



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 24 czerwca 2004 r.

Nr 89

TREŚĆ:

Poz.:

ZARZĄDZENIE WOJEWODY WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO:

1055 - Nr 88 z dnia 22 czerwca 2004 r. w sprawie wyborów uzupełniających do Rady Gminy Elk. 4639

UCHWAŁY RAD GMIN:

1056 - Nr XI-97/04 Rady Gminy Purda z dnia 30 marca 2004 r. w sprawie obniżenia wysokości wskaźników procentowych określających wysokość dodatku mieszkaniowego. 4640

1057 - Nr XVII/210/04 Rady Miejskiej w Zalewie z dnia 31 marca 2004 r. w sprawie dokonania zmian w uchwale Nr X/103/03 Rady Miejskiej w Zalewie z dnia 10 września 2003 r. w sprawie uchwalenia statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zalewie. 4640

1058 - Nr XVIII/168/04 Rady Miejskiej w Białej Piskiej z dnia 28 kwietnia 2004 r. w sprawie czasu pracy placówek handlowych i usługowych oraz zakładów gastronomicznych na terenie Gminy Biała Piska. 4641

1059 - Nr XXIV/172/04 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu gminy Dobre Miasto w rejonie wsi Swobodna. 4641

1060 - Nr XXIV/184/04 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Dobre Miasto. 4648

1061 - Nr XXIV/186/04 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 29 kwietnia 2004 r. zmieniająca uchwałę Rady Miejskiej w Dobrym Mieście w sprawie zasad tworzenia oraz gospodarowania zasobem nieruchomości stanowiących własność Gminy Dobre Miasto. 4660

1062 - Nr XX/150/04 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie ustalenia obwodu Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Olecku. 4660

1063 - Nr XX/151/04 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie ustalenia obwodu Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Jana Pawła II w Olecku. 4661

1064 - Nr XX/152/04 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie ustalenia obwodu Szkoły Podstawowej Nr 4 z Oddziałami Integracyjnymi w Olecku. 4661

1065 - Nr XX/153/04 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie ustalenia obwodu Gimnazjum Nr 1 w Olecku. 4662

1066 - Nr XX/154/04 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie ustalenia obwodu Gimnazjum Nr 2 w Olecku. 4662

1067 - Nr XXIII/252/04 Rady Miejskiej w Pisz z dnia 30 kwietnia 2004 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części wsi Szczechy Wielkie. 4663

1068 - Nr XXIII/260/04 Rady Miejskiej w Pisz z dnia 30 kwietnia 2004 r. w sprawie określenia zasad zbycia oraz przyznania pierwszeństwa w nabywaniu komunalnych lokali użytkowych stanowiących własność Gminy Pisz ich najemcom i dzierżawcom. 4670

1069 - Nr XXIII/262/04 Rady Miejskiej w Piszcu z dnia 30 kwietnia 2004 r. w sprawie zmiany statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piszcu.....	4671
1070 - Nr XIX/150/04 Rady Gminy Mrągowo z dnia 19 maja 2004 r. w sprawie założenia Gimnazjum Publicznego w Marcinkowie.....	4672
1071 - Nr XII/72/04 Rady Gminy Jedwabno z dnia 26 maja 2004 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jedwabnie.....	4672
1072 - Nr XII/75/04 Rady Gminy Jedwabno z dnia 26 maja 2004 r. w sprawie nadania nazw ulic w miejscowości Warchały.....	4674
1073 - Nr XII/76/04 Rady Gminy Jedwabno z dnia 26 maja 2004 r. w sprawie nadania nazw ulic w miejscowości Dłużek.....	4676
1074 - Nr XX/169/04 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 28 maja 2004 r. w sprawie zmiany uchwały Nr V/57/99 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 30 marca 1999 r. w sprawie utworzenia Gimnazjum Nr 1 w Szczytnie.....	4678
1075 - Nr XX/170/04 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 28 maja 2004 r. w sprawie zmiany uchwały Nr V/58/99 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 30 marca 1999 r. w sprawie utworzenia Gimnazjum Nr 2 w Szczytnie.....	4679
1076 - Nr XX/171/04 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 28 maja 2004 r. w sprawie zmiany uchwały Nr III/33/99 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 18 lutego 1999 r. w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Wojciecha Kętrzyńskiego w Szczytnie.....	4680
1077 - Nr XX/172/04 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 28 maja 2004 r. w sprawie zmiany uchwały Nr III/34/99 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 18 lutego 1999 r. w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Marii Skłodowskiej-Curie w Szczytnie.....	4682
1078 - Nr XX/173/04 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 28 maja 2004 r. w sprawie zmiany uchwały Nr III/35/99 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 18 lutego 1999 r. w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej Nr 6 im. Orła Białego w Szczytnie.....	4683
1079 - Nr XXI/200/04 Rady Miasta Elku z dnia 31 maja 2004 r. w sprawie nadania statutu Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Elku.....	4684
1080 - Nr XX/154/04 Rady Gminy Mrągowo z dnia 2 czerwca 2004 r. w sprawie utworzenia Zespołu Szkół w Marcinkowie.....	4685

DECYZJA PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI:

1081 - Nr OGD-4210-90(2)/2004/1457/II/DJ	4686
---	------

INFORMACJE O DECYZJACH PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI:

1082 - Nr OGD-4210-39(2)/2004/1457/II/DJ z dnia 29 kwietnia 2004 r.....	4687
1083 - Nr OGD-4210-59(5)/2004/2667/III/KC z dnia 15 czerwca 2004 r.....	4687
1084 - Nr OGD-4210-84(2)/2004/274/III/KK z dnia 16 czerwca 2004 r.....	4688

1055

ZARZĄDZENIE Nr 88 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 22 czerwca 2004 r.

w sprawie wyborów uzupełniających do Rady Gminy Elk.

Na podstawie art. 192 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547) po zasięgnięciu opinii Komisarza Wyborczego w Olsztynie, zarządza się, co następuje:

§ 1. Zarządza się przeprowadzenie wyborów uzupełniających do Rady Gminy Elk w celu dokonania wyboru jednego radnego w okręgu wyborczym nr 5.

§ 2. Datę wyborów uzupełniających wyznacza się na niedzielę 15 sierpnia 2004 r.

§ 3. Dni, w których upływają terminy wykonania czynności przewidzianych w Ordynacji wyborczej do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw, określa kalendarz wyborczy, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego, oraz podlega podaniu do publicznej wiadomości.

Wojewoda Warmińsko-Mazurski
Stanisław Szatkowski

Załącznik do Zarządzenia Nr 88
Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
z dnia 22 czerwca 2004 r.

Kalendarz wyborczy.

Termin wykonania czynności wyborczej	Treść czynności
do 26 czerwca 2004 r.	- podanie do publicznej wiadomości, przez rozplakatowanie, obwieszczenia o granicach i numerze okręgu wyborczego i liczbie radnych wybieranych w okręgu oraz siedzibie terytorialnej komisji wyborczej
do 1 lipca 2004 r.	- powołanie przez Komisarza Wyborczego w Olsztynie terytorialnej komisji wyborczej
do 16 lipca 2004 r. (do godz. 24. ⁰⁰)	- zgłaszanie terytorialnej komisji wyborczej list kandydatów na radnego w celu zarejestrowania
do 25 lipca 2004 r.*	- powołanie przez wójta obwodowej komisji wyborczej do przeprowadzenia wyborów uzupełniających - podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia informacji o numerze i granicach obwodu głosowania oraz o wyznaczonej siedzibie obwodowej komisji wyborczej
do 31 lipca 2004 r.	- podanie do publicznej wiadomości przez rozplakatowanie obwieszczenia właściwej terytorialnej komisji wyborczej o zarejestrowanych listach kandydatów na radnego zawierających numery list, dane o kandydatach umieszczone w zgłoszeniach list wraz z ewentualnymi oznaczeniami kandydatów i list
do 1 sierpnia 2004 r.*	- sporządzenie spisów wyborców w urzędzie gminy
w 13 sierpnia 2004 r. (godz. 24. ⁰⁰)	- zakończenie kampanii wyborczej
do 14 sierpnia 2004 r.	- przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej spisów wyborców
15 sierpnia 2004 r. (godz. 6. ⁰⁰ -20. ⁰⁰)	- głosowanie

*Uwaga:

Zgodnie z art. 205 ust. 2. ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. — Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 tekst jednolity) jeżeli koniec terminu do wykonania czynności określonej w ustawie przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa pierwszego roboczego dnia po tym dniu.

1056

UCHWAŁA Nr XI-97/04

Rady Gminy Purda

z dnia 30 marca 2004 r.

w sprawie obniżenia wysokości wskaźników procentowych określających wysokość dodatku mieszkaniowego.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, z 2003 r. Nr 214, poz. 1806, Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1569) i art. 6 ust. 11 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 71, poz. 734, z 2003 r. Nr 216, poz. 1826, Nr 203, poz. 1966) rada Gminy Purda uchwala, co następuje:

§ 1. Obniża się o 20 punktów procentowych wysokość wskaźników wydatków przypadających na normatywną powierzchnię zajmowanego lokalu mieszkalnego lub faktycznych wydatków ponoszonych za lokal mieszkalny,

jeżeli powierzchnia tego lokalu jest mniejsza lub równa normatywnej powierzchni.

§ 2. Wykonanie uchwały Powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Purda
Grzegorz Drozdowski

1057

UCHWAŁA Nr XVII/210/04

Rady Miejskiej w Zalewie

z dnia 31 marca 2004 r.

w sprawie dokonania zmian w uchwale Nr X/103/03 Rady Miejskiej w Zalewie z dnia 10 września 2003 r. w sprawie uchwalenia statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zalewie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i w związku z art. 7 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Jednolity tekst: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz stosownie do zapisu art. 20 ust. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255) i w oparciu o § 11 Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zalewie Rada Miejska w Zalewie uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr X/103/03 Rady Miejskiej w Zalewie z dnia 10 września 2003 r. w sprawie uchwalenia statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zalewie, wprowadza się poniższe zmiany:
w załączniku do wyżej wymienionej Uchwały, zawierającym tekst Statutu, dokonuje się następujących korekt, a mianowicie:

1) w § 1 w ust. 2 po punkcie 4 dodaje się punkt 4a w

brzmieniu:

„4a) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255),”

2) w § 10 punkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) Kierownik Ośrodka (sprawujący funkcję kierownika zakładu pracy).

§ 2. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Władysław Laskowski

1058

UCHWAŁA Nr XVIII/168/04 Rady Miejskiej w Białej Piskiej z dnia 28 kwietnia 2004 r.

w sprawie czasu pracy placówek handlowych i usługowych oraz zakładów gastronomicznych na terenie Gminy Biała Piska.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 zm.: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568) oraz art. XII § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Przepisy wprowadzające Kodeks pracy (tekst jednolity Dz. U. z 1974 r. Nr 24, poz. 142 zm.: Dz. U. z 1990 r. Nr 34, poz. 198) - Rada Miejska w Białej Piskiej uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się, że na terenie Gminy Biała Piska placówki handlowe i usługowe oraz zakłady gastronomiczne, zwane dalej placówkami mogą być czynne w godzinach:

- 1) placówki handlowe i usługowe od 5⁰⁰ do 22⁰⁰,
- 2) zakłady gastronomiczne od 7⁰⁰ do 6⁰⁰,

Stacje benzynowe i gazowe mogą być czynne całodobowo.

§ 2. Właściciele placówek w ramach podanych wyżej godzin, ustalają szczegółowe godziny otwarcia i zamykania placówek w wyszczególnione dni tygodnia.

§ 3. Właściciele placówek zobowiązani są podać dni i godziny otwierania i zamykania placówek do wiadomości publicznej przez umieszczenie odpowiedniej informacji w widocznym miejscu na zewnątrz budynków.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Biała Piska.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady
Jerzy Dobrzycki

1059

UCHWAŁA Nr XXIV/172/04 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 29 kwietnia 2004 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu gminy Dobre Miasto w rejonie wsi Swobodna.

Na podstawie **art. 18 ust. 2 pkt 5** ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806 i Nr 153, poz. 1271 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568) oraz **art. 26** ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1997 r. Nr 141, poz. 943, z 1999 r. Nr 15, poz. 139, Nr 41, poz. 412 i Nr 111, poz. 1279, z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 109, poz. 1157 i Nr 120, poz. 1268, z 2001 r. Nr 5, poz. 42, Nr 14, poz. 124, Nr 100, poz. 1085, Nr 115, poz. 1229 i Nr 154, poz. 1804, z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 130, poz. 1112, Nr 113, poz. 984 w związku z art. 85 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zm.), **Rada Miejska w Dobrym Mieście uchwala**, co następuje:

§ 1. 1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego fragmentu gminy Dobre Miasto w rejonie wsi Swobodna.

2. Ustalenia planu stanowią treść niniejszej uchwały.

3. Plan stanowi zmianę obowiązujących „Zmian w miejscowym planie ogólnym zagospodarowania przestrzennego gminy Dobre Miasto” zatwierdzonych uchwałą Nr XXX/194/93 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 19 marca 1993r. ogłoszoną w Dz. Urz. Województwa Olsztyńskiego Nr 23 z dnia 16.07.1993 poz. 266 - dla terenu objętego niniejszą uchwałą.

§ 2. 1. Przedmiot, zakres i granice planu określa uchwała Nr XXXI/359/01 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania

przestrzennego fragmentu gminy Dobre Miasto w rejonie wsi Swobodna.

2. Plan obejmuje teren leżący w bezpośrednim sąsiedztwie zwartej zabudowy wsi Swobodna, na zachód od niej.

3. Plan składa się z następujących elementów podlegających uchwaleniu i opublikowaniu:

- 1) ustaleń stanowiących treść uchwały;
- 2) rysunku planu na mapie sytuacyjno-wysokościowej w skali 1:1000, stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały (do publikacji rysunek został zmniejszony).

4. Dokumentacja planu składa się ponadto z następujących opracowań nie podlegających uchwaleniu i publikacji:

- 1) opracowanie ekofizjograficzne;
- 2) prognoza oddziaływania na środowisko;
- 3) dokumenty formalno - prawne.

§ 3. 1. Celem regulacji zawartych w ustaleniach planu jest:

- 1) przeznaczenie terenu na funkcje: mieszkalno – usługową i turystyczną;
- 2) określenie zasad zagospodarowania terenu;
- 3) określenie zasad kształtowania zabudowy;
- 4) określenie zasad zaopatrzenia w infrastrukturę techniczną.

§ 4. 1. Na rysunku planu następujące oznaczenia graficzne ustala się jako ściśle określone i obowiązujące:

- 1) oznaczenie terenu opracowania planu,
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym sposobie użytkowania i zasadach zagospodarowania - ściśle określone;
- 3) linie podziału wewnętrznego terenów o jednorodnym sposobie użytkowania i zasadach zagospodarowania ;
- 4) oznaczenia przeznaczenia terenów.

2. Linie przebiegu sieci infrastruktury technicznej na rysunku planu są orientacyjne – do uściślenia w projekcie zagospodarowania terenu.

§ 5. 1. Ilekcioć w przepisach niniejszej uchwały, lub na rysunku planu jest mowa o:

- 1) **planie** – należy przez to rozumieć ustalenia planu o którym jest mowa we wstępie do niniejszej uchwały, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej;
- 2) **uchwale** – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Gminy w Dobrym Mieście, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej;
- 3) **rysunku planu** – należy przez to rozumieć rysunek planu na mapie sytuacyjno – wysokościowej w skali 1 : 1000 stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;
- 4) **przeznaczeniu podstawowym** - należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno przeważać na danym terenie, wyznaczonym liniami rozgraniczającymi;

5) **przeznaczeniu dopuszczalnym** - należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia inne, niż podstawowe, które uzupełniają, lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe;

6) **intensywności zabudowy** – należy przez to rozumieć stosunek powierzchni zabudowy do powierzchni działki budowlanej;

7) **powierzchni aktywnej przyrodniczo** – należy przez to rozumieć niezabudowaną i nieutwardzoną powierzchnię terenu, pokrytą roślinnością, stanowiącą powierzchnię ekologicznie czynną;

8) **zabudowie mieszkaniowo – usługowej** – należy przez to rozumieć zabudowę mieszkaniową jednorodzinną z dopuszczeniem funkcji obsługi turystyki;

9) **usługach nieuciążliwych** – oznacza to usługi, których uciążliwość określona na podstawie obowiązujących przepisów nie wykracza poza granice działki inwestora;

10) **adaptacji** – oznacza to zachowanie istniejącego użytkowania lub zagospodarowania terenu lub istniejącej zabudowy.

§ 6. Dla całego obszaru objętego planem ustala się jako obowiązujące:

1. W zakresie ochrony środowiska przyrodniczego obowiązują rygory zawarte w Rozporządzeniu nr 21 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 14 kwietnia 2003 r. w sprawie wprowadzenia zakazów dotyczących obszarów chronionego krajobrazu na terenie województwa warmińsko-mazurskiego (Dz. Urz. Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2003 r. Nr 52, poz. 725).

2. W zakresie funkcji i zagospodarowania terenu:

- 1) do czasu zagospodarowania terenu zgodnie z planem (tzn. otrzymania pozwoleń na budowę) utrzymuje się dotychczasowe użytkowanie terenu;
- 2) wprowadza się nakaz zachowania w maksymalnym stopniu istniejącego ukształtowania terenu;
- 3) na terenie objętym planem dopuszcza się lokalizowanie jedynie usług nieuciążliwych, wyklucza się usługi uciążliwe;
- 4) wprowadza się zakaz wznoszenia obiektów o formie obcej architekturze regionalnej;
- 5) wprowadza się zakaz lokalizacji tymczasowych obiektów budowlanych z wyjątkiem zaplecza budowy na czas jej trwania.

3. W zakresie komunikacji:

- 1) zewnątrzna obsługa komunikacyjna terenu - z drogi gminnej o nr 2612010 Swobodna – droga powiatowa nr 26120 [oznaczonej na rysunku planu symbolem 12KL20(1x6) o szerokościach w liniach rozgraniczających 20 m i jezdni o szer. 6 m] leżącej na terenie opracowania oraz z drogi gminnej Głotowo – Swobodna (nr 2612008 oznaczona na rysunku

graficznym 13KD15(1x6)) przyległej od wschodu do terenu opracowania;

2) bezpośrednia obsługa komunikacyjna działek budowlanych - drogami dojazdowymi (oznaczonymi na rysunku planu symbolami 1KD, 4KD - 11KD) o szerokościach w liniach rozgraniczających drogi od 6 do 12 m i jezdniach o szerokości 5 m, zakończonymi w razie potrzeby tarczami nawrotnymi - zgodnie z rysunkiem planu;

3) przeście piesze – 2KX.

4. W zakresie wyposażenia terenu objętego planem w infrastrukturę techniczną ustala się następujące zasady i warunki:

1) zaopatrzenie w wodę - z ujęcia wody w Knopinie poprzez wodociąg projektowany dla wsi Swobodna, wyklucza się stosowanie indywidualnych ujęć wody; po zrealizowaniu w/w inwestycji zaopatrzenie w wodę możliwe będzie wyłącznie z sieci wodociągowej zbiorczej;

2) odprowadzenie ścieków - siecią kanalizacji sanitarnej do oczyszczalni ścieków w Dobrym Mieście poprzez projektowaną zbiorczą przepompownię ścieków dla wsi Swobodna, wyklucza się stosowanie innych rozwiązań utylizacji i odprowadzenia ścieków; po zrealizowaniu w/w inwestycji wszystkie obiekty, w których wytwarzane będą ścieki, na terenie objętym planem, muszą zostać podłączone do zbiorczej kanalizacji sanitarnej;

3) zaopatrzenie terenu w energię elektryczną -

- zgodnie z warunkami dysponenta sieci;
- istniejącą napowietrzną linię nn 0,4 kV należy przebudować na kablową podziemną prowadzoną w pasie drogowym, zgodnie z przebiegiem postulowanym na rysunku planu;
- istniejąca napowietrzna linia SN 15 kV z izolowanymi przewodami - do adaptacji; przy projektowaniu zabudowy należy zachować odległości od w/w linii zgodne z obowiązującymi przepisami;
- warunki przebudowy kolizji i przyłączenia poszczególnych obiektów określi dysponent sieci.

4) zaopatrzenie w ciepło – ze źródeł indywidualnych;

5) uzyskanie warunków technicznych od dysponentów sieci – na etapie projektu budowlanego.

5. W zakresie usuwania odpadów stałych ustala się wprowadzenie rozwiązań stosowanych na terenie całej gminy.

§ 7. Ustala się następujące przeznaczenie terenów o różnych funkcjach i zasadach zagospodarowania w granicach planu:

Przeznaczenie terenu	Oznaczenie terenu w ustaleniach i na rysunku planu
Zabudowa mieszkaniowo - usługowa	1MU, 2MU, 5MU, 9MU, 10MU, 19MU,
Zabudowa rekreacyjna (letniskowa)	4ML, 7ML, 20ML
Zieleń naturalna	3ZN, 6ZN, 8ZN, 11ZN, 15ZN, 16ZN, 17ZN, 18 ZN
Droga lokalna	12KL
Drogi dojazdowe	1KD, 4KD - 11KD,
Teren parkingu ogólnodostępnego	13KS, 14KS
Teren na poszerzenie drogi gminnej	3KK
Przeście piesze	2KX
Zbiornik wodny	12W

§ 8. Dla terenów zabudowy mieszkaniowo-usługowej oznaczonych symbolami **1MU** i **2MU** na rysunku planu ustala się następujące zasady zabudowy i zagospodarowania terenu:

1. W zakresie funkcji:

- 1) przeznaczenie podstawowe – funkcje mieszkalno - usługowe, rekreacja indywidualna;
- 2) przeznaczenie dopuszczalne – obsługa turystyki, w szczególności pensjonaty, bungalowy, tereny sportowe.

2. W zakresie zagospodarowania terenu:

- 1) zasada podziału na działki budowlane określona rysunkiem planu jest obowiązująca;
- 2) dopuszcza się łączne zagospodarowanie kilku działek przez jednego inwestora;
- 3) na każdej działce budowlanej dopuszcza się realizację jednego budynku mieszkalnego wolnostojącego i jednego budynku pensjonatowego oraz jednego obiektu gospodarczego lub zamiennie realizację kilku domów rekreacyjnych z zastosowaniem zasad określonych poniżej, w punktach nr 4 - 9;
- 4) intensywność zabudowy - 0,2;

- 5) nakazuje się zachowanie minimum 50% powierzchni działki aktywnej przyrodniczo;
- 6) dopuszcza się realizację terenów sportowych pod warunkiem zachowania określonej w pkt 5 powierzchni aktywnej przyrodniczo;
- 7) wprowadza się zakaz realizowania pełnych ogrodzeń murowanych i betonowych;
- 8) postuluje się pozostawienie pasa zieleni naturalnej (dotyczy terenu 1MU) o szerokości min. 5 m od strony lasu, jako strefy ochronnej ekosystemu leśnego;
- 9) nakazuje się zapewnienie miejsc parkingowych w granicach obsługiwanej działki budowlanej.

3. Ustala się następujące standardy kształtowania zabudowy:

- 1) wszystkie budynki lokalizowane na działce winny skalą i formą nawiązywać do cech regionalnych, bez ograniczeń w zakresie materiałów konstrukcyjnych, przy zastosowaniu tradycyjnych materiałów wykończeniowych (tynki, drewno, kamień, ceramika) i kolorystyki elewacji w barwach stonowanych z otoczeniem;

- 2) nakazuje się realizację obiektów mieszkalnych, pensjonatowych i gospodarczych o charakterze wiejskim, w zabudowie wolnostojącej;
- 3) wysokość obiektów mieszkalnych i pensjonatowych - dwie kondygnacje, w tym poddasze użytkowe;
- 4) dachy strome, dwu - lub wielospadowe, z kalenicą dachu głównego równoległą do drogi dojazdowej, symetryczne o kącie nachylenia połaci 40° - 45° , pokryte dachówką ceramiczną w kolorze naturalnym; lub materiałami imitującymi dachówkę w kolorach cieplej czerwieni;
- 5) zakaz stosowania pokryć elewacyjnych z tworzyw sztucznych typu „siding”;
- 6) poziom posadowienia parteru budynku - maksymalnie 60 cm powyżej projektowanego poziomu terenu w jego najwyższym punkcie, w obrysie projektowanej zabudowy; przy czym należy tak kształtować budynek, aby w żadnym punkcie poziom posadowienia parteru nie był wyższy niż 1,0 m ponad poziom terenu;
- 7) dla obiektów gospodarczych ustala się ponadto:
 - a) wysokość budynku - maksymalnie 7,0 m od poziomu terenu (w jego najniższym punkcie) do najwyższego punktu dachu;
 - b) dachy strome, symetryczne o kącie nachylenia połaci do 45° , pokryte dachówką ceramiczną w kolorze naturalnym, lub innymi materiałami w kolorze stonowanym z otoczeniem;
 - c) architektura obiektów gospodarczych winna nawiązywać do architektury budynków mieszkalnych.

§ 9. Dla terenów zabudowy mieszkaniowo-usługowej oznaczonych symbolami **9MU**, **10MU** i **19MU** na rysunku planu ustala się następujące zasady zagospodarowania i zabudowy terenu:

1. W zakresie funkcji:

- 1) przeznaczenie podstawowe - funkcje mieszkalno - usługowe, rekreacja indywidualna;
- 2) przeznaczenie dopuszczalne - obsługa turystyki.

2. W zakresie zagospodarowania terenu:

- 1) zasada podziału na działki budowlane określona rysunkiem planu jest obowiązująca;
- 2) dopuszcza się łączne zagospodarowanie kilku działek przez jednego inwestora;
- 3) ze względu na silną ekspozycję terenu nakazuje się szczególnie staranne kształtowanie architektury nowych obiektów oraz zieleni dla zmniejszenia ingerencji w krajobrazie wprowadzanej zabudowy;
- 4) działkę sąsiadującą od wschodu ze zbiornikiem wodnym postuluje się przeznaczyć na funkcje usługowe z ograniczeniem funkcji mieszkalnych ze względu na niekorzystne warunki topoklimatyczne;
- 5) w miejscach największych spadków terenu należy zapewnić znaczny udział trwałej zieleni (drzewa, krzewy, rośliny wieloletnie) zapobiegającej erozji;

- 6) na każdej z działek budowlanych dopuszcza się realizację jednego budynku mieszkalnego wolnostojącego i jednego obiektu gospodarczego;
- 7) nakazuje się zachowanie minimum 70% powierzchni działki aktywnej przyrodniczo;
- 8) wprowadza się zakaz realizowania pełnych ogrodzeń murowanych i betonowych;
- 9) postuluje się pozostawienie pasa zieleni naturalnej (dotyczy terenu 9MU) o szerokości min. 5 m od strony lasu, jako strefy ochronnej ekosystemu leśnego;
- 10) nakazuje się zapewnienie miejsc parkingowych w granicach obsługiwanej działki budowlanej.

