;
- 6) utrzymywania zwierząt gospodarskich w sposób nie stwarzający uciążliwości takich jak hałas, odory itp. wobec innych osób zamieszkujących na nieruchomości lub na nieruchomościach sąsiednich;
- 7) nie zanieczyszczania posesji domów mieszkalnych, ulic i innych miejsc publicznych odchodami zwierząt, przeznaczoną dla zwierząt karmą lub ściółką, odpadkami lub innymi nieczystościami.

§ 11. Zabrania się utrzymywania zwierząt gospodarskich w budynkach wielorodzinnych.

§ 12. 1. Zabrania się utrzymywania zwierząt gospodarskich, z zastrzeżeniem § 13 w obrębie następujących ulic:

- 1) Mickiewicza (od torów PKP do ul. Widowskiej);
- 2) Poniatowskiego;
- 3) Kopernika;
- 4) Jagiellońska (od ul. Kopernika do ul. Kazimierzowskiej);
- 5) Kazimierzowska (od ul. Mickiewicza do ul. Jagiellońskiej);
- 6) Ogrodowa (od ul. Kazimierzowskiej do ul. Widowskiej);
- 7) Widowska (od ul. Mickiewicza do ul. Ogrodowej);
- 8) Kazanowskiego;
- 9) Żwirki i Wigury (od ul. Mickiewicza do ul. Białostockiej);
- 10) Szkolna;
- 11) Dąbrowskiego;
- 12) Kryniczna;
- 13) Targowa;
- 14) Kościelna;
- 15) Sienkiewicza;
- 16) Pl. Ratuszowy
- 17) Kościuszki;
- 18) Poświętna;
- 19) Żeromskiego;
- 20) 3-go Maja;
- 21) 11-go Listopada (od ul. Mickiewicza do torów PKP);
- 22) Stwosza;
- 23) Narutowicza.

§ 13. Zezwala się na utrzymywanie drobnych zwierząt gospodarskich w zabudowie jednorodzinnej z zapewnieniem właściwych warunków sanitarno-higienicznych.

§ 14. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016 z późn. zm.);

- 2) wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska w tym emisje będące jej skutkiem zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona;
- 3) prowadzący chów zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, zobowiązani są przestrzegać zapisów § 2 niniejszego Regulaminu, a ponadto:
 - a) przestrzegać przepisów sanitarno – epidemiologicznych,
 - b) gromadzić i usuwać nieczystości, które nie są obornikiem i gnojówką, w sposób przewidziany dla ścieków,
 - c) przeprowadzać deratyzację pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt, dwa razy do roku wiosną i jesienią, realizowaną przez podmiot uprawniony.

ROZDZIAŁ IX

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 15. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania, co najmniej raz w roku, deratyzacji na terenie nieruchomości. Obowiązek ten, w odniesieniu do właścicieli budynków jednorodzinnych, może być realizowany tylko w miarę potrzeby.

§ 16. Termin przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji podaje Burmistrz Miasta w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, do publicznej wiadomości poprzez zarządzenie.

§ 17. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, Burmistrz Miasta w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, określi obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz określi, poprzez zarządzenie, termin jej przeprowadzenia.

§ 18. Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości.

ROZDZIAŁ X

Postanowienia końcowe

§ 19. 1. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu, sprawuje Burmistrz Miasta Bielsk Podlaski.

2. Kto nie wykonuje obowiązków określonych w niniejszym Regulaminie, podlega karze grzywny.

3. Postępowanie w sprawach, o których mowa w ust. 1, toczy się według przepisów kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.

2 7 8

UCHWAŁA NR XXXI/198/05 RADY GMINY GRÓDEK

z dnia 7 grudnia 2005 r.

w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolu i szkołach prowadzonych przez Gminę Gródek.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr

153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457), art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 2, art. 54 ust. 3 i ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, Nr 137, poz. 1304, Nr 203, poz. 1966, Nr 213, poz. 2081; z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 179, poz. 1845; z 2005 r. Nr 10, poz. 71, Nr 167, poz. 1397, Nr 179, poz. 1487) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolu i szkołach prowadzonych przez Gminę Gródek, obowiązujący od dnia 1 stycznia 2006 r. do dnia 31 grudnia 2006 r., stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gródek.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Wiceprzewodniczący Rady
Tomasz Gutowski**

Załącznik Nr 1

do uchwały Nr XXXI/198/05

Rady Gminy Gródek

z dnia 7 grudnia 2005 r.

REGULAMIN

**wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez
Gminę Gródek.**

PRZEPISY WSTĘPNE

Podstawa prawna:

- 1) ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, z późn. zm.), zwana dalej „Kartą Nauczyciela”;
- 2) rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181), zwane dalej rozporządzeniem.

Ilekoć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę, gimnazjum, dla której organem prowadzącym jest gmina;
- 2) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego;
- 3) klasie – należy przez to rozumieć także oddział, grupę;
- 4) uczniu – rozumie się przez to wychowanka.

Regulamin określa:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków:
 - a) za wysługę lat,
 - b) motywacyjnego,
 - c) funkcyjnego,
 - d) za warunki pracy;
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw;
- 3) wysokość i zasady przyznawania nagród za osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze dla nauczycieli;
- 4) wysokość i szczegółowe zasady przyznawania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego.
 - nauczycielom placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Gródek.

I. DODATEK ZA WYSLUGĘ LAT

§ 1. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i na zasadach określonych w art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela oraz § 7 rozporządzenia.

2. Dodatek przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie nastąpiło w ciągu miesiąca;
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

3. Dodatek przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

4. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku określa:

- 1) nauczycielowi - dyrektor szkoły;
- 2) dyrektorowi - Wójt.

5. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia zasadniczego.