3. Ustala się następujące standardy kształtowania zabudowy:

- 1) wszystkie budynki lokalizowane na działce winny skalą i formą nawiązywać do cech regionalnych, bez ograniczeń w zakresie materiałów konstrukcyjnych, przy zastosowaniu tradycyjnych materiałów wykończeniowych (tynki, drewno, kamień, ceramika) i kolorystyki elewacji w barwach stonowanych z otoczeniem;
- 2) wysokość obiektów mieszkalnych - dwie kondygnacje, w tym poddasze użytkowe;
- 3) dachy strome, dwu - lub wielospadowe, z kalenicą dachu głównego równoległą do drogi dojazdowej, symetryczne o kącie nachylenia połaci 40° - 45° , pokryte dachówką ceramiczną w kolorze naturalnym; lub materiałami imitującymi dachówkę w kolorach cieplej czerwieni;
- 4) zakaz stosowania pokryć elewacyjnych z tworzyw sztucznych typu „siding”;
- 5) poziom posadowienia parteru budynku – maksymalnie 60 cm powyżej projektowanego poziomu terenu w jego najwyższym punkcie, w obrysie projektowanej zabudowy; przy czym należy tak kształtować budynek, aby w żadnym punkcie poziom posadowienia parteru nie był wyższy niż 1,0 m ponad poziom terenu;
- 6) dla obiektów gospodarczych ustala się ponadto:
 - a) wysokość budynku - maksymalnie 5,0 m od poziomu terenu (w jego najniższym punkcie) do najwyższego punktu dachu;
 - b) dachy strome, symetryczne o kącie nachylenia połaci do 45° , pokryte dachówką ceramiczną w kolorze naturalnym; lub innymi materiałami w kolorze stonowanym z otoczeniem;
 - c) architektura obiektów gospodarczych winna nawiązywać do architektury budynków mieszkalnych.

§ 10. Dla terenu adaptowanej zabudowy mieszkaniowej oznaczonej symbolem **5MU**, na rysunku planu ustala się następujące zasady zagospodarowania i zabudowy terenu:

1. W zakresie funkcji:

- 1) przeznaczenie podstawowe - funkcja mieszkalno-usługowa;
- 2) przeznaczenie dopuszczalne - obsługa turystyki.

2. W zakresie zagospodarowania terenu:

- 1) adaptuje się istniejące zagospodarowanie terenu; zmiana zagospodarowania możliwa jest przy zachowaniu warunków określonych poniżej w punktach 2, 3, 4, 5;
- 2) ze względu na silną ekspozycję terenu nakazuje się szczególnie staranne kształtowanie architektury nowych obiektów oraz zieleni dla zmniejszenia ingerencji w krajobrazie wprowadzanej zabudowy;
- 3) nakazuje się zachowanie minimum 50% powierzchni działki aktywnej przyrodniczo;
- 4) wprowadza się zakaz realizowania pełnych ogrodzeń murowanych i betonowych;
- 5) nakazuje się zapewnienie miejsc parkingowych w granicach obsługiwanego działki budowlanej.

3. Ustala się następujące standardy kształtowania zabudowy:

- 1) adaptuje się istniejącą zabudowę; prowadzenie wszelkich robót budowlanych (w rozumieniu odpowiednich przepisów prawa budowlanego) wymaga stosowania zasad określonych poniżej w punktach od 2 do 7;
- 2) nowe budynki lokalizowane na działce winny skalą i formą nawiązywać do cech regionalnych, bez ograniczeń w zakresie materiałów konstrukcyjnych, przy zastosowaniu tradycyjnych materiałów wykończeniowych (tynki, drewno, kamień, ceramika) i kolorystyki elewacji w barwach stonowanych z otoczeniem;
- 3) wysokość budynków mieszkalnych - dwie kondygnacje, w tym poddasze użytkowe;
- 4) dachy strome, dwu- lub wielospadowe, symetryczne o kącie nachylenia połaci 30° - 45° , pokryte dachówką ceramiczną w kolorze naturalnym; lub materiałami imitującymi dachówkę w kolorach ciepłej czerwieni;
- 5) zakaz stosowania pokryć elewacyjnych z tworzyw sztucznych typu „siding”;
- 6) poziom posadowienia parteru budynku - maksymalnie 60 cm powyżej projektowanego poziomu terenu w jego najwyższym punkcie, w obrysie projektowanej zabudowy; przy czym należy tak kształtować budynek, aby w żadnym punkcie poziom posadowienia parteru nie był wyższy niż 1,0 m ponad poziom terenu;
- 7) dla obiektów gospodarczych ustala się ponadto:
 - a) wysokość budynku - maksymalnie 8,0 m od poziomu terenu (w jego najniższym punkcie) do najwyższego punktu dachu;
 - b) dachy strome, symetryczne o kącie nachylenia połaci do 45° , pokryte dachówką ceramiczną w

kolorze naturalnym; lub innymi materiałami w kolorze stonowanym z otoczeniem;

- c) architektura obiektów gospodarczych winna nawiązywać do architektury budynków mieszkalnych.

§ 11. Dla terenów zabudowy letniskowej oznaczonych symbolami **4ML**, **7ML** i **20ML** na rysunku planu ustala się następujące zasady zagospodarowania i zabudowy terenu:

1. W zakresie funkcji:

- 1) przeznaczenie podstawowe - rekreacja indywidualna;
- 2) przeznaczenie dopuszczalne - funkcja mieszkalna w zabudowie jednorodzinnej wolnostojącej (nie dotyczy terenu 7ML).

2. W zakresie zagospodarowania terenu:

- 1) zasada podziału na działki budowlane określona na rysunku planu jest obowiązująca;
- 2) dopuszcza się łączne zagospodarowanie kilku działek przez jednego inwestora z zastosowaniem zasad określonych poniżej, w punktach od nr 3 do nr 7;
- 3) ze względu na silną ekspozycję terenu nakazuje się szczególnie staranne kształtowanie architektury nowych obiektów oraz zieleni dla zmniejszenia ingerencji w krajobrazie wprowadzanej zabudowy;
- 4) na każdej działce dopuszcza się realizację jednego obiektu budowlanego;
- 5) nakazuje się zachowanie minimum 50% powierzchni działki aktywnej przyrodniczo;
- 6) wprowadza się zakaz realizowania pełnych ogrodzeń murowanych i betonowych;
- 7) nakazuje się zapewnienie miejsc parkingowych w granicach obsługiwanego działki budowlanej.

3. Ustala się następujące standardy kształtowania zabudowy:

- 1) obiekt lokalizowany na działce budowlanej winien skalą i formą nawiązywać do cech regionalnych, bez ograniczeń w zakresie materiałów konstrukcyjnych, przy zastosowaniu tradycyjnych materiałów wykończeniowych (tynki, drewno, kamień, ceramika) i kolorystyki elewacji w barwach stonowanych z otoczeniem;
- 2) wysokość budynków mieszkalnych - do dwóch kondygnacji, w tym poddasze użytkowe;
- 3) dachy strome, dwuspadowe, symetryczne o kącie nachylenia połaci do 45° , pokryte dachówką ceramiczną w kolorze naturalnym; lub materiałami imitującymi dachówkę w kolorach ciepłej czerwieni;
- 4) zakaz stosowania pokryć elewacyjnych z tworzyw sztucznych typu „siding”;
- 5) poziom posadowienia parteru budynku - maksymalnie 60 cm powyżej projektowanego poziomu terenu w jego

najwyższym punkcie, w obrysie projektowanej zabudowy.

§ 12. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolami **13 KS i 14 KS** ustala się:

1. Przeznaczenie terenu - parking ogólnodostępny dla obsługi, w szczególności, plaży nad pobliskim jeziorem Limajno.

2. Wjazd na teren - drogami dojazdowymi 6KD i 7KD.

§ 13. 1. Wyznacza się teren oznaczony na rysunku planu symbolem **3KK** o podstawowym przeznaczeniu pod komunikację.

2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1 ustala się przeznaczenie pasa terenu wyznaczonego liniami rozgraniczającymi na poszerzenie drogi gminnej.

§ 14. Dla terenów zieleni naturalnej oznaczonych na rysunku planu symbolami 3ZN, 6ZN, 8ZN, 11ZN, 15ZN, 16ZN, 17ZN i 18ZN oraz naturalnego zbiornika wodnego (12W) ustala się:

1) nakaz zachowania istniejącego ukształtowania terenu, w szczególności skarp;

2) w celu przeciwdziałania erozji - zbocza oraz skarpy należy zagospodarować roślinnością (drzewa, krzewy, zieleń łąkowa);

3) nakaz zachowania istniejących drzew, krzewów i zieleni łąkowej;

4) nakaz utrzymania istniejących stosunków wodnych;

5) zakaz lokalizowania obiektów kubaturowych;

6) dopuszcza się włączenie w/w terenów zieleni naturalnej (za wyjątkiem terenów 16ZN i 17ZN) w granice sąsiadujących działek budowlanych z zachowaniem ustalonych powyżej zasad użytkowania;

7) na terenach 15 ZN i 17 ZN należy bezwzględnie zachować drożność istniejącego rowu;

8) dla terenu naturalnego zbiornika wodnego oznaczonego na rysunku planu symbolem 12W ustala się jego adaptację i zagospodarowanie łącznie z sąsiadującą działką budowlaną.

§ 15. Traci moc uchwała Nr XXX/194/93 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 19 marca 1993 r. ogłoszona w Dz. Urz. Województwa Olsztyńskiego Nr 23 z dnia 16.07.1993 poz. 266 w sprawie „Zmian w miejscowym planie ogólnym zagospodarowania przestrzennego gminy Dobre Miasto” - dla terenu objętego niniejszą uchwałą.

§ 16. Teren objęty planem uzyskał zgodę na przeznaczenie gruntów rolnych na cele nierolnicze w trybie odpowiednich przepisów ustawy o ochronie gruntów rolnych i leśnych.

§ 17. Stawki procentowe służące naliczaniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139 ze zmianami) w związku z art. 85 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zm.) , w granicach planu ustala się następująco:

Oznaczenie terenu w ustaleniach i na rysunku planu	Stawki procentowe
1MU, 2MU, 9MU, 10MU, 19MU	30%
5MU, 4ML, 7ML, 20ML	0%
3ZN, 6ZN, 8ZN, 11ZN, 15ZN, 16ZN, 17ZN, 18 ZN, 12W	0%
1KD, 4KD - 11KD, 3KK, 12KL, 2KX	0%

§ 18. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

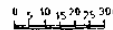
§ 19. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Dobre Miasto.

§ 20. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Wiesław Tusiński

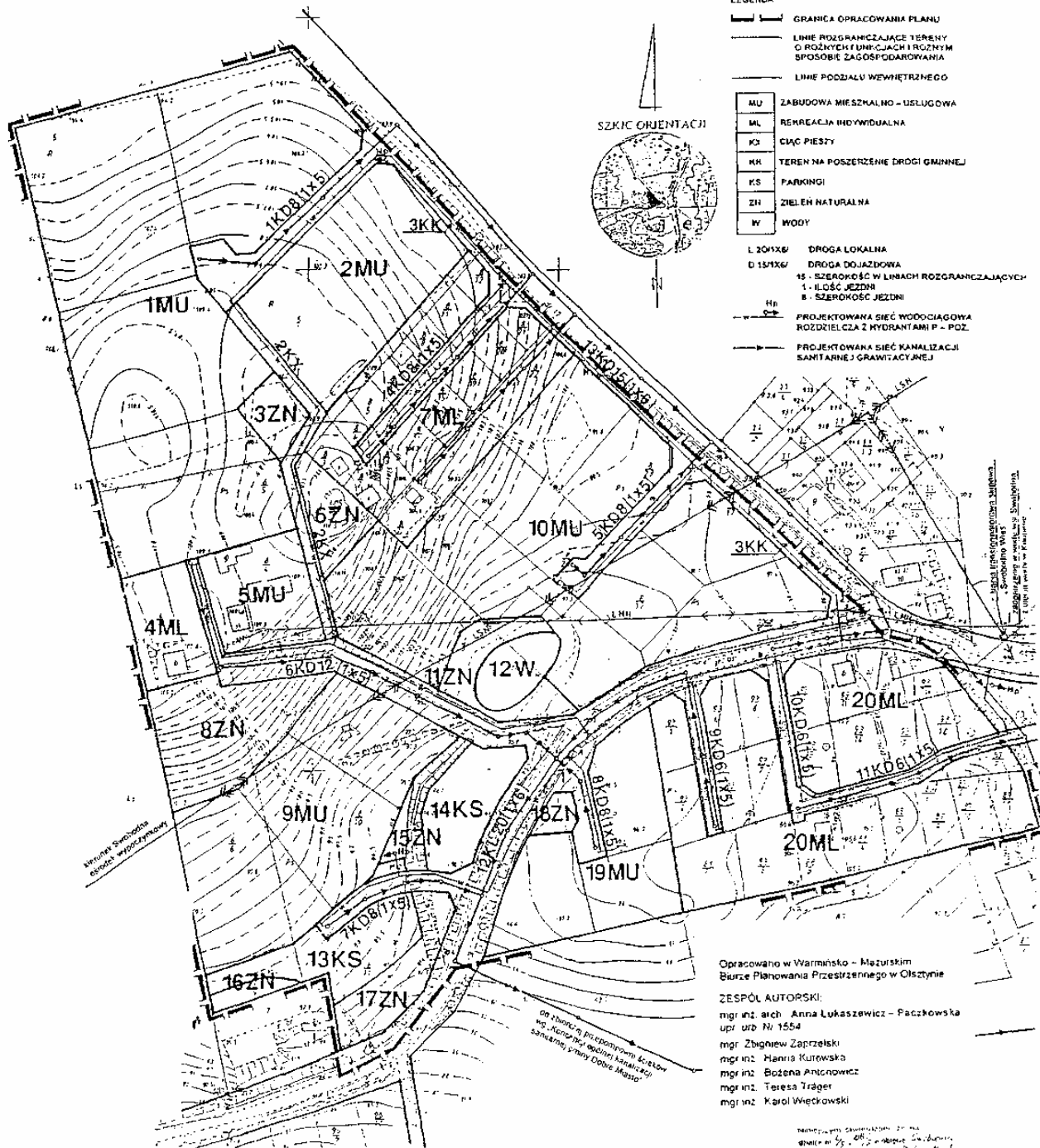
MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
FRAGMENTU GMINY DOBRE MIASTO W REJONIE WSI SWOBODNA

SKALA 1 : 1000



LEGENDA

- GRANICA OPRACOWANIA PLANU
- LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYCH FUNKCJACH I RÓŻNYM SPOSOBIE ZAGOSPODAROWANIA
- LINIE PODZIAŁU WEWNĘTRZNEGO
- MU ZABUDOWA MIESZKALNO - USŁUGOWA
- ML REKREACJA INDYWIDUALNA
- K3 CIĄG PIĘSTY
- KH TEREN NA POSZERZENIE DROGI GMINNEJ
- KS PARKINGI
- ZN ZIELEŃ NATURALNA
- W WODY
- L 20/1X6 DROGA LOKALNA
- D 15/1X6 DROGA DOJAZDOWA
- 15 - SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH
- 1 - KŁOS JEZDNI
- 2 - SZEROKOŚĆ JEZDNI
- PROJEKTOWANA SIEĆ WODOCIĄGOWA ROZDZIELCZA Z HYDRANTAMI P - POZ.
- PROJEKTOWANA SIEĆ KANALIZACJI SANITARNEJ GRAWITACYJNEJ



Opracowano w Warmińsko - Mazurskim
Biurze Planowania Przestrzennego w Olsztynie

ZESPÓŁ AUTORSKI:

mgr inż. arch. Anna Łukaszewicz - Pączkowska
upr. urb. Nr 1554
mgr. Zbigniew Zaprzelski
mgr inż. Hanna Kutowska
mgr inż. Bożena Anicowicz
mgr inż. Teresa Trąger
mgr inż. Karol Wieckowski

KIERG: 579-33402
Woj. warmińsko-mazurskie
Powiat olsztyński
Gm. Dobie Miasto
Osiedle Swoboda
Arkusz: 212.223.212, 222.223.221, 222.223.223

Wszystkie dane i informacje w tym planie zostały
pobrane z oficjalnych źródeł i są one prawdziwe.
Każdy, kto chce skorzystać z informacji w tym planie,
musi być świadomy, że informacje te nie są gwarantowane.

Województwo
Warmińsko-Mazurskie

10 967 08 521 49
10 967 08 521 49
10 967 08 521 49

Wszystkie dane i informacje w tym planie zostały
pobrane z oficjalnych źródeł i są one prawdziwe.
Każdy, kto chce skorzystać z informacji w tym planie,
musi być świadomy, że informacje te nie są gwarantowane.

Wszystkie dane i informacje w tym planie zostały
pobrane z oficjalnych źródeł i są one prawdziwe.
Każdy, kto chce skorzystać z informacji w tym planie,
musi być świadomy, że informacje te nie są gwarantowane.

1060

UCHWAŁA Nr XXIV/184/04 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 29 kwietnia 2004 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Dobre Miasto.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r., zm. Dz. U. z 2002 Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, zm. Dz. U. z 2003 Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568), Rada Miejska postanawia:

§ 1. Uchwalić Statut Gminy Dobre Miasto w treści stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Z dniem wejścia w życie Statutu, traci moc uchwała Nr XVII/143/96 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 26 kwietnia 1996 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Dobre Miasto, opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Olsztyńskiego Nr 31, poz. 334 z 1996 r., uchwała Rady Miejskiej Nr XIII/112/99 z dnia 28 października 1999 r. zmieniająca Statut Gminy Dobre

Miasto opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego Nr 78, poz. 1377 oraz uchwała Rady Miejskiej Nr XXXVI/327/01 z dnia 30 sierpnia 2001 r. w sprawie zmiany w Statucie Gminy Dobre Miasto opublikowana w Dzienniku Urzędowym województwa warmińsko-Mazurskiego Nr 99, poz. 1399.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Wiesław Tusiński

Załącznik
do Uchwały Nr XXIV/184/04
Rady Miejskiej w Dobrym Mieście
z dnia 29 kwietnia 2004 r.

STATUT GMINY DOBRE MIASTO.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

§ 1. 1. Mieszkańcy Gminy Dobre Miasto tworzą wspólnotę samorządową.

2. Siedzibą władz Gminy jest miasto Dobre Miasto.

3. Terytorium Gminy obejmuje obszar 258,7 km².

4. Gmina położona jest w powiecie olsztyńskim w województwie warmińsko-mazurskim.

5. Granice Gminy Dobre Miasto określa załącznik nr 1 do Statutu.

6. Herbem Gminy Dobre Miasto jest wizerunek jelenia ciemnoczerwonego, z brązowymi kopytami, z dwoma zielonymi liśćmi dębu w pysku, zwróconego w prawo, z uniesioną prawą, przednią nogą, stojącego na zielonym podłożu, z którego wyrasta łodyga zielona, wnikaćca w podbrzusze jelenia. Wizerunek umieszczony jest w białym polu tarczy. Herb utrwalaony jest w załączniku nr 2 Statutu.

7. Zakres działania i zadania Gminy Dobre Miasto określa ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz inne ustawy.

8. Gmina może tworzyć jednostki organizacyjne w przypadkach i na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

§ 2. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Gminie- należy przez to rozumieć wspólnotę samorządową oraz terytorium gminy i miasta Dobre Miasto;
- 2) Radzie- należy przez to rozumieć Radę Miejską w Dobrym Mieście;
- 3) Przewodniczącym Rady- należy przez to rozumieć przewodniczącego Rady Miejskiej w Dobrym Mieście;
- 4) Komisji - należy przez to rozumieć komisję stałą Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z wyłączeniem komisji rewizyjnej Rady Miejskiej w Dobrym Mieście;
- 5) Komisji Rewizyjnej - należy przez to rozumieć komisję rewizyjną Rady Miejskiej w Dobrym Mieście;
- 6) Radnym- należy przez to rozumieć radnego Rady Miejskiej w Dobrym Mieście;
- 7) Burmistrzu- należy przez to rozumieć Burmistrza Dobrego Miasta;
- 8) Urzędzie- należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Dobrym Mieście;
- 9) Sekretarzu- należy przez to rozumieć Sekretarza Gminy Dobre Miasto;
- 10) Skarbniku- należy przez to rozumieć Skarbnika Gminy Dobre Miasto;

- 11) Ustawie o samorządzie gminnym- należy przez to rozumieć ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.).

II. ORGANY GMINY, ICH ORGANIZACJA ORAZ TRYB PRACY.

§ 3. 1. Gmina działa poprzez swoje organy. Organami Gminy są:

- 1) Rada jako organ stanowiący i kontrolny;
- 2) Burmistrz jako organ wykonawczy.

2. Siedzibą organów Gminy jest Urząd.

§ 4. 1. Działalność organów Gminy jest jawna a jakiegokolwiek ograniczenie jawności może wynikać wyłącznie z ustaw.

2. Jawność działania organów Gminy obejmuje w szczególności prawo obywateli do uzyskiwania informacji, wstępu na sesje Rady i posiedzenia Komisji, a także dostępu do dokumentów wynikających z wykonywania zadań publicznych, w tym protokołów z posiedzeń organów Gminy, Komisji i Komisji Rewizyjnej.

3. Gmina prowadzi własną stronę Biuletynu Informacji Publicznej.

§ 5. 1. Informacja publiczna, która nie została udostępniona w Biuletynie Informacji Publicznej, jest udostępniana na wniosek.

2. Informacja publiczna, która może być niezwłocznie udostępniona, jest udostępniana w formie ustnej lub pisemnej bez pisemnego wniosku.

3. Udostępnianie dokumentów odbywa się w Urzędzie, w obecności wyznaczonego do udostępniania dokumentów pracownika, w godzinach pracy Urzędu.

4. Do udostępniania dokumentów stosuje się odpowiednio przepisy art. 73 Kodeksu Postępowania Administracyjnego.

§ 6. 1. Wyszukiwanie, przeglądanie, sporządzanie notatek i odpisów dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 2 jest bezpłatne.

2. Sporządzanie kserokopii dokumentów oraz kopii na nośnikach magnetycznych jest odpłatne. Wysokość i zasady odpłatności ustala Burmistrz w drodze zarządzenia.

RADA MIEJSKA.

§ 7. 1. Rada jest organem stanowiącym i kontrolnym z zastrzeżeniem spraw należących do kompetencji referendum gminnego uregulowanych odrębną ustawą.

2. Właściwość Rady określają odrębne ustawy.

§ 8. Działalność Rady powinna zmierzać do zaspokajania zbiorowych potrzeb wspólnoty samorządowej, tworzenia warunków do racjonalnego i zrównoważonego rozwoju społeczno-gospodarczego gminy oraz do pełnego uczestnictwa obywateli w życiu wspólnoty w duchu idei samorządowej.

§ 9. 1. Rada obraduje na sesjach zwoływanych przez Przewodniczącego Rady w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

2. Szczegółowy tryb pracy Rady określa Regulamin Pracy Rady stanowiący załącznik nr 3 do Statutu.

§ 10. 1. Pracę Rady organizuje jej Przewodniczący przy pomocy dwóch Wiceprzewodniczących.

2. Zadaniem Przewodniczącego jest wyłącznie organizowanie pracy Rady oraz prowadzenie obrad Rady.

3. Przewodniczący Rady w szczególności:

- 1) zwołuje sesje Rady,
- 2) przewodniczy obradom,
- 3) czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad,
- 4) kieruje obsługą kancelaryjną posiedzeń Rady,
- 5) zarządza i przeprowadza głosowania,
- 6) podpisuje uchwały Rady,
- 7) czuwa nad zapewnieniem warunków niezbędnych do wykonywania przez radnych ich mandatu.

4. Przewodniczący reprezentuje Radę na zewnątrz.

5. Przewodniczący Rady może wyznaczyć do wykonania swoich zadań wiceprzewodniczącego, a w przypadku nieobecności Przewodniczącego i niewyznaczenia wiceprzewodniczącego, zadania przewodniczącego wykonuje wiceprzewodniczący starszy wiekiem.

KOMISJE RADY.

§ 11. 1. Na okres kadencji Rada powołuje Komisje dla określonych zadań objętych właściwością Rady.

2. Liczbę stałych Komisji, zakres ich działania oraz skład osobowy ustala Rada odrębną uchwałą najpóźniej na drugiej sesji od dnia rozpoczęcia kadencji.

3. Członkowie Komisji wybierają ze swojego grona przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego Komisji.

4. Rada może dokonać zmian w składach osobowych i liczbowych Komisji na wniosek przewodniczącego Rady, przewodniczącego Komisji lub Radnych.

5. Radny może być członkiem nie więcej niż dwóch Komisji.

§ 12. 1. Do zadań Komisji należą sprawy merytoryczne wynikające z zakresu jej działania, a w szczególności:

- 1) opiniowanie projektów uchwał,
- 2) opiniowanie i rozpatrywanie spraw przekazywanych Komisji przez Radę, Burmistrza, Przewodniczącego Rady oraz spraw przedkładanych przez członków Komisji,
- 3) występowanie z inicjatywą uchwałodawczą oraz przygotowanie projektów uchwał,
- 4) ocena wykonania uchwał Rady w zakresie kompetencji danej Komisji.

2. Komisjom w zakresie ich właściwości przysługuje prawo dostępu do wszelkich niezbędnych informacji w zakresie przedmiotu ich działania.

§ 13. 1. Rada może powołać komisje doraźne.

2. Uchwała o powołaniu komisji doraźnej ustala skład osobowy, przewodniczącego oraz zadania komisji.

KOMISJA REWIZYJNA – ZASADY I TRYB DZIAŁANIA.

§ 14. 1. Rada kontroluje działalność Burmistrza, gminnych jednostek organizacyjnych oraz jednostek pomocniczych gminy powołując w tym celu Komisję Rewizyjną.

2. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi Radni, z wyjątkiem Radnych pełniących funkcję Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Rady.

3. Członkowie Komisji wybierają ze swojego grona przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego Komisji.

4. Komisja Rewizyjna opiniuje wykonanie budżetu Gminy i występuje z wnioskiem do Rady w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium Burmistrzowi. Wniosek w sprawie absolutorium podlega zaopiniowaniu przez Regionalną Izbę Obrachunkową.

5. Komisja Rewizyjna wykonuje inne zadania zlecone prze Radę w zakresie kontroli.

6. Zasady i tryb działania Komisji Rewizyjnej określa Regulamin Pracy Komisji stanowiący załącznik Nr 4 do Statutu.

RADNI.

§ 15. 1. Radny sprawując mandat obowiązany jest kierować się dobrem całej wspólnoty samorządowej, utrzymywać stałą więź z mieszkańcami Gminy oraz wykonywać zadania i powierzone mu funkcje zgodnie ze złożonym ślubowaniem.

2. Szczegółowe obowiązki i prawa Radnego oraz skutki prawne związane z objęciem mandatu Radnego określa Ustawa o samorządzie gminnym.

3. Radni w ilości co najmniej 5 osób mogą tworzyć kluby radnych.

4. Kluby radnych skupiają radnych reprezentujących:

- 1) określone partie polityczne,
- 2) określone interesy społeczne lub gospodarcze.

5. Klub radnych ma charakter społeczny, nie jest organem wewnętrznym Rady i nie jest od niej zależny.

6. Dokumentem świadczącym o utworzeniu Klubu jest dokument zwany „aktem utworzenia klubu”, zawierający:

- 1) nazwę klubu,
- 2) określenie charakteru klubu (reprezentowana partia, organizacja społeczno-polityczna, grupa o wspólnych zainteresowaniach, itp.),
- 3) imienny skład osobowy radnych tworzących klub,
- 4) osobę reprezentującą interesy klubu - zwaną przewodniczącym klubu (wiceprzewodniczącym),
- 5) wewnętrzną organizację klubu (regulamin pracy klubu).

7. Klub może:

- 1) współdziałać z Przewodniczącym Rady i Przewodniczącymi Komisji Rady, Burmistrzem, organami wykonawczymi jednostek pomocniczych, a także z partiami i organizacjami społeczno-politycznymi,

- 2) zgłaszać interpelacje i wnioski dotyczące zadań własnych Gminy, wydawać opinie,
- 3) organizować spotkania z mieszkańcami w celu konsultowania spraw szczególnie ważnych przed ich rozstrzygnięciem,
- 4) informować Radę o swojej działalności.

8. Przewodniczący Rady informuje Radę o utworzeniu klubu na podstawie otrzymanego aktu utworzenia klubu, o którym mowa w ust. 6.

BURMISTRZ.

§ 16. 1. Burmistrz jest organem wykonawczym Gminy.

2. Burmistrz kieruje bieżącymi sprawami Gminy oraz reprezentuje ją na zewnątrz.

3. Burmistrz jest zwierzchnikiem służbowym w stosunku do pracowników Urzędu i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych.

4. Burmistrz wykonuje zadania przy pomocy Urzędu.

III. GOSPODARKA FINANSOWA I MIENIE GMINY.

§ 17. 1. Gmina samodzielnie prowadzi gospodarkę finansową na podstawie budżetu gminy uchwalanego na każdy rok kalendarzowy.

2. Projekt budżetu przygotowuje Burmistrz wraz z informacją o stanie mienia komunalnego i objaśnieniami.

3. Burmistrz przedkłada projekt budżetu Radzie w ustawowym terminie i przesyła go regionalnej izbie obrachunkowej, celem zaopiniowania.

4. Procedurę uchwalania budżetu oraz rodzaje i szczegółowość materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi określa Rada odrębną uchwałą.

5. Za prawidłową gospodarkę finansową Gminy odpowiada Burmistrz.

§ 18. Mieniem Gminy jest własność i inne prawa majątkowe należące do Gminy i innych gminnych osób prawnych.

§ 19. 1. Gospodarkę mieniem Gminy w zakresie zwykłego zarządu prowadzi Burmistrz.

2. Zasady gospodarowania mieniem Gminy określa Rada w drodze uchwały.

3. Jednostka pomocnicza korzysta i rozporządza przysługującym jej mieniem w zakresie określonym w statucie tej jednostki, z zachowaniem zasad określonych w § 30 ust. 2.

§ 20. 1. Oświadczenie woli w imieniu Gminy w zakresie zarządu mieniem składa jednoosobowo Burmistrz albo działający na podstawie jego upoważnienia zastępca burmistrza samodzielnie albo wraz z inną upoważnioną przez Burmistrza osobą.

2. Czynność prawna mogąca spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych jest bezskuteczna bez kontrasygnaty Skarbnika lub osoby przez niego upoważnionej.

3. Kierownicy jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej działają jednoosobowo na podstawie udzielonego im przez Burmistrza pełnomocnictwa.

4. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem Gminy jest zachowanie szczególnej staranności, wykonywanie zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

IV. JEDNOSTKI POMOCNICZE GMINY.

§ 21. Gmina może tworzyć jednostki pomocnicze: na terenach wiejskich - sołectwa, na terenie miasta - osiedla.

§ 22. 1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie a wykonawczym - sołtys.

2. Organem uchwałodawczym w osiedlu jest ogólne zebranie mieszkańców, a wykonawczym zarząd osiedla. Na czele zarządu osiedla stoi przewodniczący.

§ 23. 1. Rada tworzy jednostki pomocnicze na wniosek mieszkańców z obszaru proponowanej jednostki pomocniczej podpisany co najmniej przez 50% osób pełnoletnich stale zamieszkałych na terenie danej jednostki lub z własnej inicjatywy.

2. Konsultacje w sprawie utworzenia jednostki pomocniczej przeprowadza się na zebraniach zwoływanych przez Burmistrza. Na zebranie zaprasza się mieszkańców zamieszkujących obszar proponowany dla nowo tworzonej jednostki pomocniczej oraz mieszkańców sąsiednich jednostek pomocniczych.

3. Zebranie w sprawie utworzenia jednostki pomocniczej kończy się sporządzeniem protokołu z określeniem stanowiska zebrania w sprawie utworzenia sołectwa lub osiedla, z zaznaczeniem jego obszaru i wyników głosowania.

§ 24. 1. Rada może dokonać połączenia jednostek pomocniczych w razie podjęcia uchwały przez każde z zebrań tych jednostek. Przepisy § 23 ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio.

2. Rada na wniosek zebrania jednostki pomocniczej lub z własnej inicjatywy może podjąć uchwałę o jej podziale na zasadach określonych w § 23 ust. 2 i 3.

§ 25. Organizację i zakres działania jednostki pomocniczej określa Rada odrębnym statutem jednostki pomocniczej.

§ 26. Sołtys oraz przewodniczący zarządu osiedla mogą uczestniczyć w posiedzeniach Rady na zasadach określonych w § 5 Regulaminu Pracy Rady stanowiącym załącznik nr 3 do Statutu.

§ 27. Za udział w posiedzeniach Rady sołtysowi i przewodniczącemu zarządu osiedla przysługują diety oraz zwrot kosztów podróży służbowej na zasadach ustalonych przez Radę w odrębnej uchwale.

§ 28. 1. Kadencja organów wykonawczych jednostek pomocniczych trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów wykonawczych jednostek pomocniczych.

2. Wybory organów wykonawczych jednostek pomocniczych na nową kadencję zarządza Rada.

3. Wybory organów, o których mowa w ust.1, winny odbyć się nie później niż w terminie 6 miesięcy od dnia wyboru Rady następnej kadencji.

§ 29. 1. Jednostki pomocnicze uprawnione są do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach środków wydzielonych w budżecie Gminy.

2. Podstawę gospodarki finansowej, o której mowa w ust. 1, stanowi roczny plan finansowo rzeczowy uchwalony przez zebranie wiejskie lub ogólne zebranie mieszkańców i zatwierdzony przez Burmistrza.

3. Środki finansowe wydzielone w budżecie Gminy mogą być przeznaczone na działania związane z pobudzaniem aktywności społecznej mieszkańców w zakresie:

- 1) istniejącej infrastruktury technicznej,
- 2) sportu, kultury i oświaty,
- 3) ładu, bezpieczeństwa, porządku i estetyki,
- 4) ochrony środowiska,
- 5) promocji,
- 6) utrzymania powierzonego mienia komunalnego.

§ 30. 1. Jednostkom pomocniczym mogą być przekazane do korzystania składniki mienia gminnego, w drodze uchwały Rady, określającej zakres uprawnień do gospodarowania powierzonym mieniem.

2. Zakres czynności dokonywanych samodzielnie przez jednostkę pomocniczą obejmuje samodzielne wykonywanie wszelkich praw właściciela, za wyjątkiem prawa zbycia, obciążania, przekazywania w nieodpłatne korzystanie oraz wynajęcia lub wydzierżawienia na okres dłuższy niż rok.

V. GMINNE JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE.

§ 31. 1. Jednostki organizacyjne tworzy się w celu wykonywania zadań Gminy.

2. Jednostki organizacyjne tworzy, przekształca i likwiduje oraz wyposaża w majątek Rada.

3. Organizację i zasady funkcjonowania jednostek organizacyjnych określają statuty tych jednostek zatwierdzone przez Radę.

4. Statut jednostki organizacyjnej określa między innymi nazwę jednostki, zakres działania, siedzibę, zakres wyposażenia w majątek oraz zakres uprawnień w rozporządzaniu tym majątkiem.

5. Wykaz gminnych jednostek organizacyjnych zawiera załącznik nr 5 do Statutu.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

§ 32. Pracownikami samorządowymi mianowanymi w Urzędzie są kierownicy referatów.

§ 33. W sprawach nie uregulowanych w Statucie mają zastosowanie przepisy ustawowe, a w szczególności:

- 1) Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);

2) Ustawa z dnia 20 czerwca 2002 r. o bezpośrednim wyborze wójta i prezydenta miasta (Dz. U. Nr 113, poz. 984 z późn. zm.);

3) Ustawa z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1593 z późn. zm.);

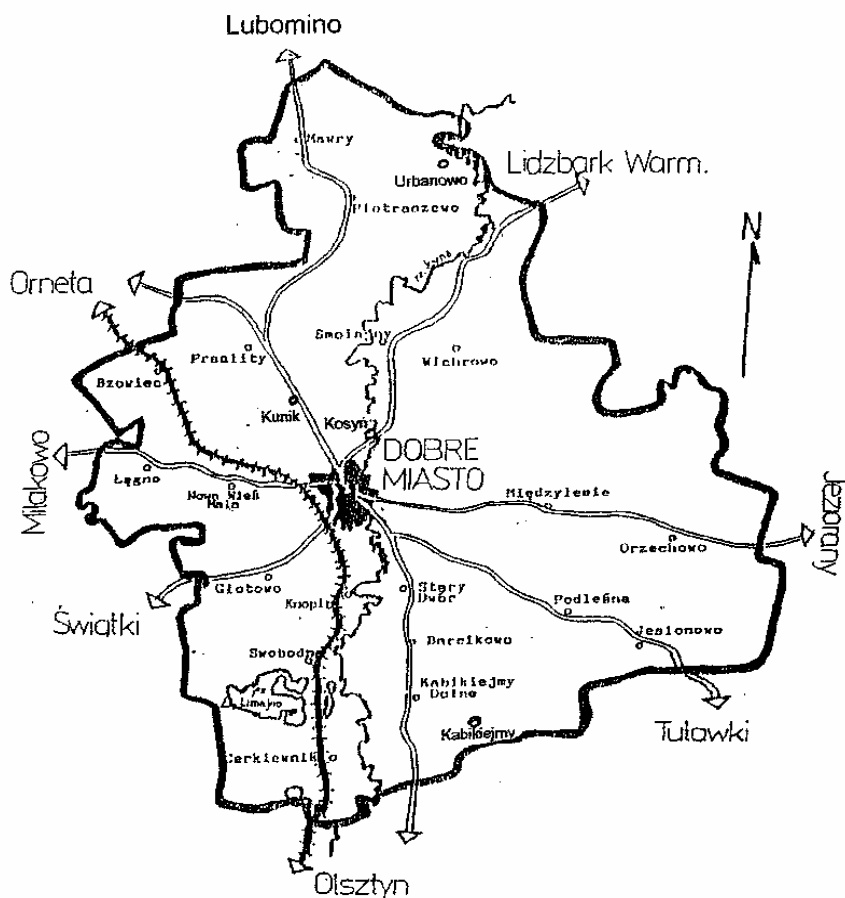
4) Ustawa z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. Nr 95, poz. 602 z późn. zm.).

§ 34. Zmiany Statutu mogą być dokonywane w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 35. Statut wchodzi w życie na zasadach i w trybie określonym w § 4 uchwały Nr XXIV/184/04 z dnia 29 kwietnia 2004 r.

Załącznik nr 1
do Statutu Gminy Dobre Miasto

GMINA DOBRE MIASTO



Załącznik Nr 2
do Statutu Gminy Dobre Miasto



Załącznik Nr 3 do
Statutu Gminy Dobre Miasto.

REGULAMIN PRACY RADY.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

§ 1. Regulamin Rady Miejskiej w Dobrym Mieście zwany dalej „Regulaminem”, określa tryb działania, sposób obradowania na sesjach i podejmowanie uchwał przez Radę Miejską zwaną dalej „Radą”.

§ 2. Rada odbywa sesje w liczbie niezbędnej dla realizacji zadań Rady nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

§ 3. Sesje zwołuje przewodniczący Rady, a w czasie jego nieobecności jeden z wiceprzewodniczących.

§ 4. 1. Na ostatniej sesji w roku kalendarzowym Rada na wniosek Przewodniczącego Rady uchwała ramowy plan pracy i sposób realizacji zadań w następnym roku kalendarzowym.

2. Rada w każdym czasie może dokonać zmian i uzupełnień planu pracy.

II. PRZYGOTOWANIE SESJI.

§ 5. 1. O terminie i miejscu obrad Rady powiadamia Przewodniczący Rady, radnych oraz sołtysów i przewodniczących zarządów osiedli najpóźniej na 7 dni przed terminem obrad, za pomocą pisemnych zawiadomień.

2. W zawiadomieniu o sesji należy podać porządek obrad oraz załączyć projekty uchwał i inne niezbędne materiały związane z porządkiem obrad, przy czym zawiadomienie wraz z materiałami dotyczącymi sesji poświęconej uchwaleniu budżetu lub sprawozdaniu z wykonania budżetu przesyła się Radnym najpóźniej na 10 dni przed sesją.

3. W razie niedotrzymania terminów, o których mowa w ust. 1 i 2, Rada może podjąć uchwałę o odroczeniu sesji i wyznaczyć nowy termin jej odbycia. Wniosek o odroczenie sesji może być zgłoszony przez Radnego tylko na początku obrad.

4. Zawiadomienie o terminie, miejscu i porządku obrad Rady powinno być podane do publicznej wiadomości na 3 dni przed terminem sesji w formie pisemnej informacji umieszczonej na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego, w osiedlach i sołectwach oraz w Telewizji Kablowej.

5. Postanowień ust. 1 i 3 nie stosuje się w przypadku zwołania sesji w trybie art. 20, ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym.

§ 6. Przed każdą sesją Przewodniczący Rady w uzgodnieniu z Burmistrzem ustala:

- 1) porządek obrad, kierując się planem pracy Rady,
- 2) termin i miejsce odbycia sesji,
- 3) szczegółową listę osób zaproszonych,
- 4) termin wysyłania zawiadomień oraz materiałów, o których mowa w § 5 ust. 1 i 2.

§ 7. W przygotowaniu i odbyciu sesji obsługę techniczną i organizacyjną zapewnia Referat Organizacyjny Urzędu Miejskiego.

III. OBRADY.

§ 8. W obradach uczestniczą Burmistrz, jego Zastępca, Sekretarz, Skarbnik oraz inni pracownicy wyznaczeni przez Burmistrza lub jego Zastępcę.

§ 9. 1. Sesja odbywa się w zasadzie na jednym posiedzeniu. Może odbywać się również na kilku posiedzeniach w przypadkach:

- 1) niemożliwości wyczerpania porządku obrad lub konieczności jego rozszerzenia,
- 2) potrzeby uzyskania dodatkowych materiałów,
- 3) zaistnienia innych nieprzewidzianych przeszkód uniemożliwiających Radzie właściwe obradowanie lub rozstrzygnięcie spraw.

2. O przerwaniu sesji i kontynuowaniu obrad w innym wyznaczonym terminie posiedzenia tej samej sesji postanawia Rada na wniosek Przewodniczącego Rady bądź też Radnych.

3. O terminie następnego posiedzenia decyduje Przewodniczący Rady, ustalając inne sprawy związane z odbyciem posiedzenia.

§ 10. 1. W przypadku stwierdzenia braku quorum w trakcie posiedzenia, Przewodniczący Rady przerywa obrady i jeżeli nie można zwołać quorum w ciągu 45 minut wyznacza nowy termin posiedzenia tej samej sesji z tym, że uchwały podjęte do tego momentu zachowują swoją moc.

2. Fakt przerwania obrad oraz nazwiska Radnych, którzy bez uzasadnienia lub też bez należytego usprawiedliwienia opuścili obrady odnotowuje się w protokole.

§ 11. Sesję otwiera, prowadzi obrady i zamyka Przewodniczący, a w razie nieobecności lub, gdy zachodzi potrzeba zastąpienia go w obradach- jeden z wiceprzewodniczących.

§ 12. 1. Otwarcie sesji następuje po wypowiedzi przez Przewodniczącego Rady formuły: „otwieram sesję Rady Miejskiej...”, a zamknięcie: „zamykam sesję Rady Miejskiej”.

2. Po otwarciu sesji Przewodniczący stwierdza na podstawie listy obecności prawomocność obrad, a w przypadku braku quorum stosuje się odpowiednio przepis § 10 ust. 1, Regulaminu.

§ 13. Porządek obrad sesji powinien przewidywać:

- 1) przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji, który winien być udostępniony do osobistego zapoznania się przed

terminem obrad i nie musi być odczytywany w toku sesji,

2) interpelacje i zapytania,

3) uchwały, stanowiska,

4) wolne wnioski,

5) informacje i komunikaty Przewodniczącego.

§ 14. Na każdej sesji przedkładana jest informacja o pracy Burmistrza między sesjami oraz realizacji uchwał Rady Miejskiej. Informację przedstawia Burmistrz lub inna wyznaczona przez niego osoba.

§ 15. 1. Radni a także sołtysi i przewodniczący zarządów osiedli mają prawo zgłaszać na sesji interpelacje i zapytania, których adresatem jest Burmistrz.

2. Interpelacje i zapytania składa się w istotnych sprawach Gminy lub jej mieszkańców w formie ustnej lub pisemnej, będących w kompetencji Burmistrza, przy czym winne one być sformułowane jasno i zwięźle.

3. W miarę możliwości Burmistrz lub upoważniona przez niego osoba udziela odpowiedzi na interpelację, która jest zgłoszona na sesji. Zgłaszający winien określić czy udzielona odpowiedź jest wyczerpująca. W przypadku twierdzącej odpowiedzi Burmistrz nie ma obowiązku udzielania odpowiedzi pisemnej z zastrzeżeniem przypadków wyrażonego żądania Radnego o udzielenie odpowiedzi pisemnej.

4. W przypadku niemożności wyczerpującej odpowiedzi na sesji, Burmistrz zobowiązany jest do udzielenia odpowiedzi w formie pisemnej w ciągu 14 dni od dnia zgłoszenia. W przypadku zwłoki w udzieleniu odpowiedzi informuje się o jej przyczynach i nowym terminie odpowiedzi.

5. Na interpelację zgłoszoną między sesjami Burmistrz udziela odpowiedzi w sposób określony w ust. 4.

6. Gdy treść pisemnej odpowiedzi nie zadowala zgłaszającego interpelację, wówczas zgłasza on ją na trzy dni przed sesją Przewodniczącemu Rady. Przewodniczący może włączyć sprawę rozpatrzenia odpowiedzi do porządku obrad. Rada postanawia o uznaniu odpowiedzi za wystarczającą. Może też żądać dodatkowych wyjaśnień.

§ 16. 1. Prawo zabierania głosu na sesji mają Radni, przewodniczący zarządów osiedli, sołtysi oraz zaproszeni goście.

2. Przewodniczący Rady czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad, zwłaszcza nad zwięźłością wystąpień Radnych oraz innych osób uczestniczących w sesji.

3. Przewodniczący może czynić Radnym i innym uczestnikom sesji uwagi dotyczące:

1) tematu, formy i czasu wystąpień,

2) przywołać „do porządku” osoby zakłócające porządek lub naruszające powagę obrad, a gdy przywołanie nie odniosło skutku może odebrać mówcy głos, nakazując odnotowanie tego faktu w protokole,

3) może ustalić i ograniczyć czas wystąpień.

4. Zarządzić przerwę w obradach.

§ 17. 1. Radni podczas trwania obrad mogą składać poza kolejnością wnioski natury formalnej dotyczące:

a) stwierdzenia lub sprawdzenia quorum,

b) zakończenia dyskusji,

c) zamknięcia listy lub ograniczenia liczby mówców; wniosek taki nie może wykluczyć przewodniczących komisji, Burmistrza i jego Zastępcy,

d) ograniczenia czasu wystąpień,

e) przeliczenia głosów,

f) w sprawie przestrzegania Regulaminu,

g) zarządzenie przerwy w obradach,

h) odesłanie projektu uchwał do komisji.

2. Wnioski formalne podlegają głosowaniu w sposób jawny, zwykłą większością głosów.

§ 18. 1. Po wyczerpaniu listy mówców Przewodniczący Rady zamyka dyskusję. W razie potrzeby zarządza przerwę w celu umożliwienia właściwej Komisji lub Burmistrzowi ustosunkowanie się do zgłoszonych w czasie debaty wniosków, a jeśli zaistnieje taka konieczność - przygotowanie poprawek w rozpatrywanym dokumencie.

2. Po zamknięciu dyskusji Przewodniczący Rady rozpoczyna procedurę głosowania.

3. Po rozpoczęciu procedury głosowania, do momentu zarządzenia głosowania, Przewodniczący Rady może udzielić radnym głosu tylko w celu zgłoszenia lub uzasadnienia wniosku formalnego o sposobie lub porządku głosowania.

§ 19. 1. Z każdego posiedzenia Rady sporządza się protokół odzwierciedlający przebieg obrad, który winien zawierać w szczególności:

1) numer, datę, miejsce odbywania sesji, numery uchwał, godzinę rozpoczęcia i zakończenia obrad, nazwisko i imię Przewodniczącego obrad oraz protokolanta,

2) stwierdzenie prawomocności posiedzenia,

3) zatwierdzenie zmian w porządku obrad,

4) stwierdzenie przyjęcia protokołu z poprzedniej sesji,

5) listę obecnych i nieobecnych Radnych oraz zaproszonych gości,

6) przebieg obrad, streszczenie przemówień, dyskusji, zgłoszone i uchwalone wnioski oraz fakty zgłoszenia pisemnych wystąpień,

7) przebieg głosowania z wyszczególnieniem liczby głosów „za”, „przeciw” i „wstrzymujących się”,

8) podpis Przewodniczącego i protokolanta.

2. Protokoły z sesji numeruje się cyframi rzymskimi, łamanymi przez dwie ostatnie cyfry roku (np.: IV/94).

3. Protokoły z sesji przechowuje się w Referacie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego.

4. Obrady rejestruje się na taśmie magnetofonowej, którą przechowuje się przez 6 miesięcy. Nie zwalnia to z obowiązku sporządzania protokołów w formie pisemnej.

5. Protokół przyjmuje się na następnej sesji.

6. Do protokołu Radni mogą wnosić uwagi, uzupełnienia, zastrzeżenia, jednak nie później niż na najbliższej sesji przed jego przyjęciem. O ich uwzględnieniu rozstrzyga Przewodniczący po wysłuchaniu protokolanta i ewentualnym przesłuchaniu taśmy magnetofonowej z nagraniem przebiegu sesji.

7. Uwzględnienie uwag następuje poprzez sporządzenie załączników do kwestionowanego protokołu.

8. Jeżeli uwagi wniesione do protokołu nie zostaną uwzględnione Radny może wnieść odwołanie do Rady.

9. Uwagi do protokołu może wnosić Burmistrz i jego Zastępca.

§ 20. Do protokołu dołącza się listę obecności Radnych i zaproszonych gości, teksty przyjętych przez Radę uchwał, pisemne usprawiedliwienie Radnych, inne dokumenty będące przedmiotem obrad.

§ 21. Obsługę sesji sprawuje Referat Organizacyjny Urzędu Miejskiego, który jest odpowiedzialny między innymi za przekazywanie wyciągów z protokołów oraz odpisów uchwał komórkom organizacyjnym Urzędu Miejskiego według ich kompetencji, celem doręczenia zainteresowanym lub zobowiązanym do określonych zadań jednostkom organizacyjnym.

IV. UCHWAŁY I INNE AKTY RADY.

§ 22. 1. Sprawy rozpatrywane na sesji, Rada rozstrzyga podejmując uchwały, które są odrębnymi dokumentami.

2. W sprawach niewymagających rozstrzygnięć w formie uchwały, Rada może podejmować rezolucje, apele, zajmować stanowiska i wyrażać opinie.

§ 23. 1. Inicjatywę uchwałodawczą posiadają Radni, Komisje Rady i Burmistrz.

2. Przez inicjatywę uchwałodawczą rozumie się projekt uchwały przygotowany przez radnego lub komisje Rady, bądź pisemny wniosek radnego lub komisji Rady skierowany do Burmistrza wraz z uzasadnieniem, celem przygotowania projektu uchwały.

3. Wszystkie projekty uchwał, które przygotowuje Burmistrz przed ich uchwaleniem, kierowane są do zaopiniowania przez Komisje Rady.

4. Uchwały przygotowywane przez Komisje Rady lub Radnych opiniowane są przez Burmistrza. Opiniowania nie wymagają uchwały dotyczące zmian osobowych w Komisjach Rady.

5. Opinie przedstawiane są Radzie łącznie z projektem uchwały.

§ 24. 1. Uchwały Rady powinny być zredagowane w sposób czytelny, odzwierciedlać ich rzeczywistą treść i zawierać przede wszystkim:

1) datę i tytuł,

2) podstawę prawną,

3) dokładną, merytoryczną treść uchwały,

4) określenie organu, któremu powierza się wykonanie uchwały,

5) termin wejścia w życie, przepisy przejściowe i uchylające,

6) inne elementy np.: uzasadnienie, wskazanie adresata, zawieszenie wykonania itp.

§ 25. Uchwały podpisuje Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Rady, który kierował obradami.

§ 26. Uchwały numeruje się uwzględniając: numer sesji (cyframi rzymskimi), kolejny numer uchwały (cyframi arabskimi) i rok podjęcia uchwały (dwie ostatnie cyfry roku).

§ 27. 1. Oryginały uchwał przechowuje się w odrębnym zbiorze i ewidencjonuje w rejestrze uchwał.

2. Odpisy uchwał przekazuje się właściwym jednostkom w trybie określonym w § 20, o ile przepisy prawa nie stanowią inaczej.

§ 28. 1. Burmistrz przedkłada Wojewodzie uchwały Rady w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Burmistrz przedkłada Regionalnej Izbie Obrachunkowej na zasadach określonych w ust. 1 uchwałę budżetową, uchwałę w sprawie absolutorium oraz inne uchwały objęte zakresem nadzoru Izby.

§ 29. Uchylenie lub zmiana podjętych uchwał może nastąpić tylko w drodze odrębnej uchwały podjętej w trybie określonym w § 22.

V. TRYB GŁOSOWANIA.

§ 30. 1. Głosowanie jest prawomocne tylko w przypadku istnienia quorum.

2. W głosowaniu biorą udział wyłącznie Radni.

3. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie ręki.

4. Przewodniczący Rady może z własnej inicjatywy lub na wniosek radnego zarządzić głosowanie jawne imienne zamiast głosowania określonego w ust. 3, w tym celu odczytuje z listy imiona i nazwiska radnych oraz wzywa ich do jednoznacznego oświadczenia, czy są „za”, „przeciw”, czy „wstrzymują się”.

§ 31. 1. Głosowanie jawne przeprowadza Przewodniczący obrad przeliczając głosy „za”, „przeciw” i „wstrzymujących się”, sumując je i nakazując odnotowanie wyników głosowania w protokole.

2. Do przeliczenia głosów Przewodniczący obrad może wyznaczyć swoich zastępców lub wskazać innego Radnego.

§ 32. Przy ustalaniu wyników głosowania lub ustalaniu quorum, gdy uzyskana liczba będzie stanowić liczbę całkowitą z ułamkiem wówczas, za wymaganą liczbę przyjmuje się pierwszą po wyniku liczbę naturalną.

§ 33. Głosowanie tajne przeprowadza się w przypadkach określonych w ustawie o samorządzie gminnym. W głosowaniu tajnym Radni głosują za pomocą kart ostemplowanych pieczęcią Rady. Sposób głosowania ustala każdorazowo Rada.

§ 34. 1. Głosowanie tajne przeprowadza Komisja skrutacyjna, wybrana na sesji z grona Rady, z wyłonionym spośród siebie przewodniczącym.

2. Komisja skrutacyjna przed przystąpieniem do głosowania objaśnia sposób głosowania i przeprowadza je odczytując kolejno Radnych z listy obecności.

3. Po przeliczeniu głosów przewodniczący Komisji skrutacyjnej odczytuje protokół podając wyniki głosowania.

4. Karty z oddanymi głosami i protokół z głosowania stanowią załączniki do protokołu z sesji Rady.

§ 35. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” uchwała nie zostaje podjęta.

§ 36. 1. Przewodniczący obrad przed poddaniem wniosku pod głosowanie precyzuje i ogłasza zebraniem proponowaną treść w taki sposób, aby jej redakcja była przejrzysta, a wniosek nie budził wątpliwości, co do intencji wnioskodawcy.

2. W pierwszej kolejności Przewodniczący poddaje pod głosowanie wniosek najdalej idący, który może wykluczyć potrzebę głosowania nad pozostałymi wnioskami, w następnej kolejności wniosek Burmistrza zawarty w rozpatrywanym dokumencie.

3. O kolejności głosowania wniosków zgłaszanych przez poszczególne Komisje i Radnych decyduje Przewodniczący Rady.

KOMISJE STAŁE RADY.

§ 37. 1. Komisje Rady podejmują i realizują wszystkie przedsięwzięcia objęte właściwością Rady, które służą wykonywaniu jej zadań.

2. Komisje podejmują rozstrzygnięcia w formie opinii i wniosków przedkładając je Radzie.

3. Przewodniczący lub wiceprzewodniczący Rady w każdym czasie mogą polecić zwołanie posiedzenia Komisji i złożenia Radzie sprawozdania z działalności.

4. Komisje podlegają Radzie, której przedstawiają roczny plan pracy do końca pierwszego kwartału roku, którego plan dotyczy.

5. Przewodniczący Komisji składają Radzie pisemne sprawozdanie z realizacji rocznego planu pracy Komisji do końca pierwszego kwartału w roku następnym.

§ 38. 1. Posiedzenia Komisji zwołuje przewodniczący Komisji i kieruje jej obradami.

2. Posiedzenia Komisji są prawomocne, jeżeli uczestniczy w nich, co najmniej połowa ustalonego składu Komisji. Uchwały Komisja podejmuje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Posiedzenia Komisji odbywają się w miarę potrzeb i są protokołowane. Do protokołów Komisji stosuje się odpowiednio postanowienia § 18 ust. 1.

4. Szczegółowe zasady działania, w tym odbywanie posiedzeń, obradowania, powoływania podkomisji, Komisje ustalają w miarę potrzeb we własnym zakresie w porozumieniu z Przewodniczącym Rady. W przypadku nie ustalenia tych zasad stosuje się odpowiednie przepisy niniejszego Regulaminu.

§ 39. 1. Komisje Rady mogą odbywać wspólne posiedzenia z uwzględnieniem § 37 ust. 2.

2. Komisje podejmują rozstrzygnięcia w drodze odrębnego głosowania.

3. Przewodniczącego obrad wspólnego posiedzenia wybiera się w drodze głosowania.

4. Protokół z obrad podpisują przewodniczący zainteresowanych Komisji.

5. Przebieg wspólnych obrad może być uregulowany wspólnym regulaminem, uchwalonym przed przystąpieniem do obrad. W takim przypadku nie mają zastosowania postanowienia ust. 2-4.

Załącznik Nr 4
do Statutu Gminy Dobre Miasto.

REGULAMIN PRACY KOMISJI REWIZYJNEJ.

§ 1. Komisja Rewizyjna podejmuje kontrolę zgodnie z:
a) planem pracy Komisji Rewizyjnej zatwierdzonym przez Radę,
b) na zlecenie Rady,
c) z własnej inicjatywy - za zgodą Rady.

§ 2. Rada zlecając Komisji Rewizyjnej przeprowadzenie kontroli, określa zakres i przedmiot kontroli oraz termin jej przeprowadzenia.

§ 3. Komisja Rewizyjna przeprowadza kontrolę w oparciu o następujące kryteria:

- a) legalności (badania zgodności działania kontrolowanych jednostek z przepisami prawa oraz uchwałami Rady Miejskiej),
- b) gospodarności,
- c) rzetelności (badanie czy powierzone obowiązki są wykonywane w sposób sumienny, uczciwy, solidny).

§ 4. 1. Pracą Komisji Rewizyjnej kieruje jej Przewodniczący, a w razie nieobecności jego zastępca.

2. Przewodniczący Komisji:

- organizuje pracę Komisji Rewizyjnej,
- zwołuje posiedzenia i kieruje obradami Komisji Rewizyjnej,
- składa Radzie sprawozdanie z działalności Komisji Rewizyjnej.

§ 5. 1. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej zwołuje przewodniczący Komisji w miarę potrzeb.

2. W posiedzeniach Komisji Rewizyjnej mogą brać udział Radni oraz inne osoby niebędące członkami Komisji, zaproszone na posiedzenie.

3. Komisja Rewizyjna może postanowić o odbyciu posiedzenia zamkniętego.

4. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej są prawomocne, gdy uczestniczy w nich minimum 50% określonego składu liczbowego Komisji.

5. Uchwały podejmowane przez Komisję Rewizyjną zapadają zwykłą większością głosów w obecności minimum 50% określonego składu liczbowego Komisji.

6. Udział w głosowaniu biorą wyłącznie członkowie Komisji Rewizyjnej.

§ 6. 1. Rozstrzygnięcia Komisji Rewizyjnej mają formę opinii lub wniosków i są przedkładane Radzie i Burmistrzowi.

2. Komisja Rewizyjna składa Radzie pisemne sprawozdanie ze swojej działalności przynajmniej raz w roku.

§ 7. 1. Komisja Rewizyjna współpracuje z innymi Komisjami Rady.

2. Członkowie Komisji Rewizyjnej niewchodzący w skład innych Komisji Rady mogą uczestniczyć w posiedzeniach tych Komisji, zwołanych w celu zaopiniowania materiałów na sesję.

§ 8. 1. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej zawiadamia Burmistrza lub kierownika kontrolowanej jednostki o zamiarze przeprowadzenia kontroli na 7 dni przed terminem kontroli.

2. Kontrolę Komisja Rewizyjna przeprowadza w obecności przedstawiciela kontrolowanej jednostki.

§ 9. 1. Komisja Rewizyjna przeprowadza kontrolę, w co najmniej 50% określonym składzie liczbowym Komisji.

2. Członkowie Komisji Rewizyjnej działają na podstawie imiennego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli, wystawionego przez Przewodniczącego Rady.

3. W upoważnieniu winny być wyszczególnione:

- termin,
- przedmiot,
- zakres przeprowadzenia kontroli.

§ 10. Komisja Rewizyjna uprawniona jest do:

- 1) wstępu do pomieszczeń oraz innych obiektów jednostki kontrolowanej,
- 2) wglądu do akt i dokumentów znajdujących się w kontrolowanej jednostce i związanych z jej działalnością,
- 3) zabezpieczenia dokumentów oraz innych dowodów,
- 4) żądania od pracowników kontrolowanej jednostki ustnych i pisemnych wyjaśnień w sprawach dotyczących przedmiotu kontroli,
- 5) przyjmowania oświadczeń od pracowników kontrolowanej jednostki,
- 6) wnioskowania do Rady lub Przewodniczącego Rady o powołanie biegłego w pracach kontrolnych Komisji Rewizyjnej,
- 7) wnioskowania do Przewodniczącego Rady o wniesienie pod obrady sesji materiałów z przeprowadzonej kontroli.

§ 11. 1. Kierownik jednostki kontrolowanej jest zobowiązany do zapewnienia kontrolującym odpowiednich warunków i środków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli.

2. Podczas wykonywania czynności kontrolnych Komisja Rewizyjna jest zobowiązana do przestrzegania:

- przepisów BHP obowiązujących na terenie kontrolowanej jednostki,
- przepisów o postępowaniu z wiadomościami zawierającymi tajemnicę państwową i służbową w zakresie obowiązującym w jednostce kontrolowanej.

3. Działalność Komisji Rewizyjnej nie może naruszać obowiązującego w jednostce kontrolowanej porządku pracy, w tym kompetencji organów sprawujących kontrolę służbową.

§ 12. Zadaniem Komisji Rewizyjnej jest:

- rzetelne i obiektywne ustalenie stanu faktycznego,
- ustalenie nieprawidłowości i uchybień oraz skutków i przyczyn ich powstania, jak również osób odpowiedzialnych za ich powstanie.

§ 13. 1. Z przebiegu kontroli Komisja Rewizyjna sporządza protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji oraz Kierownik jednostki kontrolowanej.

2. Protokół powinien zawierać:

- nazwę jednostki kontrolowanej oraz dane osobowe kierownika,
- imiona i nazwiska osób kontrolujących,
- określenie zakresu przedmiotu kontroli,
- czas trwania kontroli,

- ewentualne zastrzeżenia kierownika jednostki kontrolowanej,
- wykaz załączników.

3. W protokole ujmuje się fakty służące do oceny jednostki kontrolowanej, uchybienia i nieprawidłowości, ich przyczyny i skutki oraz osoby odpowiedzialne.

4. Protokół sporządza się w czterech jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz otrzymuje kierownik jednostki kontrolowanej, drugi przewodniczący Rady, trzeci Burmistrz, czwarty pozostaje w aktach Komisji Rewizyjnej.

§ 14. 1. W razie stwierdzenia w toku kontroli istotnych nieprawidłowości, Komisja Rewizyjna w terminie 14 dni od dnia sporządzenia protokołu, o którym mowa w § 13, kieruje do jednostki kontrolowanej wystąpienie pokontrolne.

2. Wystąpienie pokontrolne powinno zawierać w szczególności wnioski i zalecenia zmierzające do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości. W przypadku uzasadnionych wyników kontroli o pociągnięcie do odpowiedzialności służbowej osób odpowiedzialnych za ujawnione nieprawidłowości.

3. Wystąpienie pokontrolne sporządza się zgodnie z postanowieniami § 13 ust. 4.

§ 15. 1. Kierownik jednostki kontrolowanej w ciągu 14 dni od daty otrzymania wystąpienia pokontrolnego, zawiadamia Komisję Rewizyjną, Burmistrza oraz przewodniczącego Rady o sposobie wykonania wniosków i zaleceń.

2. W razie braku możliwości wykonania wniosków kierownik jednostki kontrolowanej zobowiązany jest do podania uzasadnionych przyczyn ich niewykonania i propozycji, co do sposobu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.

3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 decyduje Komisja Rewizyjna, a w sprawach spornych rozstrzyga Rada na wniosek Burmistrza.

§ 16. 1. O odstąpieniu od wykonania wniosków Komisji Rewizyjnej dotyczących wyciągnięcia konsekwencji służbowych lub zastosowania innych przewidzianych prawem form odpowiedzialności wobec winnych osób decyduje:

- 1) Rada w sprawach dotyczących Burmistrza,
- 2) Burmistrz w sprawach dotyczących jednostek podporządkowanych, powiadamiając Komisję Rewizyjną o swojej decyzji w terminie 14 dni od dnia jej podjęcia.

§ 17. 1. Wyniki swoich działań kontrolnych Komisja Rewizyjna przedstawia Radzie w formie sprawozdania, o którym mowa w § 6 ust. 2.

2. Sprawozdanie powinno zawierać:

- zwięzły opis wyników kontroli ze wskazaniem źródeł i przyczyn ujawnionych nieprawidłowości oraz osób odpowiedzialnych za ich powstanie,
- wnioski zmierzające do usunięcia nieprawidłowości oraz o podjęcie odpowiednich działań w stosunku do osób winnych powstałych nieprawidłowości, jeśli zachodzi taka konieczność.

Załącznik Nr 5
do Statutu Gminy Dobre Miasto.

WYKAZ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH.

1. Urząd Miejski w Dobrym Mieście.
2. Zakład Budynków Komunalnych w Dobrym Mieście.
3. Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej w Dobrym Mieście.
4. Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury w Dobrym Mieście.
5. Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Dobrym Mieście.
6. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Dobrym Mieście.
7. Przedszkole Samorządowe Nr 1 w Dobrym Mieście.
8. Przedszkole Samorządowe Nr 2 w Dobrym Mieście.
9. Szkoła Podstawowa Nr 1 w Dobrym Mieście.
10. Szkoła Podstawowa Nr 2 w Dobrym Mieście.
11. Szkoła Podstawowa Nr 3 w Dobrym Mieście.
12. Gimnazjum Publiczne w Dobrym Mieście.
13. Szkoła Podstawowa w Orzechowie.
14. Szkoła Podstawowa w Jesionowie.
15. Szkoła Podstawowa w Barcikowie.
16. Szkoła Podstawowa w Piotraszewie.

1061

UCHWAŁA Nr XXIV/186/04 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 29 kwietnia 2004 r.

zmieniająca uchwałę Rady Miejskiej w Dobrym Mieście w sprawie zasad tworzenia oraz gospodarowania zasobem nieruchomości stanowiących własność Gminy Dobre Miasto.

Na podstawie art. 11a ust. 1 pkt 2 i art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z późn. zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984; Nr 214, poz. 1806; Nr 153, poz. 1271 i z 2003 r. Dz. U. Nr 80, poz. 717; Nr 162, poz. 1568) **Rada Miejska uchwala, co następuje:**

§ 1. Użyte w § 2, § 4 i § 6 uchwały Nr XXXIII/258/98 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 27 lutego 1998 r., zmienionej uchwałą nr XIII/110/99 z dnia 28 grudnia 1999 r. w sprawie zasad tworzenia oraz gospodarowania zasobem nieruchomości stanowiących własność Gminy Dobre Miasto słowa „Zarząd Miasta” zastępuje się słowem „Burmistrz”, użytym w odpowiednim przypadku.

§ 2. W załączniku do uchwały Nr XXXIII/258/98 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 27 lutego 1998 r., zmienionej uchwałą nr XIII/110/99 z dnia 28 grudnia 1999 r. w sprawie zasad tworzenia oraz gospodarowania

zasobem nieruchomości stanowiących własność Gminy Dobre Miasto wprowadza się następujące zmiany:

- w dziale III skreśla się punkt 19 w brzmieniu: „przedmiotem sprzedaży nie mogą być lokale mieszkalne wynajęte osobom niezbędnym dla prawidłowego funkcjonowania instytucji, urzędów i zakładów, pracujących na rzecz zaspokajania potrzeb mieszkańców Gminy, przed upływem 10 lat od daty zawarcia umowy najmu”.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dobrego Miasta.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Wiesław Tusiński

1062

UCHWAŁA Nr XX/150/04 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 29 kwietnia 2004 r.

w sprawie ustalenia obwodu Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Olecku.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami) w związku z art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 z późn. zmianami) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się następujące granice obwodu dla Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Olecku, poczynając od roku szkolnego 2004/2005:

ulice: Stefana Batorego, Żeromskiego, Baczyńskiego, Rzeźnicka, Sienkiewicza, Bohaterów Białostoczczyzny, Kasprowicz, Orzeszkowej, Jagiellońska, Kościuszki, Asnyka, Reymonta, Przybyszewskiego, Mazurska, Mickiewicza, Syrokomli, Konopnickiej, Zana, Aleje Lipowe, Reja, Kochanowskiego, Słowackiego, Prusa, Mereckiego, Broniewskiego, Cisowa, Armii Ludowej, Staffa, Kajki, Tuvima, Młynowa, Warmińska, Aleja Zwycięstwa, Dąbrowskiej, Norwida, Rzemieślnicza, oś.Lesk, Targowa, Zamkowa, Plac Zamkowy, Partyzantów, 1 Maja, Grunwaldzka, Wąska, Plac Wolności 14 - 28, Zyndrama, Wodna, Nocznickiego, Osiedle nad Legą, Łąkowa, Jeziorna, Stroma;

miejsowości: Lesk, Imionki, Skowronki, Możne, Imionki PKP, Nowa Wieś 1-18 (gm.Bakałarzewo), Raczek Wielki, Szczecinki, Osiedle Dąbrowskie, Dworek Mazurski, Łęgowo.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Olecka .

§ 3. 1. Traci moc uchwała Nr XIX/151/2000 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 29 lutego 2000 r. w sprawie ustalenia obwodu Szkoły Podstawowej Nr 1 w Olecku.

2. Traci moc uchwała Nr XIX/132/04 z dnia 25 marca 2004 r. Rady Miejskiej w Olecku w sprawie ustalenia obwodu Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Olecku.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie 1 września 2004 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Leszek Gałczyk

1063

UCHWAŁA Nr XX/151/04

Rady Miejskiej w Olecku

z dnia 29 kwietnia 2004 r.

w sprawie ustalenia obwodu Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Jana Pawła II w Olecku.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami) w związku z art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 z późn. zmianami) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się następujące granice obwodu dla Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Jana Pawła II w Olecku poczynając od roku szkolnego 2004/2005:

ulice: Plac Wolności 1 - 13a, Armii Krajowej, Chopina, Gołdapska, Gdańska, Słowiańska, Czerwonego Krzyża, Sokola, Spacerowa, Wiejska, Kopernika, 11-Listopada, Ludowa, Wojska Polskiego, Składowa, Moniuszki, Kiepur, Wieniawskiego, Leśna, Sportowa, Sembrzyckiego, Paderewskiego, Szymanowskiego, Letnia, Parkowa, Cicha, Klonowa, Kasztanowa, Brzozowa, Akacyjowa, Kolejowa, Kamienna, Przykamienna, Zielona, Środkowa, Plac Wieży Ciśnień, Słoneczna, Wiśniowa, Wierzbowa, Tunelowa, Przytorowa.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Olecka.

§ 3. 1. Traci moc uchwała Nr XIX/150/2000 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 29 lutego 2000 r. w sprawie ustalenia obwodu Szkoły Podstawowej Nr 3 w Olecku.

2. Traci moc uchwała Nr XIX/133/04 z dnia 25 marca 2004 r. Rady Miejskiej w Olecku w sprawie w sprawie ustalenia obwodu Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Jana Pawła II w Olecku.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie 1 września 2004 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Leszek Gałczyk

1064

UCHWAŁA Nr XX/152/04

Rady Miejskiej w Olecku

z dnia 29 kwietnia 2004 r.

w sprawie ustalenia obwodu Szkoły Podstawowej Nr 4 z Oddziałami Integracyjnymi w Olecku.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami) w związku z art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 z późn. zmianami) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się następujące granice obwodu dla Szkoły Podstawowej Nr 4 z Oddziałami Integracyjnymi w Olecku poczynając od roku szkolnego 2004/2005:

ulice: Siejnik Osiedle, Siejnik, Elcka, Tartaczna, Zamostowa, Szosa do Świętajna, Produkcyjna;
miejscowości: Rosochackie, Zielonówek, Giże Osiedle, Jaśki, Dobki, Olszewo, Doliwy, Duży, Gordejki, Gordejki Małe, Kolonia Olecko.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Olecka.

§ 3. 1. Traci moc uchwała Nr XIX/152/2000 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 29 lutego 2000 r. w sprawie

ustalenia obwodu Szkoły Podstawowej Nr 4 w Olecku oraz uchwała Nr XLVII/343/02 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 28 czerwca 2002 r. w sprawie zmiany uchwały XIX/152/2000 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 29 lutego 2000 r. w sprawie ustalenia obwodu Szkoły Podstawowej Nr 4 w Olecku.

2. Traci moc uchwała Nr XIX/134/04 z dnia 25 marca 2004 r. Rady Miejskiej w Olecku w sprawie ustalenia obwodu Szkoły Podstawowej Nr 4 z Oddziałami Integracyjnymi w Olecku.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie 1 września 2004 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Leszek Gałczyk

1065

UCHWAŁA Nr XX/153/04 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 29 kwietnia 2004 r.

w sprawie ustalenia obwodu Gimnazjum Nr 1 w Olecku.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami) w związku z art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 z późn. zmianami) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się następujące granice obwodu dla Gimnazjum Nr 1 w Olecku poczynając od roku szkolnego 2004/2005:

ulice: Siejnik Osiedle, Siejnik, Elcka, Tartaczna, Zamostowa, Szosa do Świętajna, Produkcyjna;
miejscowości: Rosochackie, Zielonówek, Giże Osiedle, Jaśki, Dobki, Olszewo, Doliwy, Duły, Gordejki, Gordejki Małe, Kolonia Olecko.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Olecka.

§ 3. 1 Traci moc uchwała Nr XIX/153/2000 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 29 lutego 2000 r. w sprawie ustalenia obwodu Gimnazjum Nr 1 w Olecku oraz uchwała Nr XLVI/344/02 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 28 czerwca 2002 r. w sprawie zmiany uchwały XIX/153/2000 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 29 lutego 2000 r. w sprawie ustalenia obwodu Gimnazjum Nr 1 w Olecku.

2. Traci moc uchwała Nr XIX/135/04 z dnia 25 marca 2004 r. Rady Miejskiej w Olecku w sprawie ustalenia obwodu Gimnazjum Nr 1 w Olecku.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie 1 września 2004 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Leszek Gałczyk

1066

UCHWAŁA Nr XX/154/04 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 29 kwietnia 2004 r.

w sprawie ustalenia obwodu Gimnazjum Nr 2 w Olecku.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami) w związku z art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 z późn. zmianami) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się następujące granice obwodu dla Gimnazjum Nr 2 w Olecku poczynając od nowego roku szkolnego 2004/2005:

ulice: Stefana Batorego, Żeromskiego, Baczyńskiego, Rzeźnicka, Sienkiewicza, Bohaterów Białostocczyzny, Kasprowicz, Orzeszkowej, Jagiellońska, Kościuszki, Asnyka, Reymonta, Przybyszewskiego, Mazurska, Mickiewicza, Syrokomli, Konopnickiej, Zana, Aleje Lipowe, Reja, Kochanowskiego, Słowackiego, Prusa, Mereckiego, Broniewskiego, Cisowa, Armii Ludowej, Staffa, Kajki, Tuwima, Młynowa, Warmińska, Aleja Zwycięstwa, Dąbrowskiej, Norwida, Rzemieślnicza, oś. Lesk, Zamkowa, Plac Zamkowy, Partyzantów, 1 Maja, Grunwaldzka, Wąska, Plac Wolności, Zyndrama, Wodna, Nocznickiego, Osiedle nad Legą, Łąkowa, Stroma, Armii Krajowej, Chopina, Gołdapska, Gdańska, Słowiańska, Czerwonego Krzyża, Sokola, Spacerowa, Wiejska, Kopernika, 11-Listopada, Ludowa, Wojska Polskiego, Składowa, Moniuszki, Kiepur, Wieniawskiego, Leśna, Sportowa, Sembrzyckiego, Paderewskiego, Szymanowskiego,

Jeziorna, Letnia, Parkowa, Cicha, Klonowa, Kasztanowa, Brzozowa, Akacyjowa, Kolejowa, Kamienna, Przykamienna, Zielona, Środkowa, Plac Wieży Ciśnień, Słoneczna, Wiśniowa, Wierzbowa, Tunelowa, Przytorowa, Targowa,
miejscowości: Lesk, Imionki, Skowronki, Możne, Imionki PKP, Nowa Wieś 1-18 (gm. Bakalarzewo), Raczki Wielkie, Szczecinki, Osiedle Dąbrowskie, Dworek Mazurski, Łęgowo.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Olecka.

§ 3. 1. Traci moc uchwała Nr XIX/154/2000 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 29 lutego 2000 r. w sprawie ustalenia obwodu Gimnazjum Nr 2 w Olecku.

2. Traci moc uchwała Nr XIX/136/04 z dnia 25 marca 2004 r. Rady Miejskiej w Olecku w sprawie ustalenia obwodu Gimnazjum Nr 2 w Olecku.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie 1 września 2004 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Leszek Gałczyk

1067

UCHWAŁA Nr XXIII/252/04 Rady Miejskiej w Piszu z dnia 30 kwietnia 2004 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części wsi Szczechy Wielkie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806 z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568) oraz art. 10 ust. 3 i art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139, Nr 41, poz. 412, Nr 111, poz. 1279, z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 109, poz. 1157, Nr 120, poz. 1268, z 2001 r. Nr 5, poz. 42, Nr 14, poz. 124, Nr 100, poz. 1085, Nr 115, poz. 1229, Nr 154, poz. 1804, z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 113, poz. 984, Nr 130, poz. 1112) w związku z art. 85 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym /Dz. U. Nr 80, poz. 717 z 2004 Nr 6, poz. 41/ Rada Miejska uchwala, co następuje:

Rozdział I **Ustalenia ogólne.**

§ 1. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, zwany dalej planem, dla części wsi Szczechy Wielkie, wyznaczonej granicą opracowania na Rysunku Planu.

§ 2. Celem planu jest zabezpieczenie perspektywicznych potrzeb mieszkaniowych gminy Pisz, modernizacja sieci dróg oraz wykorzystanie terenów wsi Szczechy Wielkie dla rozwoju przedsiębiorczości z poszanowaniem walorów przyrodniczych oraz z zachowaniem zasad zrównoważonego rozwoju.

§ 3. 1. Plan składa się z niniejszego tekstu uchwały oraz z Rysunku Planu, wykonanego w skali 1: 2000, stanowiącego Załącznik do uchwały.

2. Następujące elementy Rysunku Planu są obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) granica opracowania,
- 2) oznaczenia i linie rozgraniczające obszary funkcjonalne o różnych zasadach zagospodarowania, w tym pasy drogowe,
- 3) nieprzekraczalne linie zabudowy,
- 4) granica otuliny Mazurskiego Parku Krajobrazowego,
- 5) granice stanowiska archeologicznego nr 2.

3. O ile niniejsza uchwała nie stanowi inaczej, wszystkie linie stanowiące obowiązujące ustalenia planu są liniami ściśle określonymi.

§ 4. Na cele nierolnicze i nieleśne przeznacza się 17,84 ha użytków rolnych, w tym:

- 1) grunty orne klasy IV – 0,27 ha,

2) grunty orne klasy V – 5,72 ha,

3) grunty orne klasy VI – 9,62 ha,

4) pastwiska klasy V – 0,35 ha,

5) pastwiska klasy VI – 1,88 ha.

§ 5. W obszarze planistycznym wyznacza się następujące rodzaje obszarów funkcjonalnych:

- 1) obszary oznaczone symbolem MR/MN – tereny zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej,
- 2) obszary oznaczone symbolem MN/MR – tereny zabudowy jednorodzinnej i zagrodowej,
- 3) obszary oznaczone symbolem UR – tereny rzemiosła produkcyjno-usługowego bez funkcji mieszkalnej,
- 4) obszary oznaczone symbolem UP – teren usług z preferencją dla usług publicznych,
- 5) obszar oznaczony symbolem KS/UT – teren usług związanych z obsługą ruchu drogowego i turystycznego,
- 6) obszary oznaczone symbolem NO – tereny przepompowni ścieków,
- 7) obszary oznaczone symbolem EE – tereny stacji transformatorowych,
- 8) obszary oznaczone symbolem ZIur – zieleń izolacyjna związane z terenami rzemiosła produkcyjno-usługowego,
- 9) obszary oznaczone symbolem ZIkg – zieleń izolacyjna związana z drogą publiczną główną,
- 10) obszary oznaczone symbolem RL – tereny lasów i zadrzewień,
- 11) obszary oznaczone symbolem RP/RZ – tereny użytków rolnych z przewagą trwałych użytków zielonych,
- 12) obszar oznaczony symbolem KG - droga publiczna główna,
- 13) obszary oznaczone symbolem KL - drogi publiczne lokalne,
- 14) obszary oznaczone symbolem KD - drogi publiczne dojazdowe,
- 15) obszar oznaczony symbolem KPJ – ciąg pieszo-jezdny.

§ 6. O ile niniejsza uchwała nie stanowi inaczej, występujące w niej podstawowe terminy należy rozumieć następująco:

- 1) „działka geodezyjna”, „działka” lub „posesja” jest to działka istniejącego lub przyszłego podziału geodezyjnego,
- 2) „front działki” jest to linia wyznaczająca granicę pomiędzy działką a drogą,
- 3) „bok działki” jest to linia stanowiąca granicę działki, nie będąca frontem i mająca z nim punkt wspólny,
- 4) „istniejący” oznacza w przypadku obiektu budowlanego, którego budowa wymaga wydania decyzji administracyjnych, obiekt zrealizowany na podstawie prawomocnych decyzji wydanych przed wejściem w życie niniejszej Uchwały; w innych przypadkach termin „istniejący” oznacza „istniejący w chwili wejścia w życie niniejszej Uchwały”,
- 5) „nieprzekraczalna linia zabudowy” jest to linia, której nie może przekroczyć żadna część budynku,
- 6) „nowy” - oznacza w przypadku obiektu budowlanego, którego budowa wymaga wydania decyzji administracyjnych, obiekt zrealizowany na podstawie decyzji wydanych po wejściu w życie niniejszej Uchwały; w innych przypadkach termin „nowy” oznacza „powstały po wejściu w życie niniejszej Uchwały”,
- 7) „obowiązująca linia zabudowy” jest to linia, na której lokalizuje się lico budynku,
- 8) „obszar funkcjonalny” lub „obszar” oznacza obszar wyróżniony w planie ze względu na funkcje i zasady zagospodarowania i oznaczony w tekście oraz na Rysunku Planu niepowtarzalnym numerem oraz symbolem składającym się z ciągu znaków literowych,
- 9) „obszar planistyczny” jest to zdefiniowany przedstawioną na Rysunku Planu granicą opracowania obszar, którego dotyczy niniejsza uchwała,
- 10) „plan” oznacza niniejszą uchwałę wraz z załącznikiem, stanowiącą miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego w rozumieniu przepisów o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- 11) „powierzchnia zabudowy” jest to łączna powierzchnia rzutów budynków zlokalizowanych na jednej działce albo stosunek tej powierzchni do powierzchni działki,
- 12) „projektowana działka geodezyjna”, „projektowana działka” lub „projektowana posesja” jest to działka projektowanego podziału geodezyjnego,
- 13) „projektowany podział geodezyjny” jest to obowiązujący docelowy podział obszaru opracowania lub jego części na działki geodezyjne,
- 14) „zabudowa” są to wszelkie obiekty budowlane wyniesione ponad poziom terenu, poza nawierzchniami ciągów komunikacyjnych i niekubaturowymi obiektami małej architektury.

Rozdział II

Zasady zagospodarowania obszarów funkcjonalnych.

§ 7. W obszarach oznaczonych symbolem **16 MR/MN, 18 MR/MN, 21 MR/MN, 25 MR/MN**, stanowiących tereny zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej, obowiązują następujące ustalenia:

- 1) adaptuje się istniejącą zabudowę z dopuszczeniem możliwości rozbudowy, modernizacji i/lub zmiany funkcji w granicach wyznaczonych postanowieniami niniejszego paragrafu,
- 2) nowo wydzielane działki budowlane muszą mieć powierzchnię co najmniej 1500 m² i bezpośredni dostęp do drogi publicznej a szerokość przylegającego do drogi publicznej frontu działki musi wynosić co najmniej 20 m,
- 3) obowiązuje wyznaczona na Rysunku Planu nieprzekraczalna linia zabudowy,
- 4) powierzchnia zabudowy posesji w granicach obszaru MR/MN nie może przekraczać 25%,
- 5) nowe budynki gospodarcze należy w miarę możliwości lokalizować na tyłach posesji,
- 6) maksymalna wysokość kalenicy: 8 m dla budynków mieszkalnych; 9 m dla budynków gospodarczych,
- 7) maksymalna liczba kondygnacji nadziemnych: 2, w tym poddasze użytkowe,
- 8) maksymalne wyniesienie parteru ponad istniejący poziom terenu - 1 m,
- 9) dachy wyłącznie dwuspadowe lub naczółkowe; główne połacie dachowe nachylone pod kątem 45° z tolerancją 5°,
- 10) pokrycie dachów budynków mieszkalnych dachówką ceramiczną lub jej imitacją w odcieniach czerwieni,
- 11) pokrycie dachów budynków gospodarczych - dowolne, w odcieniach czerwieni,
- 12) powierzchnia zabudowy budynku mieszkalnego - 60 - 200 m²,
- 13) maksymalna powierzchnia zabudowy budynku gospodarczego 500 m²,
- 14) maksymalna szerokość budynku gospodarczego - 15 m,
- 15) materiały wykończeniowe elewacji: tynk w pastelowych kolorach, czerwona cegła lub jej imitacja, drewno, kamień, pruski mur lub połączenia wymienionych rodzajów wykończeń,
- 16) przy projektowaniu i wykonywaniu elewacji należy przewidzieć elementy typowe dla tradycyjnej architektury regionu, takie, jak obramienia okien i drzwi w kolorze kontrastującym z kolorem elewacji, dwudzielne okna, linia imitująca gzyms na ścianach szczytowych itp.,

- 17) poza budynkami, na działkach budowlanych dopuszcza się lokalizację obiektów małej architektury, z wyjątkiem obiektów kubaturowych,
 - 18) potencjalnie uciążliwe obiekty gospodarcze (płyty obornikowe itp.) należy lokalizować w odległości co najmniej 25 m od budynków mieszkalnych,
 - 19) wysokość ogrodzeń, w tym bram wjazdowych, musi się zawierać w granicach od 1,15 m do 1,5 m; ażurowe połączenia ogrodzeń i bram wjazdowych należy wykonywać z drewna lub siatki,
 - 20) maksymalna obsada inwentarza w jednej zagrodzie wynosi 50 DJP, ale nie więcej niż 10 DJP na 1000 m² powierzchni zagrody,
 - 21) zakazuje się hodowli bezściółkowej,
 - 22) obornik, gnojówkę, kizzonki i inne odpady lub produkty podatne na wymywanie nakazuje się magazynować w sposób uniemożliwiający przedostawanie się odcieków do gruntu i wód, to jest na nieprzepuszczalnych betonowych płytach pozwalających na zbieranie odcieków (w przypadku obornika będą to płyty gnojowe) lub w szczelnych zbiornikach,
 - 23) na terenie posesji dopuszcza się prowadzenie pozarolniczej działalności gospodarczej nie wymagającej realizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko pod warunkiem, że działalność ta nie powoduje, na terenie posesji lub poza nią, emisji hałasu przekraczającej standardy dla terenów mieszkaniowych oraz nie wiąże się z:
 - emisją zapachów,
 - wytwarzaniem odpadów w ilości powyżej 20 ton/rok,
 - spalaniem paliw w ilości powyżej 20 ton p.u./rok,
 - emisją zanieczyszczeń gazowych pochodzących z procesów innych niż spalanie paliw,
 - emisją substancji niebezpiecznych do powietrza, gleby, wód gruntowych lub urządzeń kanalizacyjnych,
 - magazynowaniem surowców, produktów lub odpadów w miejscach eksponowanych od strony dróg publicznych lub wyznaczonych na Rysunku Planu ciągów pieszo-jezdnich,
 - nagminnym utrudnianiem ruchu kołowego lub pieszego na sąsiadującej z posesją drodze publicznej.
- § 8.** W obszarze oznaczonym symbolem **38 MN/MR**, stanowiącym teren zabudowy jednorodzinnej i zagrodowej, obowiązują następujące ustalenia:
- 1) działki budowlane muszą spełniać następujące kryteria:
 - powierzchnia co najmniej 1500 m²,
 - bezpośredni dostęp do drogi publicznej,
 - szerokość frontu działki musi wynosić co najmniej 25 m,
 - linie podziału w miarę możliwości równoległe do istniejących granic działek,
 - 2) obowiązuje wyznaczona na Rysunku Planu nieprzekraczalna linia zabudowy,
 - 3) budynki mieszkalne należy lokalizować od frontu działki,
 - 4) szczyty budynków mieszkalnych należy w miarę możliwości lokalizować równoległe do boku działki,
 - 5) budynki gospodarcze należy lokalizować na tyłach posesji,
 - 6) powierzchnia zabudowy posesji w granicach obszaru nie może przekraczać 20%,
 - 7) powierzchnia biologicznie czynna nie może zajmować mniej niż 50% działki,
 - 8) postanowienia w § 7 pkt 6-23 stosuje się odpowiednio.
- § 9.** W obszarach oznaczonych symbolem **11 UR, 29 UR, 33 UR, 41 UR**, stanowiących tereny rzemiosła produkcyjno-usługowego bez funkcji mieszkalnej, obowiązują następujące ustalenia:
- 1) działki, na których projektuje się zabudowę, muszą spełniać następujące kryteria:
 - bezpośredni dostęp do drogi publicznej,
 - minimalna szerokość frontu 30 m,
 - minimalna powierzchnia działki 2000 m²,
 - podział geodezyjny należy projektować tak, aby działka, poza częścią przeznaczoną do zabudowy i położoną w obszarze UR, obejmowała także przylegający do gruntu budowlanego fragment obszaru oznaczonego symbolem Zlur, jeżeli taki obszar sąsiaduje z gruntem budowlanym wydzielanej działki,
 - 2) wjazdy na posesje wyłącznie od dróg klasy L lub D; zakazuje się realizacji wjazdów z drogi klasy G,
 - 3) obowiązuje wyznaczona na Rysunku Planu nieprzekraczalna linia zabudowy,
 - 4) powierzchnia zabudowy nie może przekraczać 20%,
 - 5) budynki położone od frontu działki muszą spełniać następujące warunki:
 - długość lica od 8 do 20 m,
 - maksymalna liczba kondygnacji nadziemnych: 2, w tym poddasze użytkowe,
 - maksymalna wysokość - 10 m,
 - maksymalne wyniesienie parteru ponad istniejący poziom terenu - 1 m,
 - dachy dwuspadowe lub naczółkowe, główne połacie dachowe nachylone pod kątem 45° z tolerancją 5°,
 - pokrycie dachów dachówką ceramiczną lub jej imitacją w odcieniach czerwieni,
 - materiały wykończeniowe elewacji: tynk w pastelowych kolorach, czerwona cegła lub jej imitacja, drewno, kamień, pruski mur lub połączenia wymienionych rodzajów wykończeń,
 - stosunek powierzchni otworów okiennych elewacji frontowej do całkowitej powierzchni elewacji frontowej - co najmniej 7%,
 - przy projektowaniu i wykonywaniu elewacji należy przewidzieć elementy typowe dla tradycyjnej

architektury regionu, takie, jak obramienia okien i drzwi w kolorze kontrastującym z kolorem elewacji, dwudzielne okna, linia imitująca gzyms na ścianach szczytowych itp.,

6) pozostałe budynki oraz wiaty muszą spełniać następujące warunki:

- maksymalna wysokość - 12 m,
- dachy dwuspadowe lub naczółkowe,
- w budynkach o rozpiętości do 10 m główne połacie dachowe nachylone pod kątem 25 - 45°,
- w budynkach o rozpiętości powyżej 10 m główne połacie dachowe nachylone pod kątem 15 - 30°,
- architektura budynków i wiat powinna reprezentować wysoki poziom estetyczny i nawiązywać do dobrych współczesnych wzorców budownictwa produkcyjno-usługowego, pozostając jednocześnie w harmonii z nawiązującą do tradycyjnego budownictwa architekturą budynków położonych od frontu,

7) poza budynkami i wiatami, na terenie posesji dopuszcza się lokalizację małej architektury a także budowli i urządzeń służących prowadzonej działalności gospodarczej,

8) ogrodzenia i bramy wjazdowe ażurowe o wysokości od 1,15 m do 2,0 m,

9) powierzchnia biologicznie czynna nie może zajmować mniej niż 40% działki,

10) nakazuje się wprowadzenie na działkach zieleni wysokiej,

11) jeżeli działka obejmuje, zgodnie z pkt 1), fragment obszaru oznaczonego symbolem ZLur, wówczas z chwilą rozpoczęcia realizacji zabudowy w obszarze UR należy urządzić zieleń izolacyjną na fragmencie działki znajdującym się w obszarze ZLur, zgodnie z § 14.

12) zakazuje się hodowli zwierząt inwentarskich,

13) na terenie posesji dopuszcza się prowadzenie pozarolniczej działalności gospodarczej nie wymagającej realizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko pod warunkiem, że działalność ta nie powoduje:

- przekroczenia standardów jakości klimatu akustycznego na terenach o funkcji mieszkaniowej i innych terenach chronionych akustycznie,
- uciążliwości zapachowych poza terenem posesji,
- emisji substancji niebezpiecznych do powietrza, gleby lub wód gruntowych,
- nagminnego utrudniania ruchu kołowego lub pieszego na sąsiadującej z posesją drodze publicznej.

§ 10. W obszarze oznaczonym symbolem **8 KS/UT**, stanowiącym teren usług związanych z obsługą ruchu drogowego i turystycznego, obowiązują następujące ustalenia:

1) obsługę komunikacyjną należy zapewnić wyłącznie od drogi 4KL, bez bezpośredniego podłączenia do drogi 1KG,

2) dopuszcza się realizację wszelkich funkcji związanych z obsługą ruchu drogowego, o ile nie wymagają one przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na

środowisko, innych niż budowa stacji paliw; w szczególności dopuszcza się budowę stacji paliw, stacji diagnostycznej, bazy noclegowo-gastronomicznej i parkingu,

3) zabudowa stacji paliw musi spełniać następujące kryteria:

- maksymalna łączna powierzchnia zabudowy (łącznie z zadaszeniami stanowisk do tankowania pojazdów) - 1000 m²,
- maksymalna wysokość budynków - 8 m,

4) zabudowa bazy noclegowej musi spełniać następujące kryteria:

- maksymalna liczba miejsc noclegowych - 60,
- maksymalna łączna powierzchnia zabudowy - 500 m²,
- maksymalna wysokość budynków - 12 m,
- dachy wysokie, kryte czerwoną dachówką lub jej imitacją,

5) minimalna powierzchnia terenu biologicznie czynna - 50%,

6) nakazuje się wykonanie nasadzeń zieleni żywopłotowej i drzewiastej (od strony obszaru 9.MN/MR).

§ 11. W obszarach oznaczonych symbolem **20 UP, 26 UP**, stanowiących tereny usług z preferencją dla usług publicznych i z dopuszczeniem funkcji mieszkaniowej, obowiązują następujące ustalenia:

1) adaptuje się istniejącą zabudowę z dopuszczeniem możliwości rozbudowy, modernizacji i/lub zmiany funkcji w granicach wyznaczonych postanowieniami niniejszego paragrafu,

2) nowo wydzielane działki budowlane muszą mieć powierzchnię co najmniej 1500 m² i bezpośredni dostęp do drogi publicznej a szerokość przylegającego do drogi publicznej frontu działki musi wynosić co najmniej 20 m,

3) obowiązuje wyznaczona na Rysunku Planu nieprzekraczalna linia zabudowy,

4) powierzchnia zabudowy posesji nie może przekraczać 25%,

5) lica budynków od strony drogi należy lokalizować równolegle do nieprzekraczalnej linii zabudowy,

6) maksymalna wysokość kalenicy - 10 m,

7) maksymalna liczba kondygnacji nadziemnych: 2, w tym poddasze użytkowe,

8) maksymalne wyniesienie parteru ponad istniejący poziom terenu - 1 m,

9) dopuszcza się umiarkowanie rozczłonkowaną bryłę budynków,

10) dachy wyłącznie dwuspadowe lub naczółkowe; główne połacie dachowe nachylone pod kątem 45° z tolerancją 5°,

- 11) pokrycie dachów dachówką ceramiczną lub jej imitacją w odcieniach czerwieni,
- 12) materiały wykończeniowe elewacji: tynk w pastelowych kolorach, czerwona cegła lub jej imitacja, drewno, kamień, pruski mur lub połączenia wymienionych rodzajów wykończeń,
- 13) przy projektowaniu i wykonywaniu elewacji należy przewidzieć elementy typowe dla tradycyjnej architektury regionu, takie, jak obramienia okien i drzwi w kolorze kontrastującym z kolorem elewacji, dwudzielne okna, linia imitująca gzyms na ścianach szczytowych itp.,
- 14) poza budynkami, na działkach budowlanych dopuszcza się lokalizację obiektów małej architektury, z wyjątkiem obiektów kubaturowych,
- 15) wysokość ogrodzeń, w tym bram wjazdowych, musi się zawierać w granicach od 1,15 m do 1,5 m; ażurowe połacie ogrodzeń i bram wjazdowych należy wykonywać z drewna lub siatki,
- 16) zakazuje się hodowli zwierząt inwentarskich,
- 17) na terenie posesji dopuszcza się prowadzenie działalności usługowej nie wymagającej realizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko pod warunkiem, że działalność ta nie powoduje, na terenie posesji lub poza nią, emisji hałasu przekraczającej standardy dla terenów mieszkaniowych oraz nie wiąże się z:
 - emisją zapachów,
 - wytwarzaniem odpadów w ilości powyżej 5 ton/rok, spalaniem paliw w ilości powyżej 15 ton p.u./rok,
 - emisją zanieczyszczeń gazowych pochodzących z procesów innych niż spalanie paliw,
 - emisją substancji niebezpiecznych do powietrza, gleby, wód gruntowych lub urządzeń kanalizacyjnych,
 - magazynowaniem materiałów lub odpadów poza budynkami,
 - nagminnym utrudnianiem ruchu kołowego lub pieszego na sąsiadującej z posesją drodze publicznej.

§ 12. 1. Obszary oznaczone symbolem **17 NO, 23 NO** stanowią tereny przepompowni ścieków.

2. Inną lokalizację przepompowni ścieków dopuszcza się jedynie w przypadku ustalenia na etapie projektowania sieci kanalizacyjnej lokalizacji lepszej z technicznego punktu widzenia.

3. Po ustaleniu nowej lokalizacji w sposób, o którym mowa w ust. 2, obszary oznaczone symbolem NO można przeznaczyć na cele zgodne z przeznaczeniem terenów sąsiednich.

§ 13. 1. Obszary oznaczone symbolem **19 EE, 27 EE, 34 EE**, stanowią tereny stacji transformatorowych SN/NN.

2. Inną lokalizację stacji transformatorowych dopuszcza się jedynie w przypadku ustalenia na etapie projektowania sieci elektroenergetycznej lokalizacji lepszej z technicznego punktu widzenia.

3. Po ustaleniu nowej lokalizacji w sposób, o którym mowa w ust. 2, obszary oznaczone symbolem EE można

przeznaczyć na cele zgodne z przeznaczeniem terenów sąsiednich.

§ 14. W obszarach oznaczonych symbolem **12 Zlur, 13 Zlur, 35 Zlur, 40 Zlur**, stanowiących tereny zieleni izolacyjnej związanej z rzemiosłem produkcyjno-usługowym, nakazuje się zaprojektować zieleni izolacyjną w postaci wysokich żywopłotów i szybko rosnących drzew, zapewniającą maksymalną izolację akustyczną i optyczną.

§ 15. W obszarach oznaczonych symbolem **14 Zlkg, 15 Zlkg, 24 Zlkg**, stanowiących tereny zieleni izolacyjnej związanej z drogą klasy G, należy najpóźniej w czasie budowy drogi 1 G urządzić zieleni izolacyjną w postaci wysokich żywopłotów i szybko rosnących drzew, zapewniającą maksymalną izolację akustyczną i optyczną chyba, że wcześniej zalesiono przyległe obszary oznaczone symbolem RL.

§ 16. W obszarach oznaczonych symbolem **7 RL, 10 RL, 22 RL, 28 RL, 30 RL, 31 RL, 36 RL, 37 RL, 42 RL**, stanowiących tereny lasów i zadrzewień, obowiązują następujące ustalenia:

- 1) w lasach istniejących należy dążyć do uzyskania struktury gatunkowej zgodnej z warunkami siedliskowymi,
- 2) przy zalesianiu należy stosować strukturę gatunkową zbliżoną do naturalnej,
- 3) zalesienia należy prowadzić w sposób minimalizujący zjawiska erozyjne oraz z poszanowaniem istniejących walorów przyrodniczych obszaru,
- 4) pozyskanie drewna należy prowadzić w sposób zrównoważony.

§ 17. W obszarze oznaczonym symbolem **39 RP/RZ**, stanowiącym tereny użytków rolnych, z przewagą trwałych użytków zielonych obowiązują następujące ustalenia:

- 1) na trwałych użytkach zielonych nakazuje się utrzymywanie pełnego zadarnienia,
- 2) zakazuje się lokalizacji wszelkich trwałych i nietrwałych obiektów budowlanych poza:
 - tradycyjnymi ogrodzeniami z żerdzi drewnianych, o ile są one niezbędne ze względu na prowadzoną działalność rolniczą,
 - sieciowymi urządzeniami infrastruktury technicznej,
- 3) nakazuje się zachowanie istniejącego drzewostanu z zastrzeżeniem przypadków, gdy usunięcie drzew lub krzewów jest niezbędne ze względów bezpieczeństwa lub fitosanitarnych,
- 4) tereny odłogowanych użytków rolnych o niskiej klasie bonitacji można przeznaczyć pod zalesienia.

Rozdział III **Układ komunikacyjny.**

§ 18. Dla publicznej drogi głównej (klasa G), oznaczonej na Rysunku Planu symbolem 1.KG, ustala się szerokość pasa drogowego w liniach rozgraniczających 40 m i docelową szerokość jezdni 7 m.

§ 19. Dla publicznych dróg lokalnych (klasa L), oznaczonych na Rysunku Planu jako 2.KL i 4.KL, ustala

się szerokość pasa drogowego w liniach rozgraniczających 15 m i docelową szerokość jezdni 6 m.

§ 20. Dla publicznej drogi lokalnej (klasa L), oznaczonej na Rysunku Planu jako 3.KL, ustala się szerokość pasa drogowego w liniach rozgraniczających 12 m i docelową szerokość jezdni 6 m.

§ 21. Dla publicznych dróg dojazdowych (klasa D), oznaczonych na Rysunku Planu symbolem 5.KD, ustala się szerokość pasa drogowego w liniach rozgraniczających 10 m i docelową szerokość jezdni 6 m.

§ 22. Szerokość ciągu pieszo-jezdnego, oznaczonego na Rysunku Planu symbolem 6.KPJ, ustala się jak na Rysunku Planu.

§ 23. W obszarze planistycznym zakazuje się utwardzania nawierzchni żużlem piecowym.

Rozdział IV Infrastruktura techniczna.

§ 24. Zasilanie w energię elektryczną – z istniejącej sieci NN i/lub nowych nasłupowych stacji transformatorowych SN/NN w po uzyskaniu warunków technicznych wydanych przez RE Giżycko.

§ 25. Energia cieplna do ogrzewania budynków i przygotowania c.w.u. – z indywidualnych źródeł ciepła. Zakazuje się instalowania kotłów opalanych węglem o sprawności poniżej 60%.

§ 26. Zaopatrzenie w gaz – z butli gazowych lub indywidualnych zbiorników gazu płynnego, zlokalizowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 27. 1. Zaopatrzenie w wodę - docelowo z wodociągu wiejskiego.

2. Do czasu wybudowania wodociągu dopuszcza się zaopatrzenie z indywidualnych podziemnych ujęć wody z zachowaniem przewidzianych prawem zasad ochrony ujęć.

3. Budowę nowych ujęć dopuszcza się jedynie do czasu wybudowania wodociągu i jedynie w obszarach oznaczonych symbolem MR/MN, pod warunkiem uprzedniego wykonania badań hydrogeologicznych i wykazania, że ujmowane wody będą spełniały wymogi przepisów dotyczących jakości wody pitnej.

§ 28. 1. Odprowadzanie ścieków kolektorem do oczyszczalni centralnej w Pisz.

2. Zbiorniki na ścieki adaptuje się jedynie do czasu budowy kolektorów sanitarnych zaprojektowanych w celu obsługi obszaru planistycznego.

3. Budowę nowych szczelnych zbiorników na ścieki dopuszcza się jedynie w obszarach oznaczonych symbolem MR/MN i jedynie do czasu budowy kolektorów sanitarnych zaprojektowanych w celu obsługi obszaru planistycznego z zastrzeżeniem, że muszą to być zbiorniki wykonane z tworzywa sztucznego.

§ 29. Sieci podziemne należy w miarę technicznych możliwości projektować w granicach wyznaczonych na

Rysunku Planu dróg publicznych i ciągów pieszo-jezdnym.

§ 30. Linie elektroenergetyczne NN i telekomunikacyjne w obszarze planistycznym należy projektować jako podziemne.

Rozdział V Obszary chronione na podstawie przepisów o ochronie przyrody.

§ 31. Cały obszar planistyczny leży w zasięgu Obszaru Chronionego Krajobrazu Puszczy i Jezior Piskich, utworzonego na mocy Rozporządzenia Nr 21 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 14 kwietnia 2003 r. w sprawie wprowadzenia obszarów chronionego krajobrazu na terenie województwa warmińsko-mazurskiego /Dz. Urz. Województwa Warmińsko-Mazurskiego Nr 52 poz. 725/.

Rozdział VI Ochrona przed hałasem.

§ 32. Obszary oznaczone symbolami MR/MN, MN/MR i UP są terenami przeznaczonymi pod zabudowę mieszkaniową w rozumieniu Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. Nr 62, poz. 627 z późn. zm).

Rozdział VII Ochrona stanowisk archeologicznych.

§ 33. W granicach zaznaczonego na Rysunku Planu stanowiska archeologicznego nr 2 wszelkie prace inwestycyjne wymagają przeprowadzenia wyprzedzających badań archeologicznych.

Rozdział VIII Przepisy różne, przejściowe i końcowe.

§ 34. Ustala się następujące wysokości stawek dla naliczania opłat, o których mowa w art. 36 ust. 3 Ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym:

- 1) dla obszarów oznaczonych symbolem MN/MR - 30 %,
- 2) dla obszarów oznaczonych symbolem UR - 30 %,
- 3) dla pozostałych części obszaru planistycznego - 0,1 %.

§ 35. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Pisz.

§ 36. Uchwała wraz z Rysunkiem Planu stanowiącym Załącznik do uchwały podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 37. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

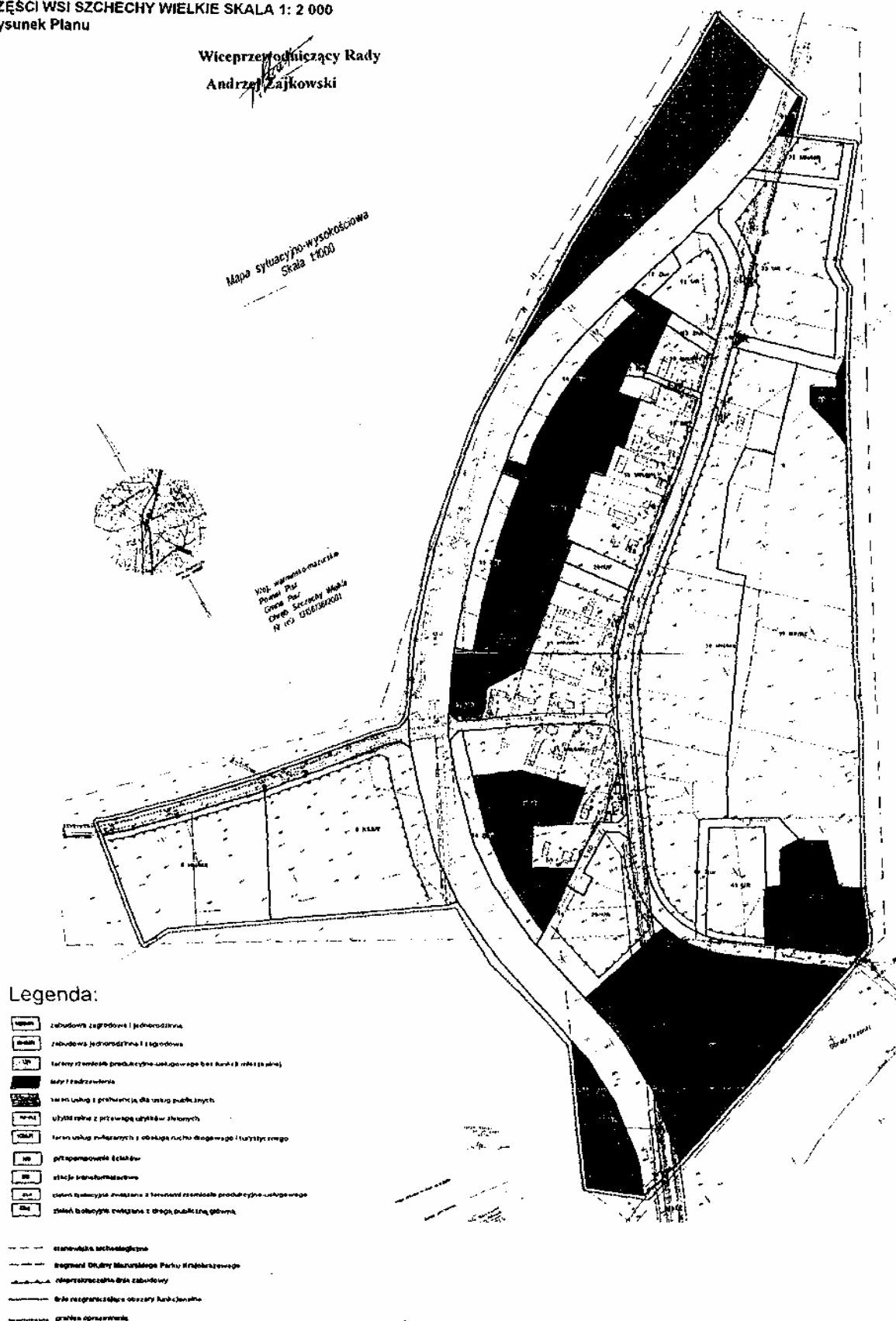
Wiceprzewodniczący Rady
Andrzej Zajkowski

Załącznik do Uchwały Rady Miejskiej w Pleszu
nr XLIV/253/04 z dnia 30 kwietnia 2004r.
MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
CZĘŚCI WSI SZCZECZY WIELKIE SKALA 1: 2 000
Rysunek Planu

Wiceprzewodniczący Rady
Andrzej Zajkowski

Mapa sytuacyjno-wysokościowa
Skala 1:1000

Y202, warmingtonmarussia
Pomona Post
Crown Post
Chico Secretary Mhola
N 103 131587362001



1068

UCHWAŁA Nr XXIII/260/04

Rady Miejskiej w Pisz

z dnia 30 kwietnia 2004 r.

w sprawie określenia zasad zbycia oraz przyznania pierwszeństwa w nabywaniu komunalnych lokali użytkowych stanowiących własność Gminy Pisz ich najemcom i dzierżawcom.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a) oraz art. 40 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568) oraz art. 34 ust. 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2000 r. Nr 46, poz. 543, z 2001 r. Nr 129, poz. 1447 i Nr 154, poz. 1800, z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984, Nr 126, poz. 1070, Nr 130, poz. 1112, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1682 i Nr 240, poz. 2058, z 2003 r. Nr 1, poz. 15, Nr 80, poz. 717, 720 i 721, Nr 96, poz. 874, Nr 124, poz. 1152, Nr 162, poz. 1568, Nr 203, poz. 1966 i Nr 217, poz. 2124. oraz z 2004 r. Nr 6, poz. 39, Nr 19, poz. 177), Rada Miejska w Pisz uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Zbycie samodzielnych lokali użytkowych stanowiących własność Gminy Pisz zwanych w treści uchwały „lokalami użytkowymi” odbywa się na zasadach określonych powszechnie obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (Dz. U. z 2000 r. Nr 80, poz. 903), oraz ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2000 r. Nr 46, poz. 543 z późn. zm.) z zachowaniem zasad określonych niniejszą uchwałą.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o „lokalu użytkowym”, należy przez to rozumieć lokal o innym przeznaczeniu niż lokal mieszkalny, w rozumieniu art. 1 i 2 ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali, będący własnością Gminy Pisz.

§ 2. Lokale użytkowe stanowiące własność Gminy Pisz mogą być zbywane ich dotychczasowym najemcom i dzierżawcom.

§ 3. 1. Nie mogą być przeznaczone do sprzedaży lokale użytkowe w przypadku, gdy:

- 1) lokal znajduje się w budynku usytuowanym na nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym,
- 2) lokal znajduje się w budynku przeznaczonym do rozbiórki lub kapitalnego remontu, przebudowy, modernizacji lub renowacji,
- 3) lokal znajduje się w budynku, który podlega zwrotowi w trybie art. 136 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami,
- 4) lokal znajduje się w budynku użytkowanym przez organy administracji samorządowej, rządowej oraz jednostki organizacyjne Gminy Pisz.

§ 4. Przyznaje się pierwszeństwo w nabyciu lokali użytkowych ich najemcom lub dzierżawcom, którzy:

- 1) nie posiadają na dzień zawarcia umowy zbycia zaległości z tytułu podatku od nieruchomości, czynszu, opłat za wodę, odprowadzanie ścieków, wywóz nieczystości, dostawę energii cieplnej, na rzecz Gminy Pisz oraz Piskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. w Pisz, związanych z lokalem, który chcą nabyć,
- 2) są najemcami lub dzierżawcami lokalu, który chcą nabyć, co najmniej 1 rok,
- 3) zobowiążą się w terminie do dnia zawarcia umowy nabycia lokalu użytkowego, iż pokryją koszty wykonania elewacji zewnętrznej budynku zgodnie z projektem i szczegółowym opisem zawartym w protokole z negocjacji.

§ 5. Lokale użytkowe stanowiące własność Gminy Pisz zbywane będą na rzecz najemców i dzierżawców, o których mowa w § 4 niniejszej uchwały na zasadach:

- 1) lokale zbywane są w drodze bezprzetargowej,
- 2) zbycie lokalu następuje na wniosek najemcy lub dzierżawcy spełniającego warunki o których mowa w § 4 pkt 1 i 2 niniejszej uchwały,
- 3) zbycie lokali użytkowych następuje wraz z prawami do gruntu związanymi z własnością lokali odpowiednio do istniejącej formy władania gruntem ustanowionej przy wyodrębnieniu co najmniej jednego lokalu, tj:
 - a) z oddaniem ułamkowej części gruntu w użytkowanie wieczyste w przypadku, gdy znajdują się w budynkach, w których nastąpiło wyodrębnienie własności co najmniej jednego lokalu z jednoczesnym oddaniem ułamkowej części gruntu w użytkowanie wieczyste,
 - b) ze zbyciem ułamkowej części gruntu, w przypadku, gdy znajdują się w budynkach, w których nastąpiło wyodrębnienie własności co najmniej jednego lokalu wraz z jednoczesną sprzedażą ułamkowej części gruntu,
- 4) w przypadku, gdy zbycie lokalu użytkowego następuje w budynku, gdzie nie wyodrębniono żadnego lokalu o ustanowieniu i zbyciu użytkowania wieczystego lub ułamkowej części prawa własności gruntu decyduje każdorazowo Burmistrz Gminy i Miasta Pisz,
- 5) wartość lokalu użytkowego oraz odpowiedniej części gruntu przekazywanego w użytkowanie wieczyste lub.

na własność, ustalana jest na zasadach i w trybie określonym w ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami,

6) w przypadku zakupu lokalu wraz z prawem własności gruntu, cena zakupu obejmuje łącznie cenę lokalu i cenę gruntu, które to muszą być wniesione w całości przed zawarciem umowy notarialnej,

7) w przypadku zakupu lokalu wraz z ułamkową częścią prawa użytkowania wieczystego gruntu, cena zakupu obejmuje łącznie cenę lokalu i cenę za ułamkową częścią prawa użytkowania wieczystego gruntu, które to muszą być wniesione w całości przed zawarciem umowy notarialnej,

8) koszty związane z nabyciem lokalu użytkowego ponosi nabywca.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Pisz.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Wiceprzewodniczący Rady
Andrzej Zajkowski

1069

UCHWAŁA Nr XXIII/262/04

Rady Miejskiej w Pisz

z dnia 30 kwietnia 2004 r.

w sprawie zmiany statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pisz.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 6 oraz art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568/ Rada Miejska w Pisz uchwala, co następuje:

§ 1. W statucie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pisz stanowiącym załącznik do uchwały Nr XIII/120/96 Rady Miejskiej w Pisz z dnia 8 marca 1996 r. w sprawie nadania Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pisz, zmienionym uchwałą Nr XIX/160/2000 Rady Miejskiej w Pisz z dnia 27 marca 2000 r. i uchwałą Nr V/46/03 Rady Miejskiej w Pisz z dnia 24 lutego 2003 r. wprowadza się, następujące zmiany:

1) w § 2 w ust. 4 po pkt 4 dodaje się pkt 5 w brzmieniu:

"5) wieloosobowe stanowisko pracy d/s świadczeń rodzinnych".

2) po § 5a dodaje się § 5b w brzmieniu:

" § 5b. Zadania z zakresu świadczeń rodzinnych:

1) przyjmowanie wniosków o świadczenia rodzinne;

2) przyznawanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych."

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Pisz.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Wiceprzewodniczący Rady
Andrzej Zajkowski

1070

UCHWAŁA Nr XIX/150/04

**Rady Gminy Mrągowo
z dnia 19 maja 2004 r.**

w sprawie założenia Gimnazjum Publicznego w Marcinkowie.

Na podstawie art. 18 ust. 1 i ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568) oraz art. 5 ust. 2 pkt 1, art. 58 ust. 1, 2 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329) **Rada Gminy Mrągowo uchwala, co następuje:**

§ 1. Zakłada się z dniem 1 września 2004 r. Gimnazjum Publiczne w Marcinkowie.

§ 2. Siedzibą Gimnazjum jest miejscowość Marcinkowo-budynek Szkoły Podstawowej w Marcinkowie.

§ 3. Do obwodu szkoły należą następujące miejscowości: Kosewo, Kosewo Górne, Kucze, Probark,

Nowy Probark, Zawada, Wólka Baranowska, Marcinkowo, Bagienice Małe, Bagienice, Nowe Bagienice, Wólka Bagnowska, Joachimowo, Grabowo, Głazowo, Gwiazdowo, Karwie, Krzywe, Krzywiec, Krzesowo, Wierzbowo, Nikutowo, Dobroszewo, Miejski Las.

§ 4. Organizację szkoły określa statut, który zostanie ustanowiony w drodze odrębnej uchwały.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Ludwik Dawid

1071

UCHWAŁA Nr XII/72/04

**Rady Gminy Jedwabno
z dnia 26 maja 2004 r.**

w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jedwabnie.

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 9, lit. h lit art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, Nr 153, poz. 1271, zm. Dz. U. z 2002, Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806; zm. z 2003, Dz. U. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568) i § 32 Statutu Gminy Jedwabno zatwierdzonego uchwałą Rady Gminy Jedwabno Nr XXVI/208/02 z dnia 10 października 2002 roku Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jedwabnie stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XVI/97/92 Rady Gminy w Jedwabnie z dnia 26 marca 1992 r. w sprawie zatwierdzenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jedwabnie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Jedwabno
Cezary Lichtensztejn

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XII/72/04
Rady Gminy Jedwabno
z dnia 26 maja 2004 r.

STATUT Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jedwabnie.

Rozdział I Postanowienia Ogólne.

§ 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jedwabnie zwany dalej „ Ośrodkiem „ działa na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593) oraz przepisów wykonawczych.
- 2) Ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. Nr 71, poz. 734 póź. zm.).
- 3) Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z póź. zm.).
- 4) Ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późn. zm.).
- 5) Ustawy z dnia 28 listopada 2003 o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z póź. zm.).
- 6) Innych przepisów prawnych z dziedziny pomocy społecznej.
- 7) Niniejszego statutu.

§ 2. 1. Siedzibą Ośrodka jest miejscowość Jedwabne.

2.Ośrodek może współdziałać z instytucjami i organizacjami wykonującymi zadania z zakresu pomocy społecznej także poza obszarem gminy.

§ 3. Ogólny nadzór nad bieżącą działalnością Ośrodka oraz nad realizacją zadań własnych gminy sprawuje Wójt Gminy Jedwabno.

§ 4. W sprawach zleconych gminie z zakresu administracji rządowej nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wojewoda Warmińsko-Mazurski.

Rozdział II. Zakres działania Ośrodka.

§ 5. Ośrodek realizuje:

- 1) zadania własne gminy z zakresu pomocy społecznej na podstawie art. 17 ust. 1, pkt 1-18 oraz ust. 2, pkt 1-4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 2) zadania zlecone gminie z zakresu administracji rządowej na podstawie art. 18 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 3) zadania własne gminy z zakresu dodatków mieszkaniowych;
- 4) zadania z zakresu świadczeń rodzinnych.

§ 6. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne.

§ 7. Ośrodek współdziała, z istniejącymi na terenie gminy instytucjami, organizacjami społecznymi, Kościołem Katolickim i innymi kościołami, związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi w celu realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej.

Rozdział III Organizacja Ośrodka.

§ 8. 1. W skład Ośrodka wchodzi:

- 1) Kierownik Ośrodka,
- 2) Pracownicy socjalni,
- 3) Główny księgowy,
- 4) Osoby zatrudniane do realizacji usług opiekuńczych, których liczbę ustala Kierownik Ośrodka w porozumieniu z Wójtem Gminy Jedwabno.

2. Sekcja do spraw świadczeń rodzinnych.

§ 9. 1. Za gospodarkę finansową Ośrodka odpowiada główny księgowy.

2. W szczególności realizuje następujące zadania:

- 1) nadzoruje bieżącą realizację budżetu ośrodka,
- 2) prowadzi sprawy z zakresu zamówień publicznych,
- 3) organizuje prawidłowy obieg dokumentacji finansowej.

§ 10. 1. Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Jedwabno.

2. Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy Jedwabno coroczne sprawozdanie z działalności w zakresie pomocy społecznej.

§ 11. Kierownik Ośrodka kieruje ośrodkiem, a w szczególności:

- 1) organizuje pracę Ośrodka,
- 2) reprezentuje Ośrodek na zewnątrz,
- 3) realizuje politykę kadrową Ośrodka w uzgodnieniu z Wójtem Gminy Jedwabno,
- 4) podejmuje decyzje administracyjne w zakresie zadań pomocy społecznej zleconych gminie i świadczeń rodzinnych oraz zadań własnych gminy na podstawie upoważnień udzielonych przez Wójta Gminy Jedwabno.

§ 12. Pracownicy Ośrodka wykonują zadania określone w indywidualnych zakresach czynności ustalonych przez Kierownika Ośrodka.

Rozdział IV Postanowienia końcowe.

§ 13. Statut niniejszy wchodzi w życie z dniem określonym w Uchwale Rady Gminy Jedwabno.

§ 14. Zmiany w Statucie mogą nastąpić w trybie właściwym dla jego uchwalania.

1072

UCHWAŁA Nr XII/75/04 Rady Gminy Jedwabno z dnia 26 maja 2004 r.

w sprawie nadania nazw ulic w miejscowości Warchały.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, Nr 153, poz. 1271, zm. Dz. U. z 2002, Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806; zm. z 2003, Dz. U. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568) Rada Gminy Jedwabno uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się nazwy ulic w miejscowości Warchały, obręb geodezyjny Warchały jak podano w załącznikach Nr 1 i Nr 2 do niniejszej Uchwały.

§ 2. Przebieg poszczególnych ulic z określeniem nazwy przedstawiony jest na załącznikach Nr 1 i Nr 2 do

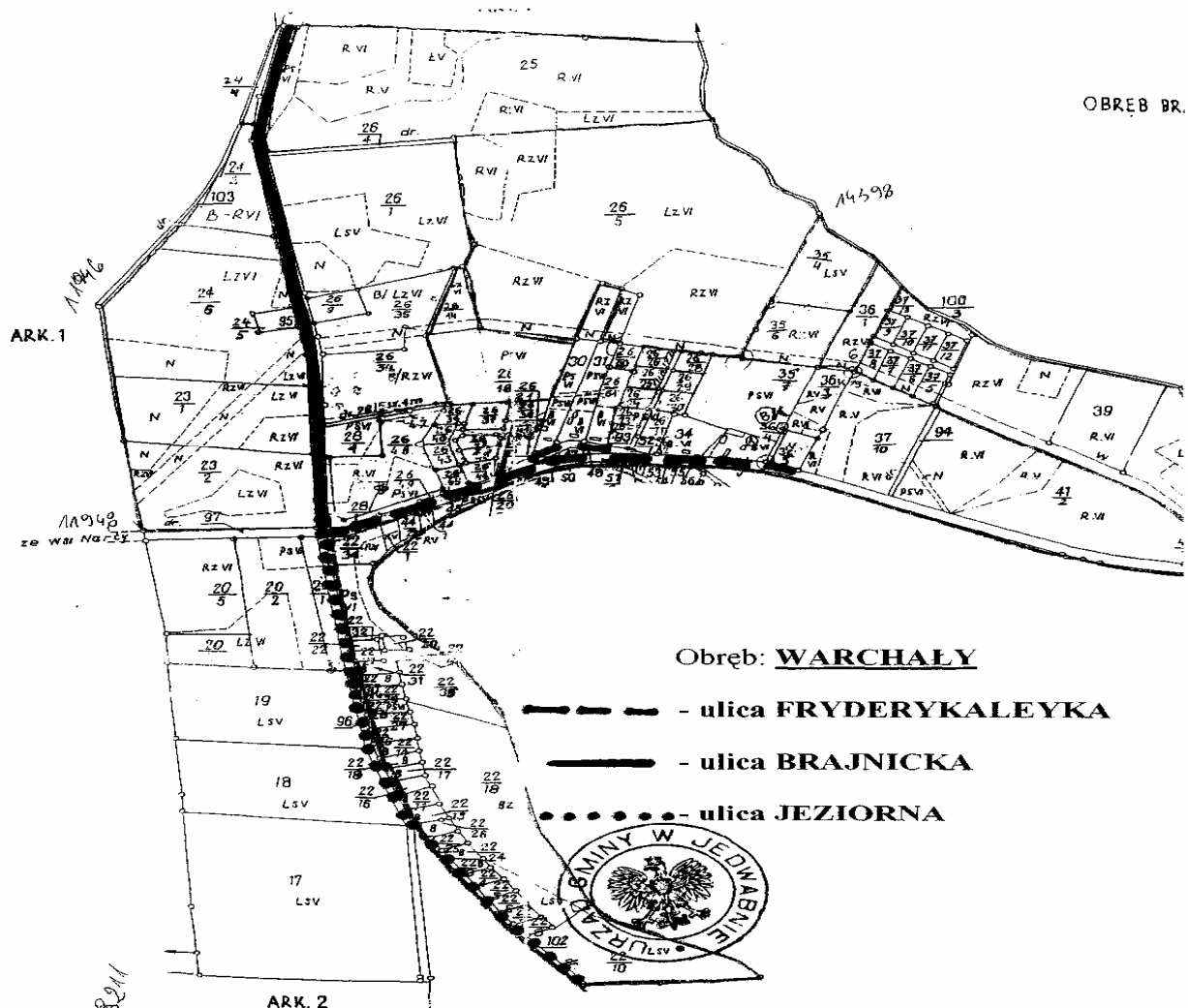
niniejszej Uchwały.

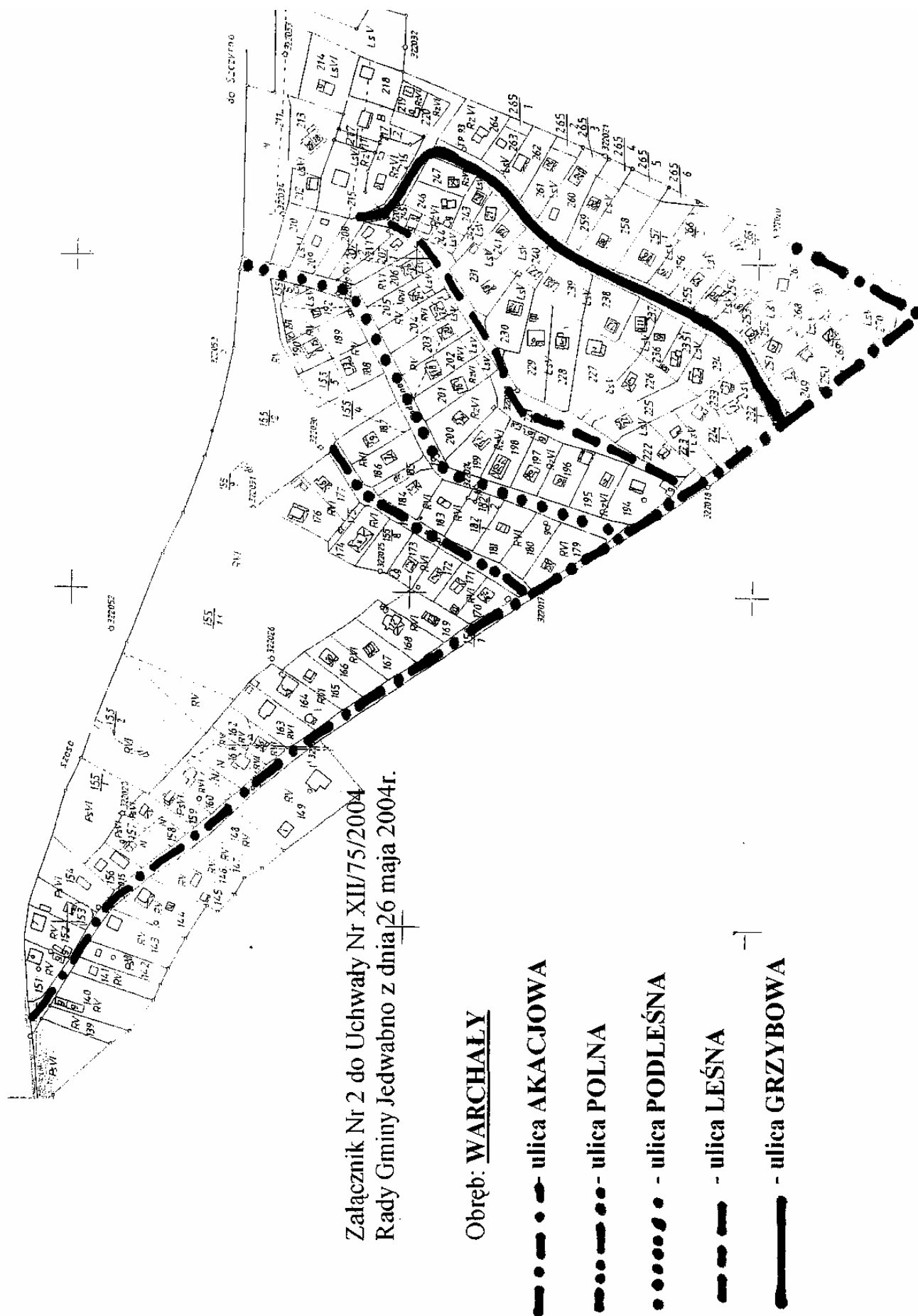
§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jedwabno.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Jedwabno
Cezary Lichtensztein

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XII/75/2004 Rady Gminy Jedwabno z dnia 26 maja 2004r.





1073

UCHWAŁA Nr XII/76/04
Rady Gminy Jedwabno
z dnia 26 maja 2004 r.

w sprawie nadania nazw ulic w miejscowości Dłużek.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, Nr 153, poz. 1271, zm. Dz. U. z 2002, Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806; zm. z 2003, Dz. U. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568) Rada Gminy Jedwabno uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się nazwy ulic w miejscowości Dłużek, obręb geodezyjny Dłużek jak podano w załącznikach Nr 1 i Nr 2 do niniejszej Uchwały.

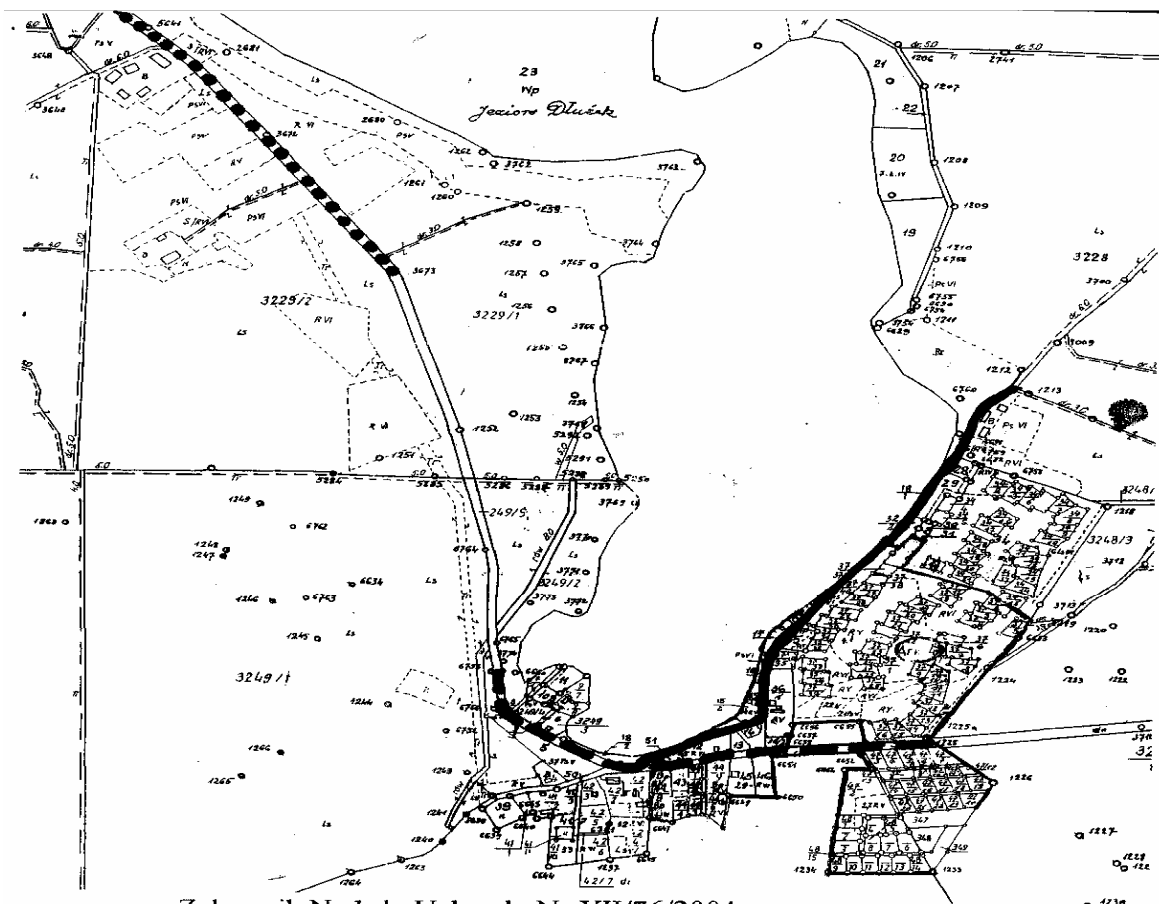
§ 2. Przebieg poszczególnych ulic z określeniem nazwy przedstawiony jest na załącznikach Nr 1 i Nr 2 do

mniejsej Uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jedwabno.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Jedwabno
Cezary Lichtensztein



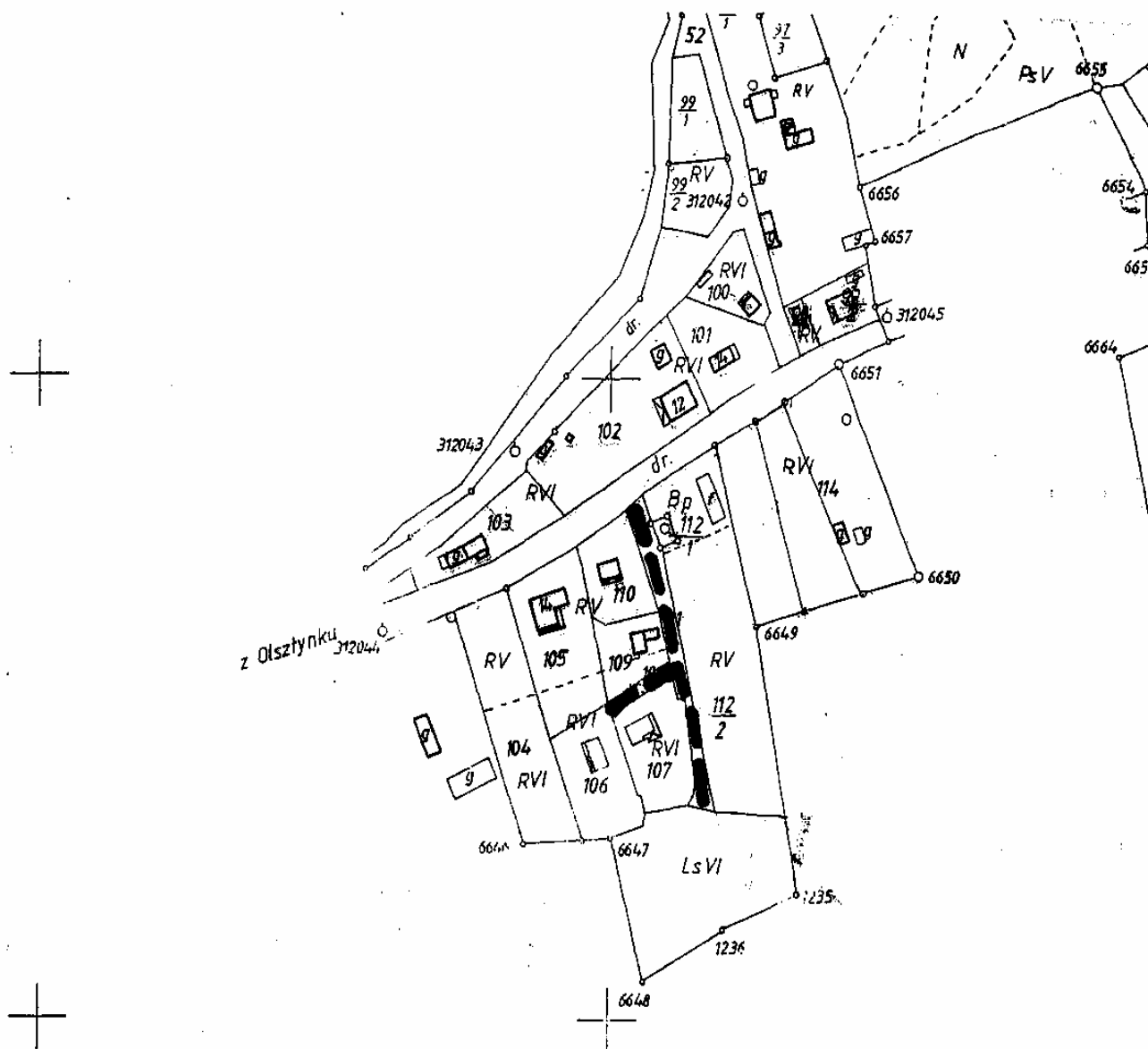
Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XII/76/2004
Rady Gminy Jedwabno z dnia 26 maja 2004r.

Obręb: **DLUŻEK**

— — — — — - ulica **MELCHIORA WAŃKOWICZA**

— — — — — - ulica **SMĘTKA**

• • • • • - Aleja **DĘBOWA**



Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XII/76/2004
Rady Gminy Jedwabno z dnia 26 maja 2004r.

Obręb: **DLUŻEK**

— — — - ulica **JÓZEFA KACZORA**

1074

UCHWAŁA Nr XX/169/04

Rady Miejskiej w Szczytnie

z dnia 28 maja 2004 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr V/57/99 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 30 marca 1999 r. w sprawie utworzenia Gimnazjum Nr 1 w Szczytnie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 oraz z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568) w związku z art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 i Nr 106, poz. 496, z 1997 r. Nr 28, poz. 153 i Nr 141, poz. 943, z 1998 r. Nr 117, poz. 759 i Nr 162, poz. 1126, z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 19, poz. 239, Nr 48, poz. 550, Nr 104, poz. 1104, Nr 120, poz. 1268 i Nr 122, poz. 1320, z 2001 r. Nr 111, poz. 1194 i Nr 144, poz. 1615, z 2002 r. Nr 41, poz. 362, Nr 113, poz. 984, Nr 141, poz. 1185 i Nr 200, poz. 1683, z 2003 r. Nr 6, poz. 65, Nr 128, poz. 1176, Nr 137, poz. 1304 i Nr 203, poz. 1966), oraz art. 10 ustawy z dnia 8 stycznia 1999 r. przepisy wprowadzające reformę ustroju szkolnego (Dz. U. Nr 12, poz. 96, z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 104, poz. 1104 i Nr 122, poz. 1312 oraz z 2001 r. Nr 111, poz. 1194, Nr 144, poz. 1615 i Nr 147, poz. 1644), i uchwały Nr VI/77/99 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 29 czerwca 1999 r. w sprawie przejęcia przez miasto Szczytno prowadzenia szkolnictwa podstawowego i gimnazjalnego dla dzieci z miejscowości Szczycioneek, Lipowa Góra Wschodnia, Lipowa Góra Zachodnia, Korpele, Kamionek, Nowe Gizewo, Leśny Dwór, Janowo, Lemany, Marksewo, Dębówko, Zielonka, Stare Kiejkuty, Sędańsk, Ułązki, Wałpusz, Kobyłocha, uchwały Nr XXX/312/01 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 14 maja 2001 r. w sprawie nazewnictwa ulic w mieście Szczytno, uchwały Nr X/79/03 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 24 czerwca 2003 r. w sprawie przejęcia przez miasto Szczytno prowadzenia szkolnictwa gimnazjalnego dla dzieci z miejscowości Romany, Kasprzy, Trelkowo, Trelkówko, Ochódno, uchwały nr XV/113/03 z dnia 27 listopada 2003 r. w sprawie nazewnictwa ulic w mieście Szczytno uchwala się co następuje:

§ 1. Załącznik nr 1 do uchwały nr V/57/99 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 30 marca 1999 r. w sprawie utworzenia Gimnazjum Nr 1 w Szczytnie otrzymuje następujące brzmienie:

Wykaz miejscowości i ulic wchodzących w skład obwodu Gimnazjum Nr 1 w Szczytnie.

- | | | | |
|-----|-----------------------------|-----|-------------------------------------|
| 1. | ul. 1-go Maja | 13. | ul. Cypriana Kamila Norwida |
| 2. | ul. 3-go Maja | 14. | ul. Długa |
| 3. | ul. Adam Mickiewicza | 15. | ul. Elizy Orzeszkowej |
| 4. | ul. Antoniego Osuchowskiego | 16. | ul. Feliksa Nowowiejskiego |
| 5. | ul. Antoniego Słonimskiego | 17. | ul. Fryderyka Chopina |
| 6. | ul. Armii Krajowej | 18. | ul. Generała Władysława Andersa |
| 7. | ul. Bartna Strona | 19. | ul. Gnieźnieńska |
| 8. | ul. Boczna | 20. | ul. Henryka Sienkiewicza |
| 9. | ul. Bogumiła Linki | 21. | ul. Ignacego Krasickiego |
| 10. | ul. Bohaterów Westerplatte | 22. | ul. Jakuba Kowalewskiego |
| 11. | ul. Bolesława Chrobrego | 23. | ul. Jana Brzechwy |
| 12. | ul. Bolesława Prusa | 24. | ul. Jana Kasprzowicza |
| | | 25. | ul. Jana Kochanowskiego |
| | | 26. | ul. Jana Lipperta |
| | | 27. | ul. Jarosława Dąbrowskiego |
| | | 28. | ul. Jarosława Iwaszkiewicza |
| | | 29. | ul. Jeziorna |
| | | 30. | ul. Jędrzeja Śniadeckiego |
| | | 31. | ul. Józefa Bema |
| | | 32. | ul. Józefa Narońskiego |
| | | 33. | ul. Juliana Tuwima |
| | | 34. | ul. Juliusza Słowackiego |
| | | 35. | ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego |
| | | 36. | ul. Kasztanowa |
| | | 37. | ul. Kolejowa |
| | | 38. | ul. Konstantego I. Gałczyńskiego |
| | | 39. | ul. Krótka |
| | | 40. | ul. Księdza Władysława Łaniewskiego |
| | | 41. | ul. Kwiatowa |
| | | 42. | ul. Leśna |
| | | 43. | ul. Lipowa |
| | | 44. | ul. Lniana |
| | | 45. | ul. Lwowska |
| | | 46. | ul. Mariana Buczka |
| | | 47. | ul. Marii Curie-Skłodowskiej |
| | | 48. | ul. Marii Konopnickiej |
| | | 49. | ul. Marii Rodziewiczówny |
| | | 50. | ul. Michała Rafajłowicza |
| | | 51. | ul. Mikołaja Kopernika |
| | | 52. | ul. Miodowa |
| | | 53. | ul. Mławska |
| | | 54. | ul. Niepodległości |
| | | 55. | ul. Nowa |
| | | 56. | ul. Odrodzenia |
| | | 57. | ul. Ogrodowa |
| | | 58. | ul. Osiedleńcza |
| | | 59. | ul. Partyzantów |
| | | 60. | ul. Pasymiska |
| | | 61. | ul. Pawła Nowakowskiego |
| | | 62. | ul. Piastów |
| | | 63. | Plac Juranda |
| | | 64. | ul. Podgórna |
| | | 65. | ul. Polna |
| | | 66. | ul. Polska |
| | | 67. | ul. Polskich Dzieci Wojny |
| | | 68. | ul. Poprzeczna |
| | | 69. | ul. Powstańców Warszawy |

70. ul. Przemysłowa
71. ul. Reinholda Barcza
72. ul. Robotnicza
73. ul. Romualda Traugutta
74. ul. Równoległa
75. ul. Słoneczna
76. ul. Spacerowa
77. ul. Spółdzielcza
78. ul. Stanisława Wyspiańskiego
79. ul. Stefana Żeromskiego
80. ul. Sybiraków
81. ul. Tadeusza Kościuszki
82. ul. Walentego Barczewskiego
83. ul. Warmińska
84. ul. Warszawska
85. ul. Wielbarska
86. ul. Wincentego Pola

87. ul. Władysława Reymonta
88. ul. Władysława Sikorskiego
89. ul. Władysława Tatarkiewicza
90. ul. Zbigniewa Sobieszczańskiego
91. ul. Żwirki i Wigury
92. Korpele
93. Nowe Gizewo
94. Leśny Dwór

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2004 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady
Monika Hausman-Pniewska

1075

UCHWAŁA Nr XX/170/04

Rady Miejskiej w Szczytnie

z dnia 28 maja 2004 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr V/58/99 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 30 marca 1999 r. w sprawie utworzenia Gimnazjum Nr 2 w Szczytnie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 oraz z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568) w związku z art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 i Nr 106, poz. 496, z 1997 r. Nr 28, poz. 153 i Nr 141, poz. 943, z 1998 r. Nr 117, poz. 759 i Nr 162, poz. 1126, z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 19, poz. 239, Nr 48, poz. 550, Nr 104, poz. 1104, Nr 120, poz. 1268 i Nr 122, poz. 1320, z 2001 r. Nr 111, poz. 1194 i Nr 144, poz. 1615, z 2002 r. Nr 41, poz. 362, Nr 113, poz. 984, Nr 141, poz. 1185 i Nr 200, poz. 1683, z 2003 r. Nr 6, poz. 65, Nr 128, poz. 1176, Nr 137, poz. 1304 i Nr 203, poz. 1966), oraz art. 10 ustawy z dnia 8 stycznia 1999 r. przepisy wprowadzające reformę ustroju szkolnego (Dz. U. Nr 12, poz. 96, z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 104, poz. 1104 i Nr 122, poz. 1312 oraz z 2001 r. Nr 111, poz. 1194, Nr 144, poz. 1615 i Nr 147, poz. 1644), i uchwały Nr VI/77/99 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 29 czerwca 1999 r. w sprawie przejęcia przez miasto Szczytno prowadzenia szkolnictwa podstawowego i gimnazjalnego dla dzieci z miejscowości Szczycioneek, Lipowa Góra Wschodnia, Lipowa Góra Zachodnia, Korpele, Kamionek, Nowe Gizewo, Leśny Dwór, Janowo, Lemany, Marksewo, Dębówko, Zielonka, Stare Kiejkuty, Sędańsk, Ulażki, Wałpusz, Kobyłocha, uchwały Nr XXX/312/01 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 14 maja 2001 r. w sprawie nazewnictwa ulic w mieście Szczytno, uchwały Nr X/79/03 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 24 czerwca 2003 r. w sprawie przejęcia przez miasto Szczytno prowadzenia szkolnictwa gimnazjalnego dla dzieci z miejscowości Romany, Kasprzy, Trełkowo, Trełkówko, Ochódno, uchwały nr XV/113/03 z dnia 27 listopada 2003 r. w sprawie nazewnictwa ulic w mieście Szczytno, oraz uchwały Nr XVI/126/03 Rady Miejskiej w

Szczytnie z dnia 22 grudnia 2003 r. w sprawie zmiany nazewnictwa ulic w mieście Szczytno uchwała się co następuje:

§ 1. Załącznik nr 1 do uchwały nr V/58/99 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 30 marca 1999 r. w sprawie utworzenia Gimnazjum Nr 2 w Szczytnie otrzymuje następujące brzmienie:

Wykaz miejscowości i ulic wchodzących w skład obwodu Gimnazjum Nr 2 w Szczytnie.

1. ul. Adama Asnyka
2. ul. Akacyjowa
3. ul. Białostocka
4. ul. Bohaterów Września 1939 r.
5. ul. Bolesława Krzywoustego
6. ul. Borowa
7. ul. Brzozowa
8. ul. Bydgoska
9. ul. Ciasna
10. ul. Działkowa
11. ul. Fryderyka Leyka
12. ul. Gdańska
13. ul. Grudziądzka
14. ul. Gustawa Gizewiusza
15. ul. Gustawa Wasińskiego
16. ul. Henryka Wieniawskiego
17. ul. Ignacego Paderewskiego
18. ul. Jana III Sobieskiego
19. ul. Janusza Korczaka
20. ul. Jerzego Lanca
21. ul. Kazimierza Jagiellończyka
22. ul. Kazimierza Przerwy Tetmajera
23. ul. Kazimierza Pułaskiego
24. ul. Kazimierza Wielkiego

25. ul. Klasztorna
26. ul. Klonowa
27. ul. Królowej Jadwigi
28. ul. Krzysztofa Mrońgowskiego
29. ul. Krzywa
30. ul. Lemańska
31. ul. Lidzbarska
32. ul. Łomżyńska
33. ul. Łódzka
34. ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego
35. ul. Mazurska
36. ul. Melchiora Wańkowicza
37. ul. Michała Drzymały
38. ul. Michała Kajki
39. ul. Mieszka I-go
40. ul. Mikołaja Reja
41. ul. Nauczycielska
42. ul. Oskara Kolberga
43. ul. Ostrołęcka
44. ul. Piaskowa
45. Plac Wolności
46. ul. Podleśna
47. ul. Pomorska
48. ul. Poznańska
49. ul. Solidarności
50. ul. Sportowa
51. ul. Stanisława Moniuszki
52. ul. Stanisława Poniatowskiego
53. ul. Stanisława Staszica
54. ul. Stefana Batorego
55. ul. Suwalska
56. ul. Szwedzka
57. ul. Śląska
58. ul. Targowa
59. ul. Toruńska
60. ul. Towarowa
61. ul. Walentego Habandta
62. ul. Wiejska

63. ul. Wileńska
64. ul. Władysława Broniewskiego
65. ul. Władysława IV
66. ul. Władysława Jagiełły
67. ul. Władysława Łokietka
68. ul. Władysława Warneńczyka
69. ul. Wołyńska
70. ul. Wojciecha Kętrzyńskiego
71. ul. Zakole
72. ul. Zygmunta Augusta
73. Szczycionek
74. Lipowa Góra Wschodnia
75. Lipowa Góra Zachodnia
76. Kamionek
77. Janowo
78. Lemany
79. Marksewo
80. Dębówko
81. Zielonka
82. Stare Kiejkuty
83. Sędańsk
84. Ułężki
85. Wałpusz
86. Kobyłocha
87. Romany
88. Trelkowo
89. Trelkówko
90. Kasprzy
91. Ochódno

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2004 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady
Monika Hausman-Pniewska

1076

UCHWAŁA Nr XX/171/04

Rady Miejskiej w Szczytnie

z dnia 28 maja 2004 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr III/33/99 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 18 lutego 1999 r. w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Wojciecha Kętrzyńskiego w Szczytnie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 oraz z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568) w związku z art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 i Nr 106, poz. 496, z 1997 r. Nr 28, poz. 153 i Nr 141, poz. 943, z 1998 r. Nr 117, poz. 759 i Nr 162, poz. 1126, z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 19, poz. 239, Nr 48, poz. 550, Nr 104, poz. 1104, Nr 120, poz. 1268 i Nr 122, poz. 1320,

z 2001 r. Nr 111, poz. 1194 i Nr 144, poz. 1615, z 2002 r. Nr 41, poz. 362, Nr 113, poz. 984, Nr 141, poz. 1185 i Nr 200, poz. 1683, z 2003 r. Nr 6, poz. 65, Nr 128, poz. 1176, Nr 137, poz. 1304 i Nr 203, poz. 1966), i uchwały Nr VI/77/99 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 29 czerwca 1999 r. w sprawie przejęcia przez miasto Szczytno prowadzenia szkolnictwa podstawowego i gimnazjalnego dla dzieci z miejscowości Szczycionek, Lipowa Góra Wschodnia, Lipowa Góra Zachodnia, Korpele, Kamionek, Nowe Gizewo, Leśny Dwór, Janowo, Lemany, Marksewo, Dębówko, Zielonka, Stare Kiejkuty, Sędańsk, Ułężki,

Wałpusz, Kobyłocha, uchwały Nr XXX/312/01 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 14 maja 2001 r. w sprawie nazewnictwa ulic w mieście Szczytno, uchwały nr XV/113/03 z dnia 27 listopada 2003 r. w sprawie nazewnictwa ulic w mieście Szczytno oraz uchwały Nr XX/167/04 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 28 maja 2004 r. w sprawie przejęcia przez miasto Szczytno prowadzenia szkolnictwa podstawowego dla dzieci z miejscowości Romany, Kasprzy, Trelkowo, Trelkówko, Ochódno, uchwała się co następuje:

§ 1. Załącznik nr 1 do uchwały nr III/33/99 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 18 lutego 1999 r. w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Wojciecha Kętrzyńskiego w Szczytnie otrzymuje następujące brzmienie:

Wykaz miejscowości i ulic wchodzących w skład obwodu Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi Nr 2 im. Wojciecha Kętrzyńskiego w Szczytnie.

1. ul. 3 Maja
2. ul. Adama Asnyka
3. ul. Adama Mickiewicza
4. ul. Akacyjowa
5. ul. Bartna Strona
6. ul. Bolesława Chrobrego
7. ul. Ciasna
8. ul. Generała Władysława Andersa
9. ul. Gustawa Gizewiusza
10. ul. Henryka Sienkiewicza
11. ul. Ignacego Paderewskiego
12. ul. Jana Kasprowicza
13. ul. Jana Lipperta
14. ul. Janusza Korczaka
15. ul. Kazimierza Przerwy-Tetmajera
16. ul. Klasztorna
17. ul. Klonowa
18. ul. Krzysztofa Mrongowiusza
19. ul. Marii Konopnickiej
20. ul. Mazurska
21. ul. Melchiora Wańkowicza
22. ul. Michała Drzymały
23. ul. Michała Kajki
24. ul. Mikołaja Reja
25. ul. Miodowa

26. ul. Odrodzenia
27. ul. Ogrodowa
28. ul. Oskara Kolberga
29. ul. Piaskowa
30. Plac Juranda
31. ul. Podgórna
32. ul. Pomorska
33. ul. Poznańska
34. ul. Spacerowa
35. ul. Suwalska
36. ul. Sybiraków
37. ul. Śląska
38. ul. Tadeusza Kościuszki
39. ul. Walentego Barczewskiego
40. ul. Warszawska
41. ul. Wojciecha Kętrzyńskiego
42. ul. Wołyńska
43. ul. Żwirki i Wigury
44. Szczycione
45. Lipowa Góra Wschodnia
46. Lipowa Góra Zachodnia
47. Kamionek
48. Janowo
49. Lemany
50. Marksewo
51. Dębówko
52. Zielonka
53. Stare Kiejkuty
54. Sędańsk
55. Ułężki
56. Wałpusz
57. Kobyłocha
58. Romany
59. Kasprzy
60. Trelkowo
61. Trelkówko
62. Ochódno

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2004 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady
Monika Hausman-Pniewska

1077

**UCHWAŁA Nr XX/172/04
Rady Miejskiej w Szczytnie
z dnia 28 maja 2004 r.**

w sprawie zmiany uchwały Nr III/34/99 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 18 lutego 1999 r. w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Marii Skłodowskiej-Curie w Szczytnie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 oraz z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568) w związku z art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 i Nr 106, poz. 496, z 1997 r. Nr 28, poz. 153 i Nr 141, poz. 943, z 1998 r. Nr 117, poz. 759 i Nr 162, poz. 1126, z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 19, poz. 239, Nr 48, poz. 550, Nr 104, poz. 1104, Nr 120, poz. 1268 i Nr 122, poz. 1320, z 2001 r. Nr 111, poz. 1194 i Nr 144, poz. 1615, z 2002 r. Nr 41, poz. 362, Nr 113, poz. 984, Nr 141, poz. 1185 i Nr 200, poz. 1683, z 2003 r. Nr 6, poz. 65, Nr 128, poz. 1176, Nr 137, poz. 1304 i Nr 203, poz. 1966), i uchwały Nr VI/77/99 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 29 czerwca 1999 r. w sprawie przejęcia przez miasto Szczytno prowadzenia szkolnictwa podstawowego i gimnazjalnego dla dzieci z miejscowości Szczycione, Lipowa Góra Wschodnia, Lipowa Góra Zachodnia, Korpele, Kamionek, Nowe Gizewo, Leśny Dwór, Janowo, Lemany, Marksewo, Dębówko, Zielonka, Stare Kiejkuty, Sędańsk, Ulażki, Wałpusz, Kobyłocha, uchwały Nr XXX/312/01 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 14 maja 2001 r. w sprawie nazewnictwa ulic w mieście Szczytno, uchwały nr XV/113/03 z dnia 27 listopada 2003 r. w sprawie nazewnictwa ulic w mieście Szczytno oraz uchwały Nr XX/167/04 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 28 maja 2004 r. w sprawie przejęcia przez miasto Szczytno prowadzenia szkolnictwa podstawowego dla dzieci z miejscowości Romany, Kasprzy, Trelkowo, Trelkówko, Ochódno, uchwała się co następuje:

§ 1. Załącznik nr 1 do uchwały nr III/34/99 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 18 lutego 1999 r. w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Marii Skłodowskiej-Curie w Szczytnie otrzymuje następujące brzmienie:

**Wykaz miejscowości i ulic wchodzących w skład
obwodu Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Marii
Skłodowskiej-Curie w Szczytnie.**

1. ul. Antoniego Osuchowskiego
2. ul. Antoniego Słonimskiego
3. ul. Armii Krajowej
4. ul. Boczna
5. ul. Bohaterów Westerplatte
6. ul. Bolesława Prusa
7. ul. Cypriana Kamila Norwida
8. ul. Długa
9. ul. Elizy Orzeszkowej
10. ul. Feliksa Nowowiejskiego
11. ul. Fryderyka Chopina
12. ul. Gnieźnieńska
13. ul. Jakuba Kowalewskiego
14. ul. Jana Brzechwy
15. ul. Jana Kochanowskiego
16. ul. Jarosława Dąbrowskiego

17. ul. Jarosława Iwaszkiewicza
18. ul. Jędrzeja Śniadeckiego
19. ul. Józefa Bema
20. ul. Józefa Narońskiego
21. ul. Juliana Tuwima
22. ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego
23. ul. Kasztanowa
24. ul. Kolejowa
25. ul. Konstantego I. Gałczyńskiego
26. ul. Krótka
27. ul. Księdza Władysława Łaniewskiego
28. ul. Kwiatowa
29. ul. Leśna
30. ul. Lipowa
31. ul. Lniana
32. ul. Lwowska
33. ul. Mariana Buczka
34. ul. Marii Curie-Skłodowskiej
35. ul. Marii Rodziewiczówny
36. ul. Mikołaja Kopernika
37. ul. Mławska
38. ul. Niepodległości
39. ul. Nowa
40. ul. Osiedleńcza
41. ul. Partyzantów
42. ul. Pasymiska
43. ul. Pawła Nowakowskiego
44. ul. Piastów
45. ul. Polna
46. ul. Polskich Dzieci Wojny
47. ul. Poprzeczna
48. ul. Powstańców Warszawy
49. ul. Przemysłowa
50. ul. Robotnicza
51. ul. Romualda Traugutta
52. ul. Równoległa
53. ul. Słoneczna
54. ul. Spółdzielcza
55. ul. Towarowa
56. ul. Warmińska
57. ul. Wielbarska
58. ul. Wincentego Pola
59. ul. Władysława Reymonta
60. ul. Władysława Sikorskiego
61. ul. Władysława Tatarkiewicza
62. ul. Zbigniewa Sobieszczańskiego
63. Korpele
64. Leśny Dwór

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2004 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady
Monika Hausman-Pniewska

1078

UCHWAŁA Nr XX/173/04

Rady Miejskiej w Szczytnie

z dnia 28 maja 2004 r.

**w sprawie zmiany uchwały Nr III/35/99 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 18 lutego 1999 r. w sprawie przekształcenia
Szkoły Podstawowej Nr 6 im. Orła Białego w Szczytnie.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 oraz z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568) w związku z art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 i Nr 106, poz. 496, z 1997 r. Nr 28, poz. 153 i Nr 141, poz. 943, z 1998 r. Nr 117, poz. 759 i Nr 162, poz. 1126, z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 19, poz. 239, Nr 48, poz. 550, Nr 104, poz. 1104, Nr 120, poz. 1268 i Nr 122, poz. 1320, z 2001 r. Nr 111, poz. 1194 i Nr 144, poz. 1615, z 2002 r. Nr 41, poz. 362, Nr 113, poz. 984, Nr 141, poz. 1185 i Nr 200, poz. 1683, z 2003 r. Nr 6, poz. 65, Nr 128, poz. 1176, Nr 137, poz. 1304 i Nr 203, poz. 1966), uchwały Nr VII/77/99 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 29 czerwca 1999 r. w sprawie przejęcia przez miasto Szczytno prowadzenia szkolnictwa podstawowego i gimnazjalnego dla dzieci z miejscowości Szczycioneł, Lipowa Góra Wschodnia, Lipowa Góra Zachodnia, Korpele, Kamionek, Nowe Gizewo, Leśny Dwór, Janowo, Lemany, Marksewo, Dębówko, Zielonka, Stare Kiejuty, Sędańsk, Ułężki, Wałpusz, Kobyłocha, uchwały Nr XXX/312/01 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 14 maja 2001 r. w sprawie nazewnictwa ulic w mieście Szczytno, uchwały nr XV/113/03 z dnia 27 listopada 2003 r. w sprawie nazewnictwa ulic w mieście Szczytno, uchwały Nr XVI/126/03 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 22 grudnia 2003 r. w sprawie zmiany nazewnictwa ulic w mieście Szczytno oraz uchwały Nr XX/167/04 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 28 maja 2004 r. w sprawie przejęcia przez miasto Szczytno prowadzenia szkolnictwa podstawowego dla dzieci z miejscowości Romany, Kasprzy, Trelkowo, Trelkówko, Ochódno, uchwała się, co następuje:

§ 1. Załącznik nr 1 do uchwały nr III/35/99 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 18 lutego 1999 r. w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej Nr 6 im. Orła Białego w Szczytnie otrzymuje następujące brzmienie:

**Wykaz miejscowości i ulic wchodzących w skład
obwodu Szkoły Podstawowej Nr 6 im. Orła Białego
w Szczytnie**

1. ul. 1 Maja
2. ul. Białostocka
3. ul. Bogumiła Linki
4. ul. Bohaterów Września 1939
5. ul. Bolesława Krzywoustego
6. ul. Borowa
7. ul. Brzozowa
8. ul. Bydgoska
9. ul. Działkowa
10. ul. Fryderyka Leyka
11. ul. Gdańska

12. ul. Grudziądzka
13. ul. Gustawa Wasińskiego
14. ul. Henryka Wieniawskiego
15. ul. Ignacego Krasickiego
16. ul. Jana III Sobieskiego
17. ul. Jerzego Lanca
18. ul. Jeziorna
19. ul. Juliusza Słowackiego
20. ul. Kazimierza Jagiellończyka
21. ul. Kazimierza Pułaskiego
22. ul. Kazimierza Wielkiego
23. ul. Królowej Jadwigi
24. ul. Krzywa
25. ul. Lemańska
26. ul. Lidzbarska
27. ul. Łódzka
28. ul. Łomżyńska
29. ul. Marsz. Józefa Piłsudskiego
30. ul. Michała Rafałowicza
31. ul. Mieszka I
32. ul. Nauczycielska
33. ul. Ostrołęcka
34. Plac Wolności
35. ul. Podleśna
36. ul. Polska
37. ul. Reinholda Barcza
38. ul. Solidarności
39. ul. Sportowa
40. ul. Stanisława Moniuszki
41. ul. Stanisława Poniatowskiego
42. ul. Stanisława Staszica
43. ul. Stanisława Wyspiańskiego
44. ul. Stefana Batorego
45. ul. Stefana Żeromskiego
46. ul. Szwedzka
47. ul. Targowa
48. ul. Toruńska
49. ul. Walentego Habandta
50. ul. Wiejska
51. ul. Wileńska
52. ul. Władysława Broniewskiego
53. ul. Władysława IV
54. ul. Władysława Jagiełły
55. ul. Władysława Łokietka
56. ul. Władysława Warneńczyka
57. ul. Zakole
58. ul. Zygmunta Augusta
59. Nowe Gizewo

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2004 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady
Monika Hausman-Pniewska

1079

UCHWAŁA Nr XXI/200/04

Rady Miasta Elku

z dnia 31 maja 2004 r.

w sprawie nadania statutu Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Elku.

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 2 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568) Rada Miasta uchwała, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Elku, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Tracą moc:

- 1) uchwała Nr XXXIX/323/94 Rady Miasta Elku z dnia 25 maja 1994 r. w sprawie nadania statutu Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Elku i udzielenia

upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych,
2) uchwała Nr XXX/212/96 Rady Miasta Elku z dnia 13 listopada 1996 r. w sprawie zmiany statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Elku i udzielenia upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Miasta Elku
Krzysztof Marcińczyk

Załącznik
do Uchwały Nr XXI/200/04
Rady Miasta Elku
z dnia 31 maja 2004 r.

S T A T U T

Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Elku.

§ 1. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, zwany dalej „Ośrodkiem” działa na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593);
- 2) Uchwały Nr III/49/90 Miejskiej Rady Narodowej z dnia 20 kwietnia 1990 roku;
- 3) Statutu Gminy Miasta Elk;
- 4) Niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Ośrodek jest samodzielną jednostką organizacyjną Gminy Miasta Elk.

2. Obszar działania Ośrodka obejmuje teren miasta Elk.

3. Nadzór merytoryczny nad działalnością Ośrodka sprawuje Prezydent Miasta Elk.

§ 3. 1. Ośrodek prowadzi sprawy pomocy społecznej na terenie miasta Elk, a w zakresie i trybie określonym przepisami ustawy o pomocy społecznej oraz innych aktów prawnych, tj.:

- 1) w zakresie zadań zleconych gminie,

2) w zakresie zadań własnych gminy i własnych o charakterze obowiązkowym.

§ 4. 1. Ośrodkiem kieruje dyrektor zatrudniany i zwalniany przez Prezydenta Miasta.

2. W czasie nieobecności dyrektora Ośrodkiem kieruje wyznaczony przez dyrektora kierownik Sekcji Ośrodka.

§ 5. 1. Decyzje administracyjne w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości Gminy Miasta Elk wydaje dyrektor Ośrodka i inne osoby, zgodnie z udzielonym przez Prezydenta miasta upoważnieniem.

2. Potrzeby kadrowe Ośrodka ustala Dyrektor.

§ 6. Strukturę organizacyjną Ośrodka określa regulamin opracowany przez dyrektora Ośrodka.

§ 7. Zmiana statutu następuje w trybie jego nadania.

1080

UCHWAŁA Nr XX/154/04 Rady Gminy Mrągowo z dnia 2 czerwca 2004 r.

w sprawie utworzenia Zespołu Szkół w Marcinkowie.

Na podstawie art. 62 ust. 1 w związku z art. 17 ust. 4 i art. 58 ust. 1, 2 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. : Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329, Nr 106, poz. 496, z 1997 r. Nr 28, poz. 153, Nr 141, poz. 943, z 1998 r. Nr 117, poz. 759, Nr 162, poz. 1126, z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 19, poz. 239, Nr 48, poz. 550, Nr 104, poz. 1104, Nr 120, poz. 1268, Nr 122, poz. 1320, z 2001 r. Nr 111, poz. 1194, Nr 144, poz. 1615, z 2002 r. Nr 41, poz. 362, Nr 113, poz. 984, Nr 141, poz. 1185, Nr 200, poz. 1683, z 2003 r. Nr 6, poz. 65, Nr 128, poz. 1176, Nr 137, poz. 1304, Nr 203, poz. 1966) oraz art. 18 ust. 1 i 2 pkt 9 lit. „h” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568), **Rada Gminy Mrągowo uchwala, co następuje:**

§ 1. Z dniem 1 września 2004 r. tworzy się Zespół Szkół, zwany dalej „Zespołem Szkół”.

§ 2. W skład Zespołu Szkół wchodzi:

- 1) Szkoła Podstawowa w Marcinkowie,
- 2) Gimnazjum Publiczne w Marcinkowie,
- 3) Filia Szkoły Podstawowej w Marcinkowie położona w miejscowości Grabowo.

§ 3. Siedzibą Zespołu Szkół jest miejscowość Marcinkowo.

§ 4. Obwód Szkoły Podstawowej w Marcinkowie obejmuje miejscowości:

- 1) Marcinkowo, Bagienice Małe, Bagienice, Nowe Bagienice, Wólka Bagnowska, Joachimowo, Grabowo, Głazowo, Gwiazdowo, Karwie, Krzywe, Krzywiec, Krzesowo, Wierzbowo, Nikutowo, Dobroszewo, Miejski Las.

§ 5. Obwód Gimnazjum Publicznego w Marcinkowie obejmuje miejscowości:

- 1) Kosewo, Kosewo Górne, Kucze, Probark, Nowy Probark, Zawada, Wólka Baranowska, Marcinkowo, Bagienice Małe, Bagienice, Nowe Bagienice, Wólka

Bagnowska, Joachimowo, Grabowo, Głazowo, Gwiazdowo, Karwie, Krzywe, Krzywiec, Krzesowo, Wierzbowo, Nikutowo, Dobroszewo, Miejski Las.

§ 6. Zespół Szkół realizuje cele i zadania określone w ustawie o systemie oświaty oraz w przepisach wykonawczych do tej ustawy, dotyczących działalności szkół podstawowych i gimnazjalnych.

§ 7. Organizację Zespołu Szkół określa Statut, który zostanie nadany w drodze odrębnej uchwały.

§ 8. Zespół Szkół finansowany będzie z budżetu gminy, w ramach oświatowej części subwencji ogólnej oraz dotacji celowych, przekazywanych na finansowanie oświaty na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 9. 1. Pracownicy pedagogiczni łączonych jednostek z dniem 1 września 2004 r. stają się pracownikami Zespołu Szkół.

2. Pracownicy niepedagogiczni łączonych jednostek z dniem 1 września 2004 r. stają się pracownikami Zespołu Szkół zgodnie z art. 23¹ § 1. Kodeksu Pracy.

§ 10. Dotychczasowe placówki, wymienione w § 2 po połączeniu będą funkcjonowały jako jednostki budżetowe w ramach Zespołu Szkół.

§ 11. Zespół Szkół prowadzi gospodarkę finansową w działach: 801 – oświata i wychowanie, 854 – edukacyjna opieka wychowawcza.

§ 12. Kandydata na stanowisko dyrektora zespołu szkół wyłania się w drodze konkursu.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mrągowo.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Ludwik Dawid

1081



PREZES
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
OGD – 4210-90(2)/2004/1457//DJ

Gdańsk, dnia 17 czerwca 2004 r.

DECYZJA

Na podstawie art. 155 i art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387 oraz z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 160, poz. 1660) w związku z art. 47 ust. 1 i 2 i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504, Nr 203, poz. 1966 oraz z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 34, poz. 293, Nr 91, poz. 875 i Nr 96, poz. 959)

na wniosek
z dnia 16 czerwca 2004 r.
„KORPEC” Energetyki Ciepłej
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
z siedzibą w Korszach
posiadającej statystyczny numer identyfikacyjny
REGON: 510051712
zwaną w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem”

postanawiam

zmienić moją decyzję z dnia 30 października 2002 r. Nr OGD - 820/1457-A/22/2002//BP, zmienioną decyzją z dnia 29 kwietnia 2004 r. Nr OGD-4210-39(2)/2004/1457//DJ, w zakresie ustalonego w niej okresu obowiązywania bazowych cen i stawek opłat zawartych w zatwierdzonej tą decyzją taryfie dla ciepła ustalonej przez Przedsiębiorstwo, wydłużając ten okres do dnia 31 lipca 2004 r.

UZASADNIENIE.

Przedsiębiorstwo, posiadające koncesje na:

- wytwarzanie ciepła z dnia 13 września 2000 r. Nr WCC/891/1457/N/3/2000/BP, zmienioną decyzją z dnia 23 sierpnia 2002 r. Nr WCC/891A/1457/W/OGD/2002/BP,
 - przesyłanie i dystrybucję ciepła z dnia 8 listopada 2000 r. Nr PCC/944/1457/W/3/2000/BP,
- ustaliło pierwszą taryfę dla ciepła, która została zatwierdzona decyzją Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, zwanego dalej „Prezesem URE”, z dnia 30 października 2002 r. Nr OGD -820/1457-A/22/2002//BP, zmienioną decyzją z dnia 29 kwietnia 2004 r. Nr OGD-4210-39(2)/2004/1457//DJ. W decyzji został ustalony okres obowiązywania bazowych cen i stawek opłat zawartych w taryfie do dnia 30 czerwca 2004 r.

Pismem z dnia 16 czerwca 2004 r. (znak: L.dz. 445/04, data wpływu 17 czerwca 2004 r. Przedsiębiorstwo wystąpiło o zmianę powyższej decyzji Prezesa URE w zakresie określonego tą decyzją okresu obowiązywania bazowych cen i stawek opłat zawartych w taryfie w taki sposób aby okres ten został przedłużony do dnia 31 lipca 2004 r.

Mając powyższe na uwadze, na podstawie art. 61 § 1 w związku z art. 155 kpa, wszczęto postępowanie administracyjne w sprawie zmiany wyżej wskazanej decyzji.

Zgodnie z art. 155 kpa decyzja ostateczna, na mocy której strona nabyła prawo, może być w każdym czasie za zgodą strony uchylona lub zmieniona przez organ administracji publicznej, który ją wydał lub przez organ wyższego stopnia, jeżeli przepisy szczególne nie sprzeciwiają się uchyleniu lub zmianie takiej decyzji i przemawia za tym interes społeczny lub słuszny interes strony.

Po przeprowadzeniu analizy przedstawionego wniosku Prezes URE uznał, iż jest on zasadny. Przedłużenie terminu obowiązywania bazowych cen i stawek opłat zawartych w pierwszej taryfie dla ciepła pozwoli na ich dalsze stosowanie, tym bardziej, iż w chwili obecnej toczy się postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia drugiej taryfy dla ciepła. Za uwzględnieniem wniosku przemawia zatem słuszny interes Przedsiębiorstwa. Odbiorcy natomiast w dalszym ciągu będą rozliczani za dostarczane ciepło według dotychczasowych cen i stawek opłat. Zatem za uwzględnieniem wniosku przemawia również interes społeczny.

W tym stanie rzeczy Prezes URE orzekł, jak w sentencji.

POUCZENIE.

- 1) Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu ochrony konkurencji i konsumentów - za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy - Prawo energetyczne, oraz art. 47946 pkt I i art. 47947 § I Kodeksu postępowania cywilnego). Odwołanie należy przesiać

na adres Północnego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki - AL Jana Pawła II 20,80-462 Gdańsk.

- 2) Odwołanie od decyzji Prezesa URE powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo zmianę decyzji w całości lub w części (art. 47949 Kodeksu postępowania cywilnego).
- 3) Stosownie do art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy - Prawo energetyczne, informacja o wydaniu niniejszej decyzji zostanie skierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Prezes
Urzędu Regulacji Energetyki
z upoważnienia
DYREKTOR
Północnego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Gdańsku
Miroslawa Szatybelko-Połom

1082

INFORMACJA

o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

Nr OGD-4210-39(2)/2004/1457/II/DJ z dnia 29 kwietnia 2004 r.

Na wniosek „KORPEC” Energetyka Ciepła Sp. z o.o. z siedzibą w Korszach z dnia 27 marca 2004 r., na podstawie art. 155 i art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.), w związku z art. 30 i art. 47 ust. 1 i 2 ustawy - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 z późn. zm.), Prezes Urzędu Regulacji Energetyki zmienił decyzją z dnia 29 kwietnia 2004 r. Nr OGD-4210-39(2)/2004/1457/II/DJ swoją wcześniejszą decyzję z dnia 30 października 2002 r. Nr OGD - 820/1457-A/22/2002/II/BP, wydłużając okres stosowania bazowych cen i stawek opłat, zawartych w pierwszej taryfie dla ciepła zatwierdzonej ww. decyzją do dnia 30 czerwca 2004 r. Po przeprowadzeniu analizy przedstawionego wniosku Prezes URE uznał, iż jest on zasadny, albowiem za przedłużeniem okresu obowiązywania pierwszej taryfy dla ciepła przemawia słuszny interes Przedsiębiorstwa. Przedłużenie zaś okresu obowiązywania pierwszej taryfy pozwoli na dalsze stosowanie cen i stawek opłat zawartych w tej taryfie, tym bardziej, iż w chwili obecnej toczy się postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia drugiej taryfy dla ciepła.

Prezes
Urzędu Regulacji Energetyki
z upoważnienia
DYREKTOR
Północnego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Gdańsku
Miroslawa Szatybelko-Połom

Gdańsk, dnia 29 kwietnia 2004 r.

1083

INFORMACJA

o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

Nr OGD-4210-59(5)/2004/2667/III/KC z dnia 15 czerwca 2004 r.

Na wniosek przedsiębiorcy: Lubawskiej Spółki Komunalnej Sp. z o.o. z siedzibą w Lubawie z dnia 20 maja 2004 r., na podstawie art. 155 i art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.), w związku z art. 30 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504, Nr 203, poz. 1966 oraz z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 34, poz. 293, Nr 91, poz. 875 i Nr 96, poz. 959), Prezes Urzędu Regulacji Energetyki zmienił decyzją z dnia 15 czerwca 2004 r. Nr OGD-4210-59(5)/2004/2667/III/KC swoją wcześniejszą decyzję z dnia 12 lutego 2003 r. Nr OGD - 820/2667-A/8/2002/2003/III/B, wydłużając okres stosowania

bazowych cen i stawek opłat zawartych w taryfie dla ciepła zatwierdzonej ww. decyzją, do dnia 30 września 2004 r.

Pozwoli to na dalsze stosowanie cen i stawek opłat zawartych w trzeciej taryfie dla ciepła do czasu zatwierdzenia i wprowadzenia do rozliczeń z odbiorcami czwartej taryfy dla ciepła.

Z upoważnienia
Prezesa
Urzędu Regulacji Energetyki

DYREKTOR
Północnego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Gdańsku
Mirosława Szatybelko-Połom

Gdańsk, dnia 15 czerwca 2004 r.

1084

INFORMACJA

o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

Nr OGD-4210-84(2)/2004/274/III/KK z dnia 16 czerwca 2004 r.

Na wniosek Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. z siedzibą w Piszcu z dnia 11 czerwca 2004 r., na podstawie art. 155 i art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.), w związku z art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 30 ust. 1 ustawy - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 z późn. zm.), Prezes Urzędu Regulacji Energetyki zmienił decyzją z dnia 16 czerwca 2004 r. Nr OGD-4210-84(2)/2004/274/III/KK swoją wcześniejszą decyzję z dnia 8 czerwca 2002 r. Nr OGD-820/274-A/10/2002/III/DJ, zmienioną decyzją z dnia 26 maja 2004 r. Nr OGD-4210-60(2)/2004/274/III/DJ, wydłużając okres stosowania bazowych cen i stawek opłat, zawartych w trzeciej taryfie dla ciepła zatwierdzonej ww. decyzją do dnia 31 lipca 2004 r. Po przeprowadzeniu analizy przedstawionego wniosku Prezes URE uznał, iż jest on zasadny, albowiem za przedłużeniem okresu obowiązywania trzeciej taryfy dla ciepła przemawia słuszny interes Przedsiębiorstwa, bowiem w chwili obecnej Przedsiębiorstwo realizuje inwestycje polegające na zmianie sposobu zaopatrywania odbiorców w ciepło. Po zakończeniu tych inwestycji wymagane będzie dokonanie zmiany koncesji na przesyłanie i dystrybucję ciepła. Przedłużenie zaś okresu obowiązywania trzeciej taryfy dla ciepła pozwoli na dalsze stosowanie cen i stawek opłat zawartych w trzeciej taryfie dla ciepła do czasu uzyskania stosownej zmiany koncesji uwzględniającej zmianę zakresu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem odbiorców w ciepło. Jednocześnie Prezes URE wziął pod uwagę fakt, iż Przedsiębiorstwo złożyło wniosek o zatwierdzenie kolejnej (czwartej) taryfy dla ciepła. Zatem za przedłużeniem terminu obowiązywania trzeciej taryfy dla ciepła przemawia także interes społeczny, bowiem Przedsiębiorstwo nie będzie uzyskiwało dodatkowych przychodów w związku z przedłużeniem o miesiąc okresu stosowania trzeciej taryfy dla ciepła.

Prezes
Urzędu Regulacji Energetyki
z upoważnienia
DYREKTOR
Północnego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Gdańsku
Mirosława Szatybelko-Połom

Gdańsk, dnia 16 czerwca 2004 r.