II. DODATEK MOTYWACYJNY

§ 2. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- 1) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, co najmniej dobrych osiągnięć dydaktyczno – wychowawczych potwierdzonych wynikami kwalifikacji

lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach;

- 2) umiejętność rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami;
- 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów potrzebujących szczególnej opieki;
- 4) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego;
- 5) wzbogacanie własnego warsztatu pracy;
- 6) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych;
- 7) systematyczne i efektywne przygotowanie się i wypełnianie przydzielonych obowiązków;
- 8) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych;
- 9) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej;
- 10) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych;
- 11) przestrzeganie dyscypliny pracy.

§ 3. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół decydują w szczególności następujące kryteria:

- 1) umiejętność racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły:
 - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
 - b) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
 - c) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno – wychowawczych;
- 2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły:
 - a) dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
 - b) podejmowanie zadań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
 - c) polityka kadrowa,
 - d) organizowanie konferencji szkoleniowych,
 - e) podejmowanie działań mających na celu promowanie szkoły;
- 3) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły:
 - a) osiągnięcia uczniów – naukowe, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa, kraju,
 - b) poszerzona oferta szkoły poprzez wprowadzenie programów autorskich, innowacji oraz innych rozwiązań metodycznych,
 - c) podejmowanie działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
 - d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,

- e) obecność szkół w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno – kulturalnymi,
- f) konstruktywna współpraca z Radą Szkoły i Samorządem Uczniowskim.

§ 4. 1. Ustala się środki finansowe z przeznaczeniem na wypłatę dodatków motywacyjnych w poszczególnych szkołach w wysokości 1 % kwoty planowanej na wynagrodzenie zasadnicze ogółu nauczycieli zatrudnionych w danej szkole.

2. Wypłata dodatków motywacyjnych następuje w ramach przeznaczonych środków w budżecie szkoły.

3. Dodatek motywacyjny może być przeznaczony procentowo w zależności od osiągniętych wyników, w wysokości nie mniej niż 1 %, a nie więcej niż 10 % wynagrodzenia zasadniczego w granicach posiadanych środków.

4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 4 miesiące, nie dłuższy niż jeden rok.

§ 5. 1. Prawo do dodatku motywacyjnego nauczyciel nabywa po przepracowaniu roku szkolnego w danej szkole, zaś na stanowisku dyrektora okres ten można skrócić do pół roku.

2. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom:

- 1) stażystom w okresie odbywania stażu;
- 2) którzy otrzymali kary przewidziane przepisami Kodeksu Pracy i Karty Nauczyciela;
- 3) za okres urlopu dla poratowania zdrowia;
- 4) w okresie przebywania w stanie nieczynnym.

§ 6. 1. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.

2. Nauczycielom przeniesionym na podstawie art. 18 i 19 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

§ 7. 1. Dodatek motywacyjny dla dyrektorów szkół przyznaje Wójt, a dla nauczycieli dyrektor po zasięgnięciu opinii związków zawodowych.

2. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

III. DODATEK FUNKCYJNY

§ 8. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje miesięczny dodatek funkcyjny:

- 1) dyrektorowi w wysokości od 300 zł do 600 zł;
- 2) wicedyrektorowi w wysokości od 200 zł do 400 zł;
- 3) kierownikowi świetlicy w wysokości od 150 zł do 300 zł.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 i 2, uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów, oddziałów i podległych pracowników, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje, ustala dla dyrektora – Wójta, a dla wicedyrektora i kierownika świetlicy – dyrektor.

§ 9. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje miesięczny dodatek funkcyjny z tytułu:

- 1) wychowawstwa klasy w wysokości - 28 zł;
- 2) opiekuna stażu w wysokości – 30 zł;
- 3) analizy i oceny pisemnych prac z języka polskiego w wysokości - 18 zł.

§ 10. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

2. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

3. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

IV. DODATEK ZA WARUNKI PRACY

§ 11. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych lub uciążliwych warunkach określonych w § 8 i § 9 rozporządzenia.

2. Wysokość dodatku za warunki pracy wynosi 1 % osobistego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela za prowadzenie:

- 1) indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego;
- 2) zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych, liczących nie mniej niż 14 uczniów w oddziale;
- 3) indywidualnych zajęć prowadzonych z dziećmi i młodzieżą, których stan zdrowia z powodu stanów chorobowych, o których mowa w § 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002 r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia (Dz. U. Nr 17, poz. 162), uzasadnia konieczność sprawowania stałej opieki lub udzielania pomocy oraz prowadzonej z dziećmi i młodzieżą powyżej 16 roku życia, u których wystąpiło naruszenie sprawności organizmu z przyczyn, o których mowa w § 32 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003 r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności (Dz. U. Nr 139, poz. 1328), o których mowa w § 9 ust. pkt 1 rozporządzenia.

3. W razie zbiegu prawa do dodatków, o których mowa w pkt 2 ppkt 1 i 2, nauczycielowi przysługuje prawo do każdego dodatku, a w przypadku zbiegu prawa do dodatku za trudne warunki z dodatkiem za warunki uciążliwe przysługuje dodatek z jednego tytułu pracy.

4. Dodatek za warunki pracy dla dyrektora ustala -Wójt, a dla nauczyciela – dyrektor.

5. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

V. WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§ 12. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i za godziny doraźnego zastępstwa nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli ta praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 13. 1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, o których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności w związku z:

- a) wyjazdem na wycieczki dydaktyczne, konkursy, zawody sportowe,
- b) wyjazdy na konferencje metodyczne,
- c) zawieszeniem zajęć z przyczyn zakładu pracy, epidemii, mrozów,
- d) rekolekcjami,

przysługuje jak za godziny faktycznie zrealizowane.

2. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia- za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela pomniejszony o 1/5 tego wymiaru lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

3. Nauczycielowi, który w dniu wolnym od pracy tj. sobotę i niedzielę pełni funkcję opiekuna na zawodach sportowych i imprezach promujących szkołę lub gminę przysługuje odrębne wynagrodzenie jak za efektywnie przepracowane godziny ponadwymiarowe, **nie więcej jednak jak za 4 godziny w każdym dniu opieki**¹.

4. Liczbę godzin ponadwymiarowych i godzin doraźnych zastępstw zrealizowanych w danym miesiącu przez poszczególnych nauczycieli ustala dyrektor szkoły.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw przysługuje za faktycznie zrealizowane i wypłaca się z dołu.

¹ Stwierdzono nieważność rozstrzygnięciem nadzorczym Nr PN.II.E.D.0911-8/06 Wojewody Podlaskiego z dnia 11 stycznia 2006 r.

VI. NAGRODY ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD

§ 14. 1. Na podstawie art. 49 ust. 1 Karta Nauczyciela zachowuje się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze w budżecie gminy w wysokości 1 % planowanego rocznego osobowego funduszu wynagrodzeń nauczycieli, z tego:

- 1) 20 % przeznaczają się na nagrody organu prowadzącego;
- 2) 80 % przeznaczają się na nagrody dyrektora szkoły.

2. Nagrody organu prowadzącego przyznaje Wójt Gminy wszystkim lub wybranym osobom spośród kandydatów zgłoszonych do nagrody. Wniosek o nagrodę organu prowadzącego powinien zawierać pisemne uzasadnienie.

3. Nagrody dyrektorów szkół przyznają dyrektorzy szkół, działając w porozumieniu z zakładową organizacją związkową.

4. Tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli za osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze określa regulamin.

5. Nagrody, o których mowa przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach, można przyznać nauczycielowi nagrodę w innym czasie.

VII. DODATEK MIESZKANIOWY

§ 15. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin i posiadającego kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, a w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela wynosi miesięcznie:

- 1) przy jednej osobie w rodzinie - 21 zł;
- 2) przy dwóch osobach w rodzinie - 28 zł;
- 3) przy trzech osobach w rodzinie - 35 zł;
- 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie - 45 zł.

3. Do członków rodzin, o których mowa w ust. 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci uczące się i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy w wysokości określonej w ust. 2 małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.

5. Dodatek przysługuje w okresie świadczenia pracy, a także w okresach:

- pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- korzystania z urlopu wychowawczego.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 4 na ich wspólny wniosek. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje dyrektor, a dyrektorowi - Wójt, wypłacany jest miesięcznie z dołu.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 16. 1. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego za wychowawstwo klasy w szkole, który przysługuje w pełnej wysokości bez względu na wymiar zajęć.

2. Za miesiące wakacyjne (lipiec i sierpień) wynagrodzenie wypłaca się według średniej urlopowej, ustalonej na podstawie przepisów rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 czerwca 2001 r. w sprawie szczegółowych zasad ustalenia wynagrodzenia oraz ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy nauczycieli (Dz. U. Nr 71, poz. 737).

3. Nauczycielom nie przysługuje wynagrodzenie za czas nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, a także za inne okresy, za które na podstawie odrębnych przepisów nie przysługuje wynagrodzenie.

4. Stawkę za jeden dzień nie wykonywania pracy z przyczyn określonych w ust. 1 ustala się dzieląc wszystkie składniki wynagrodzenia wypłacone z góry przez 30.

5. W przypadku rozwiązania z nauczycielem stosunku pracy przed upływem roku szkolnego, na który został ustalony plan zajęć, rozliczenie z przydzielonych godzin zajęć następuje z datą ustania stosunku pracy z tym, że za wszystkie przepracowane miesiące, bez względu na wymiar zrealizowanych zajęć, przysługuje nauczycielowi prawo do wynagrodzenia zasadniczego za obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela.

Regulamin niniejszy został uzgodniony z zakładowymi organizacjami nauczycielskimi związków zawodowych.

2 7 9

UCHWAŁA NR XXIX/144/05 RADY GMINY TRZCIANNE

z dnia 8 grudnia 2005 r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania dodatków do wynagrodzenia, obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz przyznawania nagród nauczycielom zatrudnionym w szkołach prowadzonych przez Gminę Trzcianne.

Na podstawie art. 30 ust. 6, art. 54 ust. 7 i art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, Nr 137, poz. 1304, Nr 203, poz. 1966, Nr 213, poz. 2081; z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 179, poz. 1845; z 2005 r. Nr 10, poz. 71, Nr 167, poz. 1397, Nr 179, poz. 1487, Nr 181, poz. 1526) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się na rok 2006 regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania dodatków do wynagrodzenia, obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz przyznawania nagród nauczycielom zatrudnionym w szkołach prowadzonych przez gminę Trzcianne, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XIX/91/04 Rady Gminy Trzcianne z dnia 19 października 2004 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 163, poz. 2175).

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXI/105/04 Rady Gminy Trzcianne z dnia 30 grudnia 2004 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2005 r. Nr 15, poz. 223).

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 roku.

**Przewodniczący Rady
Roman Klepadło**

Załącznik

do uchwały Nr XXIX/144/05

Rady Gminy Trzcianne

z dnia 8 grudnia 2005 r.

Regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania dodatków do wynagrodzenia, obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz przyznawania nagród nauczycielom zatrudnionym w szkołach prowadzonych przez gminę Trzcianne

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Regulamin o nazwie jak wyżej, zwany dalej regulaminem określa:

- 1) wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowe warunki ich przyznawania;
- 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe oraz godziny zastępstw doraźnych;
- 3) wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz główne zasady jego przyznawania i wypłacania;
- 4) sposób oraz kryteria przyznawania nagród nauczycielom za ich osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze.

2. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć oddział przedszkolny, szkołę dla której organem prowadzącym jest Gmina Trzcianne;
- 2) dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1;
- 3) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego;
- 4) klasie – należy przez to rozumieć także oddział;
- 5) nauczycielu – należy przez to rozumieć nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego;

- 6) uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka;
- 7) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o których mowa w § 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, z późniejszymi zmianami) zwaną dalej „Kartą Nauczyciela”;
- 8) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181).

3. Dodatki wypłacane są w pełnych złotych.

II. DODATEK ZA WYŚLUGĘ LAT

§ 2. 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie chyba, że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca;
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.

3. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

III. DODATEK MOTYWACYJNY

§ 3. 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów dobrych wyników w nauce potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów, sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach, itp.,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,

- d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych;
- 3) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2, pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - c) prowadzenie lekcji pokazowych, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnętrznego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - d) aktywny udział w realizowaniu i inspirowaniu innych działań w ramach zadań statutowych szkoły.

2. Warunkiem uzyskania dodatku motywacyjnego przez nauczyciela jest posiadanie wyróżniającej oceny pracy i spełnienie określonych w punktach 1 – 3 co najmniej po dwa z każdego.

3. Fundusz na dodatki motywacyjne nauczycieli stanowi 4 % środków przyznanych szkole na wynagrodzenia zasadnicze.

4. Dodatek motywacyjny może być przyznany nauczycielowi, który przepracował w danej szkole co najmniej pół roku.

5. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

6. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela (dyrektora) nie może być wyższy niż 10 % jego wynagrodzenia zasadniczego.

7. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełnienia warunków, o których mowa w § 3 ust. 1, ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora – Wójt Gminy.

8. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

IV. DODATEK FUNKCYJNY

§ 4. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora szkoły przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości od 20 % do 30 % jego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko zastępcy dyrektora szkoły przysługuje dodatek funkcyjny od 15 % do 20 % jego wynagrodzenia zasadniczego.

3. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki dyrektora w zastępstwie, w wysokości nie mniej niż 20 % jego wynagrodzenia zasadniczego od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po upływie 2 miesięcy zastępstwa.

4. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1, 2 i 3 uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje – ustala Wójt Gminy.

5. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że nauczycielowi któremu powierzono:

- 1) wychowawstwo klasy - w wysokości do 3 %;
- 2) opiekuna stażu - w wysokości 3 %;
- 3) średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 KN.

6. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 5, uwzględniając zakres i złożoność oraz warunki realizacji zadań – nauczycielowi ustala dyrektor, dyrektorowi – Wójt Gminy.

7. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1, 2 i 3 oraz w ust. 5 powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

8. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 5, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy w okresie stanu nieczynnego i urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

9. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, funkcję na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania – końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

10. Otrzymanie dodatku, o którym mowa w ust. 1, 2 i 3 nie wyłącza prawa do otrzymywania dodatku, o którym mowa w ust. 5.

11. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

V. DODATKI ZA WARUNKI PRACY

§ 5. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za pracę w trudnych i uciążliwych warunkach określonych w przepisach § 8 i § 9 rozporządzenia.

2. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1 uzależniona jest od:

- 1) stopnia trudności, uciążliwości oraz szkodliwości dla zdrowia prac lub zajęć;
- 2) wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach, o których mowa w ust. 1.

3. Dodatek przysługuje za prowadzenie przez nauczycieli:

- 1) zajęć rewalidacyjno – wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim;
- 2) zajęć dydaktycznych w klasach łączonych;
- 3) prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego.

4. Nauczycielom przysługuje tylko jeden dodatek w razie zbiegu prawa do dodatku określonego w ust. 3.

5. Wysokość dodatku za każdą godzinę przeprowadzonych zajęć określonych w ust. 3 wynosi 25 % stawki godzinowej danego nauczyciela.

6. Dodatek za warunki pracy nauczycielowi przyznaje dyrektor, a dyrektorowi – Wójt Gminy.

7. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

VI. WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§ 6. 1. Wynagrodzenie za godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wypłaca się wg stawki osobistego zaszeregowania, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy, jeżeli godziny te realizowane są w warunkach uprawniających do tego dodatku.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Nauczycielowi, któremu powierzono funkcję dyrektora, bądź funkcję zastępcy dyrektora, w szczególnie uzasadnionych przypadkach (brak innego nauczyciela) mogą być udzielone godziny doraźnych zastępstw. Podlegają one zgłoszeniu i zatwierdzeniu przez Wójta Gminy.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

6. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy traktuje się jak godziny faktycznie odbyte pod warunkiem, że w tych godzinach będzie świadczył pracę na rzecz szkoły zleconą przez dyrektora.

7. Do przyczyn leżących po stronie pracodawcy, o których mowa w ust. 6 należy zaliczyć:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów;
- 2) wyjazdem uczniów na wycieczki lub imprezy szkolne;
- 3) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie, trwającą dłużej niż tydzień;
- 4) udziałem w rekolekcjach;
- 5) udziałem w egzaminach, sprawdzianach i olimpiadach.

8. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określonych w art. 42 ust. 3 KN, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przewidzianych w planie organizacyjnym.

9. Nauczycielom zatrudnionym w szkołach przysługuje odrębne wynagrodzenie jak za efektywnie przepracowane godziny nadwymiarowe, **nie więcej niż 4 godziny**¹ lub dzień wolny, którzy w dniach wolnych od pracy realizują planowane i odpowiednio udokumentowane zajęcia opiekuńczo – wychowawcze.

10. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

VII. DODATEK MIESZKANIOWY

§ 7. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w oddziałach przedszkolnych, szkołach podstawowych i gimnazjach na terenie Gminy i posiadającemu kwalifikacje do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy wypłacany miesięcznie w wysokości:

- 1) 3 % średniego wynagrodzenia stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 KN zwanego dalej „średnim wynagrodzeniem” - przy jednej osobie w rodzinie;
- 2) 4 % średniego wynagrodzenia - przy dwóch osobach;
- 3) 5 % średniego wynagrodzenia - przy trzech osobach;
- 4) 6 % średniego wynagrodzenia - przy czterech i więcej osobach w rodzinie.

2. Kwotę przysługującego dodatku zaokrągla się do pełnych złotych.

3. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) małżonka, który nie posiada własnego źródła dochodów lub który jest nauczycielem;
- 2) rodziców nauczyciela pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu;
- 3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej lub ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia;
- 4) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia.

4. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o których mowa w ust. 3 nauczyciel otrzymujący dodatek mieszkaniowy obowiązany jest niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor szkoły otrzymujący dodatek – Wójta Gminy. W przypadku nie powiadomienia dyrektora lub Wójta o zmianie liczby członków rodziny, nienależnie pobrane przez nauczyciela świadczenie podlega zwrotowi.

5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącego także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

6. W przypadku zatrudnienia nauczyciela w dwóch lub więcej szkołach na terenie gminy przysługuje jeden dodatek mieszkaniowy wypłacany przez głównego pracodawcę.

¹ Stwierdzono nieważność rozstrzygnięciem nadzorczym Nr PN.II.A.Ch.0911-5/06 Wojewody Podlaskiego z dnia 11 stycznia 2006 r.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 5, na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi – Wójt Gminy.

8. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego;
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

9. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie;
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego;
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta;
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego.

10. Dodatek mieszkaniowy wypłaca się z dołu.

VIII. ZASADY PRYZNAWANIA NAGRÓD

§ 8. 1. Specjalny fundusz na nagrody dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze w wysokości 1% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe planuje się w rocznym planie finansowym szkoły, z tym że:

- 1) 80 % środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora szkoły zwaną dalej „nagrodą Dyrektora”;
- 2) 20 % środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego zwaną dalej „nagrodą Wójta”.

2. Nagrody, o których mowa w ust. 1 są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.

3. Nagrodę Dyrektora przyznaje dyrektor szkoły dla nauczyciela zatrudnionego w szkole na wniosek:

- 1) rady pedagogicznej;
- 2) rady rodziców,
- 3) związków zawodowych działających w szkole;
- 4) z własnej inicjatywy;
- 5) przewodniczącego zespołu przedmiotowego.

4. Nagrodę Wójta przyznaje Wójt dla nauczyciela bądź dyrektora na wniosek:

- 1) rady pedagogicznej;
- 2) związków zawodowych;

- 3) z własnej inicjatywy;
- 4) dyrektora szkoły w przypadku nauczycieli.

5. Nagroda, o której mowa w ust. 1 może być przyznana nauczycielowi, który przepracował w szkole co najmniej 1 rok i posiada dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia co najmniej trzy z następujących kryteriów:

- 1) w zakresie pracy dydaktyczno – wychowawczej:
 - a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, zakwalifikowaniem uczniów do udziału w zawodach, olimpiadach przedmiotowych, biorących udział w konkursach,
 - b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania,
 - c) posiada osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi, lub z uczniami mającymi trudności w nauce,
 - d) przygotowuje i organizuje uroczystości szkolne i środowiskowe,
 - e) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie i w szkole;
- 2) w zakresie pracy opiekuńczej:
 - a) zapewnia w miarę możliwości pomoc uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej, pochodzącymi z rodzin ubogich lub patologicznych,
 - b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu oraz palenia papierosów,
 - c) organizuje współpracę szkoły ze służbą zdrowia, policją i innymi organizacjami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej,
 - d) rozwoju formy współdziałania szkoły z rodzicami;
- 3) w zakresie działalności polegającej na:
 - a) udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
 - b) udzielaniu aktywnej pomocy adaptacji zawodowej młodych nauczycieli,
 - c) pozyskiwaniu dodatkowych środków finansowych na prowadzenie zajęć pozalekcyjnych.

6. Nagrodę Wójta Gminy mogą otrzymać dyrektorzy szkół podstawowych i gimnazjum uzyskując wymierne efekty w zakresie:

- 1) dobrej organizacji pracy szkoły;
- 2) zapewnienie optymalnych warunków do realizacji zadań statutowych szkoły;
- 3) dbanie o wysoki poziom pracy szkoły poprzez odpowiedni dobór kadry;
- 4) osiąganie przez szkołę dobrych wyników dydaktyczno – wychowawczych, liczny udział uczniów w olimpiadach, konkursach, zawodach sportowych itp.;
- 5) inicjowanie różnorodnych działań rady pedagogicznej służących podnoszeniu jakości pracy szkoły;
- 6) zapewnienie pomocy nauczycielom w zakresie organizowaniu warsztatu pracy i doskonalenia zawodowego;

- 7) umiejętnego gospodarowania środkami finansowymi;
- 8) pozyskiwania środków finansowych ze źródeł pozabudżetowych na rzecz szkoły.

2 8 0

UCHWAŁA NR XXX/172/05 RADY GMINY KRYPNO

z dnia 9 grudnia 2005 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu ustalania i wypłacania dodatków do wynagrodzenia, obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych oraz przyznawania nagród nauczycielom zatrudnionych w przedszkolach i szkołach prowadzonych przez Gminę Krypno.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457) w związku z art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, Nr 137, poz. 1304, Nr 203, poz. 1966, Nr 213, poz. 2081; z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 179, poz. 1845; z 2005 r. Nr 10, poz. 71, Nr 167, poz. 1397, Nr 179, poz. 1487, Nr 181, poz. 1526) Rada Gminy uchwala, co następuje:

Określa się Regulamin ustalania i wypłacania dodatków do wynagrodzenia, obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych oraz przyznawania nagród nauczycielom zatrudnionych w przedszkolach i szkołach prowadzonych przez Gminę Krypno.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Regulamin płacowy, zwany dalej regulaminem określa:

- 1) wysokości stawek dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowe warunki ich przyznawania;
- 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe oraz godziny zastępstw doraźnych;
- 3) wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz główne zasady jego przyznawania i wypłacania;
- 4) sposób oraz kryteria przyznawania nagród dyrektora i wójta gminy nauczycielom.

2. Tabela dodatku funkcyjnego stanowi załącznik Nr 1 do regulaminu.

§ 2. 1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole – rozumie się przez to gimnazjum, szkołę, przedszkole prowadzone przez Gminę Krypno;
- 2) pracodawcy – rozumie się przez to dyrektora szkoły w stosunku do zatrudnionych nauczycieli, a w stosunku do dyrektora szkoły – Wójta Gminy Krypno;
- 3) nauczycielach – rozumie się przez to nauczycieli w rozumieniu art. 3 pkt 1 Karty Nauczyciela zatrudnionych przez danego pracodawcę.

II. DODATEK MOTYWACYJNY

§ 3. 1. Nauczycielowi może być przyznany dodatek motywacyjny.

2. Środki finansowe przeznaczone na dodatki motywacyjne stanowią 0,5 % odpisu będącego pochodną od wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli w danym roku kalendarzowym proporcjonalny dla danej szkoły do jej udziału w funduszu płac na wynagrodzenia w skali gminy.

3. Dodatek motywacyjny może być przyznany nauczycielowi, który przepracował w szkole co najmniej pół roku, a ponadto:

- 1) posiada duże osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze;
- 2) świadczy pracę o wysokiej jakości;
- 3) wykonuje zadania lub prowadzi zajęcia dodatkowe osiągając wymierne efekty;
- 4) jest zaangażowany w realizację czynności lub zajęć wynikających z zadań statutowych szkoły, czynności lub zajęć wynikających z przygotowaniem się do zajęć, samokształceniem i doskonaleniem zawodowym;
- 5) wykonuje zadania na rzecz środowiska lokalnego.

4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

5. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, natomiast dyrektorowi szkoły dodatek motywacyjny przyznaje Wójt Gminy z wydzielonego funduszu dodatków motywacyjnych.

6. Wyklucza się możliwość przyznania wszystkim nauczycielom w szkole takiego samego dodatku.

7. Wysokość dodatku stanowi kwotę od 10 zł do 25 zł miesięcznie w ramach wydzielonego funduszu.

8. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

III. DODATEK FUNKCYJNY

§ 4. 1. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkole przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym powierzono wykonywanie zadań:

- 1) wychowawcy klasy;
- 2) sprawowanie funkcji opiekuna stażu.

3. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego dla dyrektora, bierze się pod uwagę między innymi liczbę oddziałów w szkole.

4. Przy ustalaniu wysokości dodatku dla wychowawcy, bierze się pod uwagę między innymi liczebność oddziału powierzonego jego opiece.

5. Wysokość stawek dodatku funkcyjnego, w granicach wyznaczonych w tabeli ustala dla nauczyciela dyrektor szkoły, dla dyrektorów Wójt Gminy, uwzględniając między innymi wielkość szkoły, jej warunki organizacyjne, złożoność zadań wynikających z pełnionej funkcji, liczbę

stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy, otwartość na środowisko, odbiór społeczny pracy szkoły.

6. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, funkcję, na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania – z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

7. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nie usprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie stanu nieczynnego i urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia obowiązków, do których dodatek jest przypisany, a jeżeli zaprzestanie nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

8. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora przysługuje wicedyrektorowi lub zastępcy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po 3 miesiącach zastępstwa.

9. Kryteria przyznawania oraz wysokość dodatku funkcyjnego określa tabela stanowiąca załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu.

10. Dodatki funkcyjne wypłaca się co miesiąc z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

IV. DODATEK ZA WARUNKI PRACY

§ 5. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy w trudnych, uciążliwych dla zdrowia warunkach określonych w przepisach § 6 i 7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 maja 2000 roku (Dz. U. Nr 39, poz. 455, z późn. zm.).

2. Wysokość dodatku o którym mowa w ust. 1 uzależniona jest od:

- 1) stopnia trudności, uciążliwości oraz szkodliwości dla zdrowia realizowanych prac lub zajęć;
- 2) wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach, o których mowa w ust. 1.

3. Dodatek należy się za prowadzenie przez nauczycieli:

- 1) zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą uspołedzonymi umysłowo w stopniu głębokim;
- 2) zajęć dydaktycznych i wychowawczych w klasach łączonych;
- 3) prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego.

4. Nauczycielowi przysługuje tylko jeden dodatek w razie zbiegu prawa do dodatku określonego w ust. 3 pkt 1-3.

5. Wysokość dodatku za każdą godzinę przeprowadzonych zajęć określonych w § 5 ust. 3 wynosi 0,5 % minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 roku w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2005 roku (Dz. U. Nr 201, poz. 2062).

6. Dodatki za warunki pracy wypłacane są co miesiąc z dołu w terminie do 5 dnia następnego miesiąca.

7. Kwoty przypadającego dodatku zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę do 0,49 zł pomija się, a kwotę co najmniej 0,50 zł zaokrągla się do pełnego złotego.

V. WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY ZASTĘPSTW DORAŻNYCH

§ 6. 1. W szczególnych wypadkach podyktowanych wyłącznie koniecznością realizacji programu nauczania w szkołach, nauczyciel może być zobowiązany do odpłatnej pracy w godzinach ponadwymiarowych zgodnie z posiadaną specjalnością, których liczba nie może przekroczyć $\frac{1}{4}$ tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć. Przydzielenie nauczycielowi większej liczby godzin może nastąpić wyłącznie za jego zgodą, jednak w wymiarze nie przekraczającym $\frac{1}{2}$ tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin.

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

3. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc sumę stawki przysługującego nauczycielowi wynagrodzenia zasadniczego i dodatku za warunki pracy przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

4. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową dla nauczycieli realizujących te godziny z różnego pensum, ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach tego pensum.

5. Miesięczną liczbę obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

7. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy traktuje się jak godziny faktycznie odbyte, w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów;
- 2) wyjazdem dzieci na wycieczki szkolne lub imprezy;
- 3) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie trwającą do 1 tygodnia – w przypadku choroby dziecka trwającej dłużej niż 1 tydzień – godziny i ich płatność ulegają zawieszeniu lub pozostają do dyspozycji dyrektora.

8. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć nauczyciela pomniejszony o $\frac{1}{5}$ lub $\frac{1}{4}$ tego wymiaru za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności nauczyciela lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym szkoły.

9. Zasady wynagradzania za godziny ponadwymiarowe stosuje się odpowiednio do godzin zastępstw doraźnych.

10. Nauczycielom, którzy w dniu wolnym od pracy realizują zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze w czasie organizowanych przez szkołę wycieczek jedno i wielodniowych, szkolnych zawodów sportowych, olimpiad i konkursów przedmiotowych, prezentacji zespołów artystycznych oraz innych zajęć i imprez, w których uczniowie reprezentują szkołę, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za każdą godzinę pracy obliczane jak za godzinę ponadwymiarową.

11. Nauczycielom zatrudnionym w szkołach, którzy w dniach pracy pełnią funkcję opiekunów wycieczek szkolnych trwających dłużej niż:

- 1) 8 godzin dziennie przysługuje odrębne wynagrodzenie w wysokości 2 godzin ponadwymiarowych;
- 2) 12 godzin dziennie przysługuje odrębne wynagrodzenie w wysokości 4 godzin ponadwymiarowych;
- 3) za każdy dzień opieki, poza godzinami wynikającymi z tygodniowego rozkładu zajęć dla danego nauczyciela.

12. *Nauczycielom, którzy w okresie ferii zimowych lub letnich pełnią opiekę w czasie zorganizowanego przez szkołę wypoczynku młodzieży szkolnej lub innych zajęć dydaktycznych przysługuje odrębne wynagrodzenie jak za efektywnie przepracowane godziny ponadwymiarowe¹.*

13. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się z dołu w terminie do 5 dnia następnego miesiąca.

VI. WYSOKOŚĆ STAWEK DODATKU ZA WYSLUGĘ LAT

§ 7. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat zgodnie z zasadami określonymi w art. 33 Karty Nauczyciela.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca;
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie chyba, że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

4. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

VII. DODATEK MIESZKANIOWY

§ 8. 1. Nauczycielowi, o którym mowa w art. 54 ust. 1 Karty Nauczyciela przysługuje dodatek mieszkaniowy w wysokości uzależnionej od liczby członków rodziny, wypłacany miesięcznie w wysokości określonej Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r.

¹ Stwierdzono nieważność rozstrzygnięciem nadzorczym Nr P.N.J.S/0911-9/06 Wojewody Podlaskiego z dnia 11 stycznia 2006 r.

w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2005 roku (Dz. U. Nr 201, poz. 2062):

- 1) 0,5 % miesięcznej stawki minimalnego wynagrodzenia - dla 1 osoby;
- 2) 1 % miesięcznej stawki minimalnego wynagrodzenia – dla 2 osób;
- 3) 1,5 % miesięcznej stawki minimalnego wynagrodzenia – dla 3-4 osób;
- 4) 2 % miesięcznej stawki minimalnego wynagrodzenia – dla 5 i więcej osób.

2. Kwoty przypadającego dodatku zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę do 0,49 zł pomija się, a kwotę co najmniej 0,50 zł zaokrągla się do pełnego złotego.

3. Do osób, o których mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci będące na jego utrzymaniu, nie dłużej niż do ukończenia 25 roku życia.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.

5. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez wskazanego przez niego pracodawcę.

6. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

7. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

8. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- a) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- b) pobieranie zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- c) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; jednak w przypadku, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta została umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa została zawarta,
- d) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

9. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora) lub na wspólny wniosek nauczyciela będącego współmałżonkiem, z uwzględnieniem ust. 5.

10. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi wójt gminy.

11. Dodatek mieszkaniowy wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

VIII. ZASADY PRYZNAWANIA NAGRÓD NAUCZYCIELOM SZKÓŁ PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ KRYPNO

§ 9. 1. W budżecie Gminy Krypno tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, pracę opiekuńczo-wychowawczą oraz realizację innych zadań statutowych szkoły w wysokości co najmniej 1 % planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z czego:

- 1) 50 % środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora,

2) 50 % środków funduszu przeznacza się na nagrody wójta gminy.

2. Nagrody mogą być przyznawane wyróżniającym się nauczycielom szkół, po przepracowaniu w szkole co najmniej 1 roku, w tym nauczycielom zajmującym stanowiska dyrektorów i inne stanowiska kierownicze.

2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy.

3. Nauczycielom nagrodę przyznaje dyrektor szkoły, po zasięgnięciu opinii związków zawodowych działających w szkole.

4. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje pismo o jej przyznaniu wraz z uzasadnieniem. Odpis uzasadnienia zamieszcza się w aktach osobowych nauczyciela.

5. Dyrektor szkoły przynajmniej raz w roku informuje pracowników o wykorzystaniu funduszu nagród, w tym o liczbie i wysokości przyznanych nagród.

6. Z wnioskiem o przyznanie nagrody dyrektora szkoły może wystąpić:

- 1) dyrektor;
- 2) organ sprawujący nadzór pedagogiczny;
- 3) Rada Pedagogiczna;
- 4) Rada Rodziców;
- 5) zakładowa organizacja związkowa skupiająca nauczycieli.

7. Nauczyciele nagrody otrzymują za szczególne osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze, a w szczególności:

- 1) w zakresie pracy wychowawczej polegającej na:
 - a) integracji klasy, aktywności społecznej uczniów,
 - b) aktywnego udziału uczniów w pracy samorządu uczniowskiego,
 - c) prowadzeniu urozmaiconej działalności wychowawczej,
 - d) udziale uczniów w zajęciach pozalekcyjnych,
 - e) zorganizowaniu imprez ogólnoszkolnych o znaczących walorach poznawczych i wychowawczych;
- 2) w zakresie pracy dydaktycznej polegającej na:
 - a) stwierdzonych bardzo dobrych i dobrych wynikach sprawdzianów, egzaminów zewnętrznych oraz badań wewnętrznych,
 - b) stwierdzonych bardzo dobrych wynikach w nauczaniu danego przedmiotu,
 - c) zakwalifikowaniu uczniów do finałów konkursów przedmiotowych i zawodów sportowych,
 - d) przygotowanie młodzieży do udziału w festiwalach, wystawach, przeglądach itp.,
 - f) prowadzeniu własnych innowacji i eksperymentów pedagogicznych,
 - g) wdrażaniu własnych programów autorskich,
 - h) stosowaniu indywidualnego toku lub programu nauczania dla wybranych uczniów;
- 3) w zakresie pracy opiekuńczej za:

- a) pomoc i opiekę nad uczniami będącymi w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej,
 - b) prowadzenie działalności profilaktycznej mającej na celu zwalczanie wśród młodzieży narkomanii, alkoholizmu i chuligaństwa,
 - c) organizowanie współpracy szkoły z GOK, zakładami pracy, służbą zdrowia, sądem dla nieletnich, policją, radą rodziców itp.,
 - d) przygotowanie i przeprowadzenie formy letniego lub zimowego wypoczynku dzieci;
- 4) w zakresie podnoszenia kwalifikacji zawodowych poprzez:
- a) ukończenie studiów podyplomowych lub kursów doskonalących,
 - b) doskonalenie własnego warsztatu pracy,
 - c) aktywną pomoc innym nauczycielom, a w szczególności młodym nauczycielom,
 - d) kierowanie zespołem samokształceniowym, prowadzenie lekcji pokazowych itp.

8. Z wnioskiem o nagrodę Wójta Gminy może wystąpić:

1) dla nauczycieli i innych nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze:

- a) Wójt Gminy,
- b) Dyrektor,
- c) organ sprawujący nadzór pedagogiczny,
- d) zakładowa organizacja związkowa skupiająca nauczycieli;

2) dla dyrektora szkoły:

- a) Wójt Gminy,
- b) członek komisji właściwej do spraw oświaty,
- c) organ sprawujący nadzór pedagogiczny,
- d) zakładowa organizacja związkowa skupiająca nauczycieli.

9. Nagrody Wójta Gminy, o których mowa w ust. 9 mogą być przyznane wyróżniającym się nauczycielom szkół w tym nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze za osiągnięcia wyszczególnione w ust. 8.

10. Ponadto nagroda Wójta Gminy może być przyznana dyrektorom szkół oraz innym nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze za:

efektywne zarządzanie szkołą w tym pozyskiwanie dodatkowych środków finansowych na potrzeby szkoły,
bezkonfliktowe kierowanie zespołem.

11. Wniosek o nagrodę powinien być podpisany przez uprawnionego wnioskodawcę a w przypadku gdy wnioskodawcą jest dyrektor szkoły wniosek powinien być zaopiniowany przez radę pedagogiczną.

12. Wzór wniosku o nagrodę dyrektora i wójta gminy stanowi załącznik do regulaminu.

13. Wysokość nagród stanowi kwotę od 100 zł do 500 zł.

14. Nagrody, o których mowa w § 9 przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej, przy czym w uzasadnionych przypadkach dyrektor za zgodą wójta gminy może przyznać nagrodę w innym czasie z zachowaniem procedur wynikających z powyższych paragrafów.

IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

§ 10. Traci moc uchwała Rady Gminy Krypno Nr XX/127/04 z dnia 29 grudnia 2004 r. w sprawie określenia Regulaminu ustalania i wypłacania dodatków do wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych oraz przyznawania nagród nauczycielom zatrudnionych w przedszkolach i szkołach prowadzonych przez Gminę Krypno zm. Uchwałą Nr XXVI/157/05 Rady Gminy Krypno z dnia 19 sierpnia 2005 r.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krypno.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 roku.

**Przewodniczący Rady
Andrzej Stankiewicz**

**Załącznik
do regulaminu**

Wniosek o nagrodę dyrektora szkoły /nagrodę wójta gminy/.

1. /imię i nazwisko nauczyciela/

.....

2. Data urodzenia

3. Liczba lat pracy pedagogicznej

4. Wykształcenie

5. Uzyskane dodatkowe kwalifikacje

6. Nazwa i adres szkoły

7. Zajmowane stanowisko

8. Ocena pracy pedagogicznej i rok nadania

9. Nagrody, odznaczenia i wyróżnienia – rok przyznania

.....

10. Uzasadnienie wniosku

.....

.....

.....

.....

.....

.....

11. Opinia rady pedagogicznej

.....

.....

.....
(podpis podmiotu składającego wniosek)

Załącznik Nr 1

do regulaminu

Lp.	Stanowisko, funkcja	Stawka dodatku
1.	Stanowisko kierownicze Szkoły: dyrektor szkoły liczącej: do 7 oddziałów 8 – 12 oddziałów 13-18 oddziałów wicedyrektor szkoły inne stanowiska kierownicze przewidziane w statucie szkoły	15 – 35 % * 20 – 40 % * 30 – 50 % * 20 – 30 % * 10 – 30 % *
2.	Opiekun stażu	Jeden stażysta 15 zł + 20 zł. każdy następny stażysta odbywający staż w tym samym okresie
3.	Wychowawca przedszkola grupa licząca do 15 dzieci grupa powyżej 15 dzieci szkoły grupa do 20 uczniów włącznie grupa powyżej 20 uczniów	20 zł 30 zł 20 zł 30 zł

* podstawę obliczenia kwoty dodatku funkcyjnego stanowi wynagrodzenie zasadnicze nauczyciela mianowanego z wykształceniem wyższym mgr z przygotowaniem pedagogicznym

Wydawca: Wojewoda Podlaski

Redakcja: Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku Wydział Prawny i Nadzoru 15-213 Białystok, ul. A. Mickiewicza 3,
tel. 7-439-375, e-mail: bliedke@poczta.bialystok.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnienie: Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku Biuro Dyrektora Generalnego,
15-213 Białystok, ul. A. Mickiewicza 3, tel. 7-439-552

Prenumerata płatna z góry:

kwartalna 768,47 zł

półroczna 1.536,94 zł

Należność za prenumeratę z określeniem kwartału należy wpłacać na konto

KB S.A. II Oddział Białystok 34150013441213400265570000

Zakład Obsługi Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku

Tłoczono z polecenia Wojewody Podlaskiego w Zakładzie Obsługi Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku